

Poland-Rewal: Refuse and waste related services

OJ S 197/2022 12/10/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Rewal

National registration number: 8571898978

Postal address: ul. Mickiewicza 19

Town: Rewal

NUTS code: PL428 Szczeciński

Postal code: 72-344

Country: Poland

Contact person: Tomasz Bartkowski

E-mail: zp@rewal.pl

Telephone: +49 913849011

Fax: +49 913849029

Internet address(es):Main address: www.rewal.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/rewal>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

Other activity: samorząd terytorialny

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Rewal, będących w gminnym systemie gospodarki odpadami komunalnymi oraz ich transport

Reference number: ZP.271.19.2022.TB

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Odbiór odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Rewal, będących w gminnym systemie gospodarki odpadami komunalnymi oraz ich transportu do Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Słajsinie - w terminie od 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90511000 Refuse collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL428 Szczeciński

II.2.4. Description of the procurement

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze wskazanych w punkcie 1.4. odpadów komunalnych gromadzonych na:

- 1) nieruchomościach zamieszkałych,
 - 2) nieruchomościach, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
 - 3) nieruchomościach niezamieszkałych,
 - 4) nieruchomościach, na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych,
 - 5) nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe,
 - 6) nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
 - 7) obiektach użyteczności publicznej oraz innych terenów (zgodnie z załącznikiem nr 1).
- położonych w granicach administracyjnych Gminy Rewal, na których powstają odpady komunalne.

1.2. Wyposażenie nieruchomości wskazanych w punkcie 1.1 ust 1) – 6) w pojemniki (o poj. 120 l., 240l. lub 1100 l.) do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne (o poj. 120 l.), a także w pojemniki lub worki (o poj. 80 - 120 l.) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz wyposażenie obiektów użyteczności publicznej w pojemniki (o poj. 60 l. - 1100 l.) zgodnie z załącznikiem nr 1, które na dzień podpisania umowy posiadają złożone deklaracje.

Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia wszystkich nieruchomości, o których mowa wyżej w dniu podpisania umowy. Nowe nieruchomości Wykonawca wyposaży w trakcie trwania umowy zgodnie z zasadami wskazanymi w obowiązującej uchwale dotyczącej wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.

1.3. Odbiór i transport odpadów wielkogabarytowych, który odbywać się będzie podczas corocznej objazdowej zbiórki („tzw. wystawki”). Odpady wielkogabarytowe odbierane będą bezpośrednio sprzed po-sesji właścicieli nieruchomości, raz w roku w terminie ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą zgodnie z obowiązującą w tym zakresie uchwałą rady gminy.

- 1.4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia na odbiór:
- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości w odpowiednich pojemnikach lub workach,
 - 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach, obejmujących następujące frakcje:
 - a) papieru i tektury w tym opakowań z papieru i tektury,
 - b) opakowań szklanych bezbarwnych i kolorowych,
 - c) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych,
 - d) opakowań wielomateriałowych,
 - e) bioodpadów stanowiących odpady komunalne,
 - f) metali i opakowań z metali.
- 1.5. Działania informacyjne i edukacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 2.. W ramach realizacji prac związanych z odbiorem odpadów, Wykonawca:
- a) odbiera wszystkie odpady z miejsca ustawienia pojemników, a po opróżnieniu pojemnika zobowiązany jest do jego odstawienia w to samo miejsce;
 - b) odbiera każdą ilość przygotowanych do odbioru odpadów segregowanych za wyjątkiem bioodpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy (20 szt. jednorazowo) z nieruchomości pod warunkiem zgromadzenia ich przez właściciela nieruchomości w odpowiednio oznakowanych pojemnikach lub workach;
 - c) odbiera odpady w ramach realizacji usługi dodatkowej. Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego odbierze odpady. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o odbiorze odpadów telefonicznie lub e-mailem;
 - d) w przypadku wysypania odpadów podczas załadunku lub transportu, a także powstania innych zanieczyszczeń w wyniku załadunku lub transportu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich uprzątnięcia;
 - e) zabezpiecza odpady w czasie transportu przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekiem.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2023 End: 31/12/2024

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia o kodach CPV określonych w tym zamówieniu. Wielkość i zakres zamówienia: do 50 % wartości zamówienia. Warunki zamówienia - zgodne z SWZ.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, jeżeli posiada wymagane uprawnienia do wykonywania zamówienia tj.:

- a) jest wpisany do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rewal, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.) w obrębie kategorii odpadów objętych zamówieniem.
- b) jest wpisany do rejestru (BDO) podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonym przez marszałka zgodnie z art. 49 i 50 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.);

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały określone w załączniku nr 2 do SWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/11/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 13/02/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/11/2022 Local time: 10:15

Place:

Urząd Gminy w Rewalu, ul. Mickiewicza 19, 72-344 Rewal.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie złożonych ofert - na platformie postępowania. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

IV kwartał 2024 roku.

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +49 224587801

Fax: +49 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób,

aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt XXI ust. 4. i XXI ust. 5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +49 224587801

Fax: +49 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/10/2022