

Netherlands-Capelle aan den IJssel: Printed matter and related products

OJ S 213/2021 03/11/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Capelle aan den IJssel

Postal address: Rivierweg 111

Town: Capelle aan den IJssel

NUTS code: NL33C Groot-Rijnmond

Postal code: 2903 AR

Country: Netherlands

Contact person: BCO | taakgroep Inkoop

E-mail: aanbesteding@capelleaandenijssel.nl

Telephone: +31 102848641

Fax: +31 102848818

Internet address(es):Main address: <https://www.capelleaandenijssel.nl>**I.1. Name and addresses**

Official name: Gemeenschappelijke regeling IJsselgemeenten

Postal address: Postbus 566

Town: Capelle aan den IJssel

NUTS code: NL33C Groot-Rijnmond

Postal code: 2900 AN

Country: Netherlands

E-mail: aanbesteding@capelleaandenijssel.nl

Telephone: +31 102848194

Internet address(es):Main address: <https://www.ijsselgemeenten.nl/>**I.2. Information about joint procurement**

The contract involves joint procurement

I.3. CommunicationThe procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.aanbestedingskalender.nl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.aanbestedingskalender.nl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Leveren van handels- en voorlichtingsdrukwerk 2022-2026

II.1.2. Main CPV code

22000000 Printed matter and related products

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Onder deze opdracht valt:

Handelsdrukwerk: briefpapier en diverse enveloppen;

Voorlichtingsdrukwerk: brochures, flyers, folders etc.;

Het verzorgen van pre-press (voorbereiding van de te drukken materialen) maakt onderdeel uit van dit proces. De Opdrachtgever levert deze voornamelijk aan in hoge resolutie PDF.

De huisstijlwijzers van de Opdrachtgever en IJsselgemeenten zijn opgenomen als bijlage 5 en 6.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

22900000 Miscellaneous printed matter, 30199230 Envelopes, 22100000 Printed books, brochures and leaflets

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL33C Groot-Rijnmond

Main site or place of performance: Capelle aan den IJssel

II.2.4. Description of the procurement

De aanbestedende dienst heeft het voornemen om met ingang van 1 maart 2022 voor een periode van 2 jaar met de optie voor verlenging van maximaal 2 maal 1 jaar een raamovereenkomst af te sluiten met 1 opdrachtnemer voor het vervaardigen en leveren van handels- en voorlichtingsdrukwerk en het verlenen van bijkomende relevante diensten.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: plan van aanpak / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

De aanbestedende dienst heeft het voornemen om met ingang van 1 maart 2022 voor een periode van 2 jaar met de optie voor verlenging van maximaal 2 maal 1 jaar een raamovereenkomst af te sluiten met 1 opdrachtnemer voor het vervaardigen en leveren van handels- en voorlichtingsdrukwerk en het verlenen van bijkomende relevante diensten.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Vragen over inhoudelijke en procedurele aspecten van deze aanbesteding dan wel het kenbaar maken van kennelijke tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden kunnen uitsluitend via de berichtenmodule van www.aanbestedingskalender.nl worden ingediend.

Vragen dienen uiterlijk op 26 november 2021 vóór 14:00 uur (Nederlandse tijd) ingediend te zijn.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Inschrijver moet voldoende financiële en economische draagkracht hebben om de continuïteit gedurende de contractperiode, inclusief de eventuele verlenging daarvan, te waarborgen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Een zelfstandige inschrijver of een lid van een samenwerkingsverband kan in het kader van de geschiktheid van de financiële draagkracht gebruik maken van een derde. In dat geval dient deze derde eveneens het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1) in te vullen en te ondertekenen. Indien deze derde onderdeel uitmaakt van een concern met een geconsolideerde jaarrekening, dan dient daarnaast het hoogste moederconcern van de desbetreffende derde, door middel van invulling en ondertekening van een concerngarantie tevens hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden voor de nakoming van de verplichtingen van de zelfstandige inschrijver of lid van een samenwerkingsverband.

De aanbestedende dienst kan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend verzoeken hiertoe bewijsstukken aan te leveren, zoals een passende bankverklaring, jaarverslagen, balansen of balansuittreksels en omzetverklaringen van de laatste drie boekjaren.

Na verzoek van de aanbestedende dienst, dient de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving heeft uitgebracht een bewijs van een adequate en geldige aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven te overleggen waarin algemene aansprakelijkheid en werkgeversaansprakelijkheid is verzekerd. Hiertoe volstaat een

verklaring van de verzekeringsmaatschappij/-makelaar waarop duidelijk de verzekerde risico's en de verzekerde bedragen staan vermeld én waaruit blijkt dat de verschuldigde verzekeringspremie(s) zijn betaald. De verklaring mag op het moment van indienen van de offerte niet ouder zijn dan 12 maanden.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Opdrachtgever wenst een opdrachtnemer in te schakelen die bekwaam is op het gebied van en beschikt over ervaring met het vervaardigen, opslaan en (op afroep) leveren drukwerk.

Inschrijver dient hiertoe een referentieopdracht op te geven die de aanbestedende dienst inzicht biedt in de gevraagde kwaliteit en invulling van de dienstverlening. De uitvoering van de activiteiten dienen te hebben plaatsgevonden in de periode van maximaal drie jaar geleden tot heden.

Opdrachtnemer dient maatregelen te (kunnen) treffen om de met de uitvoering van de opdracht samenhangende milieubelasting te beperken. Een mogelijk instrument om de milieuzorg te borgen is een milieuzorgsysteem volgens ISO 14001 of een gelijkwaardig systeem.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Kerncompetentie 1:

Inschrijver dient aan te tonen ervaring te hebben met vervaardiging en levering van handelsdrukwerk, zoals het drukken en leveren van briefpapier, enveloppen, bij één dezelfde opdrachtgever. De opdracht mag uitgevoerd zijn bij een willekeurige organisatie, maar dient minimaal te voldoen aan:

- o het vervaardigen en (op afroep) leveren van handelsdrukwerk betreft briefpapier en volgvellen met een minimale afname van 200.000 stuks per jaar;

- o het vervaardigen en leveren van handelsdrukwerk betreft enveloppen met een minimale afname van 200.000 stuks per jaar;

Kerncompetentie 2:

Inschrijver dient aan te tonen ervaring te hebben met vervaardiging en levering van voorlichtingsdrukwerk, zoals het drukken en leveren van folders en brochures bij één dezelfde opdrachtgever. De opdracht mag uitgevoerd zijn bij een willekeurige organisatie, maar dient minimaal te voldoen aan:

- o het vervaardigen en leveren van voorlichtingsdrukwerk met een omvang van een minimale jaarlijkse afname van 16.500 euro.

Kerncompetentie 3:

Inschrijver dient aan te tonen ervaring te hebben met het opslaan van handelsdrukwerk, zoals het opslaan van briefpapier en enveloppen voor één dezelfde opdrachtgever. De opdracht mag uitgevoerd zijn bij een willekeurige organisatie, maar dient minimaal te voldoen aan:

- o Het opslaan van handelsdrukwerk in omvang van totaal 55.000 stuks briefpapier en/of enveloppen.

Milieuzorgsysteem:

Inschrijver dient hiertoe in het bezit te zijn van:

- # een puntsgewijze opgave van concrete maatregelen die inschrijver treft om de met de opdracht samenhangende milieubelasting te beperken, indien de inschrijver (nog) niet in het bezit is van een milieucertificaat; of

- # indien van toepassing, een verklaring van de certificerende instantie dat de certificering is aangevraagd; of

een kopie van een geldig certificaat van een milieuzorgsysteem dat is afgegeven door een onafhankelijke instantie, die voldoet aan de internationale standaard ISO 17000, met daarin een opgestelde verklaring dat aan bepaalde normen op het gebied van milieuzorg wordt voldaan (bijvoorbeeld een verwijzing naar een op ISO 14001 gebaseerde milieuzorgregeling).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

De aanbestedende dienst stelt als eis voor deze opdracht een bijzondere uitvoeringsvoorwaarde dat 5% van de opdrachtwaarde exclusief btw dient te worden ingezet ten behoeve van social return. Deze social return verplichting kan door opdrachtnemer gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst uitsluitend worden ingevuld door middel van: (1) arbeidsparticipatie, (2) arbeidsontwikkeling, (3) maatschappelijke activiteiten en/of (4) een opdracht sociale werkvoorziening en/of sociale ondernemer.

Door in te schrijven, verklaart inschrijver zich akkoord met de toepassing van deze social return verplichting. De wijze waarop dit ingevuld dient te worden, is nader beschreven in bijlage C Spelregels social return.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/12/2021 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/12/2021 Local time: 14:01

Information about authorised persons and opening procedure: Offertes worden na het verstrijken van de sluitingstermijn via de kluissystematiek van de Aanbestedingskalender geopend. Bij de opening worden geen inschrijvers toegelaten. Door de aanbestedende dienst wordt een proces-verbaal van aanbesteding opgemaakt. Inschrijvers kunnen, na opening, op aanvraag een afschrift van dit proces-verbaal krijgen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Rotterdam (Dordrecht)

Postal address: Postbus 7003

Town: Dordrecht

Postal code: 3300 GC

Country: Netherlands

Telephone: +31 786391391

Internet address: <http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Rotterdam/Pages/default.aspx>

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/10/2021