

Poland-Kętrzyn: Snow-clearing services**OJ S 180/2023 19/09/2023****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Kętrzyn

National registration number: 742-205-13-31

Postal address: ul. Wojska Polskiego 11

Town: Kętrzyn

NUTS code: PL622 Olsztyński

Postal code: 11-400

Country: Poland

Contact person: Patrycja Stefańska

E-mail: p.stefanska@miastoketrzyn.pl

Telephone: +48 897520539

Internet address(es):Main address: <http://www.miastoketrzyn.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Utrzymanie zimowe jezdni i chodników dróg gminnych oraz powiatowych utrzymywanych przez Gminę Miejską Kętrzyn

Reference number: CUW.ZP.UM.261.06.2023

II.1.2. Main CPV code

90620000 Snow-clearing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zimowym utrzymaniu jezdni i chodników dróg gminnych oraz dróg powiatowych utrzymywanych przez Gminę Miejską Kętrzyn.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2

II.2. Description

II.2.1. Title

Utrzymanie zimowe jezdni i chodników dróg gminnych oraz dróg wewnętrznych

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90630000 Ice-clearing services, 90511000 Refuse collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL622 Olsztyński

Main site or place of performance: Gmina Miejska Kętrzyn

II.2.4. Description of the procurement

Opis realizacji usługi:

Część 1:

A. Utrzymanie zimowe jezdni i chodników dróg gminnych oraz dróg wewnętrznych obejmuje:

1) zapewnienie materiałów do zimowego utrzymania jezdni i chodników,

2) skuteczne zwalczanie śliskości zimowej poprzez zastosowanie dopuszczonych do obrotu środków chemicznych i mechanicznych:

a) bezzwłocznie po zaprzestaniu opadów, a przy opadach długookresowych – stosownie do panujących warunków atmosferycznych z zastrzeżeniem, że nie ma prawa powstać warstwa ubitego lub udeptanego śniegu o grubości przekraczającej 1 cm,

b) bezzwłocznie po wystąpieniu gołoledzi,

c) w/g potrzeb w pozostałych przypadkach,

3) bieżące oczyszczanie chodników, usuwanie śniegu, lodu, błota oraz stosowanie środków chemicznych i mechanicznych w obrębie przejść dla pieszych, usuwanie (wywożenie) śniegu, lodu, błota oraz stosowanie środków chemicznych i mechanicznych w obrębie jezdni, placów, rozjazdów - ze szczególnym uwzględnieniem przejść dla pieszych,

4) bezzwłoczne przystąpienie do odkuwania lodu przy urządzeniach kanalizacji burzowej - w okresach odwilży,

5) bieżące uprzątnięcie innych zanieczyszczeń z jezdni,

6) bieżące uprzątnięcie innych zanieczyszczeń z chodników w pasach drogowych,

7) zapewnienie materiałów do zimowego utrzymania chodników i ich rozmieszczenie w rejonie objętych zadaniem (w pojemnikach),

8) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu z chodnika rozumiane jako stosowanie środków chemicznych i mechanicznych mających na celu zebranie i przemieszczenie mas do krawędzi chodnika a następnie usuwanie (wywożenie) zebranych mas ze szczególnym uwzględnieniem:

a) miejsc związanych z przejściami dla pieszych,

b) bezpieczeństwa ruchu na chodniku,

- 9) zapewnienie pełnej dyspozycyjności pracowników wykonawcy oraz sprzętu wskazanego w ofercie do realizacji usługi,
- 10) zapewnienie pełnej dyspozycyjności sprzętu do realizacji usługi oraz osób do jego obsługi,
- 11) utrzymanie czystości na przystankach – zgodnie z wykazem.

UWAGA:

1. Zamawiający zakłada możliwość czasowej zmiany zakresu rzeczowego przewidzianego przedmiotu zamówienia, z realizacją w dowolnym okresie trwania zamówienia, związanego z koniecznością utrzymania dróg wybudowanych lub poddawania dróg modernizacjom lub z innych przyczyn nie możliwych do sprecyzowania w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający przyjmuje, że w okresie od 01.11.2023 r. do 30.04.2024 r. wystąpi 75 dni zimowego utrzymania jezdni i chodników dróg gminnych oraz dróg wewnętrznych

B. Usługi zamywania i usługi towarzyszące w obrębie jezdni i chodników w przypadku braku pokrywy śnieżnej, brak gołoledzi, brak szronu, brak lodowicy zgodnie z załącznikiem do umowy:

- 1) zamywanie ręczne i mechaniczne utwardzonych nawierzchni jezdni, parkingów, chodników, przystanków i ścieżek rowerowych w pasie drogowym oraz chodników,
- 2) oczyszczanie nawierzchni ażurowych (z płyt np. yombo, trylinka) i gruntowych,
- 3) usuwanie zmiotek ulicznych oraz powstałych na chodniku,
- 4) bieżące uprzątnięcie innych zanieczyszczeń z jezdni i chodników,
- 5) utrzymanie czystości na przystankach – zgodnie z wykazem,
- 6) bieżące usuwanie piasku pozimowego z jezdni i chodnika (po każdorazowym zejściu pokrywy śniegowo-lodowej oraz ustaniu warunków zimowych na co najmniej 3 dni),
- 7) usuwanie piasku pozimowego z jezdni i chodników po zakończeniu sezonu zimowego – nie później niż do 30 kwietnia (chyba, że warunki atmosferyczne nie będą na to pozwalały - wówczas w terminie odrębnie uzgodnionym z zamawiającym).

C. Usługi gospodarki odpadami - wywóz odpadów w obrębie jezdni i chodników:

- 1) codzienne opróżnianie koszy ulicznych,
- 2) konserwacja koszy ulicznych polegająca na okresowym ich myciu, usuwaniu napisów, naklejek itp., uzupełnieniu wkładów po dostarczeniu ich przez Zamawiającego,
- 3) bezzwłoczne usuwanie odpadów pochodzenia organicznego, mineralnego oraz innych, powstałych w pasie drogowym w związku z intensywnymi opadami atmosferycznymi oraz w innych okolicznościach,

Pozostałe informacje zawarto w SWZ

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: oferowany czas przystąpienia do pracy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/11/2023 End: 30/04/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: Część I – 10.000 zł

II.2. Description

II.2.1. Title

Utrzymanie zimowe jezdni i chodników dróg powiatowych
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90610000 Street-cleaning and sweeping services, 90630000 Ice-clearing services, 90511000 Refuse collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL622 Olsztyński
Main site or place of performance: Gmina Miejska Kętrzyn

II.2.4. Description of the procurement

Opis realizacji usługi:

- 1) zapewnienie materiałów do zimowego utrzymania jezdni i chodników,
- 2) skuteczne zwalczanie śliskości zimowej poprzez zastosowanie dopuszczonych do obrotu środków chemicznych i mechanicznych:
 - a) bezzwłocznie po zaprzestaniu opadów, a przy opadach długookresowych - stosownie do panujących warunków atmosferycznych z zastrzeżeniem, że nie ma prawa powstać warstwa ubitego lub udeptanego śniegu o grubości przekraczającej 1 cm,
 - b) bezzwłocznie po wystąpieniu gołoledzi,
 - c) w/g potrzeb w pozostałych przypadkach,
- 3) bieżące oczyszczanie chodników, usuwanie śniegu, lodu, błota oraz stosowanie środków chemicznych i mechanicznych w obrębie przejść dla pieszych, usuwanie (wywożenie) śniegu, lodu, błota oraz stosowanie środków chemicznych i mechanicznych w obrębie jezdni, placów, rozjazdów - ze szczególnym uwzględnieniem przejść dla pieszych,
- 4) bezzwłoczne przystąpienie do odkuwania lodu przy urządzeniach kanalizacji burzowej - w okresach odwilży,
- 5) bieżące uprzątnięcie innych zanieczyszczeń z jezdni,
- 6) bieżące uprzątnięcie innych zanieczyszczeń z chodników w pasach drogowych,
- 7) zapewnienie materiałów do zimowego utrzymania chodników i ich rozmieszczenie w rejonie objętych zadaniem (w pojemnikach),
- 8) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu z chodnika rozumiane jako stosowanie środków chemicznych i mechanicznych mających na celu zebranie i przemieszczenie mas do krawędzi chodnika a następnie usuwanie (wywożenie) zebranych mas ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) miejsc związanych z przejściami dla pieszych,
 - b) bezpieczeństwa ruchu na chodniku,
- 9) bieżące usuwanie piasku pozimowego z jezdni i chodnika (po każdorazowym zejściu pokrywy śniegowo-lodowej oraz ustaniu warunków zimowych na co najmniej 3 dni),
- 10) zapewnienie pełnej dyspozycyjności pracowników wykonawcy oraz sprzętu wskazanego w ofercie do realizacji usługi,
- 11) zapewnienie pełnej dyspozycyjności sprzętu do realizacji usługi oraz osób do jego obsługi,

12) usuwanie piasku pozimowego z jezdni po zakończeniu sezonu zimowego – nie później niż do 30 kwietnia (chyba, że warunki atmosferyczne nie będą na to pozwalały - wówczas w terminie odrębnie uzgodnionym z zamawiającym).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: oferowany czas przystąpienia do pracy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/11/2023 End: 30/04/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: Część II – 1.000 zł

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie ustala się

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Projektowane postanowienia w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na realizację zamówienia, o których mowa w art. 442 ust. 1 ustawy Pzp.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/10/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/10/2023 Local time: 09:15

Place:

Procedura otwarcia ofert będzie przeprowadzona na platformie prowadzonego postępowania e-zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o złożonych ofertach.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu (zgodnie z przesłankami obligatoryjnymi, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenia składane wraz z ofertą i ich zakres:

2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP,

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (poniżej wskazanych dokumentów nie należy składać z ofertą – od pkt 4):

4. Potwierdzenie o niepodleganiu wykluczeniu:

a) Oświadczenie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

b) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP,
 - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - c) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
 - d) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczące zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne po wydaniu prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczący orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczący zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczący zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania.
- Dodatkowe wykluczenie: na podstawie art. 5k i 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Obowiązek informacyjny RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Kętrzyn, zwane dalej również „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
 2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD). Funkcję tę sprawuje: Rafał Andrzejewski. Kontakt z IOD pod adresem email: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl lub pisemnie na adres Administratora.
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. z dnia 2022.08.16 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Utrzymanie zimowe jezdni i chodników dróg gminnych oraz dróg powiatowych utrzymywanych przez Gminę Miejską Kętrzyn Znak sprawy: CUW.ZP.UM. 261.06.2023
- Pozostałe informacje zawarto w SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Town: Warszawa
Country: Poland
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/09/2023