

Poland-Żory: Refuse and waste related services

OJ S 180/2023 19/09/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Żory

Postal address: Al. Wojska Polskiego 25

Town: Żory

NUTS code: PL227 Rybnicki

Postal code: 44-240

Country: Poland

Contact person: Łukasz Górski

E-mail: zp@um.zory.pl

Telephone: +48 324348245

Internet address(es):Main address: <https://zory.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://zory.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu miasta Żory oraz zorganizowanie, utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Żor

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta Żory oraz zorganizowanie, utworzenie i powadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Żor.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Świadczenie usługi w zakresie odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości mieszanych
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL227 Rybnicki
Main site or place of performance: Żory

II.2.4. Description of the procurement

Na przedmiot zamówienia określony w część 1 składa się w szczególności zakres rzeczowy obejmujący:

1. Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości mieszanych, położonych na terenie miasta Żory.
2. Dostarczanie właścicielom ww. nieruchomości worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
3. Usługę wewnętrznego mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji.
4. Prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 02/01/2024 End: 31/12/2024
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Do oferty należy dołączyć: 1) JEDZ, 2) ośw. w związku z art. 117 ust. 4 upzp, 3) jeżeli dotyczy- zobow. podm. trzeciego do odd. Wyk. do dyspozycji niezbęd. zasobów na potrzeb. realizacji zam. lub inny dok. potwierdz. ten fakt, 4) pełnomocnictwo, jeśli dotyczy, 5) wadium, jeżeli Wyk. wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, 6) ośw. Wyk. dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014

II.2. Description

II.2.1. Title

Świadczenie usługi w zakresie zorganizowania, utworzenia i prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK)
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL227 Rybnicki
Main site or place of performance: Żory

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części nr 2 jest zorganizowanie, utworzenie i prowadzenie Punktu Sелеktywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Miasta Żory.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2024 End: 31/12/2024
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Do oferty należy dołączyć: 1) JEDZ, 2) ośw. w związku z art. 117 ust. 4 upzp, 3) jeżeli dotyczy- zobow. podm. trzeciego do odd. Wyk. do dyspozycji niezbęd. zasobów na potrzeb. realizacji zam. lub inny dok. potwierdz. ten fakt, 4) pełnomocnictwo, jeśli dotyczy, 5) wadium, jeżeli Wyk. wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, 6) ośw. Wyk. dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. Na potw. spełniania war. udziału w post. oraz niepodlegania wykluczeniu z post. do oferty należy załączyć: 1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wyk.:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania; b) spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.; 2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”; 3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe; 4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 5. wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby; 6. wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe; 7. wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Zaleca się wypełnienie formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową(

<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>). W tym celu należy podjąć następujące kroki: a) ze strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniony został dokument SWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „espd-request” stanowiący załącznik do SWZ; b) wejść na stronę

<https://espd.uzp.gov.pl/Filter?lang=pl>); c) wybrać odpowiednią wersję językową; d) wybrać opcję „Jestem wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca); e) zaimportować pobrany wcześniej plik w formacie XML o nazwie „espd-request”; f) wypełnić formularz i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca ubiegający się o część 1 zamówienia wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej tj.

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Żory – w zakresie odpadów objętych zamówieniem;
- aktualny wpis do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy – w zakresie transportu odpadów objętych zamówieniem;
- jeżeli Wykonawca jest właścicielem instalacji to musi wykazać, że posiada aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub inne pozwolenie obejmujące swym zakresem przetwarzanie odpadów w odniesieniu do własnej instalacji.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. Na potw. spełniania war. udziału w post. oraz niepodlegania wykluczeniu z post. do oferty należy załączyć: 1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wyk.:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania; b) spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.; 2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”; 3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe; 4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 5. wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby; 6. wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe; 7. wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Zaleca się wypełnienie formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową (<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>). W tym celu należy podjąć następujące kroki: a) ze strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniony został dokument SWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „espd-request” stanowiący załącznik do SWZ; b) wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/Filter?lang=pl>; c) wybrać odpowiednią wersję językową; d) wybrać opcję „Jestem wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku

gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca); e) zaimportować pobrany wcześniej plik w formacie XML o nazwie „espd-request”; f) wypełnić formularz i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca ubiegający się o część 1 zamówienia, ma dostęp lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości 4.000.000,00 zł, potwierdzonymi informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. Na potw. spełniania war. udziału w post. oraz niepodlegania wykluczeniu z post.do oferty należy załączyć: 1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wyk.:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania; b) spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.; 2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”; 3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe; 4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 5. wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby; 6. wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe; 7. wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego Zaleca się wypełnienie formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową(

<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>). W tym celu należy podjąć następujące kroki: a) ze strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniony został dokument SWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „espd-request” stanowiący załącznik do SWZ; b) wejść na stronę

<https://espd.uzp.gov.pl/Filter?lang=pl>); c) wybrać odpowiednią wersję językową; d) wybrać opcję „Jestem wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca); e) zaimportować pobrany wcześniej plik w formacie XML o nazwie „espd-request”; f) wypełnić formularz i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli:

1) Wykonawca ubiegający się o część 1 zamówienia: wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie 1 usługę obejmującą odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od co najmniej 4 tys. właścicieli nieruchomości o czasie świadczenia usługi nie krótszym niż 12 kolejnych, pełnych miesięcy oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku gdy dana usługa jest w trakcie realizacji (nie została wykonana do dnia upływu terminu składania ofert) zrealizowany zakres usługi nie może być krótszy niż 12 kolejnych, pełnych miesięcy oraz załączy dowody dotyczące głównych usług potwierdzające czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie

2) Wykonawca ubiegający się o część 1 zamówienia: wskaże, iż posiada dostęp do narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych w celu wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, tj. dostęp do:

- a) 6 pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności 110/120l, 240l i 1100l spełniających normę spalania m.in. EURO-5, z funkcją kompaktującą każdy;
- b) 2 specjalistycznych pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym wykorzystywanych do realizacji zamówienia,
- c) 2 pojazdów małogabarytowych przystosowanych do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach; każdy pojazd musi posiadać system kompaktujący odpady. Każdy pojazd musi posiadać normę spalania m.in. EURO-5,
- d) 1 pojazdu przystosowanego do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, gromadzonych w workach, posiadającego normę spalania m.in. EURO-5,
- e) 2 pojazdów z zabudową HDS oraz normą m.in. EURO-5 do odbierania odpadów wielkogabarytowych i opróżniania pojemników do selektywnego zbierania każdy,
- f) 1 pojazdu osobowego do kontroli w terenie,
- g) 1 pojazdu myjącego, który bazuje na myciu wodą pod wysokim ciśnieniem o zamkniętym obiegu wody z filtrami pozwalającymi na wielokrotne wykorzystanie wody lub urządzenie myjące pod ciśnieniem bez podłączenia do prądu i wody na pojeździe wyposażonym w zbiornik o zamkniętym obiegu wody.

Przez pojazd napędzany gazem ziemnym rozumie się pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wykorzystujący do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu, oraz posiadający:

- a) silnik jednopaliwowy albo
- b) silnik dwupaliwowy typu 1A, który pracuje w części gorącej cyklu testu dynamicznego ze średnim wskaźnikiem zużycia gazu nie niższym niż 90% oraz który na biegu jałowym nie zużywa wyłącznie oleju napędowego i nie posiada trybu pracy silnika zasilanego wyłącznie olejem napędowym w innym trybie pracy pojazdu niż serwisowy lub awaryjny występującym w fabrycznej instalacji gazowej, z którą homologowany jest pojazd albo, w przypadku silnika o zapłonie iskrowym, który posiada awaryjny zbiornik benzyny silnikowej o pojemności nie większej niż 15 litrów;

3) Wykonawca ubiegający się o część 2 zamówienia: wskaże, iż posiada dostęp do narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych w celu wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, tj. dostęp do:

- a) 1 pojazdu - wózka widłowego;
- b) 1 pojazdu z zabudową hakową do przewozu kontenerów o masie całkowitej do 26 ton.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sposób przewidziany przepisami art. 455 ustawy Pzp oraz na warunkach określonych w SWZ

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/10/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 17/01/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/10/2023 Local time: 12:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą elektronicznej platformy zakupowej. Otwarcie ofert nie jest jawne.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:
sierpień 2024

VI.3. Additional information

1. Zam. przewiduje podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z SWZ 2.Zam. przewiduje podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z SWZ.3.Zam. wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- zgodnie z SWZ 4.Zam. wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których zachodzą podstawy wykluczenia o

których mowa w art 5 k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie- zgodnie z SWZ

5. Zam. nie przewiduje zamówień zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

6. Każdy Wyk zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości Część 1:340.000,00 zł Część 2: 50.000,00 zł. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zam. wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) odpowiednie zezwolenie, licencja, koncesja lub potwierdzenie wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (dotyczy 1 części zamówienia)-zobacz pkt III.1.1;

2) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem (dotyczy 1 części zamówienia);

Uwaga:

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w punkcie 2) wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

3) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

5) dokumenty zgodnie z pkt 9B ppkt 5–11 SWZ oraz pkt 9C ppkt 1–4 SWZ

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych - Departament Odwoławczy

Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/09/2023