

Denmark-Roskilde: Repair and maintenance services**OJ S 230/2020 25/11/2020****Contract notice – utilities****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: ARGO I/S - KVV Vedligehold

National registration number: 13507406

Postal address: Håndværkervej 70

Town: Roskilde

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 4000

Country: Denmark

Contact person: Inge Banke

E-mail: ibk@argo.dk

Telephone: +45 46347508

Internet address(es):Main address: <https://permalink.mercell.com/143655766.aspx>Address of the buyer profile: <http://www.argo.dk/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/143655766.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/143655766.aspx>

I.6. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Gendbud af stilladsarbejder på Roskilde Kraftvarmeværk - ARGO I/S

II.1.2. Main CPV code

50000000 Repair and maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Roskilde Kraftvarmeværk (KVV) har 2 ovnlinjer, hvortil der løbende over året er brug for diverse stilladsydelse. Pt. foretager KVV gennemgribende revision (systematisk vedligehold)

af de 2 ovnlinjer årligt. Derudover anvendes stilladsydelse til andre planlagte eller uplanlagte stop af driften.

KVV er i drift stort set 24/7/365 fordi fejl mm. opdages før ovnlinierne skal "nødlukkes". Herved kan KVV sammen med stilladsfirmaet og øvrige håndværkere tilrettelægge opgaver.

Undervejs i opgaver, når ovnlinierne er lukkede ned, kan der ske uforudsete ting, hvorfor stilladsopgaver skal kunne igangsættes inden for ultra kort tid. Se udbudsdokumenterne.

Tryk her <https://permalink.mercell.com/143655766.aspx>

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 40 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

44212310 Scaffolding, 45262100 Scaffolding work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK021 Østsjælland

Main site or place of performance: Roskilde

II.2.4. Description of the procurement

Roskilde Kraftvarmeværk (KVV) har 2 ovnlinjer, hvortil der løbende over året er brug for diverse stilladsydelse. Pt. foretager KVV gennemgribende revision (systematisk vedligehold) af de 2 ovnlinjer årligt. Derudover anvendes stilladsydelse til andre planlagte eller uplanlagte stop af driften.

KVV er i drift stort set 24/7/365 fordi fejl mm. opdages før ovnlinierne skal "nødlukkes". Herved kan KVV sammen med stilladsfirmaet og øvrige håndværkere tilrettelægge opgaver.

Undervejs i opgaver, når ovnlinierne er lukkede ned, kan der ske uforudsete ting, hvorfor stilladsopgaver skal kunne igangsættes inden for ultra kort tid og med kompetent mandskab og materiel. Herved kan KVV undgå at være nedlukket kortest mulig tid.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 40 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver har mulighed for at forlænge aftalen 1 år.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Hvis flere end 5 ansøgere opfylder ordregivers krav til egnethed, udvælger ordregiver de 5 ansøgere, som ordregiver vurderer er bedst egnede til at løse opgaver som ordregiver

udbyder ved dette udbud. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en vurdering af hvilke ansøgere, som har indsendt de mest relevante referencer set i forhold til den udbudte opgave om stilladsarbejder på affalds- og kraftvarmekedler.

I forbindelse med ansøgernes egnethed til at løfte opgaven, vil ordregiver lægge størst vægt på sammenlignelige erfaringer (referencer) med stilladsarbejder, som i fagligt, økonomisk og personalemæssigt omfang (f.eks. tidsfrister, døgndrift, koordinering med de øvrige håndværkere mm.), er sammenlignelige med denne udbudte opgave for ARGO.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1) Samlet årsomsætning
- 2) Specifik årsomsætning
- 3) Erhvervsansvarsforsikring
- 4) Øvrige økonomiske og finansielle krav.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ad 1: Det er et mindstekrav, at ansøger har haft en omsætning i de seneste 3 afsluttede regnskabsår på mindst 75 mio. DKK, heraf indenfor tilsvarende opgave (specifik omsætning) - se nedenfor under specifik omsætning. Såfremt ansøgers virksomhed ikke har eksisteret i 3 år, skal tilsvarende dokumentation fremlægges, jf. tillige nedenfor.sæt efter møde.

Ad 2: Det er et mindstekrav, at ansøger har haft en omsætning i de seneste 3 afsluttede regnskabsår på mindst 75 mio. DKK, heraf indenfor tilsvarende opgave (specifik omsætning), som de udbudte min. 50 % af den samlede omsætning pr. år. Med specifik omsætning menes arbejder udført på tilsvarende virksomhed med kedler, som energi udnytter affald, som ARGO. Såfremt ansøger ikke har opdelt regnskab med "specifik omsætning" kan ansøger fremlægge tilsvarende dokumentation. Såfremt virksomheden ikke har eksisteret i 3 år, kan ansøger fremlægge passende dokumentation, f.eks.: at ansøgere, der ikke har en årsrapport, kan aflevere en anfordringsgaranti på tilsvarende beløb eller en revisorerklæring, der viser, at ansøgeren har en egenkapital på tilsvarende beløb. Herefter vurderer ordregiver, om der er fremlagt passende dokumentation.

Ad 3: Det er et mindstekrav, at ansøger har en erhvervs- og produktionsansvarsforsikring med en forsikringssum på mindst 10 mio. DKK ved personskade og tingsskade i dækningsomfang pr. skade pr. år. Såfremt ansøger støtter sig til udnyttelse af andre enheders kapacitet til opfyldelse af dette mindstekrav, skal der vedlægges en særskilt ESPD, og støtteerklæring ved ansøgningen.

Ad 4: Det er et mindstekrav, at ansøger har haft en positiv egenkapital i hvert af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Såfremt ansøger støtter sig til udnyttelse af andre enheders kapacitet

til opfyldelse af dette mindstekrav, skal der udfyldes et særskilt ESPD i Merccell, og støtteerklæring ved ansøgningen. Såfremt ansøgers virksomhed ikke har eksisteret i 3 år, skal tilsvarende dokumentation fremlægges, jf. nedenfor.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1) For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførelse af tjenesteydelser af den anførte type.
- 2) Andel i underleverance.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ad 1: Tilbudsgiver skal erklære, at virksomheden vil kunne disponere over: værktøj, materiel, teknisk udstyr, som indgår. Tilbudsgiver skal erklære, at virksomheden vil kunne disponere over: uddannelsesmæssige og faglige kvalificerede medarbejdende dækkende alle opgaver, herunder formand, se kravspecifikation vedrørende krav til formand. Mindstekrav at ansøger indenfor 1 time kan stille med 1 formand + 6 uddannede personer (stilladsmontører), inklusiv det nødvendige udstyr. Formand og medarbejdere skal umiddelbart efter ankomst til kraftvarmeværket have viden og erfaring til at gå i gang med at løse opgaven i en kedel, som energiudnytter affald. Mindstekrav at ansøger indenfor 2 timer kan stille med i alt op til 20 uddannede medarbejdere (stilladsmontører) (ink. de ovenfor nævnte), inklusiv det nødvendige resterende udstyr til færdiggørelse af en opgave. Medarbejdere skal umiddelbart efter ankomst til kraftvarmeværket have viden og erfaring til at gå i gang med at løse opgaven i en kedel, som energi udnytter affald. Mindstekrav at ansøger oplyser, om der vil blive anvendt underleverandører ved udførelse af opgaven. I givet fald hvilke dele af opgaven. Som et mindstekrav skal virksomheden have dokumenteret kendskab til stilladsarbejde derfor en virksomhed, som ARGO, det vil sige energiudnyttelse af affald. Der skal dokumenteres med minimum 3 referencer fra de sidste 2 år. Hvis opgaven løses via underleverandør, skal udbuddets regler herfor overholdes (tilsvarende dokumentation). Hvis tilbudsgiver deltager i udbudsproceduren sammen med andre, jf. del II.A i ESPD, eller hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet, jf. del II.C i ESPD, er det enhedernes samlede formåen, der skal opfylde minimumskravene til egnethed og der skal vedlægges særskilt udfyldte ESPD'er.

Ad 2: Ja skal angives. Se de enkelte mindstekrav.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

- 1) Certifikater udstedt af uafhængige organer vedrørende kvalitetssikringsstandarder og 2) Certifikater udstedt af uafhængige organer vedrørende miljøledelsessystemer eller -standarder. Mindstekrav for begge krav er: Tilbudsgiver skal dokumentere, at virksomheden har: Kvalitetsstandarder og miljøledelsessystemer, der er certificeret af et uafhængigt organ eller opfylder betingelserne for at kunne blive certificeret af et uafhængigt organ. Kravet anses også for opfyldt, hvis opfyldelsen er gennemført pr. ikrafttrædelsesdatoen for denne aftale, og der foreligger en dokumenteret plan/aftale med et uafhængigt organ. Hvis tilbudsgiver deltager i udbudsproceduren sammen med andre, jf. del II.A i ESPD, eller hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet, jf. del II.C i ESPD, er det enhedernes samlede formåen, der skal opfylde minimumskravene til egnet.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Opfylde kontrakt med bilag og øvrigt materiale.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 227-560074](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/12/2020 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis

underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har

indgået en kontrakt.

3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/11/2020