

Belgium-Wilrijk: Repair and maintenance of plant

OJ S 247/2018 22/12/2018

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Intercommunale Slib en Vuilverwijdering Antwerpse Gemeenten (ISVAG)

Postal address: Boomsesteenweg 1000

Town: Wilrijk

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Postal code: 2610

Country: Belgium

Contact person: De heer Geert Van der Borght

E-mail: geert.van.der.borght@isvag.be

Telephone: +32 38772855

Fax: +32 38870928

Internet address(es):

Main address: www.isvag.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/87/TL/2018>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Intercommunale

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Leveren en Plaatsen van Vuurvaste Bemetseling

Reference number: 2018/034

II.1.2. Main CPV code

45259000 Repair and maintenance of plant

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Main site or place of performance: Intercommunale Slib en Vuilverwijdering Antwerpse Gemeenten (ISVAG), Boomsesteenweg 1000 te 2610 Wilrijk

II.2.4. Description of the procurement

ISVAG heeft 2 identieke ovenlijnen. Elke ovenlijn wordt 1 maal per jaar stilgelegd voor een geplande revisie. De opdracht zoals vermeld in dit lastenboek, is het leveren en plaatsen van vuurvaste materialen voor beide ovenlijnen volgens de technische specificaties of technische bepalingen in het bestek.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Technische kenmerken / Weighting: 35

Quality criterion - Name: Plan van aanpak / Weighting: 30

Price - Weighting: 35

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Niet gespecificeerd

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- * Het UEA, waarmee de inschrijver verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17.6.2016.
- * Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver:
 - niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude, terrorisme of witwassen,
 - niet in staat van faillissement of vereffening verkeert,
 - geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem,
 - niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast.
- * Een attest van de rechtbank van koophandel of van een gerechtelijke of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst: dat hij niet verkeert in staat van faillissement of van vereffening, of zijn werkzaamheden heeft gestaakt of een gerechtelijk akkoord heeft gevestigd, of in een overeenstemmende toestand verkeert als gevolg van gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen; dat hij geen aangifte heeft gedaan van zijn faillissement of dat een procedure van vereffening of gerechtelijk akkoord aanhangig is of het voorwerp is van een gelijkaardige procedure bestaande in de nationale wetgevingen en reglementeringen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de inschrijver verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. * Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 3 van het KB van 15.7.2011.
 - * Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.
 - * De recentste jaarrekeningen of de neergelegde jaarrekeningen, indien de wetgeving van het land van de kandidaat of inschrijver deze neerlegging voorschrijft, waaruit de gezonde financiële situatie blijkt.
 - * Voor de buitenlandse ondernemingen dienen tevens de goedkeurende jaarrekeningen van de 3 laatste jaren of een staat van alle activa en passiva van de onderneming bij de offerte te worden gevoegd. Indien de onderneming nog geen jaarrekening heeft gepubliceerd, volstaat een tussentijdse balans voor echt verklaard door de accountant of door de bedrijfsrevisor of door de persoon of organisme dat een soortgelijke functie in zijn land uitoefent.
 2. Voor de buitenlandse ondernemingen dienen tevens de goedkeurende jaarrekeningen van de 3 laatste jaren of een staat van alle activa en passiva van de onderneming bij de offerte te worden gevoegd. Indien de onderneming nog geen jaarrekening heeft gepubliceerd, volstaat een tussentijdse balans voor echt verklaard door de accountant of door de bedrijfsrevisor of door de persoon of organisme dat een soortgelijke functie in zijn land uitoefent.
 3. Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's
- Minimum level(s) of standards possibly required:
1. Voldoen aan alle eisen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de inschrijver verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. * Een geldig ISO 9001 (versie 2008) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.
- * Een VCA-certificaat (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers) ten bewijze dat de firma voldoet aan de minimumeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document voor buitenlandse inschrijvers.

- * Het bewijs van de inschrijving van de kandidaat of inschrijver in het beroeps- of handelsregister overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar ze gevestigd is. Het bewijs wordt geleverd door een attest, of, bij ontstentenis, door een verklaring onder eed.
 - * De omschrijving van het gedeelte van de opdracht dat de dienstverlener eventueel in onderaanneming wil geven.
 - * Een lijst met de namen en de beroepskwalificaties van de personen die belast zijn met de uitvoering van de opdracht.
 - * Een verklaring betreffende de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de aannemer en de omvang van het kaderpersoneel gedurende de laatste 3 jaar.
 - * Een lijst van werken die de afgelopen 5 jaar werden verricht, die vergezeld gaat van attesten die bewijzen dat de belangrijkste werken naar behoren zijn uitgevoerd. Deze attesten worden afgeleverd en ondertekend door de bevoegde overheid. Wanneer de opdrachtgever een privépersoon is, worden ze door hem afgeleverd en ondertekend, zo niet wordt een eenvoudige verklaring van de aannemer aanvaard. Deze attesten vermelden het bedrag van de werken, de plaats en het tijdstip waarop ze werden uitgevoerd. Voorts wordt aangegeven of de werken volgens de regels van de kunst zijn uitgevoerd en regelmatig tot een goed einde zijn gebracht. In voorkomend geval worden de attesten door de bevoegde instantie rechtstreeks aan de aanbestedende overheid toegezonden.
2. Een lijst met de namen en de beroepskwalificaties van de personen die belast zijn met de uitvoering van de opdracht.
 3. Een VCA-certificaat (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers) ten bewijze dat de firma voldoet aan de minimumeisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu of een gelijkwaardig document voor buitenlandse inschrijvers.
 4. Een verklaring van de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting en de omvang van het kader tijdens de laatste 3 jaar.
 5. Een lijst van werken die de afgelopen 5 jaar werden verricht, die vergezeld gaat van attesten die bewijzen dat de belangrijkste werken naar behoren zijn uitgevoerd. Deze attesten worden afgeleverd en ondertekend door de bevoegde overheid. Wanneer de opdrachtgever een privépersoon is, worden ze door hem afgeleverd en ondertekend, zo niet wordt een eenvoudige verklaring van de aannemer aanvaard. Deze attesten vermelden het bedrag van de werken, de plaats en het tijdstip waarop ze werden uitgevoerd. Voorts wordt aangegeven of de werken volgens de regels van de kunst zijn uitgevoerd en regelmatig tot een goed einde zijn gebracht. In voorkomend geval worden de attesten door de bevoegde instantie rechtstreeks aan de aanbestedende overheid toegezonden.
- Minimum level(s) of standards possibly required:
1. De firma dient minsten een getekende verklaring in.
 2. Volledige lijst
 3. firma moet voldoen aan de minimumeisen.
 4. Jaarlijkse gemiddelde personeelsbezetting van de laatste 3 jaar.
 5. Minimum 3 afgewerkte opdrachten

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/01/2019 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 21/05/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/01/2019 Local time: 11:00

Place:

Administratief gebouw ISVAG - Boomsesteenweg 1000, 2610 Wilrijk

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist:

De aannemer wordt geacht volledig op de hoogte te zijn van de aard en de omvang van de prestaties waarvoor hij inschrijft en het bedrag van zijn inschrijving te hebben opgemaakt volgens zijn eigen waarnemingen, opmetingen, bewerkingen, berekeningen en ramingen. Hiertoe wordt een plaatsbezoek op de site, op straffe van nietigheid, verplicht gesteld, tenzij de aannemer de afgelopen 3 jaar werken bij ISVAG heeft uitgevoerd te rekenen vanaf 1.1.2013. Tijdens het plaatsbezoek is er gelegenheid tot vraagstelling.

Hiervoor dient een afspraak gemaakt met dhr. Willem Noyen, afdelingshoofd onderhoud via het secretariaat van ISVAG op het telefoonnummer 03 877 28 55.

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapstraat 33

Town: Bruxelles (Etterbeek)

Postal code: 1040

Country: Belgium

Telephone: +32 22349611

VI.5. Date of dispatch of this notice
21/12/2018