

Denmark-Viby: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 183/2023 22/09/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Aarhus Kommune, Sundhed og Omsorg

Postal address: Grøndalsvej 1

Town: Viby

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8260

Country: Denmark

Contact person: Kristoffer Bargholz

E-mail: bakr@aarhus.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.aarhus.dk>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.rib-software.dk/udbudsportal>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.rib-software.dk/udbudsportal>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Bisgaard|Ejsing ApS

National registration number: 37875538

Postal address: Libaugade 1, 1. th

Town: Aarhus

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8000

Country: Denmark

Contact person: Lisa Gedsø Askanus

E-mail: lisa@bisgaardejsing.dk

Telephone: +45 51517575

Internet address(es):

Main address: www.bisgaardejsing.dk

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.rib-software.dk/udbudsportal>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Kolt - Nyt dagcenter, begrænset udbud af Totalrådgivning, Aarhus Kommune (Prækvalifikation)

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

I Sundhed og Omsorg har der i de seneste år været et stærkt fokus på at tilpasse indholdet, fagligheden og de fysiske rammer til den borgergruppe, som benytter dagcentre. Næste skridt i den proces består i at sammenlægge 7 dagcentre til 3 (nord, midt og syd) og i den forbindelse har byrådet afsat budgetmidler til udvidelse af det eksisterende dagcenter i Kolt-Hasselager, da det er blevet besluttet, at det skal udgøre dagcenteret i syd.

Det nye dagcenter (ca. 700 m²) skal placeres og sammenbygges med det eksisterende folkehus Kolt-Hasselager i Kolt.

For opgaven er fastlagt en økonomisk ramme på kr. 19.790.000 ekskl. moms, hvoraf kr. 790.000 udgøres af støtte fra Aarhus Kommunes klimapulje til nedbringelse af klimapåvirkning. Håndværkerudgifter udgør heraf ca. 14,5 mio.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71200000 Architectural and related services, 71300000 Engineering services, 71400000 Urban planning and landscape architectural services, 71500000 Construction-related services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK042 Østjylland

Main site or place of performance: Kunnerupvej 196, 8361 Hasselager Matrikelnummer 8v Kolt By, Kolt

II.2.4. Description of the procurement

Dette udbud omfatter totalrådgivningsopgaven, hvor totalrådgivningsopgaven omfatter skitsering, projektering, hovedentrepriseudbud, fagtilsyn og byggeledelse.

Der henvises til pkt II.1.4

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7.

Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 25

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ordregiver har til hensigt at udvælge 5 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Hvis der modtages flere end 5 konditionsmæssige ansøgninger fra ansøgere, der ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, jf. udbudsbetingelsernes pkt. 2.5, og som opfylder egnethedskravene, jf. udbudsbetingelsernes pkt. 2.6, udvælges de 5 ansøgere, som ud fra hensynet til en optimal konkurrence, vurderes bedst egnede til at løse opgaven. Udvalgelsen vil ske på baggrund af de fremsendte referencer med vægt på referencernes sammenlignelighed med den udbudte opgave. Herunder at ansøger kan dokumentere kompetencer og tilstrækkelig erfaring med lignende opgaver. "Lignende opgaver" forstås af ordregiver som værende opgaver, der er sammenlignelige med den udbudte opgave i art og omfang, herunder særligt referencer vedrørende:

- o Dagcentre
- o Sundhedsbyggerier
- o Klimavenligt byggeri herunder projekter med gennemførte LCA-processer og LCA krav, DGNB, FBK m.m.

Referencerne vil blive bedømt ud fra en helhedsvurdering.

I øvrigt henvises til udbudsmaterialet

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

For byggeriet er der fastlagt en grænseværdi på maksimalt 8 kg CO₂e/m²/år for byggeriets klimapåvirkning svarende til bygningsreglementets lavemissionsklasse.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

I ESPD del IV, B, skal ansøgeren angive følgende økonomiske oplysninger:

- Årsomsætning i de seneste 3 afsluttede regnskabsår.
- Egenkapital i det seneste afsluttede regnskabsår.
- Soliditetsgrad i det senest afsluttede regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mindstekrav:

- Ansøgeren skal præstere en årsomsætning på minimum 5 mio. kr. ex. moms i det seneste afsluttede regnskabsår eller som gennemsnit i de 3 seneste afsluttede regnskabsår.

- Ansøgeren skal præstere en egenkapital på minimum 0,5 mio. kr. ex. moms i det seneste afsluttede regnskabsår.
- Ansøgeren skal præstere en soliditetsgrad på minimum 10 % i det senest afsluttede regnskabsår

Hvis ansøgeren baserer sin egnethed på en eller flere enheders økonomiske formåen, skal de ovenstående minimumskrav opfyldes af den eller de enheder, som ansøgeren baserer sin egnethed på. Ordregiveren vil efter prækvalifikationen kræve solidarisk hæftelse, hvis ansøgeren eller tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen.

Hvis ansøgeren består af en gruppe af økonomiske aktører, herunder konsortier og midlertidige sammenslutninger, der deltager i udbuddet sammen, skal de ovenstående krav opfyldes af gruppen som helhed.

I øvrigt henvises til udbudsmaterialets udbudsbetingelser.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Referencer

Der må maks. oplyses 5 referencer som pt. er under udførelse eller hvor udførelsesperioden ligger max. 5 år tilbage i tiden. Uafsluttede referencer kan også tillægges betydning, idet ansøger skal oplyse status for opgavens udførelse på ansøgningstidspunktet. Alene de aktiviteter, som er udført på ansøgningstidspunktet, bliver tillagt betydning ved vurdering af referencen.

For hver reference skal ansøgeren angive en kort beskrivelse af opgaven. Herunder:

- opgavens art og omfang
- kunde
- rådgiverens ydelse og omfang — herunder referencens relevans i forhold til nærværende udbud
- oplysninger om anlægssum og udbudsform
- udførelsesperiode (status), herunder om opgaven er igangværende og i så fald, hvor langt opgaven er (status på projektet).

Hvis en reference mangler en/flere af de ovenfor nævnte oplysningstyper, vil dette ikke nødvendigvis føre til u-konditionsmæssighed, men kan have indflydelse på vurderingen af den enkelte references relevans.

Grundet ESPD'ens tekniske opbygning og deraf følgende begrænsende rammer for beskrivelse af referencer, kan ansøger supplere beskrivelsen af referencerne angivet i ESPD'en i selvstændigt bilag (referenceblade). Det accepteres henset hertil, at der alene indsættes en meget kort beskrivelse af referencerne i ESPD'en. Der gøres opmærksom på, at der skal være en tydelig identifikation mellem referencen angivet i ESPD'en og den supplerende beskrivelse i selvstændigt bilag.

Ansøger må max aflevere 5 referencer. Vedlægger ansøger samlet flere end 5 referencer, vil det være de første 5 referencer, angivet i ESPD, Del IV, pkt. C, eller på særskilte referenceblade, der indgår i bedømmelsen af ansøgningen. Såfremt ansøger har angivet referencer i både ESPD og på særskilte referenceblade – og der ikke er identitet imellem disse – så vil de "første 5" referencer blive identificeret på baggrund af referencer angivet i ESPD'et først.

Der henstilles til, at den enkelte reference ikke overskrider 1 A4-side.

Hvis ansøgeren består af en gruppe af økonomiske aktører, herunder konsortier og midlertidige sammenslutninger, der deltager i udbuddet sammen, skal de nævnte krav opfyldes af gruppen som helhed.

Hvis ansøgeren baserer sin egnethed på en eller flere enheders teknisk kapacitet, skal de nævnte krav opfyldes af ansøgeren og den / de enheder, som ansøgeren baserer sin egnethed på, i fællesskab.

I øvrigt henvises til udbudsmaterialets udbudsbetingelser.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Iht. ABR18 med de i udbudsmaterialets anførte ændringer og tilføjelser.

Vedr. sociale klausuler, herunder krav om beskæftigelse af personer under oplæring mm., henvises til udbudsmaterialets rådgiveraftale

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/10/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Udbudsmaterialet kan findes på www.rib-software.dk/udbudsportal/, udbudsnummer TN214944 hvor der henvises til udbudsbetingelserne for nærmere oplysninger om proceduren for ansøgning om prækvalifikation.

Eventuelle spørgsmål vedrørende prækvalifikationen skal fremsendes via udbudsportalens spørgsmål-/svarmodul.

Spørgsmål vil ligeledes blive besvaret via udbudsportalens spørgsmål-/svar modul, efterhånden som spørgsmålene indløber.

Spørgefrist er den 9. oktober 2023, kl.10.00. Besvarelse af spørgsmål forventes udsendt umiddelbart herefter og senest den 12. oktober 2023.

FORMKRAV TIL ANSØGNINGEN

Ansøgningen som uploades på RIB skal indeholde:

- Præsentationsbrev jf. udbudsbeting. pkt. 2.3
- ESPD jf. udbudsbeting. pkt. 2.4
- Referenceblade uploades (maks. 1 A4-side pr. reference) jf. udbudsbeting. pkt. 2.6.2

PRÆSENTATIONSBREV

I brevet skal der anføres oplysninger om ansøger/ansøgerteamet og en begrundelse for en eventuel teamsammensætning.

Brevet skal være i PDF-format og må være på max. 2 sider.

ESPD

I overensstemmelse med udbudslovens § 148 skal ansøgeren udfylde det fælleseuropæiske ESPD-dokument som et foreløbigt bevis for, at ansøgeren er egnet til at løse den udbudte opgave og ikke er omfattet af de udelukkelsesgrunde, der gælder for udbuddet.

Bygherre vil efter prækvalifikationen kræve dokumentation for oplysninger udfyldt i ESPD'en.

Ansøger skal udfylde ESPD-formularen via det afleveringskrav som fremgår af udbudsportalen. Dette gøres under "Aflevering af tilbud" og så på selve afleveringskravet.

Vejledning ses her:

<https://byggeweb.zendesk.com/hc/da/articles/360015336760-ESPD>

Hvis ansøger består af et konsortium af virksomheder, skal hver af konsortiets deltagere udfylde en særskilt ESPD.

Hvis ansøgeren efter udbudslovens § 144 støtter sit tilbud på den økonomiske/finansielle eller tekniske/faglige formåen hos en eller flere tredjemænd skal ansøgningen vedlægges følgende:

- Udfyldt ESPD for hver underrådgiver med oplysningerne i Del II, afsnit A og B, Del III og Del IV.

UDELUKKELSE (ESPD DEL III A-C)

Ansøger vil som udgangspunkt være udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis ansøger er omfattet af én eller flere af de forhold, der er anført i ESPD-dokumentets del III. Tilbudsgiver skal herunder bekræfte, at denne ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 134 a, § 135 og § 136.

Der stilles desuden krav om, at ansøger ikke er omfattet af én eller flere af de i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 2 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde.

En økonomisk aktør kan ikke udelukkes fra deltagelse, hvis den økonomiske aktør fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at den økonomiske aktør er pålidelig, selv om den økonomiske aktør er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, jf. udbudslovens § 138, stk. 1.

Til vurdering af en økonomisk aktørs dokumentation af pålidelighed indhentes vejledende udtalelse hos Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen jf. udbudslovens § 138.

Egnethed (ESPD DEL IV)

Ordregivers vurdering vil i første omgang ske på baggrund af de oplysninger, ansøgerne har anført i ESPD'en, men ordregiver er på ethvert tidspunkt berettiget til at anmode ansøgerne om at fremlægge dokumentation for opfyldelse af de stillede mindstekrav til egnethed, når dette er nødvendigt for at sikre, at udbudsprocessen gennemføres korrekt.

Økonomisk og finansiell formåen (ESPD DEL IV B) (jf. III.1.2 og III.1.3)

Teknisk og faglig formåen (ESPD DEL IV C) (jf. III.1.2 og III.1.3)

VI.4. Procedures for review

VI.4.1.

Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om håndhævelse af udbuds reglerne m.v. gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at Ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette Ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 4171500

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/09/2023