

573897-2026 - Competition

Poland – Parts and accessories of office machines – Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji garnizonu mazowieckiego - z prawem opcji , z podziałem na 12 zadań.

OJ S 159/2026 19/08/2026

**Contract or concession notice – standard regime - Change notice
Supplies**

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Email: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl

Legal type of the buyer: Central government authority

Activity of the contracting authority: Public order and safety

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji garnizonu mazowieckiego - z prawem opcji , z podziałem na 12 zadań.

Description: Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji garnizonu mazowieckiego – z prawem opcji.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: liczba części zamówienia – 12. część nr 1: Zadanie nr 1 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „BROTHER” część nr 2: Zadanie nr 2 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „CANON” część nr 3: Zadanie nr 3 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „EPSON” część nr 4: Zadanie nr 4 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „HP” część nr 5: Zadanie nr 5 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „KONICA MINOLTA” część nr 6: Zadanie nr 6 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „KYOCERA” część nr 7: Zadanie nr 7 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „LEXMARK” część nr 8: Zadanie nr 8 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „OKI” część nr 9: Zadanie nr 9 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „DEVELOP, PANTUM, RICOH, SAMSUNG, SHARP” część nr 10: Zadanie nr 10 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek

Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „XEROX” część nr 11: Zadanie nr 11 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „CREALITY, ZEBRA” część nr 12: Zadanie nr 12 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „RICOH”. Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego). Szczegółowo przedmiot zamówienia w zakresie każdego zadania określono w Opisie przedmiotu zamówienia Wykaz / Cennik asortymentowo-ilościowy tj. w załącznikach 1.1 - 1.12 do swz oraz szczegółowej charakterystyce przedmiotu zamówienia, tj. w załącznikach 1A - 12A do swz. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazuje znaki towarowe specyfikowanych materiałów co jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia - Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń bez ich użycia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.1 – 1.12 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12. 2. Załączniku nr 1A – 12A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 i 12. 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12. Okres gwarancji: miesiące liczone od daty podpisania protokołu odbioru danej dostawy przedmiotu umowy (dla każdej dostawy częściowej odrębnie). 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej poprzez Platformę zakupową mieszczącą się pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom 2. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu należy się kontaktować z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem 22 101 02 02 , cwk@platformazakupowa.pl .3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 4. Wiadomości wysyłane przez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie są szyfrowane. 5. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej... w związku z ograniczoną ilością znaków pozostałe informacje na stronie prowadzonego postępowania.

Procedure identifier: 91ddd8f0-be76-4a2f-bba4-57a4c5aba57c

Internal identifier: 45/26

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: Informacje o warunkach udziału w postępowaniu 1.O

udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XIV SWZ oraz spełniają określone przez zamawiającego

warunki udziału w postępowaniu.2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku,2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku,3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku,4) zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie zamienników. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej. Normy i certyfikaty – zgodnie z opisanymi wymaganiami. Ilekroć przedmiot zamówienia został opisany poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp. Zamawiający wskazuje, że dopuszczalne są rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku natomiast odniesienia i jednoczesnego braku wskazanych wyrazów „lub równoważne” Zamawiający wymaga, aby każdorazowo traktować takie odniesienia w taki sposób jakby towarzyszyły im wyrazy „lub równoważne”. Równoważność należy przyjmować z uwzględnieniem parametrów istotnych nie gorszych, niż wynikające z norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przy pomocy, których dokonano opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności uwzględniając dane dotyczące wydajności (rozumianej jako minimalna liczba stron wydruku A4 przy 5% pokryciu), zawarte w kolumnie nr 3 Wykazu/cennika asortymentowego, stanowiącego Załączniki od 1.1 do 1.12 do SWZ. Przy ocenie równoważności zaoferowanego rozwiązania należy kierować się przeznaczeniem oraz funkcją wynikającą z dokumentacji, zapotrzebowania i przeznaczenia użytkowego. Dodatkowe usługi – Wykonawca zobowiązany jest do odbierania zużytych produktów z miejsca do którego jest zobowiązany dostarczyć nowe materiały eksploatacyjne, jeżeli zostaną mu przekazane przez Zamawiającego w dniu realizacji którejkolwiek z dostaw oraz do ich utylizacji lub recyklingu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) Dostarczane produkty muszą być: 1) wolne od wad fizycznych i prawnych; 2) pełnowartościowe, wolne od wad technicznych, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) w ramach poszczególnych zadań, a ich stosowanie nie narusza praw gwarancyjnych sprzętu. 3) oryginalnie zapakowane, oznakowane etykietą Producenta, Wykonawcy i symbolem pozwalającym na identyfikację ich parametrów, w szczególności wskazywać listę kompatybilnych urządzeń drukujących, wyniki testów wydajności przeprowadzonych z wykorzystaniem znormalizowanego testu zgodnie z minimalną liczbą stron wydruku A4 przy 5% pokryciu określoną w załącznikach do SWZ oraz okres ważności; 4) rozpoznawane przez urządzenie drukujące, przy czym, w przypadku urządzeń drukujących w kolorze, właściwe działanie urządzenia lub produktu, nie może być uwarunkowane koniecznością jednoczesnej wymiany wszystkich kolorów wkładów drukujących. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie zamienników – przy czym zakres zamienników ofert odnosić się będzie do co najmniej minimalnych parametrów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych wyprodukowanych przez Producenta urządzenia, dla którego zostały przeznaczone. Ich wydajność i jakość muszą być co najmniej zgodne lub lepsze z parametrami materiałów eksploatacyjnych polecanych przez Producentów poszczególnych typów urządzeń drukujących wyszczególnionych w wykazach-cennikach asortymentowo-ilościowych. Oferowane zamienniki muszą być kompatybilne ze sprzętem, do którego zostały zaoferowane, a ich stosowanie nie może naruszać warunków i praw gwarancyjnych Producentów urządzeń oraz praw patentowych producentów oryginalnych materiałów. Uwaga: Zamawiający w zadaniach nr: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 wymaga produktów fabrycznie nowych, nieregenerowanych, nierefabrykowanych,

pochodzących z bieżącej produkcji i wytworzonych seryjnie w cyklu produkcyjnym w systemie zarządzania jakością zgodnym z normami ISO 9001 i ISO 14001 lub równoważnymi. Wykonawca biorący udział w postępowaniu zobowiązuje się do pełnej odpowiedzialności z tytułu oferowanych materiałów eksploatacyjnych w tym chronionych Prawem Patentowym i wszelkich konsekwencji prawnych z tym związanych. - Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przez niego materiały nie naruszają praw intelektualnych (patentów) firm trzecich, a ich używanie nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia drukującego, do którego zostały przeznaczone. W związku z ograniczoną liczbą znaków pozostałe informacje znajdują się na stronie prowadzonego postępowania.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

2.1.2. Place of performance

Postal address: ul. 11 Listopada 37/59

Town: Radom

Postcode: 26-600

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

Additional information: DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ: 1. Formularz ofertowy (oferta) na zadanie/ia, na które wykonawca składa ofertę – załączniki nr 2 do SWZ. 2. Wykazy/cenniki asortymentowo-ilościowe dla zadań, na które składana jest oferta (tj. załączniki 1.1 -1.12 do swz), które stanowią integralną część formularza ofertowego. 3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. 4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą wykonawca lub notariusz; UWAGA! Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane za zgodność z oryginałem przez uprawnionego. Musi być poświadczane przez mocodawcę lub notariusza. 5. Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert. W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium. 6. Przedmiotowe środki dowodowe Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane w ofercie produkty są zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia, nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane, pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym w systemie zarządzania jakością i spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego w SWZ – (wzór stanowi załącznik nr 6 do swz); Oświadczenie Wykonawcy w zakresie oferowanych materiałów zamiennych – składane przez Wykonawców oferujących tego typu materiały (wzór stanowi Załącznik nr 5 do swz); Szczegółowa charakterystyka oferowanego przedmiotu zamówienia (wzór stanowią załączniki od 1A do 12A do swz), 1. Dla wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli produktu typu

zamiennik Wykonawca dostarczy również poniższe dokumenty: a) Kartę produktu wystawioną przez Producenta oferowanego przez Wykonawcę materiału eksploatacyjnego (wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli / wykazu/ cennika asortymentowo-ilościowego), zawierającą min. następujące informacje: - Producenta drukarki, do której jest oferowany produkt kompatybilny, - modele lub nazwy urządzeń z jakimi produkt jest kompatybilny, - oznaczenie produktu kompatybilnego, jego kod,- wydajność, - że proces produkcyjny wymienionego produktu przebiega ściśle według określonych procedur PL-EN ISO 9001:2015-10 oraz PL-EN ISO 14001:2015-09 lub normami równoważnymi. b) Certyfikat wystawiony przez niezależny podmiot akredytowany wraz z numerem certyfikacji dla systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001:2015-10 lub normą równoważną) i systemu zarządzania środowiskowego (PN-EN ISO 14001:2015-09 lub normą równoważną) w zakresie wytwarzania materiałów eksploatacyjnych, dla Producenta produktu wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli. c) Dokument (w szczególności certyfikat, raport, zaświadczenie) wydany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości mający siedzibę w Państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego potwierdzający wydajność mierzoną zgodnie z normą: - w przypadku tonerów do laserowych urządzeń monochromatycznych zgodnie z normą ISO/IEC 19752 lub równoważną. - w przypadku tonerów do kolorowych urządzeń laserowych zgodnie z normą ISO/IEC 19798 lub równoważną. - w przypadku wkładów atramentowych zgodnie z normą ISO /IEC 24711 lub równoważną. UWAGA! Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, które nie zostały złożone wraz z ofertą. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.

2.1.4. General information

Additional information: Wykaz podmiotowych środków dowodowych 1.W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) od wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a)art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. UWAGA: W przypadku gdy „Informacja z KRK” została wystawiona przez uprawniony podmiot w postaci elektronicznej – nie należy jej drukować, tylko należy przesłać bezpośrednio dalej do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom. Elektroniczne zaświadczenie ma postać skompresowanego kompletu trzech plików (w formacie zip): xml; xml.xades – plik z podpisem upoważnionego do wystawienia zaświadczenia pracownika Ministerstwa Sprawiedliwości; pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia. W takim przypadku, aby zaświadczenie było uznane za złożone prawidłowo, a co za tym idzie za potwierdzające sytuację wykonawcy w odniesieniu do podstaw wykluczenia związanych z popełnieniem przestępstw, należy przekazać komplet plików poddanych kompresji. Nie należy ingerować w skompresowany komplet plików otrzymany z KRK i przekazać go w całości Zamawiającemu. Nie należy przysyłać jedynie pliku pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia, ponieważ traktowane to będzie jako niezłożenie wymaganego zaświadczenia. Plik z wizualizacją bowiem, mimo adnotacji o podpisie, nie jest plikiem podpisanym. 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z

2025 r. poz. 1714 z późn. zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 9 do swz. 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy. e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczegółowych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025r., poz. 514 z późn. zm.) Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do swz. W przypadku, gdy wykonawca złoży powyższe podmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą, zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia oświadczenia w którym wskaże te środki (dokumenty) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Zamawiający wezwie wykonawców, na podst art. 139 ust.2 których oferta została najwyżej oceniona. do złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ - stanowi załącznik nr 4 do SWZ. 1) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia zamawiający wymaga wypełnienia części III „Podstawy wykluczenia” - JEDZ. 2) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia m.in. w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wymagane jest odniesienie się do Części III „Podstawy wykluczenia”, Sekcja D „Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego” – JEDZ. na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga jedynie wypełnienia sekcji „α – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” (część IV: Kryteria kwalifikacji JEDZ). Sposób sporządzenia JEDZ: 1) Zamawiający informuje, że na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (<https://www.gov.pl/web/uzp/jedz>) dostępna jest instrukcja wypełnienia JEDZ. 2) Aby wypełnić JEDZ wykonawca powinien pobrać z Platformy zakupowej plik zamieszczony przez zamawiającego w formacie XML o nazwie „JEDZ” i zaimportować pobrany plik wchodząc na stronę <https://www.gov.pl/web/uzp/jedz> 3) Następnie należy kliknąć na: Link do narzędzia: espd.uzp.gov.pl który przekieruje na stronę Jednolity Europejski Dokument Zamówienia ESPD następnie wybrać zakładkę „pl Polski” opcję „jestem wykonawcą” i „zaimportować plik ESPD”. 4) Wykonawca wypełnia oświadczenie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, tworząc dokument elektroniczny w formacie .pdf i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym używając aktualnego, ważnego algorytmu skrótu. 5) JEDZ należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej 2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w

Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub; c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia na etapie badania kwalifikacji podmiotowej od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona – wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ. Zamawiający nie udzieli zamówienia wykonawcy działającego na rzecz lub z udziałem podmiotów wskazanych powyżej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.U.E.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, lub podwykonawcy, wykonawca składa także oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.U.E.I.2014.229.1 ze zm.) podmiotu udostępniającego zasoby oraz podwykonawcy.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r., poz. 793.) zwanej dalej także „Pzp”. - Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 139 ustawy Pzp – zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 12

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 12

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Zadanie nr 1 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „BROTHER”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.1 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 1 2. Załączniku nr 1A – 12A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 1 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 1 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt.}$ CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej> deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

- oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0

punktów, • oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów, • oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów, • oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów. Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”
Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20
Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do

wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 02/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 02/09/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 30.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna

Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz;

2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców.

6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0019

Title: Zadanie nr 2 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „CANON”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.2 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 2 2. Załączniku nr 2A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 2 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 2 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości

przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt.}$ CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej>

deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

- oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów,
- oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów,
- oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów,
- oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów.

Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium

oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”

Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20

Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących

treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 02/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 02/09/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 30.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla

pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0020

Title: Zadanie nr 3 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „EPSON”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.3 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 3 2. Załączniku nr 3A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 3 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 3 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt. CO}$ gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej> deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert: • oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów, • oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów, • oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów, • oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów. Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”

Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20

Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej

wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej

przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej

albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0021

Title: Zadanie nr 4 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „HP”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.4 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 4 2. Załączniku nr 4A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 4 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 4 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 4 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt.}$ CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej> deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert: • oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów, • oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów, • oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów, • oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów. Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po

dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20 Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0022

Title: Zadanie nr 5 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „KONICA MINOLTA”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.5 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 5 2. Załączniku nr 5A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 5 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 5 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 5 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 5

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt. CO}$ gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej> deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert: • oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów, • oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów, • oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów, • oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów. Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20

Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.L.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0023

Title: Zadanie nr 6 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „KYOCERA”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.6 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 6 2. Załączniku nr 6A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 6 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 6 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 6 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 6

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt.}$ CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej>

deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

- oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów,
- oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów,
- oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów,
- oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów.

Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20 Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w

swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje

wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.L.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0024

Title: Zadanie nr 7 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „LEXMARK”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.7 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 7 2. Załączniku nr 7A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 7 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 7 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 7 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 7

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% CN C = ----- x 60 pkt. CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej>

deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

- oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów,
- oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów,
- oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów,
- oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów.

Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”

Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20

Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymieniał zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma

0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.U.E.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0025

Title: Zadanie nr 8 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „OKI”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.8 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 8 2. Załączniku nr 8A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 8 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 8 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 8 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 8

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt.}$ CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej> deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

• oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów, • oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów, • oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów, • oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów. Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”

Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20

Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty

(łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Electronic invoicing: Allowed
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: yes
Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.U.E.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0026

Title: Zadanie nr 9 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „DEVELOP, PANTUM, RICOH, SAMSUNG, SHARP”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.9 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 9 2. Załączniku nr 9A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 9 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 9 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 9 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 9

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości

przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt.}$ CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej>

deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

- oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów,
- oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów,
- oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów,
- oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów.

Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium

oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”

Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20

Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących

treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla

pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0027

Title: Zadanie nr 10 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „XEROX”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.10 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 10 2. Załączniku nr 10A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 10 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 10 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 10 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 10

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom
Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)
Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt.}$ CO gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej>

deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

- oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów,
- oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów,
- oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów,
- oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów.

Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”

Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20

Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷ 15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający

wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie

ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0028

Title: Zadanie nr 11 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „CREALITY, ZEBRA”

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.11 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 11 2. Załączniku nr 11A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 11 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 11 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 11 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 11

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: Zamówienia nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN\ C = \text{-----} \times 60\text{ pkt. CO}$ gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej>

deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert:

- oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów,
- oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów,
- oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów,
- oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów.

Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J”

Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w

miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20 Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2

ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w

art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Lot: LOT-0029

Title: Zadanie nr 12 – Zakup wraz z dostarczeniem materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do urządzeń drukujących dla potrzeb jednostek Policji w garnizonie mazowieckim – dla urządzeń „RICOH”.

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w: 1. Załączniku nr 1.12 do swz – Opisie przedmiotu zamówienia /Wykazie-cenniku asortymentowo-ilościowym dla zadania nr 12 2. Załączniku nr 11A - Szczegółowej charakterystyce oferowanego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 12 3. Załączniku nr 2 do swz – Projekcie umowy dla zadania nr 12 4. Załączniku nr 3 do swz – Formularzu ofertowym dla zadania nr 12 opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod adresem

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Internal identifier: Postępowanie 45/26 - zadanie nr 12

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 30124000 Parts and accessories of office machines

Options:

Description of the options: Prawo opcji: Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 441 Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 793) zastrzega sobie możliwość na warunkach o których mowa w Prawie Opcji w zależności od bieżącego zapotrzebowania oraz otrzymania dodatkowych środków finansowych zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia poza zakres zamówienia podstawowego (gwarantowanego) max. o 100% ilości dla każdej pozycji materiałowej określonej w wykazie cennika asortymentowo-ilościowego po cenach jednostkowych zaoferowanych w złożonej ofercie z odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia podstawowego (gwarantowanego).

5.1.2. Place of performance

Town: Radom

Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 12 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Kryterium I: Cena oferty brutto „C” – waga 60% $CN \ C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt. CO}$ gdzie: C - wartość punktowa ocenianej oferty dla kryterium „Cena”, CN - najniższa cena ofertowa (brutto) badanego zadania spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, CO - cena oferty ocenianej (brutto). Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: termin dostawy częściowej

Description: Kryterium II - termin dostawy częściowej „T” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu wypełnić druk cennika ofertowego - odpowiednio wpisując do znajdującego się pod tabelą oświadczenia z miejscem przeznaczonym do wpisania <Terminu dostawy częściowej> deklarowanego w liczbie dni roboczych w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (zapotrzebowania), jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych. Proponowane kryteria wyboru ofert: • oferta zawierająca 7 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 0 punktów, • oferta zawierająca od 5 do 6 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 5 punktów, • oferta zawierająca od 3 do 4 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 10 punktów, • oferta zawierająca od 1 do 2 dni roboczych deklarowanego „Terminu dostawy częściowej” – 20 punktów. Maksymalny termin dostawy częściowej wynosi 7 dni roboczych. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje „Termin dostawy częściowej” dłuższy niż 7 dni roboczych oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wypełnienia Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – termin dostawy częściowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje maksymalny termin dostawy częściowej, tj. 7 dni roboczych. Zamawiający wymaga podania „Terminu dostawy częściowej” w pełnych dniach (liczbie całkowitej).

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad

Description: Kryterium III - termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad „J” Wykonawca zobowiązany jest w tym celu w druku cennika ofertowego w kryterium <Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad> - dokonać odpowiedniego polu wyboru w miejscu do tego przeznaczonym zaznaczając w liczbie całkowitej pełne dni robocze w jakim zobowiązuje się wymienić wadliwy produkt na wolny od wad licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji, jednak nie dłużej niż 4 dni robocze. W przypadku podstawy stwierdzenia wad/y lub nieprawidłowości w partii towaru czy pojedynczego produktu podczas jego eksploatacji objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych od jej

otrzymania w godzinach pracy Zamawiającego, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad – „J” Max. liczba punktów- 20 Zamawiający w przedmiotowym kryterium będzie oceniał i przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w ramach zgłoszonych reklamacji od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił zareklamowany produkt w terminie maksymalnie 4 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji. Jeżeli Wykonawca zaoferuje w swojej ofercie dłuższy termin wymiany wadliwego produktu niż 4 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu uznania/zasadnej reklamacji to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami niniejszej SWZ. Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 2 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zadeklarowania wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznanej /zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.30 ÷15.30); Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium „Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dokona wymiany wadliwego produktu na wolny od wad w terminie do 4 dni roboczych od uznania/zasadnej reklamacji o wadliwym produkcie (w godzinach pracy Zamawiającego), a oferta Wykonawcy w kryterium tym otrzyma 0 pkt. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja) Uzyskana w ten sposób wartość punktowa zostanie wykorzystana do wzoru łącznej wartości punktów ocenianej oferty. Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa) $W = C + T + J$ gdzie: W - ocena końcowa, C - punkty za cenę, T - punkty za termin dostawy częściowej J - punkty za Termin wymiany wadliwego produktu na wolny od wad Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową w ocenie końcowej w ramach danego zadania. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w ramach danego zadania w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru tych zadań. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish
Address of the procurement documents: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc communication channel:

Name: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 19/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 19/08/2026 10:05:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Additional information: Termin związania ofertą upływa w dniu 16.11.2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: konsorcjum, spółka cywilna Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka

cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane /dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do reprezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.UE.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XX w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 7) Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing offline access to the procurement documents: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organisation receiving requests to participate: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
Organisation processing tenders: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
Registration number: 670897379
Department: Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP z siedzibą w Radomiu
Postal address: ul 11 Listopada 37/59
Town: Radom
Postcode: 26-600
Country subdivision (NUTS): Radomski (PL921)
Country: Poland
Contact point: KWP z siedzibą w Radomiu, ul 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Email: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl
Telephone: 47 701 40 80
Internet address: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>
Information exchange endpoint (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
Buyer profile: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation providing offline access to the procurement documents
Organisation receiving requests to participate
Organisation processing tenders

8.1. ORG-0002

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Registration number: 010828091
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Email: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: (22) 458 78 05

Roles of this organisation:

Review organisation
Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union
Registration number: PUBL
Town: Luxembourg
Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

486575-2026

Main reason for change

:

Publisher correction

Description

:

Zamawiający dokonuje zmiany w pkt. III.2 SWZ oraz w pkt. X.12.6. dotyczącej wymaganych przedmiotowych środków dowodowych składanych wraz z ofertą: III.2. Przedmiotowe środki dowodowe SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ: 1. Na potwierdzenie zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie niżej wymienione przedmiotowe środki dowodowe: 1) Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane w ofercie produkty są zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia, nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane, pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym w systemie zarządzania jakością i spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego w SWZ – (wzór stanowi załącznik nr 6 do swz); 2) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie oferowanych materiałów zamiennych – składane przez Wykonawców oferujących tego typu materiały (wzór stanowi Załącznik nr 5 do swz); 3) Szczegółowa charakterystyka oferowanego przedmiotu zamówienia (wzór stanowią załączniki od 1A do 12A do swz); 1. Dla wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli produktu typu zamiennik Wykonawca dostarczy również poniższe dokumenty: 4) Kartę produktu wystawioną przez Producenta oferowanego przez Wykonawcę materiału eksploatacyjnego (wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli / wykazu/ cennika asortymentowo-ilościowego), zawierającą min. następujące informacje: - Producenta drukarki, do której jest oferowany produkt kompatybilny, - modele lub nazwy urządzeń z jakimi produkt jest kompatybilny, - oznaczenie produktu kompatybilnego, jego kod, - wydajność, - że proces produkcyjny wymienionego produktu przebiega ściśle według określonych procedur PL-EN ISO 9001:2015-10 oraz PL-EN ISO 14001:2015-09 lub normami równoważnymi. 5) Certyfikat wystawiony przez niezależny podmiot akredytowany wraz z numerem certyfikacji dla systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001:2015-10 lub normą równoważną) i systemu zarządzania środowiskowego (PN-EN ISO 14001:2015-09 lub normą równoważną) w zakresie wytwarzania materiałów eksploatacyjnych, dla Producenta produktu wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli. 6) Dokument (w szczególności certyfikat, raport, zaświadczenie) wydany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości mający siedzibę w Państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego potwierdzający wydajność mierzoną zgodnie z normą: - w przypadku tonerów do laserowych urządzeń monochromatycznych zgodnie z normą ISO/IEC 19752 lub równoważną. - w przypadku tonerów do kolorowych urządzeń laserowych zgodnie z normą ISO/IEC 19798 lub równoważną. - w przypadku wkładów atramentowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711 lub

równoważną. 12.6. Przedmiotowe środki dowodowe 1) Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane w ofercie produkty są zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia, nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane, pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym w systemie zarządzania jakością i spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego w SWZ – (wzór stanowi załącznik nr 6 do swz); 2) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie oferowanych materiałów zamiennych – składane przez Wykonawców oferujących tego typu materiały (wzór stanowi Załącznik nr 5 do swz); 3). Szczegółowa charakterystyka oferowanego przedmiotu zamówienia (wzór stanowią załączniki od 1A do 12A do swz); Dla wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli produktu typu zamiennik Wykonawca dostarczy również poniższe dokumenty: 4) Kartę produktu wystawioną przez Producenta oferowanego przez Wykonawcę materiału eksploatacyjnego (wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli / wykazu/ cennika asortymentowo-ilościowego), zawierającą min. następujące informacje: - Producenta drukarki, do której jest oferowany produkt kompatybilny, - modele lub nazwy urządzeń z jakimi produkt jest kompatybilny, - oznaczenie produktu kompatybilnego, jego kod, - wydajność, - że proces produkcyjny wymienionego produktu przebiega ściśle według określonych procedur PL-EN ISO 9001:2015-10 oraz PL-EN ISO 14001:2015-09 lub normami równoważnymi. 5) Certyfikat wystawiony przez niezależny podmiot akredytowany wraz z numerem certyfikacji dla systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001:2015-10 lub normą równoważną) i systemu zarządzania środowiskowego (PN-EN ISO 14001:2015-09 lub normą równoważną) w zakresie wytwarzania materiałów eksploatacyjnych, dla Producenta produktu wskazanego w kolumnie nr 5 tabeli. 6) Dokument (w szczególności certyfikat, raport, zaświadczenie) wydany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości mający siedzibę w Państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego potwierdzający wydajność mierzoną zgodnie z normą: - w przypadku tonerów do laserowych urządzeń monochromatycznych zgodnie z normą ISO/IEC 19752 lub równoważną. - w przypadku tonerów do kolorowych urządzeń laserowych zgodnie z normą ISO/IEC 19798 lub równoważną. - w przypadku wkładów atramentowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711 lub równoważną. UWAGA! Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, które nie zostały złożone wraz z ofertą. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W związku z powyższym ulega zmianie termin składania ofert na dzień 02.09.2026 r godz. 10:00 oraz termin związania ofertą do dnia 30.11.2026+ r.

Notice information

Notice identifier/version: 9cc3c6a3-1c1b-4927-9398-362dce5bdfe8 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 18/08/2026 12:47:49 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 573897-2026

OJ S issue number: 159/2026

Publication date: 19/08/2026