

**Germany-Leipzig: Switching station installation work**  
**OJ S 184/2023 25/09/2023**  
**Contract notice – utilities**  
**Works**

**Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

---

**Section I: Contracting entity**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Stadtwerke Leipzig GmbH  
Postal address: Arno-Nitzsche-Straße 35  
Town: Leipzig  
NUTS code: DED51 Leipzig, Kreisfreie Stadt  
Postal code: 04277  
Country: Germany  
E-mail: [saskia.schneider@L.de](mailto:saskia.schneider@L.de)  
Telephone: +49 3411213432  
Fax: +49 3411217816  
**Internet address(es):**  
Main address: <https://www.deutsche-evergabe.de>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/63355655-F1D5-48E4-8C12-51147A59B209](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/63355655-F1D5-48E4-8C12-51147A59B209)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/63355655-F1D5-48E4-8C12-51147A59B209](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/63355655-F1D5-48E4-8C12-51147A59B209)

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.deutsche-evergabe.de>

**I.6. Main activity**

Production, transport and distribution of gas and heat

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Funktionalausschreibung zur Errichtung eines Umspannwerkes (UW) in Heiligengrabe  
Reference number: 2319183

**II.1.2. Main CPV code**

45315700 Switching station installation work

**II.1.3. Type of contract**

Works

#### **II.1.4. Short description**

Planung, Errichtung und Inbetriebsetzung eines Umspannwerkes

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

45315700 Switching station installation work

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE40D Ostprignitz-Ruppin

Main site or place of performance: in den Vergabeunterlagen aufgeführt

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Die Stadtwerke Leipzig GmbH (Leipziger Stadtwerke, im Folgenden LSW) planen die Errichtung einer Photovoltaikfreiflächenanlage (PVA) mit einer Gesamtleistung von ca. 50MVA /64MWp nordwestlich der Ortslage Heiligengrabe der gleichnamigen Gemeinde im Landkreis Ostprignitz#Ruppin.

Die Photovoltaikanlage wird über ein zu errichtendes Umspannwerk (UW) an das 110kV-Freileitungsnetz des ansässigen Netzbetreibers e.dis GmbH angeschlossen.

Der Netzanschluss wurde vom Auftraggeber bereits beantragt.

Die Anbindung kann nach Auskunft des Netzbetreibers durch eine Einfachstich-Anbindung an die vor Ort verlaufende 110kV Freileitung „Falkenhagen – Wittstock 3“ am Mast 122 erfolgen.

Das Umspannwerk soll über einen Großtransformator mit entsprechender 110kV-Schaltanlage, einer Mittelspannungsschaltanlage, Eigenbedarf sowie Schutz-, Steuerung- und fernwirktechnischer Anbindung verfügen.

Um die zukünftigen Anforderungen an die Netzstabilität durch den Ausbau erneuerbarer Energien und der damit einhergehenden Notwendigkeit des Einsatzes von Energiespeichern gerecht zu werden, wird optional die Errichtung eines Batteriespeichers mit einer Leistung von ca. 7MVA mit einem Energiegehalt von ca. 14MWh vorgesehen.

Grundsätzlich ist der Auftraggeber berechtigt, einen Vertragspartnerwechsel auf eine noch zu gründende Beteiligungsgesellschaft durchzuführen.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Sofern von der Vergabestelle für die Abgabe der Teilnahmeanträge Formulare zur Verfügung gestellt werden, sind diese zu verwenden und ausgefüllt einzureichen. Andererseits sind die notwendigen Erklärungen/Nachweise/Zertifikate eigenständig zu erstellen.

Vorzulegende Unterlagen:

a) Fremdnachweis der Eintragung in ein Berufs# und/oder Handelsregister oder ein vergleichbares Register (nicht älter als 3 Monate),

Nachweis über aktuell gültige Eintragung in ein Handelsregister, soweit nach den jeweiligen Bestimmungen des Mitgliedsstaats am Sitz oder Wohnsitz des Bewerbers entsprechendes verpflichtend vorgesehen ist

b) Eigenerklärung des Bewerbers

1. über das Vermögen unseres Unternehmens kein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren beantragt oder eröffnet wurden oder der Antrag mangels Masse abgelehnt wurde oder ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde;
2. sich unser Betrieb nicht in Liquidation befindet;
3. unsere Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt sind;
4. keine unzutreffenden Erklärungen in Bezug auf unsere Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Gesetzestreue und Zuverlässigkeit im Vergabeverfahren vorliegen;
5. keine nachweislich begangene schwere Verfehlung unseres Unternehmens vorliegt, die die Zuverlässigkeit in Frage stellt;
6. die Anmeldung bei der Berufsgenossenschaft oder der zuständigen Organisation vorliegt;
7. fachkundiges Personal in ausreichender Zahl für die Realisierung der Lieferungen /Leistungen zur Verfügung stehen wird.

c) Eigenerklärung des Bewerbers zur Anwendung der Russland-Sanktionen im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge und Konzessionen vom 8. April 2022 gemäß Anlage 3 -  
Eigenerklärung Anwendung der Russland-Sanktionen

d) Eigenerklärung des Bewerbers zur Einhaltung menschenrechts- und umweltbezogener Sorgfaltspflichten laut Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz (LkSG) gemäß Anlage 4 -  
Eigenerklärung LkSG bei EU

e) Eigenerklärung des Bewerbers

1. dass keine Ausschlussgründe nach § 123 und § 124 des GWB vorliegen
2. dass keine Ausschlussgründe nach § 21 des AEntG, § 98c des AufenthG, § 19 des MiLoG und § 21 des SchwarzarbG vorliegen
3. ob eine Selbstreinigung nach § 125 GWB stattgefunden hat

Bewerbergemeinschaften/Nachunternehmer:

Bewerbergemeinschaften haben mit ihrem Teilnahmeantrag eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben, dafür ist zwingend die Dokumentenvorlage zum Teilnahmewettbewerb VI.3) zu verwenden.

- zu a) Nachweis ist vorzulegen, nicht älter als 3 Monate
- zu b) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen (Anlage 2).
- zu c) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen (Anlage 3).
- zu d) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen (Anlage 4).
- zu e) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

Ein Bewerber, der seinen Wohnsitz nicht in Deutschland hat, hat zu a) eine gleichwertige Bescheinigung vorzulegen. Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.

Die aufgeführten Eignungskriterien müssen vollständig übergeben werden und sind Bestandteil des Eignungsverfahrens. Der Auftraggeber behält sich vor, eine Prüfung mittels Wirtschaftsauskunft durchzuführen sowie fehlende Bescheinigungen und Erklärungen einmalig nachzufordern. Bewerbungen, die trotz Nachforderung nicht vollständig sind, werden von der weiteren Wertung ausgeschlossen. Bei geplantem Nachunternehmereinsatz sind die entsprechenden Unterlagen, Nachweise und Angaben der Nachunternehmerleistungen betreffend einzureichen.

Für die Punkte b) und für den Punkt -Bewerbergemeinschaften/Nachunternehmer- sind zwingend die entsprechenden Formulare der Anlage 2, für Punkt c) Anlage 3, für Punkt d) Anlage 4 zu verwenden.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

- a) Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung, die sämtliche vertragliche Leistungen während der gesamten Vertragslaufzeit abdeckt. Diese muss unter Berücksichtigung des Auftragsvolumens einen ausreichenden Versicherungsschutz für die bei der Vertragsdurchführung potentiell entstehenden Personen#, Sach# und Vermögensschäden in angemessener Höhe, jedenfalls aber in Höhe des Netto-Auftragswertes pro Personen- oder Sachschaden pro Jahr sicherstellen und soweit potentiell Produkthaftpflichtansprüche in Betracht kommen, diese mit einschließen. Bei Arbeitsgemeinschaften muss der Versicherungsschutz für alle Mitglieder bestehen.
- b) Gesamtumsatz des Bewerbers/des Mitgliedes der Bewerbergemeinschaft der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre
- c) Gesamtumsatz der letzten abgeschlossenen 3 Geschäftsjahre für Leistungen, die mit dem Auftragsgegenstand vergleichbar sind, unter Einschluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Anlagen
- d) Darstellung der Unternehmensorganisation (Organigramm)
- e) Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse (soweit der Betrieb des Bieters beitragspflichtig ist)
- f) Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen (soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt)
- g) Freistellungsbescheinigung nach § 48b des EstG

Minimum level(s) of standards possibly required:

- zu a) Versicherungsnachweis in geforderter Höhe oder Eigenerklärung III.1.2) a) (Anlage 5) ist vorzulegen
- zu b) Gesamtumsatz der letzten 3 Jahre von mindestens 15 Mio. € netto

- zu c) Gesamtumsatz der letzten abgeschlossenen 3 Geschäftsjahre von mindestens 12 Mio. € netto, für Leistungen, die mit dem Auftragsgegenstand vergleichbar sind
- zu d) kurze Firmenpräsentation bzw. Organigramm liegt vor
- zu e) Bescheinigung liegt vor
- zu f) Bescheinigung liegt vor
- zu g) Bescheinigung liegt vor

Die aufgeführten Eignungskriterien müssen vollständig übergeben werden und sind Bestandteil des Eignungsverfahrens. Der Auftraggeber behält sich vor, eine Prüfung mittels Wirtschaftsauskunft durchzuführen sowie fehlende Bescheinigungen und Erklärungen einmalig nachzufordern. Bewerbungen, die trotz Nachforderung nicht vollständig sind, werden von der weiteren Wertung ausgeschlossen.

Für Punkt a) ist zwingend das entsprechende Formular der Anlage 5, für Punkte b) und c) sind die entsprechenden Formulare der Anlage 2 zu verwenden.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

- a) Eigenerklärung des Bewerbers  
über Zahl der in den letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte gegliedert nach Lohngruppen mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal
- b) Nachweis der Leistungserbringung von mindestens 3 Referenzprojekten der letzten 5 Jahre zur Planung und Errichtung von Umspannwerken als Netzeinspeisepunkt in die Hochspannungsanlage des örtlichen Netzbetreibers, welche bereits im Betrieb und funktionsfähig sind
- c) Berufserfahrung des Projektleiters
- d) Mindestens 3 vergleichbare persönliche Referenzen des Projektleiters der letzten 5 Jahre
- e) Berufserfahrung des stellvertretenden Projektleiters
- f) Mindestens 2 vergleichbare persönliche Referenzen des stellvertretenden Projektleiters
- g) Stützt sich der Bieter zum Nachweis seiner Eignung auf andere Unternehmen, hat er ihre verpflichtende Zusage, ihm die erforderlichen Kapazitäten zur Verfügung zu stellen, einzuholen.
- h) Eigenerklärung des Bieters über die systemgerechte Anwendung des Anlagen-Kennzeichnungssystems (AKS/AKZ) gem. EN IEC 81346
- i) Nachweis des Bieters über das Vorhandenseins eines gültigen Zertifikats über Einrichtung eines QS-Managementsystems entsprechend EN ISO 9001 oder gleichwertig
- j) Angabe der Umweltmanagementmaßnahmen, die der Unternehmer während der Auftragsausführung anwenden kann.
- k) Eigenerklärung des Bewerbers aus der hervorgeht, über welche Ausstattung, welche Geräte und welche technische Ausrüstung das Unternehmen für die Ausführung des Auftrags verfügt.
- l) Angabe, welche Teile des Auftrags der Unternehmer unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt.
- m) Zusicherung der Kommunikation mit der Stadtwerke Leipzig GmbH in deutscher Sprache in Wort und Schrift
- n) Bestätigung der elektronischen Angebotsbearbeitung mit GAEB XML unter Berücksichtigung der "Anleitung für die elektronische Angebotsbearbeitung mit GAEB XML" gemäß <https://www.l.de/gruppe/einkauf-logistik/dokumente>

o) Bestätigung zur Erstellung der elektronischen Leistungsverzeichnisse unter Berücksichtigung der "Anforderungen an den Aufbau des Leistungsverzeichnisses mit GAEB" gemäß <https://www.l.de/gruppe/einkauf-logistik/dokumente>

Minimum level(s) of standards possibly required:

zu a) Eigenerklärung III.1.3) a) ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

zu b) Eigenerklärung III.1.3) b) ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

zu c) mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in vergleichbaren Projekten, der Nachweis erfolgt durch den Lebenslauf

zu d) Referenzen mit folgenden Angaben: (Anlage 2)

- Adresse
- Ansprechpartner bei dem Auftraggeber sowie dessen Telefonnummer
- Art der ausgeführten Leistung
- Angabe der Leistungsphasen
- Auftragssumme
- Ausführungszeitraum

zu e) Nachweis durch Lebenslauf

zu f) Referenzen mit folgenden Angaben: (Anlage 2)

- Adresse
- Ansprechpartner bei dem Auftraggeber sowie dessen Telefonnummer
- Art der ausgeführten Leistung
- Angabe der Leistungsphasen
- Auftragssumme
- Ausführungszeitraum

zu g) Zusage möglicher anderer Unternehmen zur Eignungsleihe (falls erforderlich)

zu h) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

zu i) Aktuelles Zertifikat ist vorzulegen.

zu j) Vorlage von Zertifikaten oder schriftliche Angabe der im Unternehmen durchgeführten Umweltmanagementmaßnahmen.

zu k) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

zu l) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

zu m) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

zu n) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

zu o) Eigenerklärung ist komplett auszufüllen und zu unterzeichnen.

#### **III.1.4. Objective rules and criteria for participation**

List and brief description of rules and criteria:

Die Dokumentenvorlage ist zwingend zu verwenden. Diese steht als Anlage 2

"Dokumentenvorlage zum Teilnahmewettbewerb" der Veröffentlichung zur Verfügung.

a) Alle geeigneten Bieter werden zur Angebotsabgabe aufgefordert.

b) Der Teilnahmeantrag ist in allen Bestandteilen in deutscher Sprache einzureichen, bei fremdsprachigen Dokumenten ist die deutsche Übersetzung beizulegen.

c) Der Teilnahmeantrag ist elektronisch einzureichen gemäß I.3) Kommunikation.

d) Der Auftraggeber weist darauf hin, dass allein der Inhalt der vorliegenden EU-weiten Veröffentlichung maßgeblich ist, wenn die Bekanntmachung zusätzlich in weiteren Bekanntmachungsmedien veröffentlicht wird und der Bekanntmachungstext in diesen zusätzlichen Bekanntmachungen nicht vollständig, unrichtig, verändert oder mit weiteren Angaben wiedergegeben wird.

e) Bei geplantem Nachunternehmerereinsatz sind die entsprechenden Unterlagen, Nachweise und Angaben der Nachunternehmerleistungen betreffend einzureichen.

f) Die Dateibezeichnung der geforderten Unterlagen muss zur Vereinfachung der Prüfung der Unterlagen entsprechend des jeweiligen Gliederungspunktes benannt werden.

Folgende Anlagen sind der Bekanntmachung beigelegt:

Anlage 1 Verfahrensbrief

Anlage 2 Dokumentenvorlage zum Teilnahmewettbewerb

Anlage 3 Eigenerklärung Russlandsanktionen

Anlage 4 Eigenerklärung zum LkSG

Anlage 5 Eigenerklärung Haftpflicht

Anlage 6 Leistungsbeschreibung

Anlage 7 Leistungsverzeichnis

Anlage 8 Ablaufplan

Anlage 9 Vertragsentwurf

Anlage 10 Eignungskriterien

Anlage 11 Zuschlagskriterien

Anlage 12 Leipziger AEB-Modul\_A

Anlage 13 Leipziger AEB-Modul\_C

Anlage 14 Leipziger AEB-Modul\_D

Anlage 15 Leipziger AEB-Modul\_E

Anlage 16 Leipziger AEB-Modul\_F

### **III.1.6. Deposits and guarantees required**

Der Umfang der geforderten Sicherheiten ergibt sich aus den Ausführungen des Vertragsentwurfes. (Anlage 9)

### **III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Ausführungen zu wesentlichen Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen sind Bestandteil des Vertragsentwurfes. (Anlage 9)

### **III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.2. Contract performance conditions**

- Vertragsentwurf (Anlage 9), es gelten hier bspw. das Leistungsbestimmungsrecht hinsichtlich des Leistungsortes

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Negotiated procedure with prior call for competition

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 23/10/2023 Local time: 12:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

Date: 09/11/2023

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 31/03/2024

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic ordering will be used

Electronic payment will be used

#### **VI.3. Additional information**

1. Bewerbergemeinschaft nach deutscher Rechtsprechung, falls dies zutrifft ist zwingend das Formblatt "Bewerbergemeinschaftserklärung VI.3) auszufüllen und dem Antrag beizulegen. Dieses steht als "Anlage 2 - Dokumentenvorlage" zum Teilnahmewettbewerb" dieser Veröffentlichung zur Verfügung. Die Bietergemeinschaft ist nach Deutscher Rechtsprechung, gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter, anzugeben. Künftige Bietergemeinschaften müssen den Teilnahmeantrag als Bewerbergemeinschaft einreichen. Zum Nachweis des Vorliegens einer Bewerbergemeinschaft muss eine ausdrückliche Erklärung der Bewerbergemeinschaft mit dem Teilnahmeantrag eingereicht werden, in welchem die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft benannt werden sowie dasjenige Mitglied der Bewerbergemeinschaft, welches die Bewerbergemeinschaft im vorliegenden Vergabeverfahren gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt. Die vorgeschriebene Bewerbergemeinschaftserklärung muss von sämtlichen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft unterzeichnet sein.

2. Ergänzende Teilnahmeregeln:

a) Teilnahmeanträge, die nach dem in Ziffer IV.2.2) genannten Schlusstermin eingehen, werden nicht berücksichtigt.

b) Die Vergabestelle behält sich vor, die Bestätigung der gemachten Angaben durch weitergehende Nachweise bzw. Originale der eingereichten Kopien zu verlangen.

c) Die Teilnahmeanträge sind elektronisch in Textform einzureichen. Im elektronischen Vergabeverfahren ersetzt die Textform (Angabe des Namens des Unterzeichners) die händische Unterschrift.

d) Die zur Angebotsabgabe geeigneten Bewerber erhalten zeit- und inhaltsgleich die aktualisierten Vergabeunterlagen für die Angebotsbearbeitung als Download bereitgestellt.

e) Rückgriff auf Ressourcen Dritter: Beabsichtigt der Bewerber (Einzelbewerber oder Bewerbergemeinschaft oder ein Mitglied der Bewerbergemeinschaft), sich zum Nachweis seiner technischen Leistungsfähigkeit auf Dritte zu berufen, so muss er mit seiner Bewerbung die entsprechende Verpflichtungserklärung des Dritten vorlegen, nach deren Inhalt die rechtlich und tatsächlich abgesicherte Verfügbarkeit über die entsprechende Ressourcen des



Dritten nachgewiesen wird. Die unter Ziffer III. 1.1) bis III. 1.3) der vorliegenden Bekanntmachung benannten Nachweise und Erklärungen zur Beurteilung der persönlichen Lage sowie der rechtlichen, wirtschaftlichen, finanziellen und technischen Leistungsfähigkeit müssen für die Dritten insoweit vorgelegt werden, als sich ein Bewerber (Einzelbewerber oder Bewerbergemeinschaft oder Mitglied Bewerbergemeinschaft) zum Nachweis der Eignung auf diese Ressourcen des Dritten beruft.

3. Fragen durch die Bewerber zum Verfahren und zu den Verfahrensunterlagen sind ausschließlich in Textform spätestens bis zum 11.12.2023 (Ortszeit: 12:00 Uhr) zu stellen. Bei anderweitig oder verspätet zugeleiteten Fragen kann eine rechtzeitige Beantwortung nicht sichergestellt werden. Die Vergabestelle bittet darum, die Fragen so schnell wie möglich zu stellen. Die Beantwortung der Fragen durch die Vergabestelle kann 4 bis 5 Arbeitstage in Anspruch nehmen.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen  
Postal address: Braustraße 2  
Town: Leipzig  
Postal code: 04107  
Country: Germany  
E-mail: [wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de](mailto:wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de)  
Telephone: +49 3419773800

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen.
- (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen.
- (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen.
- (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

20/09/2023