

France-Nice: Security services
OJ S 235/2019 05/12/2019
Contract notice – utilities
Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Aéroports de la Côte d'Azur
Postal address: Rue Costes et Bellonte, BP 3331
Town: Nice
NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes
Postal code: 06206
Country: France
Contact person: Département achats
E-mail: achats@cote-azur.aeroport.fr
Internet address(es):
Main address: <https://achats.nice.aeroport.fr>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:
<https://achats.nice.aeroport.fr/>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://achats.nice.aeroport.fr/>
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Airport-related activities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Contrôle d'accès aux espaces dédiés aux professionnels et sécurisation des parkings et voiries de l'Aéroport Nice Côte d'Azur
Reference number: 2019/146 DMS

II.1.2. Main CPV code

79710000 Security services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La présente consultation concerne la recherche d'un prestataire pour exécuter le marché de prestations liées au contrôle des accès aux espaces dédiés aux professionnels ainsi qu'à la sécurisation des parkings et des voiries de l'ANCA.

Elle comprend:

Partie forfaitaire:

- contrôle des accès aux espaces dédiés aux professionnels, dont notamment les linéaires et gares routières,
- sécurisation des parkings et voiries,
- surveillance de la fluidité de la circulation aux points de contrôles d'accès et/ou sur les parkings et voiries de la plate-forme aéroportuaire,
- accompagnement des personnels depuis les terminaux vers les parkings personnels et inversement,
- opérations de contrôle de la prestation,
- opérations d'encadrement du personnel.

Une partie à bons de commande concernant des prestations supplémentaires et occasionnelles non comprises dans le forfait (renfort saisonnier ou renforcement des mesures de sécurité, par ex.). Ces missions seront déclenchées par ACA conformément aux prix indiqués dans le BPU.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71700000 Monitoring and control services, 79713000 Guard services, 79714000 Surveillance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL03 Alpes-Maritimes

Main site or place of performance: Aéroport Nice Côte d'Azur.

II.2.4. Description of the procurement

Forme du marché: mixte.

Durée du marché: 1 an, à compter de la date de démarrage effective de la prestation indiquée dans la lettre d'attribution, reconductible éventuellement 3 fois par période de 1 an. Les modalités de la reconduction sont indiquées à l'acte d'engagement transmis aux candidats sélectionnés.

Date prévisionnelle de début d'exécution du marché: août 2020.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Marché soumis aux dispositions des articles L. 2124-3, R. 2124-1, R. 2124-4, R. 2142-1 à R. 2142-27, R. 2161-21 à R. 2161-23, R. 2162-13 du code de la commande publique.

Retrait du dossier de candidature à compléter sur notre site <https://achats.nice.aeroport.fr/>, après inscription gratuite.

Les dossiers de consultation seront envoyés aux entreprises retenues à l'issue de la phase de sélection des candidatures.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Selon les documents demandés ci-dessus et conformément aux dispositions suscitées du code de la commande publique, seules les candidatures présentant des garanties techniques – financières – professionnelles suffisantes seront retenues.

Les niveaux de capacités humaines et techniques doivent être liés et proportionnés à l'objet du marché.

Le niveau minimum de capacité financière (chiffre d'affaires annuel) attendu est de: 2 000 000 EUR HT.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Modalités de paiement: le paiement s'effectuera par virement bancaire selon les modalités fixées au CCAP transmis aux candidats sélectionnés.

Modalités de financement: ressources propres.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Forme juridique que devra revêtir le groupement: groupement solidaire ou groupement conjoint avec mandataire solidaire.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/01/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les dossiers doivent être remis sur notre plate-forme air achats au <https://achats.nice.aeroport.fr/>, après inscription gratuite.

Remise des copies de sauvegarde (facultative): conformément aux dispositions de l'art. R. 2131-11 du code de la commande publique:

En complément de la remise des propositions sur notre plate-forme, les candidats pourront remettre une copie de sauvegarde (USB ou CD-ROM) par voie postale ou contre remise de récépissé à: Aéroports de la Côte d'Azur — département achats — Bât B1 — BP 3331 — 06206 Nice Cedex 3 (réception du lundi au vendredi de 9:00 à 12:00).

L'enveloppe d'expédition portera, en plus de l'adresse ci-dessus, la mention «Proposition pour: MAPF 19-146 – Contrôle d'accès aux espaces dédiés aux professionnels et sécurisation des parkings et voiries de l'Aéroport Nice Côte d'Azur – copie de sauvegarde, le nom de la société», de manière apparente.

Les propositions (dématérialisés et la copie de sauvegarde) devront impérativement être parvenues avant la date et heure limite indiquées dans l'avis de publicité. Les copies de sauvegarde qui seraient remises ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées, ne seront pas retenues et seront renvoyées à leurs auteurs.

Présentation des candidatures: les dossiers seront impérativement rédigés en langue française. Ils comporteront toutes les pièces listées ci-après.

Composition du dossier de candidature (pour chacune des entreprises en cas de groupement):

Un dossier administratif simplifié:

DC1 sur www.economie.gouv.fr/). DC2 sur www.economie.gouv.fr/) accompagnée des justificatifs demandés:

- CA global sur les 3 dernières années,
- CA des prestations auxquelles se réfère le marché sur les 3 dernières années,
- attestation d'assurance professionnelle en cours de validité.

DUME: selon les dispositions de l'art. R. 2143-4 du code susvisé, ACA accepte que les candidats présentent leur candidature sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME) établi conformément au modèle fixé par le règlement de la Commission européenne établissant le formulaire type pour le document unique de marché européen susvisé, en lieu et place des documents mentionnés à l'art. R. 2143-3 du code. Dans ce cas, il est précisé que ACA n'autorise pas les candidats à se limiter à indiquer dans le DUME qu'ils disposent de l'aptitude et des capacités requises sans fournir d'informations particulières sur celles-ci. Le DUME devra obligatoirement être rédigé en français.

Un dossier de candidature

Les références récentes du candidat et en rapport avec l'objet de la consultation (sur les 3 dernières années) devront être clairement renseignées, notamment:

- exploitation de sites sensibles, ouverts au public avec contrôles réglementés (ex: aéroports, gares...),
- contrôle d'accès et la gestion de la fluidité de la circulation,
- sécurisation des parkings et voiries par des agents de sécurité véhiculés et non véhiculés...

En précisant les CA, le maître de l'ouvrage public ou privé (adresse, tél., fax, etc.) correspondants à la nature des contrats et à leurs durées.

Capacités technique et professionnelle: moyens en matériel et personnel de l'entreprise — moyens en matériel et personnel correspondant à ce type de mission et susceptibles d'être affectés à la réalisation de ces prestations (moyens de l'agence ou de l'entité du secteur dont dépendra la présente consultation).

- qualification professionnelle de l'entreprise dont l'agrément dirigeant, gérant ou associé délivré par le CNAPS relatif à cette mission,
- note indiquant la répartition des différentes compétences en cas de groupement.

Démarche QSE: système de management certifié (ISO 9001...) — note sur la prise en compte de la QSE.

Le candidat doit respecter le formalisme documentaire prévu dans le présent article. Le dossier de candidature fera apparaître clairement et séparément les éléments demandés.

Le marché sera attribué aux offres économiquement les plus avantageuses sur la base des critères détaillés dans la lettre de consultation transmise aux candidats sélectionnés.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Marseille
Postal address: 6 rue Joseph Autran
Town: Marseille
Postal code: 13006
Country: France
Telephone: +33 491155050
Internet address: www.nice.tribunal-administratif.fr

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Le président du tribunal de grande instance de Marseille peut être saisi, en référé, des recours prévus par l'ordonnance n° 2009-515 du 7.5.2009.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal de grande instance de Marseille
Postal address: 6 rue Joseph Autran
Town: Marseille
Postal code: 13006
Country: France
Telephone: +33 491155050
Internet address: www.nice.tribunal-administratif.fr

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/12/2019