

Poland-Krakow: Filing services

OJ S 185/2023 26/09/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Dróg Miasta Krakowa

National registration number: NIP 6792597429

Postal address: ul. Centralna 53

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 31-586

Country: Poland

Contact person: siedziba zamawiajacego

E-mail: sekretariat@zdmk.krakow.pl

Telephone: +48 126167000

Fax: +48 126167417

Internet address(es):

Main address: <https://zdmk.krakow.pl>

Address of the buyer profile: <https://zdmk.krakow.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmk.krakow>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zdmk.krakow>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Kompleksowa obsługa kolekcji bilonu z parkometrów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie.

Reference number: 4/IX/2023

II.1.2.

Main CPV code

79560000 Filing services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

- a) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowej obsłudze kolekcji bilonu z parkometrów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie.
- b) Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą:
- projektowanych postanowień umowy: załącznik nr 2 do SWZ;
 - opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami: załącznik nr 8 do SWZ;
- c) Termin realizacji usługi: od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

79710000 Security services, 63710000 Support services for land transport

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Main site or place of performance: Miasto Kraków

II.2.4. Description of the procurement

- a) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowej obsłudze kolekcji bilonu z parkometrów zlokalizowanych w Obszarze Płatnego Parkowania w Krakowie.
- b) Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą:
- PPU- zał. nr 2 do SWZ;
 - OPZ- zał. nr 8 do SWZ;
- c) Termin realizacji usługi: od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
- d) Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane niżej czynności:
- Pracownik ochrony fizycznej - bezpośrednio wykonywanie usługi
 - Pracownik nadzoru - bezpośrednio wykonywanie usługi
 - Pracownik zabezpieczenia technicznego - bezpośrednio wykonywanie usługi
 - Pracownik całodobowego centrum monitorowania systemów alarmowych - bezpośrednio wykonywanie usługi.
- Zamawiający dopuszcza możliwość osobistego realizowania zamówienia przez osoby prowadzące działalność gospodarczą lub wspólników spółki prawa handlowego.
- e) Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej oraz sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.
- f) Zgodnie z art. 121 Pzp Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Przez kluczowe zadania Zamawiający rozumie: wybieranie, konwojowanie i transport bilonu oraz dokonywania wpłat na rachunek bankowy Zamawiającego z wyodrębnionego rachunku bankowego Wykonawcy.

II.2.5.

Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Wiek pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia i wyposażonych w działającą klimatyzację / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 02/01/2024 End: 31/12/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający wyznacza nast. osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Rafał Herda – Dział Obsługi Terenowej OPP; tel. +48 12 341 85 60 (spr. meryt)

Karol Woźny – Dział Obsługi Terenowej OPP; tel. + 48 662 750 694 (spr. meryt)

Bogusław Latawiec - Dział Obsługi Terenowej OPP; +48 12 341 85 69 (spr. meryt)

Iwona Banzet - Dział Zamówień Publicznych tel. + 48 12 616 70 95 (spr.proceduralne)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Wykonawca musi posiadać aktualną Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności związanej z ochroną fizycznych osób i mienia zgodnie Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 108 ust.1 pkt 1-6 oraz w art.109 ust.1 pkt.1,4 Pzp oraz w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania

Zamawiający będzie wymagał dokumentów:

- a) odpisu lub informacji z KRS lub z CEIDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem cz 4 pkt 3 SWZ;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej KRUS potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dok zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wyk dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) informacja z KRK w zakresie:
art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zam publ tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 m-ce przed jej złożeniem;
- e) ośw. o aktualności dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporz 833/2014 –wg zał.nr 14 SWZ;
- f) ośw. wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo ośw. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej gr. kapitałowej - wg zał. nr 10 SWZ;
- g) Zgodnie z art. 139 ust 2 Pzp Zamawiający żąda złożenia ośw. o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ) wyłącznie od wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona wraz z dok.wskazanymi w części 4 pkt 2 SWZ. Jeżeli Wyk powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa również ośw. podmiotu udostępniającego zasoby własne o niepodleganiu wykluczeniu oraz speł. War. udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 zł.

cd sekcji III.1.1

- h) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 108 ust. 1 od pkt 3 do pkt 6, w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy

Pzp oraz w art. 7 ust. 1 od pkt 1 do pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w części 4 pkt 2 f) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w części 4 pkt 2 f) SWZ;

2) zaświadczenia, o którym mowa w części 4 pkt 2 d) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w części IV pkt 2 e) SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w części 4 pkt 2 c) SWZ- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6. Dokument, o którym mowa w pkt 5.1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 5.2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1 i 5.2 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapisy pkt. 6 powyżej w zakresie wystawienia dokumentu stosuje się.

8. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w kwocie co najmniej 500 000,00 zł.

2. Koncesja wydana przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1)wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizowali co najmniej jedną usługę polegającą na przeliczeniu bilonu wartości minimum 300 000,00 zł

2)wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: osobami posiadającymi wykształcenie i kwalifikacje zawodowe - legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, w szczególności określonymi przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia. Wykonawca przedstawi kandydata na każde stanowisko wymienione poniżej:

- Pracownik ochrony fizycznej (min. 8 osób) - posiadanie legitymacji, o której mowa w art. 9a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.

- Pracownik nadzoru (min. 1 osoba) - posiadanie legitymacji, o której mowa w art. 9a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.

- Pracownik zabezpieczenia technicznego (min. 2 osoby) - posiadanie legitymacji, o której mowa w art. 9a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.

- Pracownicy całodobowego centrum monitorowania systemów alarmowych (min. 3 osoby) - posiadanie legitymacji, o której mowa w art. 9a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.

3)wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym, tj. następującymi narzędziami i urządzeniami technicznymi takimi jak:

- Sortownią:która musi posiadać pomieszczenia, które zostały odpowiednio zabezpieczone i są chronione zgodnie z wymaganiami stawianymi przez przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz akty wykonawcze do niej, w szczególności Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (zakłada się, iż wartość przechowywanych w Sortowni środków pieniężnych nie przekroczy 1,5 jednostki obliczeniowej) oraz jest wyposażona w urządzenia techniczne do przeliczania bilonu, której lokalizacja nie powinna powodować przedłużenia czasu trwania czynności transportu (konwojowania) wartości pieniężnych więcej niż o 1 godzinę; w której czynności przeliczania bilonu będą wykonywane zgodnie z Zarządzeniem Nr 19/2016 Prezesa Narodowego Banku Polskiego z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie sposobów i trybu przeliczania, sortowania, pakowania i oznaczania opakowań banknotów i monet oraz wykonywania czynności związanych z zaopatrywaniem banków w te znaki.

- Co najmniej 2 pojazdami specjalnymi, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz aktów wykonawczych do niej, w szczególności Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne, wyposażonymi w systemy alarmowe umożliwiające śledzenie położenia pojazdu.

- Całodobowym centrum monitorowania systemów alarmowych stosowanych w Sortowni oraz w pojazdach specjalnych, o których mowa powyżej, pozwalającym na odbieranie wszelkich sygnałów przesyłanych przez te systemy, śledzenie położenia pojazdów oraz umożliwiającym, w przypadku takowej potrzeby, natychmiastowe powiadomienie właściwej jednostki Policji. Centrum powinno także posiadać stałą łączność z pracownikami ochrony wykonującymi zadania w ramach niniejszego zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

• wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ,

Uwaga !

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie usług zobowiązany jest podać jedynie te usługi w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

• Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ,
• Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg załącznikiem nr 7 do SWZ

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Warunki realizacji umowy zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.
2. Opis sposobu przygotowania oferty: Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona w jęz. polskim na podstawie zał. niniejszej SWZ,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem Platformy zakupowej,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewn (eIDAS) (UE) nr 910/2014 od 1 lipca 2016 r. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej należy ją podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, podpis elektroniczny, spełn. wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/10/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 29/12/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/10/2023 Local time: 10:05

Place:

Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego.

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 139 Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu tzw. procedura odwrócona

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawca musi dołączyć do oferty:

a) wypełniony formularz oferty - wg zał. nr 1 SWZ;

b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby własne - wg. zał. nr 9 SWZ;

c) oświadczenie o zakresie wykonania zamówienia przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg zał. nr 4 SWZ;

d) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym zamówieniu, jeżeli wymieniona osoba/osoby nie zostały wskazane do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej;

e) pełnomocnictwo dla lidera (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie tzw. konsorcja oraz spółek cywilnych);

f) Oryginał gwarancji lub poręczenia – jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu.

g) oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 - wg zał. nr 12 SWZ

i) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 - wg zał. nr 13 SWZ

Powyższe dokumenty należy złożyć zgodnie z zapisami części 8 SWZ.

2. Szczegółowe zasady dotyczące sporządzania i przekazywania dokumentów i informacji zawiera SWZ.

3. Przystępując do postępowania wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 13 000,00 zł (słownie złotych: trzynaście tysięcy 00/100). Szczegóły dot. wadium zawiera część 7 SWZ,

4. Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 449-453 Pzp, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie

5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie: a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ, b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych, c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,

e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych, f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Pzp, g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy, h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza Wyślij wiadomość do Zamawiającego.

6. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdmk.krakow>. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania SWZ wraz z załącznikami oraz inne dokumenty dotyczące postępowania.

7. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert.

8. Informacje dot. RODO zawiera część 4 pkt 19 SWZ.

9. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

10. Wykonawcy wspólnie występujący oraz spółka cywilna składają dok. zgodnie z zapisami części 5 SWZ.

11. W przypadku Wykonawcy polegającego na zasobach podmiotów udostępniających zasoby składa się dokumenty zgodnie z zapisami części 6 SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587706
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Postal address: ul. Krucza 36 / Wspólna 6
Town: Warszawa
Postal code: 00-522
Country: Poland
Telephone: +48 226958504
Fax: +48 226958111
Internet address: <https://sp.prokuratoria.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Pzp

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587706
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/09/2023