

Poland-Boguszów-Gorce: Street-cleaning services

OJ S 204/2022 21/10/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: GMINA MIASTO BOGUSZÓW-GORCE

National registration number: REGON 890718188

Postal address: PL. ODRODZENIA 1

Town: BOGUSZÓW-GORCE

NUTS code: PL517 Wałbrzyski

Postal code: 58-370

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Wojtczak

E-mail: agnieszkawojtczak@boguszow-gorce.pl**Internet address(es):**Main address: <https://boguszow-gorce.pl/>Address of the buyer profile: <https://boguszow-gorce.pl/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/boguszow-gorce>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/boguszow-gorce>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

„Zimowe utrzymanie dróg, chodników, przejść, placów i parkingów na terenie gminy Boguszów – Gorce”

Reference number: ZP.271.22.2022

II.1.2. Main CPV code

90611000 Street-cleaning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, chodników, przejść, placów i parkingów na terenie gminy Boguszów-Gorce.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90612000 Street-sweeping services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL517 Wałbrzyski

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, chodników, przejść, placów i parkingów na terenie gminy Boguszów-Gorce. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:

Zadanie nr 1: Zimowe utrzymanie dróg

W ramach zadania Wykonawca zobowiązuje się do:

- odśnieżania systemem patrolowym dróg według standardów ich zimowego utrzymania,
- zwalczania gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl lub solanek CaCl₂, MgCl₂) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,
- zbierania i wywożenia zalegającego śniegu, do miejsca docelowego na odległość do 10 km (miejsce wskazane przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym) ,
- zapewnienia odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie) niezbędnej do doprowadzenia akcji zimowej,
- po zakończeniu okresu zimowego utrzymania dróg - minimum jednorazowego obustronnego mechanicznego i ręcznego uprzątnięcia piasku z ulic i jednorazowego czyszczenia wpustów kanalizacji deszczowej, wraz z zapewnieniem wywieżenia powstałych odpadów celem utylizacji,
- wykonania innych czynności, które okażą się niezbędne do należytego świadczenia usługi, w tym zapewnienia bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

W okresie zimowym, jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do letniego utrzymania dróg, Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z letnim utrzymaniem dróg, przy niezmienionej stawce wynagrodzenia. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie zimowego utrzymania dróg wraz z wykazem ulic, ich długościami oraz standardem i kolejnością odśnieżania a także miejsc, z których należy usuwać śnieg przedstawia załącznik nr 1 do umowy.

Zadanie nr 2: Zimowe utrzymanie chodników, przejść, placów i parkingów:

W ramach zadania Wykonawca zobowiązuje się do:

- odśnieżania systemem patrolowym utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów według standardów ich zimowego utrzymania,
- zwalczania gołoledzi i śliskości zimowej z użyciem środków chemicznych (NaCl lub solanek CaCl₂, MgCl₂) oraz materiału uszorstniającego w postaci piasku,

- zbierania i wywożenia zalegającego śniegu, do miejsca docelowego na odległość do 10 km (miejsce wskazane przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym),
- zapewnienia odpowiedniej ilości piasku i soli (materiał, transport, składowanie i przechowywanie) niezbędnej do prowadzenia akcji zimowej,
- wykonania innych czynności, które okażą się niezbędne do należytego świadczenia usługi, w tym zapewnienia bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- bieżącego opróżniania koszy ulicznych oraz pojemników na psie odchody i wywóz odpadów zgromadzonych w wyniku realizacji zamówienia, celem utylizacji.

W okresie zimowym, jeżeli wystąpią warunki atmosferyczne kwalifikujące się do letniego utrzymania utwardzonych chodników, przejść, placów i parkingów, Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z ich letnim utrzymaniem poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne, przy niezmienionej stawce wynagrodzenia. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia w zakresie zimowego utrzymania chodników, przejść, placów i parkingów wraz z wykazem chodników, przejść, placów i parkingów, ich długościami i powierzchnią oraz standard i kolejność odśnieżania a także miejsca, z których należy usuwać śnieg przedstawia załącznik nr 2 do umowy.

Przedmiot umowy określony w niniejszym paragrafie będzie realizowany w ciągu okresu umownego w sposób technologicznie zróżnicowany w zależności od występujących warunków atmosferycznych.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dodatkowy sprzęt / Weighting: 40,00

Price - Weighting: 60,00

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 121

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który:

a) dysponuje lub ma możliwość dysponowania niezbędnymi do realizacji zamówienia narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, tj.:

1. samochód – zmiatarka mechaniczna min 4m³ – 1 szt.,
2. samochody – piaskarko-solarki z pługiem z napędem na 4 koła min. 5m³ – 3 szt.,
3. ciągnik rolniczy z piaskarką do odśnieżania dróg i chodników – 3 szt.,
4. pług wirnikowy do chodników – 2 szt.,
5. ładowarka samojezdna lub ciągnikowa (załadunek śniegu) – 1 szt.,
6. kontener do wywozu śniegu KP-7 – 4 szt.,
7. pojazd samochodowy do odśnieżania dróg i chodników (piaskarka min. 1m³) – 1 szt.

Zamawiający dopuszcza łączne spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej

w przypadku Wykonawców występujących wspólnie lub przez Wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby lub przez Wykonawców występujących wspólnie i podmiot udostępniający.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający wymaga złożenia w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5 do SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zostały określone w dokumentach zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/11/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/02/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/11/2022 Local time: 12:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Boguszwowie-Gorcach za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/boguszwow-gorce> poprzez odszyfrowanie ofert. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Podstawy wykluczenia z postępowania zostały określone w dokumentach zamówienia.
2. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - zostały określone w dokumentach zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów - zostały określone w dokumentach zamówienia.
4. Drogą komunikacji elektronicznej przyjętą przez Zamawiającego jest platforma zakupowa dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/boguszwow-gorce> zwana dalej Platformą. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Termin wykonania zamówienia: do 121 dni od dnia zawarcia umowy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <https://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli została przekazana w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia, a także wobec dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia

publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <https://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/10/2022