

Germany-Weimar: Software-related services

OJ S 237/2019 09/12/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Bauhaus-Universität Weimar, Dezernat Finanzen, Referat Beschaffung

Postal address: Coudraystraße 7, Raum 414

Town: Weimar

NUTS code: DEG05 Weimar, Kreisfreie Stadt

Postal code: 99423

Country: Germany

E-mail: anne-katrin.hilger@uni-weimar.de**Internet address(es):**Main address: <https://www.uni-weimar.de>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=293378>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=293378>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Support, Administration, Qualifizierung und Innovation der bestehenden Lernplattform Moodle

Reference number: 91001000-3/19

II.1.2. Main CPV code

72260000 Software-related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Dienstleistungsauftrag zur Sicherstellung eines nutzer- und aufgabenorientierten sowie sicheren Betriebs der bestehenden Lernplattform Moodle an der Bauhaus-Universität Weimar.

Die zu erbringenden Dienstleistungen umfassen:

- Support,
- Administration,
- Qualifizierung,
- Innovation.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEG05 Weimar, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Bauhaus-Universität Weimar Servicezentrum für Computersysteme und -kommunikation (SCC) Steubenstraße 6a 99423 Weimar

II.2.4. Description of the procurement

Support, Administration, Qualifizierung und Innovation der bestehenden Lernplattform Moodle für den universitären Einsatz unter Einbeziehung spezieller Bedarfe für das Lernen und Lehren in künstlerischen, gestalterischen, technischen und entwerfenden Studiengängen sowie internen und externen berufsbegleitenden Studiengängen. Unterstützung aller Anwender*innen durch einen First- und Second-Level-Support. Qualifizierung von Lehrenden zur didaktisch sinnvollen Nutzung von Moodle.

Sicherstellung des Betriebs der erforderlichen Softwarekomponenten, insbesondere des LMS Moodle sowie bestehender Erweiterungen in der IT-Infrastruktur der Bauhaus-Universität Weimar.

Entwicklung und Implementierung der zur Innovation notwendigen Aktualisierungen und Erweiterungen.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Verlängerung um 1 Jahr

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Nach der vorgeschalteten Ausschlussprüfung im Rahmen der Eignungsprüfung erfolgt die Auswahl der Bieter, die zum Verhandlungsverfahren eingeladen werden, anhand der Rankingliste, die auf Grundlage der ermittelten Punktzahlen erstellt wird. Folgende Kriterien werden bewertet, Wertigkeit entsprechend der absteigenden Folge:

- 1) Aussagefähigkeit der mit dem Teilnahmeantrag eingereichten Stellungnahme gemäß „Leistungsbeschreibung kompakt“ Abschnitt 4);
- 2) Qualität der Erfahrungen gemäß den Referenzen;

3) Qualifikation des zum Einsatz kommenden Personals.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- 1) Dem Teilnahmeantrag ist als Anlage der Auszug (Kopie) aus dem Handelsregister bzw. Berufsregister des Staats, in dem das Unternehmen niedergelassen ist, soweit das Unternehmen dort eingetragen ist, oder ein vergleichbarer Nachweis der erlaubten Berufsausübung beizufügen. Ist ein Bewerber nach dem Recht des Staates, in dem er niedergelassen ist, nicht zur Eintragung in ein Berufs- oder Handelsregister verpflichtet, hat er darüber und über die Gründe (z. B. die Rechtsform) eine entsprechende Eigenerklärung abzugeben;
- 2) Im Teilnahmeantrag ist zu erklären, ob bei dem Unternehmen Ausschlussgründe gemäß §§ 123, 124 GWB vorliegen;
- 3) Im Teilnahmeantrag ist zu erklären, ob bei dem Unternehmen Ausschlussgründe gemäß § 21 des Arbeitnehmerentsendegesetzes, § 98 c des Aufenthaltsgesetzes, § 19 des Mindestlohngesetzes und § 21 des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes, soweit diese Vorschriften jeweils anwendbar sind, vorliegen;
- 4) Dem Teilnahmeantrag ist als Anlage ein kurzes Unternehmensprofil beizufügen (max. 2 DIN A4 Seiten), in dem kurz darzulegen ist:
 - die wesentlichen Tätigkeitsbereiche und Schwerpunkte des Unternehmens,
 - die Organisation des Unternehmens.

Die genannten Nachweise sind mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Für die Punkte 1 bis 3 kann alternativ das beigefügte Flb. 124 VHB bzw. die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) https://www.evergabe-online.info/e-Vergabe/DE/5%20Service/EEE/node_EEE.html verwendet werden.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- 1) Angabe Umsatz des Unternehmens in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren bezogen auf den ausgeschriebenen Leistungsgegenstand;
- 2) Erklärung des Unternehmens, dass es über eine bestehende Betriebshaftpflichtversicherung verfügt. Als Nachweis ist eine entsprechende Versicherungsbestätigung (Kopie) mit Angabe der versicherten Risiken und der jeweiligen Deckungssummen vorzulegen.

Die genannten Nachweise sind mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Es kann alternativ das beigefügte Flb. 124 VHB bzw. die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) https://www.evergabe-online.info/e-Vergabe/DE/5%20Service/EEE/node_EEE.html verwendet werden.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1) Das Unternehmen hat die durchschnittliche Anzahl der Mitarbeiter des Unternehmens in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren anzugeben;
- 2) Das Unternehmen benennt Leistungen (mind. 1, max. 3 Referenzen) aus den letzten 3 Geschäftsjahren, die mit der ausgeschriebenen Leistung wie in Ziff.II.2.4) der Bekanntmachung beschrieben, vergleichbar sind, inkl. der Benennung der Kontaktdaten des Referenzgebers;
- 3) Vorstellung des Projektteams – Projektleiter, Projektmitarbeiter, aufgegliedert nach den Tätigkeitsfeldern Support, Administration, Qualifizierung von Anwender*innen, Innovation des Gesamtsystems, insbesondere Angaben zu:
 - Name, Ausbildung/Studienabschluss, Berufserfahrung, Sprachkenntnisse,
 - Profil und Tätigkeitsmerkmale/-schwerpunkte der für das Projekt vorgesehenen Mitarbeiter sind in digitaler Form vorzulegen.
- 4) Mit dem Teilnahmeantrag ist im Weiteren eine Stellungnahme zur Umsetzung des gemäß beigefügtem Dokument „Leistungsbeschreibung kompakt“ erläuterten Leistungsumfanges einzureichen. Umfang max. 3 Seiten (A4). In der Stellungnahme ist auf die in der „Leistungsbeschreibung kompakt“ Abschnitt 4 benannten Punkte/Fragen einzugehen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/01/2020 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 30/06/2020

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Freistaates Thüringen beim Landesverwaltungsamt

Postal address: Jorge-Semprún-Platz 4

Town: Weimar

Postal code: 99423

Country: Germany

VI.5. Date of dispatch of this notice

05/12/2019