

584791-2026 - Competition

Poland – IT services: consulting, software development, Internet and support – Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku

OJ S 163/2026 25/08/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services - Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Województwo Podlaskie

Email: zamowienia.publiczne@podlaskie.eu

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku. 2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 i 1a do SWZ, projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 2 do SWZ oraz wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiący załącznik nr 2.1 do SWZ.

Procedure identifier: c048b3a2-e15f-4475-afc0-408685562002

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Additional nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72200000 Software programming and consultancy services, 72250000 System and support services, 72253000 Helpdesk and support services, 72254100 Systems testing services, 72260000 Software-related services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72268000 Software supply services, 48000000 Software package and information systems, 48700000 Software package utilities

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

2.1.4. General information

Additional information: I. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w

art. 108 ust. 1 ustawy p.z.p.; 2) w art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy p.z.p.; 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 4) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy p.z.p. 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy p.z.p. i w art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy p.z.p., jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p. 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. II. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy p.z.p., tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. III. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej. IV. Zamawiający informuje, że na podstawie art 84 ust 4 pzp - przeprowadził wstępne konsultacje rynkowe. V. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej. 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. 3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 10 do SWZ). 5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku. 2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 i 1a do SWZ, projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 2 do SWZ oraz wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiący załącznik nr 2.1 do SWZ.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Additional nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Additional classification (cpv): 72200000 Software programming and consultancy services, 72250000 System and support services, 72253000 Helpdesk and support services, 72254100 Systems testing services, 72260000 Software-related services, 72267000 Software maintenance and repair services, 48000000 Software package and information systems, 48700000 Software package utilities, 72268000 Software supply services

Options:

Description of the options: brak

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 85 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 0

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: a) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – co najmniej 2 usługi polegające na wdrożeniu Zintegrowanego Systemu Zarządzania w zakresie minimum modułu finanse, w instytucji zatrudniającej minimum 800 pracowników oraz jej jednostkach podległych zatrudniających łącznie co najmniej 200 osób. Uwaga! - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców. - Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach umowy realizowanej przez konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej, Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. b) dysponuje osobami: - co najmniej 10 osób, z których każda posiada doświadczenie w obsłudze lub konserwacji lub naprawie błędów Zintegrowanego Systemu Zarządzania. - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu kadry w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu płace w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie

we wdrażaniu modułu finanse w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu ewidencja w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania - co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie we wdrażaniu modułu kadry lub modułu płace lub modułu finanse lub modułu ewidencja w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uwaga! - Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia przez Wykonawcę mniejszej liczby osób. - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie będą spełniali warunek udziału w postępowaniu. Przez Zintegrowany System Zarządzania Zamawiający rozumie: wielomodułowe oprogramowanie wraz z dostarczoną na jego potrzeby infrastrukturą i licencjami Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ; 2) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 ustawy p.z.p., w art. 109 ust. 1 pkt. 8 i 10 ustawy p.z.p.; wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ. 3) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy p.z.p. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 4) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy- wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ. 5) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: W kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:
Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych $C =$

----- x 100 pkt x 60% Cena brutto oferty
badanej W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. - Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. - Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Czas pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania

Description: W kryterium „Czas pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania” ocena zostanie dokonana w następujący sposób: Zamawiający przyzna Wykonawcy dodatkowe punkty za skrócenie terminu pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania. Zgodnie z warunkami opisu przedmiotu zamówienia maksymalny termin pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania wynosi 24 miesiące od dnia zawarcia umowy. Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawał punkty jn.: - skrócenie terminu pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania do 19 miesięcy- 20 pkt - skrócenie terminu pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania do 12 miesięcy- 40 pkt Kryterium „Czas pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania” będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji (oświadczenia) Wykonawcy złożonej w formularzu oferty. W przypadku braku zaznaczenia jednej z opcji lub zaznaczeniu kilku opcji Zamawiający przyzna 0 punktów w tym kryterium, a Wykonawca w pełni wdroży Zintegrowany System Zarządzania w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy. W kryterium „Czas pełnego wdrożenia Zintegrowanego Systemu Zarządzania” oferta może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1360282>**5.1.12. Terms of procurement****Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1360282>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Description of the financial guarantee: I. 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na nr

rachunku 27 1500 1344 1213 4006 7505 0000 z dopiskiem Dostawa, wdrożenie i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w Białymstoku. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający. 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p. II. 1. Zgodnie z art. 452 ustawy p.z.p. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy. 3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej powinno mieć charakter gwarancji nieodwołalnej, bezwarunkowej oraz płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego. Taka forma gwarancji powinna być dostarczona przed podpisaniem umowy i zaakceptowana w treści przez Zamawiającego i powinna obejmować okres od pierwszego dnia umowy. Niedotrzymanie tych warunków stanowi rażące naruszenie postanowień umowy. 7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, wszelkich należności z tytułu kar umownych lub innych odszkodowań należnych Zamawiającemu na podstawie umowy. 8. Szczegółowe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w załączniku nr 2 do SWZ – wzór umowy. Deadline for receipt of tenders: 25/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 90 Days
Information about public opening:

Opening date: 25/09/2026 09:15:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Additional information: Termin związania ofertą określony datą: 2026-12-23

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Województwo Podlaskie

Organisation providing offline access to the procurement documents: Województwo Podlaskie

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Województwo Podlaskie

Organisation processing tenders: Województwo Podlaskie

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: 224587840

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. **ORG-0002**

Official name: Województwo Podlaskie

Registration number: 5422542016

Postal address: M. Curie-Skłodowskiej 14

Town: Białystok

Postcode: 15-097

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

Email: zamowienia.publiczne@podlaskie.eu

Telephone: +48 85 66 54 833

Internet address: <https://bip.podlaskie.eu/>

Information exchange endpoint (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/podlaskie>

Buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/podlaskie>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

Notice information

Notice identifier/version: 6ef6afef-ae18-44a8-a1be-7a51a840f784 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 24/08/2026 06:03:48 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 584791-2026

OJ S issue number: 163/2026

Publication date: 25/08/2026