

58690-2026 - Competition

Denmark – Guard services – Statens Facility Management - Vagt og sikkerhed 2026

OJ S 18/2026 27/01/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Bygningsstyrelsen

Email: emmab@bygst.dk

Legal type of the buyer: Central government authority

Activity of the contracting authority: Housing and community amenities

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Statens Facility Management - Vagt og sikkerhed 2026

Description: Facility management opgaver er for en stor del af den danske stat samlet hos Bygningsstyrelsen. Opgaverne er udbudt af flere omgange, hvor de daglige leverancer inden for Facility Management (FM) bliver varetaget af eksterne leverandører. Nærværende udbud vedrører udbud af Statens Facility Management i form af serviceområdet Vagt & sikkerhed. Tilbudsgiver gøres opmærksom på, at der er forskudt opstart af ydelserne for en række af de omfattede lokaliteter. Dermed er den anslåede værdi af udbuddet mellem 6 og 10 mio. årligt for de første 12 måneder af aftaleperioden, hvorefter den anslåede værdi er mellem 20 og 35 mio. kr. årligt i den resterende aftaleperiode. Udbuddet omfatter følgende serviceydelser under Vagt og sikkerhed: 1) Fast bevogtning 2) Vagtrundering 3) Alarmudkald. Udbuddet omfatter ca. 100 institutioner fordelt på ca. 242 Lokaliteter i varierende størrelse. Lokaliteterne er geografisk placeret i og omkring hovedstadsområdet og over hele landet. Ikke alle delservices udføres på samtlige institutioner; dette afhænger bl.a. af den pågældende institutions karakter, størrelse og sikkerhedshensyn. Bygningsstyrelsen ønsker at sikre, at leverancerne løbende kan tilpasses de konkrete behov hos institutionerne og har derfor stort fokus på en skalérbar kontrakt, der eksempelvis kan favne indflytning i nye bygninger og fraflytning af andre. Dertil ønsker Bygningsstyrelsen en leverandør, der kontinuerligt har et vedvarende fokus på leverancekvaliteten og sikrer et højt sikkerhedsniveau i staten. Opgaveløsningen skal løbende understøttes digitalt med henblik på at optimere forretningsprocesserne samt sikre god kundeservice. Bygningsstyrelsen stiller et standard FM-system med dertilhørende serviceportal til rådighed til systemunderstøttelse af aftalen. Der henvises til udbudsmaterialet for detaljeret uddybning heraf, herunder også nærmere oplysninger om omfang og servicekrav. En række medarbejdere omfattet af virksomhedsoverdragelsesloven vil overgå til den vindende leverandør ved driftsstart. Kontraktindgåelse forventes indgået primo februar 2026 med en forberedelsesperiode frem til driftsstart d. 01.10.2026. Der vil ske etape-opdelt og forskudt implementering af aftalen, hvor de første ca. 150 Lokaliteter har driftsstart d. 01.10.2026 (Etape1) og de resterende ca. 70 Lokaliteter har driftsstart d. 01.10.2027 (Etape 2). Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud med prækvalifikation af 5 ansøgere. Den anslåede værdi udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid inkl. forlængelsesoption. Skønnet samt Ordregivers forventninger til det fremtidige forbrug er baseret på det historiske forbrug. I den anførte kontraktsum er også indregnet brugernes

direkte betaling til leverandøren i form af tilkøb. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet i sin helhed. Udbudsbetingelserne indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige udbudsmateriale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang.
Procedure identifier: ffdd4133-23e7-4597-94e1-d678a67e23ae

Type of procedure: Restricted

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: Ordregiver har til hensigt at udvælge 5 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere end 5 konditionsmæssige ansøgninger fra ansøgere, udvælges de 5 ansøgere, som ud fra hensynet til at skabe en optimal konkurrence, vurderes bedst egnede til at løse opgaven. Udvælgelsen vil ske på baggrund af de fremsendte referencer, hvor der vil lægges vægt på referencernes sammenlignelighed med den udbudte opgave. Referencerne vil blive bedømt ud fra en helhedsvurdering. Se yderligere i udbudsbekendtgørelsens afsnit 5.1. Der henvises til udbudsmaterialet. Udbudsbetingelserne indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79713000 Guard services

Additional classification (cpv): 79711000 Alarm-monitoring services

2.1.2. Place of performance

Country: Denmark

Anywhere in the given country

Additional information: Hele Danmark

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 130 000 000,00 DKK

2.1.4. General information

Additional information: Udbudsformen er begrænset udbud. Tilbud skal afgives på dansk. Eventuelle spørgsmål stilles via Byggeweb – www.rib-software.dk. Ansøger bedes, i forbindelse med anmodning om deltagelse, udfylde tro-og love erklæringen vedr. russisk involvering.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

LBK nr. 10 af 06/01/2023 Udbudsloven - <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2023/10>

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Participation in a criminal organisation: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1.

Corruption: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2.

Fraud: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3.

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4.

Money laundering or terrorist financing: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5.

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6.

Breaching obligation relating to payment of taxes: Se udbudsloven § 135, stk. 3.

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Se udbudsloven § 135, stk. 3.

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 1.

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 2.

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3.

Grave professional misconduct: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 4.

Breaching of obligations in the fields of labour law: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Breaching of obligations in the fields of social law: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Bankruptcy: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Insolvency: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Assets being administered by liquidator: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Arrangement with creditors: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Business activities are suspended: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 3.

Early termination, damages, or other comparable sanctions: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 4.

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 5 og 6.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i denne udbudsprocedure, såfremt ansøger er omfattet af en eller flere af de i udbudslovens § 134a-136 obligatoriske udelukkelsesgrunde og de i udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1-6 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde. Ansøger skal aflevere ESPD'et som en del af ansøgers ansøgning. ESPD'et indeholder ansøgers erklæring i henhold til de af Bygningsstyrelsen opstillede betingelser for deltagelse i udbuddet. ESPD'et skal udfyldes på udbudsplatformen RIB (Byggeweb). Erklæringer som er givet på anden vis end via ESPD'et tages ikke i betragtning. Går flere ansøgere sammen i et konsortium, skal hver ansøger i konsortiet vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt en ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller teknisk og faglige, skal hver enkelt af disse også vedlægge et individuelt ESPD. Ligeledes skal der afleveres støtteerklæring for hver enhed som ansøger baserer sig på. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen skal ansøgeren derudover godtgøre, at ansøgeren råder over de pågældende ressourcer under et eventuelt kontraktforløb, jf. Udbudslovens § 144, stk. 2. Derfor skal ansøgeren sammen med ESPD'et aflevere en støtteerklæring. Det vil ikke være muligt at udskifte de pågældende enheder uden den ordregivende myndigheds forudgående skriftlige tilladelse. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen og/eller har ansøger underleverandører, opfordres ansøger derudover til at uploade et supplerende dokument, hvor ansøger beskriver sammenhængen mellem de involverede virksomheder. Det vil sige, at det klart bør fremgå, hvem der er ansøger og hvem der er underleverandør, samt hvem ansøger baserer sig på både for så vidt angår økonomisk og finansiell formåen som teknisk og faglig formåen. Herudover kan ansøger med fordel beskrive, hvilke opgaver de forskellige virksomheder forventes at varetage.

DOKUMENTATION: Bygningsstyrelsen vil efter meddelelsen om prækvalifikation anmode de prækvalificerede ansøgere om at fremsende dokumentation for oplysningerne afgivet i ESPD, jf. udbudsloven § 159, stk. 2 og § 151, stk. 2. Det betyder, at udvalgte ansøgere inden for en passende tidsfrist skal fremlægge dokumentation efter udbudslovens §§ 153 og 154 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD. Bygningsstyrelsen vil af hensyn til tidsplanen gerne – uden

at dette skal forstås som et krav – opfordre de enkelte ansøgere til at have dokumentationen klar. Serviceattest må ikke være ældre end 6 måneder regnet fra datoen for henholdsvis ansøgningsfristen og/eller tilbudsfristen. Bygningsstyrelsen udelukker en ansøger, såfremt denne ikke er i stand til at fremsende dokumentation. Vedrørende dokumentation for opfyldelse af udelukkelsesgrunde Som dokumentation for opfyldelse af de valgte udelukkelsesgrunde i ESPD'et, vil følgende blive krævet af ansøger i forbindelse med prækvalifikation: • serviceattest eller tilsvarende dokumentation.

UDBUDSLOVEN § 134a: Udover ovennævnte udelukkelsesgrunde gøres opmærksom på udbudsloven § 134a, der medfører, at ordregiver skal udelukke tilbudsgivere, som er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt GPA-aftalen eller øvrige handelsaftaler, som er forpligtende for Danmark.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Se punkt 2.1 i udbudsbekendtgørelsen

Description: Se punkt 2.1 i udbudsbekendtgørelsen

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79713000 Guard services

Additional classification (cpv): 79711000 Alarm-monitoring services

Options:

Description of the options: Udbuddet indeholder følgende optioner: 1) Midlertidig anvendelse af Ordregivers IT-system jf. udbudsmaterialets bilag 8 med dertilhørende underbilag. 2)

Forlængelsesoption.

5.1.2. Place of performance

Country: Denmark

Anywhere in the given country

Additional information: Hele landet

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/10/2026

Duration: 67 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Kontrakten kan forlænges på uændrede vilkår i op til 12 måneders varighed.

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der

er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke afgive tilbud. 2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via <https://rib-software.dk/> under TNnr.: 469736 3. Vedståelsesfristen er seks måneder. 4. Forud for udbuddet er der gennemført markedsdialog i perioden 29.-31. januar 2025. Relevant materiale herfra findes på Bygningsstyrelsens hjemmeside. 5. Der vil den 09.09.2025 blive afholdt et informationsmøde på adressen Carsten Niebuhrs Gade 43, 1577 København V. Af praktiske hensyn bedes interesserede senest 3 dage inden mødet tilmelde sig med angivelse af firmatilknytning og antal deltagere via Byggewebs spørgefunktion. Ordregiver kan reducere antallet af deltagere pr. firma.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 40 mio. kr. i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren har eksisteret i mindre end 3 år, skal ansøgeren angive for de tilgængelige disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomisk formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteklæring (Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes). Støtteklæring vil blive vedlagt kontrakten som et bilag. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes modtages ESPD for den/de enheder. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om øvrige planlagte underleverandører, hvis økonomiske og finansielle kapacitet ansøgeren ikke baserer sig på med henblik på at opfylde minimumskravet.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 15% i hvert af de senest 3 disponible årsregnskab. Støttende enheder skal have en soliditetsgrad på minimum 15 % for det seneste disponible årsregnskaber. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 3 disponible regnskabsår. Soliditetsgraden bør fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« bedes ansøger oplyse både egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens/tilbudsgiverens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede

egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsen paradigme til støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, skal disse enheder hver især have en soliditetsgrad på mindst 15 % i det seneste disponible regnskabsår.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV afsnit C: Ansøgeren skal oplyse 3 referencer over de betydeligste leverancer af relevans for den udbudte opgave. Hvis ansøgeren afleverer mere end 3 referencer, vil Bygningsstyrelsen alene se på de første 3 referencer. Referencer skal være udført inden for de seneste 3 år. Bygningsstyrelsen accepterer 2 A4-side(r), hvilket svarer til 2400 anslag pr. side pr. reference, hvis de afleveres i ESPD eller særskilt referenceliste. Der bemærkes at forside og indholdsfortegnelse ikke tæller med hvis der anvendes en særskilt referenceliste. Såfremt at en reference fylder mere end 2 A4-side(r) pr. reference vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af de 2 første sider pr. reference. Referencerne bør angives i ESPD'et, men det accepteres, at de afleveres separat i en selvstændig referenceliste. For hver reference bør ansøger oplyse følgende: • Kort konkret beskrivelse af opgaven • Ansøgers konkrete rolle i opgaven • Kontrakttidspunkt /Periode for opgavens udførelse • Værdien af opgaven inkl. optioner og ekskl. moms. • Ordregiver/Bygherre på opgaven/entreprisen, samt kontaktoplysninger hertil.

Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Referencerne vurderes i forhold til beskrivelsen af den udbudte opgave, jf. punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse, idet der ved vurdering af referencernes relevans lægges vægt på, at deres indhold og størrelse er sammenlignelig med den udbudte opgave. I vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på følgende: 1. I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med de omfattede serviceydelser. 2. I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med at løse opgaver, der minder om den udbudte opgave i forhold til kontraktvolumen og viser erfaring med betjening af kunder på forskellige lokationer og alsidighed i kundesegment/opgavetyper. 3. I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med at løse vagt og sikkerhedsopgaver med fokus på højt sikkerhedsniveau. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har afgivet de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene de dele af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det er ansøgers ansvar i beskrivelsen af referencen at udspecificere, at den relevante del af ydelserne allerede er udført på ansøgningstidspunktet. Referencer skal være udført inden for de seneste

3 år. Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger er mindre end det ønskede mindsteantal, udvælges alle ansøgere, der har fremsendt en konditionsmæssig ansøgning. The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Maximum number of tenders passing: 5

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Pris

Description: Ved bedømmelse af underkriteriet Pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildeles 10 points, mens et tilbud med en pris, der ligger 75 % højere end laveste pris, tildeles 1 point. Point for pris gives med to decimaler. Hvis ét eller flere af de indkomne tilbud ikke kan rummes inden for en spredning på 75 %, og det tilbud, der samlet står til at opnå det højeste totale antal point for pris og de kvalitative underkriterier, er blandt disse, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste tilbudspris og tilbudsprisen for det tilbud, der samlet står til at opnå det højeste totale antal point for pris og de kvalitative underkriterier, vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala. Herefter foretages der en fornyet tildeling af point i henhold til den nye hældningsgrad. I tilfælde af pointlighed for den samlede vægtede pointscore mellem to eller flere tilbudsgivere, hvor disse står til at vinde, vil den tilbudsgiver blandt disse, der har tilbudt den laveste pris, vinde. Dette gælder uagtet, om det er den primære eller sekundære model, der finder anvendelse.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalitet

Description: I evalueringen af underkriteriet "Kvalitet" indgår følgende delkriterier, som vægtes i henhold til de angivne procentsatser: - Kvalitet i serviceleverancerne og opgaveløsning (60%) - Bemanding og organisering (40%) Ved bedømmelsen for underkriteriet "kvalitet", vil der i første omgang blive tildelt point på delkriterie-niveau, som vægtes i henhold til de angivne procentsatser og summeres til et samlet point med to decimaler for underkriteriet "Kvalitet". For underkriteriet "Kvalitet", vil point for delkriterierne blive tildelt i henhold til en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 60

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Danish

Deadline for requesting additional information: 22/09/2025 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: www.rib-software.dk

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 24/10/2025

Security clearance is required

Description: Niveauet for sikkerhedsgodkendelse er som udgangspunkt "Til Tjenestebrug". Der henvises til dog Hovedkontraktens pkt. 23.4 og 23.5.

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: www.rib-software.dk

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Danish

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 30/09/2025 12:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Udbudsmaterialet indeholder en arbejdsklausul iht. Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. - Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. - Kontrakten indeholder krav om, at relevante medarbejdere, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten, skal kunne sikkerhedsgodkendes. - Kontrakten indeholder krav om solidarisk hæftelse for økonomiske støttevirkomheder. - Kontrakten indeholder krav om solidarisk hæftelse for konsortiedeltagere. Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information.

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Klagenævnet for Udbud

Information about review deadlines: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at

ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

Organisation providing more information on the review procedures: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Bygningsstyrelsen
Registration number: 58182516
Postal address: Carsten Niebuhrs Gade 43
Town: København V
Postcode: DK-1577
Country subdivision (NUTS): Byen København (DK011)
Country: Denmark
Contact point: Emma Badalyan
Email: emmab@bygst.dk
Telephone: +4541701000
Internet address: www.bygst.dk
Information exchange endpoint (URL): www.rib-software.dk
Buyer profile: www.rib-software.dk
Roles of this organisation:
Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: Klagenævnet for Udbud
Registration number: 37795526
Postal address: Nævnens Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postcode: 8800
Country subdivision (NUTS): Østjylland (DK042)
Country: Denmark
Contact point: Klagenævnet for Udbud
Email: kflu@naevneneshus.dk
Telephone: +4572405600
Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/>
Roles of this organisation:
Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registration number: 10294819

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postcode: 2500
Country subdivision (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Country: Denmark
Contact point: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Email: kfst@kfst.dk
Telephone: +4541715000
Internet address: <https://kfst.dk/>

Roles of this organisation:

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union
Registration number: PUBL
Town: Luxembourg
Postcode: 2417
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)
Country: Luxembourg
Email: ted@publications.europa.eu
Telephone: +352 29291
Internet address: <https://op.europa.eu>
Roles of this organisation:
TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed
:
573331-2025
Main reason for change
:
Cancellation intention

Notice information

Notice identifier/version: 5b3d7535-75bb-4a9b-93cc-3e98d40261b8 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 23/01/2026 14:53:00 (UTC+00:00) Western European Time, GMT
Languages in which this notice is officially available: Danish
Notice publication number: 58690-2026
OJ S issue number: 18/2026
Publication date: 27/01/2026