

Poland-Warsaw: IT services: consulting, software development, Internet and support
OJ S 241/2019 13/12/2019
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad

Postal address: ul. Wronia 53

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-874

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Lipska

E-mail: przetargidpr2@gddkia.gov.pl

Telephone: +48 223758975

Fax: +48 223758762

Internet address(es):

Main address: <http://www.gddkia.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Other activity: zarządzanie drogami krajowymi

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Przejęcie w utrzymanie, wdrożenie modyfikacji i rozwój Krajowego punktu dostępowego do informacji o warunkach ruchu (KPD)

Reference number: DPZ.DPZ-4.2413.17.2019

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania systemu informatycznego Krajowego punktu dostępowego do informacji o warunkach ruchu. W ramach zamówienia wprowadzone zostaną modyfikacje pozwalające na dostęp szerszego grona użytkowników do danych KPD, a także możliwy będzie rozwój systemu w związku z potrzebami zidentyfikowanymi w toku realizacji umowy.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 2 482 090,00 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72262000 Software development services, 72263000 Software implementation services, 72260000 Software-related services, 72415000 World wide web (www) site operation host services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:

1. prowadzenia prac związanych z realizacją zamówienia zgodnie z umową;
2. zapewnienia działania oprogramowania zgodnie z wymaganiami funkcjonalnymi i niefunkcjonalnymi opisanymi w załącznikach nr 1 – „Wymagania funkcjonalne” oraz nr 2 „Wymagania niefunkcjonalne”;
3. przejęcia i uruchomienia usługi KPD w modelu usługowym w oparciu o środowisko zewnętrzne spełniające wymagania wskazane w załącznikach nr 1 – „Wymagania funkcjonalne” oraz nr 2 „Wymagania niefunkcjonalne”;
4. aktualizacji dokumentacji KPD (w tym opisu wszystkich komponentów KPD, oprogramowania, procesów, opisu interfejsu komunikacyjnego, interfejsu dla Zamawiającego i interfejsów oprogramowania) w zakresie wprowadzonych zmian w okresie przejęcia i uruchomienia usługi, a później w związku z modyfikacją KPD, na poziomie szczegółowości, który pozwoli Zamawiającemu i następnemu Wykonawcy KPD na samodzielne świadczenie usługi KPD, a także na konfigurację, integrację i rozszerzenie funkcjonalności KPD w oparciu o inne środowisko zewnętrzne;
5. opracowania i wykonania planu i scenariuszy testów nowych funkcjonalności i modyfikacji KPD, a następnie na ich podstawie wykonania testów poprawności działania KPD przy udziale Zamawiającego,
6. świadczenia usługi KPD zgodnie z warunkami opisanymi w załączniku nr 3 „Wymagania dla parametrów SLA”;
7. rejestracji użytkowników zgłaszających zainteresowanie korzystaniem z KPD i zapewnienia im korzystania z danych zbieranych przez KPD w bezpieczny i wygodny sposób po uprzedniej weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
8. zapewnienia kompleksowego wsparcia użytkowników, również w zakresie uruchomienia usług przez dostawców danych lub odbiorców danych;
9. zapewnienia Zamawiającemu monitoringu wszelkich działań realizowanych w ramach świadczenia usługi KPD, w tym aktywności wszystkich użytkowników w sposób ciągły, skuteczny i wiarygodny;
10. przeprowadzenia szkoleń i instrukcji stanowiskowych m.in. dla Zamawiającego oraz dostawców danych i odbiorców danych zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 2 – „Wymagania niefunkcjonalne”;

11. zapewnienia możliwości przeniesienia, uruchomienia i rozbudowy oprogramowania dedykowanego oraz wykorzystania danych w innych środowiskach zewnętrznych po zakończeniu realizacji umowy;
 12. zapewnienia przestrzegania art. 25 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
3. Uwaga do sekcji II.2.7) ogłoszenia: Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie 24 miesięcy od rozpoczęcia świadczenia usługi utrzymania. Zakres przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowany w poniższych okresach:
- a. usługa utrzymania – świadczenie usługi utrzymania KPD jest realizowane w okresie 24 miesięcy. Rozpoczęcie świadczenia usługi utrzymania powinno nastąpić 6.12.2019 r. z następującym zastrzeżeniem: jeżeli umowa zostanie zawarta później niż na 14 dni przed dniem 6 grudnia br. Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi utrzymania nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy;
 - b. modyfikacja – prace dotyczące modyfikacji KPD zostaną zrealizowane w terminie od 3 do 7 miesięcy (w zależności od deklaracji złożonej w ofercie w zakresie kryterium termin realizacji modyfikacji) od rozpoczęcia świadczenia usługi utrzymania;
 - c. prace rozwojowe – prace w zakresie zmian i rozwoju KPD realizowane w okresie obowiązywania umowy na podstawie zleceń wydawanych na zasadach określonych w §6 IPU „Prace rozwojowe”.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Termin realizacji modyfikacji / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający przewiduje po upływie wskazanego okresu świadczenia usługi utrzymania możliwość przedłużenia świadczenie usługi utrzymania KPD przez Wykonawcę o okres obejmujący pełne kwartały sprawozdawcze (od 1 do 4 kwartałów sprawozdawczych) jako „Prawo opcji”. Zasady uruchomienia i rozliczenia prawa opcji zostały określone w tomie II (IPU), tomie III (OPZ) SIWZ.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 50 000 PLN (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 PLN). Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2019/S 169-413499](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Przejęcie w utrzymanie, wdrożenie modyfikacji i rozwój Krajowego punktu dostępowego do informacji o warunkach ruchu (KPD)

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

02/12/2019

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4

Number of tenders received from SMEs: 4

Number of tenders received by electronic means: 4

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Matic S.A.

Postal address: ul. Puławska 300A

Town: Warszawa

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

Postal code: 02-819

Country: Poland

E-mail: office@matic.com.pl

Telephone: +48 225439000

Fax: +48 225439001

Internet address: <https://matic.com.pl/>

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 2 482 090,00 PLN

Lowest offer: 1 200 000,00 PLN / Highest offer: 1 772 000,00 PLN taken into consideration

V.2.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted Short description of the part of the contract to be subcontracted:

Tajemnica przedsiębiorstwa

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Kopię odwołania Zamawiającemu należy przesłać za pośrednictwem platformy. Po zgłoszeniu do postępowania należy w zakładce „Postępowania”, wybrać „Moje postępowania” a następnie wybrać niniejsze postępowanie oraz korzystając z zakładki „Pytania /informacje”, polecenie „Nowe/wysłane” i następnie „Dodaj pytanie/komentarz” przekazać treść odwołania lub załączyć pliki.
5. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Biuro Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/12/2019