

France-Paris: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 225/2021 19/11/2021

Contract notice – utilities

Services

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: POSTE IMMO

Postal address: 111 BOULEVARD BRUNE

Town: PARIS CEDEX 14

NUTS code: FRI12 Gironde

Postal code: 75014

Country: France

E-mail: jean-pierre.poujardieu@laposte.fr

Telephone: +33 0761171288

Internet address(es):

Main address: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Postal services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

BEGLES (33). PLATEFORME LOGISTIQUE. DEMOLITION-RECONSTRUCTION. MISSION MOE

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le présent avis de publicité a pour objet une mission complète de maîtrise d'oeuvre pour la démolition-reconstruction d'une plateforme logistique sur la commune de BEGLES en Gironde (33).

L'immeuble à démolir est une plateforme logistique d'une surface de 15 000 m². L'immeuble à construire est une plateforme logistique d'une surface de 11 000 m², le tout sur une parcelle de 44 000 m².

Une esquisse a déjà été réalisée.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRI12 Gironde

II.2.4. Description of the procurement

La mission de base de maîtrise d'oeuvre comprend :

APS avant projet sommaire,

PD permis de démolir et PC permis de construire et toutes autorisations administratives,

APD avant projet définitif,

PRO étude de projet,

DCE dossier de consultation des entreprises,

ACT assistance pour la passation du ou des contrats de travaux,

VISA des études de l'exécution du ou des contrats de travaux,

DET direction de l'exécution du ou des contrat de travaux,

AOR assistance aux opérations de réception,

GPA garantie de parfait achèvement.

Les missions complémentaires sont :

Coordination SSI,

Certification HQE,

Autorisation loi sur l'eau et évaluation environnementale,

Démolition et valorisation des déchets,

En option :

OPC ordonnancement, pilotage et coordination,

BIM building information model

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 6Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Poste Immo retiendra les six candidats les mieux classés au regard des critères déterminés ci-dessous

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le candidat remettra, sur la plate-forme Provigis (<https://www.provigis.com/>), les documents indiqués ci-dessous :

- 1/ un extrait K-bis ou équivalence
 - 2/ s'il est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés
 - 3/ une déclaration dûment datée et signée sur papier à en-tête du fournisseur, pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article L.2141-1 et au 1° et 3° de l'article L. 2141-4 du Code de la commande publique
 - 4/ les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que le candidat ne se trouve pas dans un cas d'interdiction de soumissionner mentionné à l'article L. 2141-2 du Code de la commande publique, c'est-à-dire :
 - une attestation de vigilance délivrée par l'URSSAF
 - une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (paiement de la TVA, de l'impôt sur les sociétés ou de l'impôt sur le revenu)
 - un certificat attestant de la régularité de sa situation au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés
 - 5/ le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers employés par le candidat et soumis à l'autorisation de travail mentionnée à l'article L. 5221-2 du Code du travail, précisant pour chaque salarié, conformément à l'article D. 8254-2 du Code du travail, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail. Les candidats établis à l'étranger fournissent les pièces prévues aux articles D 8222-7 et D 8254-3 du code du travail.
 - 6/ le cas échéant, les pièces prévues à l'article R.1263-12 du Code du Travail en cas de détachement de salariés.
- Si le candidat se présente en groupement, il fournira une lettre de constitution du groupement, signée par chacun de ses membres, précisant les dénomination, adresse, téléphone et adresse électronique de chacun des cotraitants, l'identité du mandataire, et les pouvoirs qui lui sont donnés.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Merci de joindre dans le formulaire de réponse de l'outil [M@G](#) les informations et documents demandés relatifs aux capacités économiques et financières (fichier ZIP) :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles pour le candidat et les membres du groupement. Le seuil minimum de chiffre d'affaires requis pour participer à la consultation est de 2 000 K€. (fichier ZIP si plusieurs documents)
Minimum level(s) of standards possibly required:
sans objet

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Merci de joindre les informations et documents demandés relatifs aux capacités techniques et professionnelles (fichier ZIP) :

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et de tous les membres du groupement pour chacune des trois dernières années ; (fichier zip si plusieurs documents),
- descriptif de l'équipe pressentie avec les CV des collaborateurs et le justificatif d'inscription à l'ordre des Architectes ; (fichier zip si plusieurs documents),
- déclaration indiquant les moyens matériels dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature ; (fichier zip si plusieurs documents),
- présentation d'une liste des chantiers exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les chantiers les plus importants en rapport avec le marché. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin. Idéalement, parmi ces références doivent figurer des références en construction de bâtiments logistique ayant obtenu des labels HQE BREAM etc et en démolition de plateforme logistique ; (fichier zip si plusieurs documents),
- certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat. Les compétences recherchées sont : architecte DPLG, étude structure, étude fluides, étude thermique, étude environnementale, étude démolition et valorisation des déchets, étude coordination SSI et étude HQE exploitation. Pour les missions complémentaires optionnelles, les compétences recherchées sont : OPC et BIM.
- certificats, établis par des organismes indépendants ou autres preuves équivalentes, et attestant leur capacité à appliquer des mesures de gestion environnementale pour l'exécution des marchés.

Minimum level(s) of standards possibly required:
sans objet

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

Il est précisé qu'une même entreprise ne pourra pas faire acte de candidature:

- en candidat individuel et en tant que membre d'un ou plusieurs groupements
- Et/ou
- en tant que membre de plusieurs groupements.

III.1.6. Deposits and guarantees required

Le candidat devra fournir à Poste Immo avant la signature du contrat une attestation d'assurance (RC exploitation, RC professionnelle).

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement du marché par les ressources propres de Poste Immo , filiale immobilière du Groupe La Poste,

- Poste Immo procède au paiement, sauf disposition légale contraire ou accord spécifique entre les parties, dans un délai de 60 jours à compter de la date d'émission de la facture.
- L'Euro est l'unité monétaire choisie pour le paiement des prestations, fournitures ou travaux.
- Les sous-traitants bénéficieront du paiement direct dans les conditions de la loi n°75-1334 du 31 décembre 1975 modifiée.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le groupement devra revêtir la forme suivante :
groupement d'entreprises conjoint avec désignation d'un mandataire solidaire.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:
Concernant les architectes, la loiN°77-2 du 3 janvier 1999 sur l'architecture est applicable.
L'architecte devra être inscrit à l'ordre des architectes ou à un organisme équivalent pour les candidats étrangers

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/12/2021 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Les documents demandés à la rubrique III.1.1 devront être remis sur la plate-forme Provigis (<https://www.provigis.com/>).

La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés aux rubriques III.1.2 et III.1.3 (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le Portail Fournisseurs (<https://e-sourcing.extra.laposte.fr/web/login.html>).

Tous les documents demandés aux rubriques III.1.1 à III.1.3 devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées à la rubrique IV.2.2.

Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format pdf et au format xml dans un ZIP.

Tous les documents ne pouvant être scannés sont à retourner par courrier recommandé avec accusé de réception ou à déposer contre récépissé à l'adresse du Point de contact avant les mêmes dates et heure limites.

Conformément au code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par La Poste et ses filiales.

Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de Grande Instance de Paris

Town: PARIS

Country: France

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/11/2021