

Poland-Bogatynia: Street-cleaning services

OJ S 240/2020 09/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Bogatynia
National registration number: 230821517
Postal address: ul. Daszyńskiego 1
Town: Bogatynia
NUTS code: PL515 Jeleniogórski
Postal code: 59-920
Country: Poland
Contact person: Piotr Wysocki
E-mail: piotr.wysocki@bogatynia.pl
Telephone: +48 757725372
Internet address(es):
Main address: <http://bip.bogatynia.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.bogatynia.pl/?c=1355>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników oraz opróżnianie i wywóz odpadów z koszy ulicznych, parkowych i stacji na psie odchody na terenie miasta i gminy Bogatynia
Reference number: IR.271.52.2020.PW

II.1.2.

Main CPV code

90611000 Street-cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie stałych czynności obejmujących letnie i zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Bogatynia oraz opróżnianie i wywóz odpadów z koszy ulicznych i parkowych oraz stacji na psie odchody. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 077 893,11 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2

II.2. Description**II.2.1. Title**

Wykonanie stałych czynności obejmujących letnie i zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Bogatynia

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90513200 Urban solid-refuse disposal services, 90611000 Street-cleaning services, 90612000 Street-sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90914000 Car park cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL515 Jeleniogórski

Main site or place of performance: Miasto i gmina Bogatynia.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części I jest wykonanie stałych czynności obejmujących letnie i zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników zgodnie z wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: zaoferowane warunki płatności / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/02/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Wykonanie stałych czynności związanych z opróżnianiem i wywozem odpadów stałych z koszy ulicznych i parkowych oraz stacji na psie odchody na terenie miasta i gminy Bogatynia
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90513200 Urban solid-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL515 Jeleniogórski

Main site or place of performance: Miasto i gmina Bogatynia.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia części II jest wykonywanie stałych czynności związanych z opróżnianiem i wywozem odpadów stałych z koszy ulicznych i parkowych oraz stacji na psie odchody na terenie miasta i gminy Bogatynia zgodnie z zakresem opisanym w Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: zaoferowane warunki płatności / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek dotyczy części I i II postępowania, na potwierdzenie spełnienia warunku wykonawca winien wykazać, że posiada:

a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez burmistrza miasta i gminy Bogatynia o którym mowa w art. 9b ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439);

b) wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie transportu odpadów innych niż niebezpieczne chyba, że posiada ważną decyzję wydaną na podstawie przepisów dotychczasowych.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Warunek dotyczy części I postępowania, na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawcy muszą wykazać, że posiadają dokument potwierdzający (np. polisę), że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN. W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia opublikowanego ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

(warunek dotyczy części I postępowania)

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują):

— jedną usługę (zrealizowaną/realizowaną w ramach jednej umowy) zbliżoną do zakresu zamówienia polegającą na wykonaniu czynności związanych z letnim i zimowym utrzymaniem dróg, ulic i chodników o wartości nie mniejszej niż 3 000 000,00 PLN brutto.

Uwaga: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usługi (w przypadku usług rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

(warunek dotyczy części II postępowania)

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują):

— jedną usługę (zrealizowaną/realizowaną w ramach jednej umowy) zbliżoną do zakresu zamówienia części II polegającą na wykonaniu czynności związanych z opróżnianiem i

wywozem odpadów stałych z koszy ulicznych, parkowych lub gospodarstw domowych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto. Uwaga: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usługi (w przypadku usług rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

(warunek dotyczy części I postępowania)

Dysponują następującym sprzętem i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia: pojazd do patrolowania i kontroli wykonanych usług 1 szt., zamiatarka na podwoziu samochodowym wyposażona w szczotki mechaniczne i urządzenia do bezpylnego zbierania zanieczyszczeń 2 szt., zamiatarka chodnikowa samojezdna 1 szt., solarko – piaskarka z pługiem odśnieżnym z szerokością odpłuczania min. 2,75 m 3 szt.; samochód kryty bezpylny o ładowności min. 9 m3 1 szt., samochód skrzyniowy samowyładowczy o ładowności min. 9 ton 2 szt.; koparka lub koparko-ładowarka o pojemności łyżki min. 1,5 m3 do załadunku śniegu i odpłuczania dróg przy dużym śniegu 1 szt.; ładowarka z pługiem odśnieżnym 1 szt.; odśnieżarka chodnikowa, wirnikowa 2 szt., podnośnik 1 szt.; pojemniki na piasek o pojemności min. 0,8 m3 78 szt. Uwaga! Niezależnie od spełnienia warunku dysponowania ilościami sprzętu o którym mowa wyżej, wykonawca winien liczyć się z koniecznością dysponowania rezerwowym potencjałem technicznym umożliwiającym realizację usługi na pełnym zakresie w zależności od występujących na przyjętym do wykonania rejonie warunków terenowych oraz małogabarytowym sprzętem wspomagającym, przystosowanym do pracy na drogach przebiegających w osiedlach mieszkaniowych, na których realizacji usługi utrudniać będą parkujące samochody.

(warunek dotyczy części II postępowania)

Dysponują minimum dwoma samochodami skrzyniowymi samowyładowczymi o ładowności minimum 9 ton każdy niezbędnymi do wykonania zamówienia.

(warunek dotyczy części I i II postępowania)

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo-transportową usytuowaną w granicach gminy Bogatynia lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Bogatynia, na terenie do którego posiada tytuł prawny, wyposażoną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122)...

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wzory umów stanowią załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawcy składający ofertę akceptują jednocześnie proponowaną treść umowy i zobowiązują się do jej podpisania w treści zgodnej ze wzorem.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8.

Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/01/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/03/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/01/2021 Local time: 12:30

Place:

Urząd Miasta i Gminy Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, pok. 8, I piętro (sala konferencyjna).

Information about authorised persons and opening procedure: Komisja przetargowa, wykonawcy, inne osoby zainteresowane otwarciem ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług obejmujących przedmiot zamówienia o którym mowa w pkt 3 niniejszej SIWZ dla części I i II. Wartość zamówień dla części I i II zamawiający szacuje na kwotę 1 500 000,00 PLN netto.

2. W postępowaniu należy złożyć dokumenty w sposób i w formie wskazanej w pkt 10 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z przepisami działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie:
 - 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo
 - 15 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana w inny sposób,
 - lub w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej (jeśli dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub/i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie artykułu 198 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - 1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1296);
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 972).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587803

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/12/2020