

France-Lyon: Construction work for warehouses and industrial buildings

OJ S 242/2019 16/12/2019

Contract notice – utilities

Works

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Le groupement de commandes «Pôle Immobilier» représenté par Poste Immo, en qualité de coordonnateur

Postal address: 22 place A. Poncet, BP 2577

Town: Lyon

NUTS code: FRK26 Rhône

Postal code: 69218

Country: France

Contact person: François Berger

E-mail: francois.berger@laposte.fr

Telephone: +33 760156958

Internet address(es):

Main address: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Address of the buyer profile: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.6. Main activity

Postal services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Réalisation en région lyonnaise d'une plate-forme industrielle sous format BEFA ou VEFA

II.1.2. Main CPV code

45213200 Construction work for warehouses and industrial buildings

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Conception et réalisation d'une plate-forme de industrielle de 12 900 m2 (+/-10 %).

Le terrain proposé devra avoir une contenance suffisante pour répondre aux exigences de la Poste (surface de bâtiment, nombre de places de parking et allées de circulation associées, nombre de quais PL/VL y compris aires de retournement associées avec une surface minimale de 25 000 m²).

L'objet de la consultation porte sur la réalisation d'une plate-forme et la maîtrise du foncier.

Lieu d'exécution:

Sud-est de Lyon: la zone sur laquelle devra être réalisée cette plate-forme est l'agglomération lyonnaise sur le périmètre délimité par le plan de zone géographique mis en annexe.

Toute candidature hors de cette zone sera déclarée irrecevable.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRK26 Rhône

II.2.4. Description of the procurement

Caractéristiques indicatives du projet:

Surface bâtiment: 12 900 m² environ + ou - 10 %.

Places de stationnement: 180 places véhicules légers dont 140 en face des portes sectionnelles VL.

Cible pour les places de stationnement de véhicules personnels: 200 places.

Le terrain proposé devra avoir une contenance suffisante pour répondre aux exigences de la Poste (surface de bâtiment, nombre de places de parking et allées de circulation associées, nombre de quais PL/VL y compris aires de retournement associées avec une surface minimum de 25 000 m²).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 15

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 2

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le candidat remettra, sur la présente plate-forme et sur la plate-forme Provigis (<https://www.provigis.com/>), les documents indiqués ci-dessous regroupés dans un dossier nommé: situation personnelle.zip:

Une lettre de candidature et:

- 1) un extrait Kbis ou équivalence de moins de 3 mois;
- 2) s'il est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés;
- 3) une déclaration dûment datée et signée sur papier à en-tête du fournisseur, pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 du code de la commande publique;
- 4) les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que le candidat ne se trouve pas dans un cas d'exclusion mentionné à l'article L. 2141-2 du code de la commande publique, c'est-à-dire:
 - une attestation de vigilance délivrée par l'Urssaf,
 - une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (paiement de la TVA, de l'impôt sur les sociétés ou de l'impôt sur le revenu),
 - un certificat attestant de la régularité de sa situation au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés;
- 5) le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers employés par le candidat et soumis à l'autorisation de travail mentionnée à l'article L. 5221-2 du code du travail, précisant pour chaque salarié, conformément à l'article D. 8254-2 du code du travail, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail. Les candidats établis à l'étranger fournissent les pièces prévues aux articles D. 8222-7 et D. 8254-3 du code du travail;
- 6) le cas échéant, les pièces prévues à l'article R. 1263-12 du code du travail en cas de détachement de salariés;
- 7) les attestations d'assurance RC et décennale en cours de validité.

Les documents mentionnés aux 1o et 4o peuvent être remplacés par les formulaires DC1 et DC2 disponibles sur le site internet <http://www.minefe.gouv.fr>

La non remise des documents sus-mentionnés entraînera l'élimination de l'entreprise candidate.

En cas de groupement, chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des documents susmentionnés.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies à regrouper dans un dossier nommé «capacité économique et financière.zip»:

- 1) déclaration concernant le chiffre d'affaire global réalisé au cours des 3 derniers exercices disponibles, en distinguant la part du chiffre d'affaires réalisé en propre et la part du chiffre d'affaires sous-traité,
- 2) déclaration concernant le chiffre d'affaires relatif à des réalisations similaires à celles faisant l'objet du marché, réalisées au cours des 3 derniers exercices disponibles;
- 3) liasses fiscales des 3 derniers exercices.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies à regrouper dans un dossier nommé «capacité technique et professionnelle.zip»:

1) présentation de l'entreprise ou du groupement avec indication concernant les effectifs moyens annuels pour chacun des 3 derniers exercices et les moyens matériels. Présentation de l'équipe dédiée au projet: constitution, compétences des membres, expérience des directeurs de travaux pressentis pour cette opération;

2) références:

A) présentation d'au moins 3 opérations de construction de plate-forme industrielle similaire (taille et surfaces) à celle envisagée et finalisées au cours des 3 derniers exercices;

B) présentation de 3 réalisations développement durable (HQE, LEED, BREAM, BDM, etc.) réalisées sur les 5 dernières années, en précisant leur montant. L'entreprise présentera en outre des références en matière de gestion de chantiers à faibles nuisances et de projets réalisés en BIM sur les 5 dernières années.

L'ensemble des références mentionnées aux points A, B ci-dessus seront présentées sous forme de fiches (1 fiche pour 1 référence) comprenant à minima les informations listées ci-dessous:

- nom du MOA,
- description succincte du projet,
- surface de plancher, et de terrain,
- montant des travaux,
- délais des travaux,
- date de livraison,
- labels obtenus,
- attestation de bonne fin de chantier;

4) fourniture du plan d'implantation du terrain proposé, sa localisation indiquée sur notre document «carte géographique», ses coordonnées GPS, ses dimensions exactes, de toute information quant à son classement éventuel (Seveso, etc.) et d'un document permettant d'apprécier les impacts en terme de circulation;

5) présentation de l'acte de propriété ou des documents attestant l'acquisition en cours, ou de tout document permettant d'apporter la preuve de la maîtrise du terrain par le candidat, et permettant une livraison de l'ensemble immobilier dans un délai de 20 mois maximum à compter de la notification/signature du protocole d'accord avec le candidat.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

Il est précisé qu'une même entreprise ne pourra pas faire acte de candidature en candidat individuel et en tant que membre d'un ou plusieurs groupements.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

- financement du marché par les ressources propres de la Poste,
- la Poste procède au paiement, sauf disposition légale contraire ou accord spécifique entre les parties, dans un délai de 60 jours à compter de la date d'émission de la facture,
- l'euro est l'unité monétaire choisie pour le paiement des prestations, fournitures ou travaux,
- les sous-traitants bénéficieront du paiement direct dans les conditions de la loi n° 75-1334 du 31.12.1975 modifiée.

III.1.8.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Groupement conjoint avec mandataire solidaire.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated procedure with prior call for competition

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/12/2019 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Les documents demandés à la rubrique III.1.1) devront être remis sur la plate-forme Provigis (<https://www.provigis.com/>).

La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés aux rubriques III.1.2) et III.1.3) (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le portail fournisseurs (<https://e-sourcing.extra.laposte.fr/web/login.html>).

Tous les documents demandés aux rubriques III.1.1) à III.1.3) devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées à la rubrique IV.2.2).

Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format PDF et au format XML dans un ZIP.

Tous les documents ne pouvant être scannés sont à retourner par courrier recommandé avec accusé de réception ou à déposer contre récépissé à l'adresse du point de contact avant les mêmes dates et heure limites.

Conformément aux dispositions de l'article 2143-13 du code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par la Poste et ses filiales.

Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de grande instance de Paris

Postal address: parvis du Tribunal de Paris

Town: Paris Cedex 17

Postal code: 75859

Country: France

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Médiateur des entreprises

Postal address: 98 rue de Richelieu

Town: Paris

Postal code: 75002

Country: France

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/12/2019