

Poland-Pilzno: Household-refuse disposal services

OJ S 209/2022 28/10/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Pilzno

Postal address: ul. Rynek 6

Town: Pilzno

NUTS code: PL824 Tarnobrzieski

Postal code: 39-220

Country: Poland

Contact person: Krzysztof Chmielek, Urząd Miejski w Pilźnie, 39-220 Pilzno, ul. Rynek 6

E-mail: przetargi@gminapilzno.pl

Telephone: +48 146807720

Internet address(es):

Main address: <http://www.pilzno.un.pl/bip/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pilzno

Reference number: IZP.271.17.2022

II.1.2. Main CPV code

90513100 Household-refuse disposal services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Odbieranie odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pilzno w okresie od 01-01-2023 r. (planowana data rozpoczęcia realizacji usługi) do 30-06-2024 r.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL824 Tarnobrzewski

Main site or place of performance: Gmina Pilzno

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie odpadów komunalnych pochodzących z wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (odbieranie odpadów z nieruchomości). Obecnie na terenie gminy zameldowanych jest ok. 18 tys. osób, natomiast 15 103 osób (4 388 nieruchomości) objętych jest usługą odbierania odpadów komunalnych. Na terenie gminy Pilzno znajdują się dwa bloki mieszkalne tj. w m. Pilzno i w m. Strzegocice. Gmina Pilzno posiada powierzchnię ok. 16 505 ha. Położona jest w obrębie Pogórza Karpackiego i Kotliny Sandomierskiej. Ponadto w zakres zamówienia wchodzi odbieranie przeterminowanych leków z pojemników rozmieszczonych w ośrodkach zdrowia i odbieranie zużytych baterii z pojemników rozmieszczonych w szkołach, a także wyposażanie wszystkich właścicieli nieruchomości w worki do zbiórki odpadów. W przypadku bloku mieszkalnego w Pilźnie, bloku w Strzegocicach, mieszkań komunalnych w m. Łęki Dolne nr 122a i Słotowa nr 159 – odbiór zmieszanych odpadów będzie się odbywał również z pojemników zbiorczych. Wykonawca będzie musiał, niezwłocznie po podpisaniu umowy, umieścić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, własne pojemniki.

Szacowana (planowana) masa odpadów przewidziana do odbioru:

- 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: 2 200 Mg,
- 15 01 01 opakowania z papieru i tektury: 52 Mg,
- 15 01 02, ex 15 01 06 opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania wielomateriałowe: 810 Mg,
- 15 01 07 opakowania ze szkła: 635 Mg,
- 20 01 32 przeterminowane leki: 1,5 Mg,
- 20 01 34 zużyte baterie: 1 Mg,
- ex 20 01 99 popioły: 330 Mg,
- 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji: 120 Mg

Odpady mają być przetransportowane do miejsca ich zagospodarowania tj. Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o., Paszczyzna 62b, 39-207 Brzeźnica.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej „ustawą Pzp”:

Zakres zamówień/usług: ewentualne zamówienie/zamówienia będą polegały na powtórzeniu podobnych usług będących przedmiotem niniejszego postępowania tj. przedmiotem zamówienia będzie odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pilzno.

Wielkość zamówień: łączna wartość takich zamówień może wynieść do 65 % wartości zamówienia podstawowego.

Warunki na jakich zostaną one udzielone: zamówienia zostaną udzielone np. w przypadku przedłużania się procedury przetargowej na następne lata, rozwiązania/wypowiedzenia umowy z wykonawcą świadczącym w następnych latach usługę odbioru odpadów – przy zachowaniu w/w dopuszczalnej łącznej wartości zamówień.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 18

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca musi posiadać aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Pilzna w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Pilzno – zgodnie z przepisami art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie w/w warunków będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie posiada uprawnienia do prowadzenia przedmiotowej działalności gospodarczej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie ustala warunków w tym zakresie

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) doświadczenie Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, przez okres minimum 12 miesięcy, usługę polegającą na odbieraniu niesegregowanych odpadów komunalnych od minimum 5000 osób (w przedmiotowym warunku można również wykazać się usługą nadal wykonywaną);

Minimum level(s) of standards possibly required:

W odniesieniu do w/w warunku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje zmiany umowy m.in:

- dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia.

Wszystkie zmiany określone są w SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/11/2022 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 20/02/2023

IV.2.7.

Conditions for opening of tenders

Date: 29/11/2022 Local time: 12:00

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert dokonane będzie przez pracownika Urzędu Miejskiego w Pilźnie, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

II kw. 2024 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie, przy użyciu poniższych środków komunikacji elektronicznej:

- ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> - bezpośrednio, lub za pośrednictwem: miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, lub

- poczta elektroniczna (za wyjątkiem złożenia oferty oraz dokumentów razem z nią składanych, których nie można składać za pomocą poczty elektronicznej).

2) W przypadku ePUAP (bezpośrednio lub za pośrednictwem miniPortalu) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (za wyjątkiem złożenia oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego „Formularza do komunikacji” udostępnionego w ePUAP (Katalog spraw, Inne sprawy urzędowe, Zamówienia publiczne). Do wysłania korespondencji przez ePUAP potrzebne jest m.in. podanie numeru ogłoszenia TED (numer jest podany m.in. w miniPortal) oraz wskazanie odbiorcy tj. GMINA PILZNO (39-220 PILZNO, WOJ. PODKARPACIE). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się w/w numerem ogłoszenia TED.

3) Dokumenty i oświadczenia elektroniczne, lub elektroniczne ich kopie, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów i oświadczeń elektronicznych, lub elektronicznych ich kopii, za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: przetargi@gminapilzno.pl.

4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).

5) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularza do komunikacji wynosi 150 MB.

6) W przypadku komunikacji za pośrednictwem ePUAP, za datę przekazania zawiadomień, dokumentów i oświadczeń elektronicznych, lub ich kopii oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7) Procedura złożenia oferty jest następująca:

- oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej, w formacie danych: doc, docx, pdf lub innym ogólnie dostępnym formacie oraz musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy ePUAP i w związku z powyższym Wykonawca musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” (znajdującego się w: Katalog spraw, Inne sprawy urzędowe, Zamówienia publiczne). Ofertę należy złożyć w/w formularzem. Oferta musi być zaszyfrowana. Zaszyfrowana oferta stanowi załącznik do przedmiotowego formularza. Formularz udostępniany jest również za pośrednictwem miniPortalu,
- sposób szyfrowania oraz złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal (załącznik do IDW),
- do wysłania oferty potrzebne jest m.in. podanie numeru ogłoszenia TED oraz wskazanie odbiorcy korespondencji tj. GMINA PILZNO (39-220 PILZNO, WOJ. PODKARPACIE),
- do „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” można załączyć tylko jeden załącznik o maksymalnym rozmiarze do 150 MB,
- za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: nie dotyczy

Town: nd

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I. Odwołanie

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

II. Postępowanie skargowe

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Dokładane informacje nt środków ochrony prawnej zwarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/10/2022