

**Germany-Frankfurt-on-Main: Reception services**

OJ S 191/2023 04/10/2023

**Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Städtische Bühnen Frankfurt am Main GmbH

Postal address: Untermainanlage 11

Town: Frankfurt am Main

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

Postal code: 60311

Country: Germany

Contact person: Vergabestelle

E-mail: [vergabestelle@buehnen-frankfurt.de](mailto:vergabestelle@buehnen-frankfurt.de)**Internet address(es):**Main address: [www.buehnen-frankfurt.de](http://www.buehnen-frankfurt.de)**I.2. Information about joint procurement**

The contract is awarded by a central purchasing body

**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.had.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=](https://www.had.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=Details&TenderOID=54321-Tender-18adfa1868e-424cd333e7c68192)[Details&TenderOID=54321-Tender-18adfa1868e-424cd333e7c68192](https://www.had.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=Details&TenderOID=54321-Tender-18adfa1868e-424cd333e7c68192)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: [www.had.de](http://www.had.de)**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

Recreation, culture and religion

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Empfangs- und Pfortendienste

Reference number: 1471

**II.1.2. Main CPV code**

79992000 Reception services

**II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

Empfangs-Pfortendienst in der Oper- und Schauspielfpforte

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79713000 Guard services

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Frankfurt am Main

#### **II.2.4. Description of the procurement**

I. Empfangs-Pfortendienst in der Oper- und Schauspielfpforte I.1.Empfangs-Pfortendienst nach festem Dienstplan. I.2.Springer-Einsatz bei Urlaub oder Krankheit der hauseigenen Pfortner. I. 3. Notruf- und Serviceleitstelle

Diese Tätigkeit umfasst:

- Einlasskontrolle des Hauspersonals, der Besucher und der Fremdfirmen
- Bedienung der Telefonzentrale
- Telefonische und persönliche Erteilung von Auskünften
- Annahme und Weiterleitung von Post und sonstigen Waren
- Verwaltung und Ausgabe von Schlüsseln
- Überwachung verschiedener Alarmmonitore und Feuerwehruzufahrten, der Brandmeldeanlage und im Bedarfsfall umgehende Einleitung und Koordination der notwendigen Maßnahmen

Zu I.1. und I.2.

Die Opernpforte ist von 06.30 Uhr - 14:30 Uhr in der Frühschicht, von 14:30 Uhr - 22.30 Uhr in der Spätschicht zu besetzen.

Die Schauspielfpforte ist in 2 Schichten wie folgt zu besetzen: von 06.30 Uhr - 14:30 Uhr und von 14:30 Uhr - 23.00 Uhr oder bis zur späteren Hausschließung nach Betriebsverlängerung. O.g. Betriebsverlängerungen werden im bestätigten Wochenplan, immer am Donnerstag der Vorwoche, mitgeteilt. Kurzfristige Änderungen werden dem Auftragnehmer zeitnah mitgeteilt. Erforderlich für den kontrollierten Ein- bzw. Ausgang an der Opern- und Schauspielfpforte ist, dass diese in der Zeit von 06.30 Uhr bis ca. 23.00 durchgängig besetzt ist.

Durch den Proben- und Spielbetrieb sowie diverse Arbeiten auf unseren Bühnen kann es erforderlich sein, die Schauspielfpforte auch in der Nachtschicht (zw. 23.00 Uhr und 06.30 Uhr) für einen flexiblen Zeitraum zu besetzen.

Aufgrund dieser Anforderungen und durch Krankheits- und Urlaubstage ist es dem hauseigenen Pfortenpersonal nicht möglich, diese Zeiten abzudecken.

Der Auftragnehmer ist verpflichtet, die Pforten bei kurzfristiger Personalbestellung innerhalb von 2 Stunden nach Beauftragung durch eingewiesene Pfortenmitarbeiter zu besetzen.

Gesucht wird ein Dienstleistungsunternehmen, das über pfortenerfahrenes Personal und über die Kapazität verfügt, im o.g. Zeitraum zuverlässig personelle Lücken im Pfortendienstplan der SBF zu schließen.

Beispielhaft sind in der Anlage die Anforderungen der festen Dienste und der Ersatzdienste (lila markiert) des letzten Geschäftsjahres dargestellt.

Es werden deshalb insbesondere in diesem Punkt höchste Anforderungen an die Flexibilität und Leistungskraft des zukünftigen Partners gestellt.

Wir setzen einen fest eingewiesenen Mitarbeiterpool von mindestens 5 Personen zusätzlich zu den eingewiesenen Mitarbeitern der Pausenablösung voraus.

Die Einarbeitung des Mitarbeiterpools erfolgt nach Absprache und auf Kosten des Auftraggebers.

Mitarbeiter die vom Auftragnehmer zu einem späteren Zeitpunkt eingesetzt werden sind ausschließlich vom Personal des Auftragnehmers und auf dessen Kosten einzuweisen.

Die Einarbeitung hat entsprechend den inhaltlichen und zeitlichen Standards des Auftraggebers adäquat zu erfolgen.

Aufgrund der Komplexität des Hauses und der daraus resultierenden umfangreichen Einarbeitungsphase ist eine hohe Personalfuktuation nicht akzeptabel.

II. IHK geprüfter oder technischer Sicherheitsmitarbeiter im Nachtdienst an der Opernpforte

zusätzlich zu den Tätigkeiten des Pfortendienstes sind folgende Aufgaben zu erledigen:

- Kontrollgänge in der gesamten Liegenschaft laut Begehungsplan und Einweisung.
- Schließen verschiedener Türen und Hoftore anhand einer Schließanlagenliste.
- Pro Nachtdienst 3 Aussenkontrollgänge (0:00 Uhr, 2:30 Uhr und 5:00 Uhr);

Ein geeignetes Wächter-Kontrollsystem ist vom Auftragnehmer zu stellen.

- Im Falle von Störmeldungen in unseren Außenliegenschaften:

Bockenheimer Depot, Carlo -Schmidt-Platz 1

Sontraer Straße 16

Schielestraße 39-41

Franziusstraße 20

hat der technische Sicherheitsmitarbeiter

während der Hausöffnungszeiten die zuständigen Stellen im Haus zu benachrichtigen

außerhalb der Hausöffnungszeiten umgehend die Notrufzentrale seiner Bewachungsfirma zu benachrichtigen. Die Notrufzentrale hat sofort geeignete Mitarbeiter zum Alarmobjekt zu entsenden (Objekterreichbarkeit innerhalb von 20 Minuten nach Notrufeingang ist Voraussetzung).

die Störmeldungen entsprechend zu protokollieren

Der Einsatz erfolgt täglich an der Opernpforte von 22.30 Uhr - 06.30 Uhr. In einzelnen, nicht vorhersehbaren Fällen muss eine kurzfristige und außerordentliche Dienstzeitverlängerung auf bis zu 12 Stunden möglich sein. Diese Verlängerung kann auch im Rahmen einer Ablösung durch einen ins Objekt eingearbeiteten Mitarbeiter des Auftragnehmers erfolgen.

Ein Mitarbeiterpool von zwei Personen ist Voraussetzung. Zwei weitere Mitarbeiter müssen ins Objekt eingearbeitet sein.

Zu 1.3.

Der Arbeitnehmer ist zur Einrichtung einer VdS-zertifizierten zentralen Notruf- und Serviceleitstelle verpflichtet, die 24 Stunden am Tag, 365 Tage im Jahr, in Bereitschaft ist.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 15/01/2024 End: 14/01/2026

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Dem AG steht das Recht zu, die Laufzeit des Vertrages einmal um zwei Jahre zu verlängern.

**II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2.11. Information about options**

Options: no

**II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**II.2.14. Additional information**

**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

**III.1. Conditions for participation**

**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

- Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister oder vergleichbar
- Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit
- etc.

**III.1.2. Economic and financial standing**

Selection criteria as stated in the procurement documents

**III.1.3. Technical and professional ability**

Selection criteria as stated in the procurement documents

**III.2. Conditions related to the contract**

**III.2.2. Contract performance conditions**

siehe Vergabeunterlagen

**III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

**Section IV: Procedure**

---

**IV.1. Description**

**IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

**IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

**IV.2. Administrative information**

**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 30/10/2023 Local time: 23:59

**IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates****IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

**IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 30/11/2023

**IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 31/10/2023 Local time: 09:00

Information about authorised persons and opening procedure: entfällt

**Section VI: Complementary information**

---

**VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

**VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic ordering will be used

**VI.3. Additional information****VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Dienstgebäude: Hilpertstraße 31; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Town: Darmstadt

Postal code: 64295

Country: Germany

Telephone: +49 6151125816/+49 6151126834

**VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Dienstgebäude: Hilpertstraße 31; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Town: Darmstadt

Postal code: 64295

Country: Germany

Telephone: +49 6151125816/+49 6151126834

**VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Ergeht eine Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann der Bieter wegen Nichtbeachtung der Vergabevorschriften ein Nachprüfungsverfahren nur innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang vor der Vergabekammer beantragen. Nach Ablauf der Frist ist der Antrag unzulässig. (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB)

**VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Dienstgebäude: Hilpertstraße 31; Fristenbriefkasten: Luisenplatz 2

Town: Darmstadt  
Postal code: 64295  
Country: Germany  
Telephone: +49 6151125816/+49 6151126834

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

29/09/2023