

Poland-Krakow: System and support services

OJ S 193/2023 06/10/2023

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Kraków - Urząd Miasta Krakowa

Postal address: pl. Wszystkich Świętych 3-4

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 31-004

Country: Poland

E-mail: info@um.krakow.pl

Telephone: +48 126161811

Fax: +48 126161236

Internet address(es):Main address: www.bip.krakow.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-23fd5bc6-579e-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-23fd5bc6-579e-11ee-a60c-9ec5599dddc1>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia dla Zintegrowanego Systemu Zarządzania Oświatą w Krakowie

Reference number: OR-10.271.66.2023

II.1.2. Main CPV code

72250000 System and support services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem umowy jest:

1. świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu (ZSZO 1.0) dla Użytkowników przez okres 14 miesięcy w ramach zamówienia podstawowego;
2. świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy w ramach prawa opcji od dnia zakończenia zamówienia podstawowego (opcja nr 1);
3. świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu ZSZO (ZSZO 2.0) dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy w ramach prawa opcji od dnia zakończenia zamówienia podstawowego (opcja nr 2).

Szczegóły dotyczące możliwości skorzystania z prawa opcji zostały opisane w § 2 wzoru umowy.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 8 039 250,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Main site or place of performance: Kraków

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem umowy jest:

1. świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu (ZSZO 1.0) dla Użytkowników przez okres 14 miesięcy w ramach zamówienia podstawowego;
2. świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy w ramach prawa opcji od dnia zakończenia zamówienia podstawowego (opcja nr 1);
3. świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu ZSZO (ZSZO 2.0) dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy w ramach prawa opcji od dnia zakończenia zamówienia podstawowego (opcja nr 2).

Szczegóły dotyczące możliwości skorzystania z prawa opcji zostały opisane w § 2 wzoru umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: czas usunięcia Błędu krytycznego / Weighting: 10

Quality criterion - Name: czas usunięcia Błędu ważnego / Weighting: 5

Quality criterion - Name: dysponowanie dodatkowymi osobami / Weighting: 25

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 8 039 250,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Szczegółowy opis prawa opcji zawiera § 2 wzoru umowy (załącznik nr 11 do SWZ):

1. Przedmiotem Umowy jest:

1) świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu dla Użytkowników. przez okres 14 miesięcy w ramach zamówienia podstawowego;

2) świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy w ramach prawa opcji od dnia zakończenia zamówienia podstawowego (opcja nr 1);

3) świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu ZSZO dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy w ramach prawa opcji od dnia zakończenia zamówienia podstawowego (opcja nr 2).

Szczegółowy opis przedmiotu Umowy przedstawiono w Załączniku do niniejszej Umowy.

2. Przedmiot Umowy w ramach zamówienia podstawowego będzie realizowany przez 14 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od 8 stycznia 2024 r., a w ramach prawa opcji przez okres maksymalnie 22 miesięcy od dnia zakończenia zamówienia podstawowego. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia zamówienia i zapłaty wynagrodzenia z tytułu zamówienia podstawowego. Zamawiający uprawniony jest ponadto do udzielenia zamówienia z tytułu prawa opcji (i w takim przypadku zobowiązany jest do zapłaty z tego tytułu wynagrodzenia) w następujących przypadkach:

1) w przypadku, gdy po zakończeniu okresu świadczenia usług w ramach zamówienia podstawowego u Zamawiającego nie zostanie jeszcze wdrożony System ZSZO (Zamawiający w dalszym ciągu będzie eksploatował System), Zamawiający uprawniony jest do udzielenia zamówienia w ramach opcji nr 1, o której mowa w ust. 1 pkt 2) Umowy;

2) w przypadku, gdy po zakończeniu okresu świadczenia usług w ramach zamówienia podstawowego Zamawiający rozpocznie eksploatację Systemu ZSZO, Zamawiający uprawniony jest do udzielenia zamówienia w ramach opcji nr 2, o której mowa w ust. 1 pkt 3) Umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo opcji w zakresie świadczenia usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy od dnia zakończenia zamówienia podstawowego oraz w zakresie świadczenia usługi asysty technicznej i wsparcia Systemu ZSZO dla Użytkowników przez okres maksymalnie 22 miesięcy od dnia zakończenia zamówienia podstawowego (dalej jako: „Prawo opcji”).

4. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o zamiarze skorzystania z Prawa opcji w terminie obowiązywania Umowy (dalej jako: „Zlecenie”).

5. Zlecenie Prawa opcji będzie wskazywać, z której usługi w ramach Prawa opcji Zamawiający ma zamiar skorzystać oraz okres świadczenia usługi (opcja nr 1 lub opcja nr 2). Zlecenie świadczenia usługi w ramach Prawa opcji będzie się odbywać w miesięcznych okresach. Jedno zlecenie może obejmować okres kilku miesięcy świadczenia usługi.

6. Zamawiający nie może jednocześnie skorzystać z Prawa opcji w zakresie dwóch usług, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3). Zamawiający może skorzystać z Prawa opcji, w zakresie usług, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3) następująco po sobie, z zastrzeżeniem zachowania ciągłości realizacji przedmiotu Umowy. Łączny czas trwania Prawa opcji nie może przekroczyć 22 miesięcy od dnia zakończenia zamówienia podstawowego.

7. Zamawiający może skorzystać z Prawa opcji więcej niż jeden raz w zakresie każdej z usług składających się na Prawo opcji, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3), z zastrzeżeniem zachowania ciągłości realizacji przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający będzie korzystał z Prawa opcji w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 Umowy.
9. Zamawiający nie musi skorzystać z Prawa opcji ani wykorzystywać Prawa opcji w całości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Podany w sekcji II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, (...) zawiera prawo opcji i winien brzmieć: Przedmiot umowy w ramach zamówienia podstawowego będzie realizowany przez 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 8 stycznia 2024 r., a w ramach prawa opcji przez okres maksymalnie 22 miesięcy od dnia zakończenia zamówienia podstawowego.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy – zgodnie z art. 57 pkt 2 ustawy – spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

1.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) należycie wykonywali (zakończyli) lub wykonują (aktualnie wciąż realizują) nieprzerwanie co najmniej jedno zamówienia na usługę asysty technicznej, której realizacja trwała przez okres min. 11 miesięcy, polegającą na utrzymaniu, zarządzaniu, konfiguracji i wsparciu zintegrowanego systemu informatycznego w szkołach lub w szkołach i placówkach oświatowych, w którym pracuje/pracowało nie mniej niż 500 użytkowników w zagadnieniach dotyczących co najmniej: księgowości, kadr i płac oraz środków trwałych.

1.2. dysponują zespołem min. trzech osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym co najmniej:

1.2.1. osobą, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w utrzymaniu i/lub tworzeniu systemów informatycznych z zakresu księgowości w szkołach lub placówkach oświatowych;

1.2.2. osobą, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w utrzymaniu i/lub tworzeniu systemów informatycznych z zakresu kadr i płac w szkołach lub placówkach oświatowych;

1.2.3. osobą, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w utrzymaniu i/lub tworzeniu systemów informatycznych z zakresu środków trwałych w samorządowych jednostkach organizacyjnych;

1.2.4. osobą, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie utrzymania, zarządzania i konfigurowania systemów operacyjnych z rodziny Microsoft Windows Serwer i Linux oraz systemów relacyjnej bazy danych firmy Oracle;

1.2.5. osobą, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe z praktycznej znajomości technologii Oracle Forms/Reports w wersji 6i oraz posiada certyfikat Oracle PL/SQL Developer Certified Associate lub równoważny,

1.2.6. osobą, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe z praktycznej znajomości technologii JAVA;

Uwagi!

1) Zamawiający wymaga, aby każdy z członków zespołu posiadał doświadczenie co najmniej z jednego z zakresów opisanych w pkt 5.1.2.1. – 5.1.2.6.

2) Przez „równoważne” należy rozumieć certyfikaty (lub dokumenty równoważne dla certyfikatów), które potwierdzają co najmniej takie umiejętności, jakie potwierdzają certyfikaty wymienione w wymaganiach dla danej osoby, wystawione przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, a także na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 ze zm. oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), zwanej dalej ustawą sankcyjną. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który <<w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów>>, zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy oraz który <<z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady>>, zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/11/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 30/01/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/11/2023 Local time: 10:00

Place:

Platforma e-Zamówienia

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia i nie przewiduje ani publicznych sesji otwarcia ofert ani transmisji internetowych z tych czynności.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia oraz poczty elektronicznej. Szczegóły dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców zostały określone w pkt 10 SWZ. 2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-23fd5bc6-579e-11ee-a60c-9ec5599dddc1>. 3. Wykaz wszystkich oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zamówieniu oraz formy i zasady ich składania szczegółowo opisane zostały w pkt 6–11 SWZ. 4. W SWZ znajdują się również informacje na temat zasad składania dokumentów przez: podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP). 5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: jak w sekcji VI.4.1) ogłoszenia

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 9. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 11. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 523 ust. 1 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/10/2023