

Poland-Bochnia: Parking services**OJ S 243/2020 14/12/2020****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Bochnia

National registration number: 868-100-18-25

Postal address: ul. Kazimierza Wielkiego 2

Town: Bochnia

NUTS code: PL214 Krakowski

Postal code: 32-700

Country: Poland

Contact person: Krystyna Bachrynowska, Barbara Pawlik, Kordian Bacik

E-mail: umb@um.bochnia.pl

Telephone: +48 146149100

Fax: +48 146118399

Internet address(es):Main address: www.bochnia.eu**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prowadzenie obsługi strefy płatnego parkowania na terenie miasta Bochnia

Reference number: ZP.271.15.2020

II.1.2. Main CPV code

63712400 Parking services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie, wdrożenie i prowadzenie obsługi płatnych niestrzeżonych parkingów na terenie miasta Bochnia, w ustalonej przez Radę Miasta Bochnia strefie płatnego parkowania (SPP) obszar B oraz na terenach niebędących drogami publicznymi, o łącznej szacunkowej ilości miejsc postojowych 520.

2. Zamówienie będzie realizowane w oparciu o uchwały Rady Miasta Bochnia:

- 1) uchwała nr XXXII/263/17 z dnia 30 marca 2017 r.;
 - 2) uchwała nr XXXI /255/17 z dnia 23 lutego 2017 r.;
 - 3) uchwała nr XXXII/262/17 z dnia 30 marca 2017 r.
3. Obszar strefy płatnego parkowania, dni i godziny odpłatnego parkowania oraz stawki opłat określają ww. uchwały.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 1 082 081,00 PLN

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL214 Krakowski

Main site or place of performance: Gmina Miasta Bochnia

II.2.4. Description of the procurement

1. Zamówienie zostało podzielone na dwa etapy:

1) etap I obejmuje:

a) wyposażenie obszaru B strefy płatnego parkowania, parkingu przy pl. gen. Pułaskiego oraz parkingu pl. Bolesława, łącznie zwanych dalej „SPP”, w urządzenia techniczne, które po zakończeniu realizacji zamówienia pozostaną własnością Wykonawcy, niezbędne do zorganizowania SPP wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i zezwoleń w tym:

— dla obszaru B na ulicach: Kącik, Górską, Różana, Biała, Jana Matejki, Bernardyńska, Gołębia, Oracka, Kowalska, Bracka – pl. gen. Okulickiego, Trudna, Gazaris, prof. St. Fischera w urządzenia do pobierania i rozliczania opłat parkingowych (parkomaty) w łącznej ilości 27 sztuk,

— dla parkingu: pl. gen. Pułaskiego w urządzenia do pobierania i rozliczania opłat parkingowych (parkomaty) w ilości 2 sztuk, z których jedno winno posiadać funkcję jednoczesnego wnoszenia opłat za parkowanie (pierwsza funkcjonalność) i ładowania dwóch pojazdów elektrycznych (druga funkcjonalność); z uwagi na punkt zasilania wymagane jest jedno zlokalizowane na parkingu urządzenie łączące dwie powyższe funkcje, podłączone do zasilania 230 V posiadające certyfikaty dopuszczające urządzenie do bezpiecznego stosowania na terenie UE w tym certyfikaty CE,

— dla parkingu: pl. Bolesława Wstydlwego w Bochni – jeden samoobsługowy system parkingowy (szlabany wjazd/wyjazd, bileterka, terminal wyjazdowy, kasa automatyczna), które muszą spełniać co najmniej wymagania określone w SIWZ i SOPZ.

b) zorganizowanie biura obsługi SPP, w tym m.in. utworzenie strony „www” z niezbędnymi informacjami dla kierowców korzystających z SPP;

c) dostarczenie komputerowego systemu do analizy danych z parkomatów, systemu płatności za pośrednictwem karty elektronicznej i komputerowego systemu kontroli odpłatności za parkowanie wraz z urządzeniami kontrolnymi;

d) udostępnienie na stronie internetowej, o której mowa w lit. b do pobrania nieodpłatnej aplikacji umożliwiającej dokonywanie płatności mobilnych za pomocą smartfona np. mPay;

e) dostarczenie, zainstalowanie i uruchomienie na komputerach zamawiającego specjalistycznego oprogramowania do prowadzenia postępowań w trybie administracyjnym w zakresie windykacji należności z tytułu niezapłaconych wezwań do uiszczenia opłaty parkingowej kompatybilnych z formatem danych oferowanych przez elektroniczny system CEPiK na min. 2 stanowiskach;

- f) przeszkolenie pracowników zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń technicznych, systemów i oprogramowania;
- 2) etap II obejmuje:
- a) pobieranie opłat za postój w SPP;
 - b) prowadzenie kontroli uiszczania opłat parkingowych;
 - c) prowadzenie serwisu technicznego urządzeń technicznych;
 - d) prowadzenie biura obsługi SPP;
 - e) dostarczenie, zainstalowanie i uruchomienie w biurze SPP komputerowego systemu do analizy danych z parkomatów i komputerowego systemu kontroli płatności za parkowanie oraz prowadzenie codziennej kontroli uiszczania opłat za parkowanie urządzeniami kontrolnymi, a także:
 - prowadzenie pełnej ewidencji (w formie elektronicznej zabezpieczającej dane przed ich utratą) wszystkich wystawionych wezwań do uiszczenia opłaty przy użyciu specjalistycznego oprogramowania,
 - prowadzenie codziennej kontroli funkcjonowania oraz stanu przychodów w każdym czasie, każdego parkomatu;
 - f) aktualizację systemów i oprogramowania komputerowego, o których mowa w pkt 1 lit. d i e;
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:
- 1) wymagania techniczne dotyczące zastosowanych urządzeń;
 - 2) wzór umowy wraz z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik do umowy;
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a. Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i jego Podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji umowy, wszystkie osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z usługami, polegającymi na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Wymóg zatrudnienia dotyczy osób wykonujących prace biurowe i kontrolę bezpośrednią

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Czas usunięcia awarii parkomatu / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 168-407457](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Prowadzenie obsługi strefy płatnego parkowania na terenie miasta Bochnia

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

01/12/2020

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 3

Number of tenders received from SMEs: 3

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 3

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Dropel Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością

National registration number: 5130150539

Postal address: Jurajska 13

Town: Bolechowice

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 32-082

Country: Poland

E-mail: dropel@dropel.pl

Telephone: +48 126237286

Fax: +48 126329761

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 1 841 422,54 PLN

Total value of the contract/lot: 1 082 081,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO na piśmie w formie pisemnej albo lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Pzp.
8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/12/2020