

603082-2026 - Competition

Poland – Cleaning services – Usługi sprzątania na potrzeby RZGW Gliwice

OJ S 169/2026 02/09/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Email: zamowienia.gliwice@wody.gov.pl

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: Environmental protection

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Usługi sprzątania na potrzeby RZGW Gliwice

Description: Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie kompleksowej usługi sprzątania dla RZGW w Gliwicach oraz jednostek podległych na okres 12 miesięcy. Zadanie zostało podzielone na 5 części. Zadanie 1 - ZZ Opole Zadanie 2 - ZZ Gliwice Zadanie 3 - RZGW Gliwice Zadanie 4 - JRP Opole Zadanie 5 - ZZ Katowice Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki wykonania prac dla poszczególnych części zawiera ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Zakres Usług – ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia przedstawiono we Wzorze umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 7 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Zamawiający na podstawie art. 441 ustawy Pzp przewiduje zastosowanie prawa opcji.

Procedure identifier: 1d08bfe2-a5f1-4158-a382-7705c0b2a02c

Internal identifier: C.ROZ.270.2.160.2026.APS

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: Szczegółowe informacje dotyczące miejsca realizacji zostały zawarte w dokumentach zamówienia.

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Szczegółowe informacje dotyczące miejsca realizacji zostały zawarte w dokumentach zamówienia.

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegółowe informacje dotyczące miejsca realizacji zostały zawarte w dokumentach zamówienia.

2.1.4. General information

Additional information: I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego 1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”. 2. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” - komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl> 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl> w zakładce: Baza wiedzy. 3.3 Ogólne zasady korzystania z Platformy: 3.3.1 Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Zamawiającego <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl> 3.3.2 Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. 3.3.3 Rejestracja konta następuje poprzez: 3.3.3.1 kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>. 3.3.3.2 jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. 3.4 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. 3.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. 3.6 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.4 Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”), przed przystąpieniem do postępowania, Wykonawca korzysta z przycisku „Zadaj pytanie”. 3.7 Celem skomunikowania się z Zamawiającym po przystąpieniu do postępowania, Wykonawca korzysta z przycisku „Wiadomości”. 3.8 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie. 3.9 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls. 3.10 Zamawiający informuje, że adres e-mail: zamowienia.gliwice@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami. 3.11 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 2 GB (pojedynczy plik). 3.12 Zamawiający informuje, iż w

przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00-17:00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

3.13 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

III. PRAWO OPCJI : 1. Zamawiający na podstawie art. 441 ustawy Pzp przewiduje zastosowanie prawa opcji. 2. Prawo opcji polegać będzie na: 1) realizacji usługi zgodnie z Umową po cenach określonych w ofercie Wykonawcy, po zakończeniu pierwotnego terminu realizacji Umowy (12 miesięcy) jednokrotnie lub wielokrotnie, przy czym łączny okres przedłużenia nie może przekroczyć 12 miesięcy, 2) zwiększeniu zakresu zobowiązania umownego, tj. dodatkowej realizacji usługi w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym, po cenach określonych w ofercie Wykonawcy, które nie przekroczy 20% wartości maksymalnej umowy w ramach zamówienia podstawowego, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy. 3. Zamawiający może skorzystać z obu wariantów prawa opcji tak łącznie, jak i każdego z osobna według własnego wyboru. Łączna wartość zamówienia realizowanego na podstawie Umowy, obejmująca zamówienie podstawowe oraz zamówienie objęte prawem opcji, nie przekroczy 220% wartości maksymalnej umowy w ramach zamówienia podstawowego, o której mowa w § 9 ust. 1. 4. W celu skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 Zamawiający prześle Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 10 dni przed terminem zakończenia terminu podstawowego, ze wskazaniem okresu o jaki zostanie przedłużony termin wykonania Umowy. 5. W celu skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 Zamawiający prześle Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej, w terminie obowiązywania Umowy (termin podstawowy i termin z opcji), o potrzebie realizacji dodatkowych dostaw w ramach prawa opcji. 6. Wykonawca po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 4 i/lub ust. 5 zobowiązany będzie do świadczenia usługi na zasadach określonych w Umowie, w szczególności przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w Kalkulacji Cenowej. 7. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, wyłącznie w zależności od zapotrzebowania i możliwości finansowych Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

IV. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU: Na ofertę składają się: 1) Formularz oferty zgodny w treści z Załącznikiem Nr 3 do SWZ. 2) Kalkulacje cenowe zgodne w treści z Załącznikiem Nr 3a do SWZ

Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą: 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy; 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje

pełnomocnik; 10.2.3 JEDZ (zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 10.2.4 JEDZ (zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do SWZ), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem tymczasowego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu; 10.2.5 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby zamieszczono w Załączniku Nr 5 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 10.2.5.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 10.2.5.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 10.2.5.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (...)

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 5

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 5

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Assets being administered by liquidator: art.109 ust. 1 pkt 4 Pzp

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: art.108 ust. 1 pkt 6 Pzp

Fraud: art.108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Corruption: art.108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Breaching of obligations in the fields of labour law: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt2 Pzp

Insolvency: art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

Grounds relating to the payment of taxes or social security contributions : Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

Purely national exclusion grounds: Dotyczy art.108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp; art.108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; art. 108 ust. 2 ustawy Pzp

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Money laundering or terrorist financing: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Participation in a criminal organisation: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp
Arrangement with creditors: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Bankruptcy: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Business activities are suspended: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Lack of reliability to exclude risks to the security of the country: Dotyczy art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ.U. z 2022, poz. 835); art. 5k Rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229)
Early termination, damages, or other comparable sanctions: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
Grave professional misconduct: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: część 1 - ZZ Opole

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia - oraz Załącznik nr 2 do SWZ - Zakres usług dla danej części

Internal identifier: Część 1 - C.ROZ.270.2.160.2026.APS

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Odrowążów 2

Town: Opole

Postcode: 45-089

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Gawędy 66

Town: Opole

Postcode: 45-126

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Kochanowskiego 9

Town: Opole

Postcode: 45-091

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Piastowska 8

Town: Tarnowskie Góry

Postcode: 42-600

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Świerkowa 10

Town: Turawa

Postcode: 46-045

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Drzymały 8

Town: Krapkowice

Postcode: 47-300

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Rynek 1

Town: Prudnik

Postcode: 48-200

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Byczyńska 120

Town: Kluczbork

Postcode: 46-203

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: Szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 23/11/2026

Duration end date: 23/11/2027

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 12 WYKONAWCA ZAGRANICZNY 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: 12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; 12.1.2 pkt 10.3.3 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.3 SWZ; 12.1.3 pkt 10.3.4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 12.1.4. pkt. 10.3.6 i 10.3.7. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.3 i 12.1.4 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. II. OFERTA WSPÓLNA Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki

cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ. 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do SWZ, aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne w treści z Załącznikiem 12 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodne w treści z Załącznikiem nr 11 do SWZ

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 500 000,00 zł

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Zdolności technicznej lub zawodowej: 7.2.4.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem zdolności technicznej umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie realizował w ramach jednego kontraktu minimum rocznej usługi (tzn. trwającej nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy) odpowiednio: • dla części 1 – minimum jedną usługę polegającą na sprzątnięciu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500m² • dla części 2 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątnięciu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 3 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątnięciu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 4 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątnięciu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 5 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątnięciu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, nie jest wymagane udokumentowanie spełnienia warunku udziału odrębnie dla każdej części zamówienia. Np. gdy Wykonawca składa ofertę na

4 części wystarczy udokumentować tylko doświadczenie wymagane dla części zamówienia, dla której jest wymagany wyższy metraż wykonywanych usług

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto - 100%

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 06/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 06/10/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: 1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SWZ 2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 7 do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty. 3. Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 13 wzoru Umowy.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są: 19.2.1 Odwołanie. 19.2.2 Skarga do sądu. 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp. 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation processing tenders: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Lot: LOT-0002

Title: część 2 - ZZ Gliwice

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia - oraz Załącznik nr 2 do SWZ - Zakres usług dla danej części

Internal identifier: Część 2 - C.ROZ.270.2.160.2026.APS

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. J.F. Białych 5

Town: Prudnik

Postcode: 44-200 Rybnik

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: Trzy lokale użytkowe oznaczone numerami 105-106 znajdujące się w budynku położonym w Rybniku przy ul. J. F. Białych 5, 44-200 Rybnik - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Korfantego 32

Town: Cieszyn

Postcode: 43-400

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: NADZÓR WODNY CIESZYN - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Kamieńska 22

Town: Bluszczów

Postcode: 44-362

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: ZPH Polder Buków - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Toszecka 101

Town: Gliwice

Postcode: 44-100

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: Nadzór Wodny Gliwice - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Towarzystwa Gimnastycznego SOKÓŁ nr 18

Town: Racibórz

Postcode: 47-400

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: Nadzór Wodny Racibórz - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Towarzystwa Gimnastycznego SOKÓŁ nr 18

Town: Racibórz

Postcode: 47-400

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: Obiekt 1: 2 kondygnacyjny budynek administracyjny Nadzoru Wodnego Racibórz, ul. Towarzystwa Gimnastycznego „Sokół” 18, 47-400 Racibórz Obiekt 2: 2 kondygnacyjny budynek socjalno-magazynowy Nadzoru Wodnego Racibórz, ul. Towarzystwa Gimnastycznego „Sokół” 18, 47-400 Racibórz - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Nieboczowska 11 i 11a budynek 411, 412, 413

Town: Racibórz

Postcode: 47-400

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: ZPH ZBIORNIK RACIBÓRZ- szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Chełmońskiego 1

Town: Kędzierzyn Koźle

Postcode: 47-205

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: NADZÓR WODNY KĘDZIERZYN KOŻŁE 2 kondygnacyjny budynek administracyjny Nadzoru Wodnego Kędzierzyn-Koźle- szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 11/01/2027

Duration end date: 11/01/2028

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: WYKONAWCA ZAGRANICZNY 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: 12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; 12.1.2 pkt 10.3.3 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.3 SWZ; 12.1.3 pkt 10.3.4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 12.1.4. pkt. 10.3.6 i 10.3.7. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.3 i 12.1.4 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. I. OFERTA WSPÓLNA Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ. 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do SWZ, aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne w treści z Załącznikiem 12 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodne w treści z Załącznikiem nr 11 do SWZ

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 500 000,00 zł

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Zdolności technicznej lub zawodowej: 7.2.4.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem zdolności technicznej umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie realizował w ramach jednego kontraktu minimum rocznej usługi (tzn. trwającej nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy) odpowiednio: • dla części 1 – minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500m² • dla części 2 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 3 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 4 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 5 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni

biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, nie jest wymagane udokumentowanie spełnienia warunku udziału odrębnie dla każdej części zamówienia. Np. gdy Wykonawca składa ofertę na 4 części wystarczy udokumentować tylko doświadczenie wymagane dla części zamówienia, dla której jest wymagany wyższy metraż wykonywanych usług

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto - 100%

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 06/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 06/10/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: 1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SWZ 2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 7 do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty. 3. Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 13 wzoru Umowy.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są: 19.2.1 Odwołanie. 19.2.2 Skarga do sądu. 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp. 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation processing tenders: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Lot: LOT-0003

Title: część 3 - RZGW Gliwice

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia - oraz Załącznik nr 2 do SWZ - Zakres usług dla danej części

Internal identifier: Część 3 - C.ROZ.270.2.160.2026.APS

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Sienkiewicza 2

Town: Gliwice

Postcode: 44-100

Country subdivision (NUTS): Gliwicki (PL229)

Country: Poland

Additional information: szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 07/01/2027

Duration end date: 07/01/2028

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: WYKONAWCA ZAGRANICZNY 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: 12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; 12.1.2 pkt 10.3.3 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.3 SWZ; 12.1.3 pkt 10.3.4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 12.1.4. pkt. 10.3.6 i 10.3.7. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.3 i 12.1.4 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. I. OFERTA WSPÓLNA Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ. 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do SWZ, aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z

postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne w treści z Załącznikiem 12 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodne w treści z Załącznikiem nr 11 do SWZ

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 500 000,00 zł

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Zdolności technicznej lub zawodowej: 7.2.4.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem zdolności technicznej umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie realizował w ramach jednego kontraktu minimum rocznej usługi (tzn. trwającej nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy) odpowiednio: • dla części 1 – minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500m² • dla części 2 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 3 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 4 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 5 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, nie jest wymagane udokumentowanie spełnienia warunku udziału odrębnie dla każdej części zamówienia. Np. gdy Wykonawca składa ofertę na 4 części wystarczy udokumentować tylko doświadczenie wymagane dla części zamówienia, dla której jest wymagany wyższy metraż wykonywanych usług

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto - 100%

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 06/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 06/10/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: 1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SWZ 2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 7 do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty. 3 Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 13 wzoru Umowy

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są: 19.2.1 Odwołanie. 19.2.2 Skarga do sądu. 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp. 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i

uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation processing tenders: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Lot: LOT-0004

Title: część 4 - JRP Opole

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia - oraz Załącznik nr 2 do SWZ - Zakres usług dla danej części

Internal identifier: Część 4 - C.ROZ.270.2.160.2026.APS

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Żwirki i Wigury 9a

Town: Opole

Postcode: 45-316

Country subdivision (NUTS): Opolski (PL524)

Country: Poland

Additional information: szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 07/01/2027

Duration end date: 07/01/2028

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: WYKONAWCA ZAGRANICZNY 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: 12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; 12.1.2 pkt 10.3.3 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.3 SWZ; 12.1.3 pkt 10.3.4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 12.1.4. pkt. 10.3.6 i 10.3.7. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w

kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.3 i 12.1.4 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. I. OFERTA WSPÓLNA Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ. 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do SWZ, aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne w treści z Załącznikiem 12 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodne w treści z Załącznikiem nr 11 do SWZ

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 500 000,00 zł

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Zdolności technicznej lub zawodowej: 7.2.4.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem zdolności technicznej umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie realizował w ramach jednego kontraktu minimum rocznej usługi (tzn. trwającej nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy) odpowiednio: • dla części 1 – minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500m² • dla części 2 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 3 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 4 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 5 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, nie jest wymagane udokumentowanie spełnienia warunku udziału odrębnie dla każdej części zamówienia. Np. gdy Wykonawca składa ofertę na 4 części wystarczy udokumentować tylko doświadczenie wymagane dla części zamówienia, dla której jest wymagany wyższy metraż wykonywanych usług

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto - 100%

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 06/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 06/10/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: 1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SWZ 2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 7 do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty. 3 Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 13 wzoru Umowy.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są: 19.2.1 Odwołanie. 19.2.2 Skarga do sądu. 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp. 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation processing tenders: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Lot: LOT-0005

Title: część 5 - ZZ Katowice

Description: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia - oraz Załącznik nr 2 do SWZ - Zakres usług dla danej części

Internal identifier: Część 5 - C.ROZ.270.2.160.2026.APS

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 90910000 Cleaning services

5.1.2. Place of performance

Postal address: pl. Grunwaldzki 8-10

Town: Katowice

Postcode: 40-127

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Targowa 2

Town: Mierzęcice

Postcode: 42-460

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Zbiornik Wodny Przeczyce (obiekt I)- szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. 21 Stycznia 127 a

Town: Mierzęcice

Postcode: 42-460

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Zbiornik Wodny Przeczyce (obiekt II) - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Marianki 14a

Town: Dąbrowa Górnicza

Postcode: 41-300

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Zbiornik Wodny Kuźnica Wrężyńska (obiekt I i II) - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Piotra Skargi 30

Town: Łąka

Postcode: 43-241

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Zbiornik Wodny Łąka - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Jana III Sobieskiego 172

Town: Bielsko Biała

Postcode: 43-346

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Nadzór Wodny - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Warszawska 168

Town: Bieruń

Postcode: 43-155

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Nadzór Wodny - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: Waleriana Łukasińskiego 3

Town: Olkusz

Postcode: 32-300

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Nadzór Wodny Olkusz - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. 3 Maja 4a

Town: Pszczyna

Postcode: 43-200

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Nadzór Wodny Pszczyna - szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Wiślańska 5

Town: Skoczów

Postcode: 43-430

Country subdivision (NUTS): Katowicki (PL22A)

Country: Poland

Additional information: Nadzór Wodny Skoczów- szczegóły dotyczące miejsca realizacji zostały opisane w dokumentacji zamówienia.

5.1.3. Estimated duration

Start date: 07/12/2026

Duration end date: 07/12/2027

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: WYKONAWCA ZAGRANICZNY 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: 12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; 12.1.2 pkt 10.3.3 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.3 SWZ; 12.1.3 pkt 10.3.4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 12.1.4. pkt. 10.3.6 i 10.3.7. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.3 i 12.1.4 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. I. OFERTA WSPÓLNA Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ. 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ zgodny w treści z Załącznikiem Nr 4 do SWZ, aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy Pzp, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z

postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne w treści z Załącznikiem 12 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodne w treści z Załącznikiem nr 11 do SWZ

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 500 000,00 zł

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Zdolności technicznej lub zawodowej: 7.2.4.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem zdolności technicznej umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie realizował w ramach jednego kontraktu minimum rocznej usługi (tzn. trwającej nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy) odpowiednio: • dla części 1 – minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500m² • dla części 2 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 3 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 4 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² • dla części 5 - minimum jedną usługę polegającą na sprzątaniu powierzchni biurowych – o powierzchni nie mniejszej niż 500 m² W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, nie jest wymagane udokumentowanie spełnienia warunku udziału odrębnie dla każdej części zamówienia. Np. gdy Wykonawca składa ofertę na 4 części wystarczy udokumentować tylko doświadczenie wymagane dla części zamówienia, dla której jest wymagany wyższy metraż wykonywanych usług

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Description: cena brutto - 100%

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 06/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 06/10/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: 1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 7 do SWZ 2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 7 do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty. 3. Na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 13 wzoru Umowy.

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są: 19.2.1 Odwołanie. 19.2.2 Skarga do sądu. 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp. 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i

uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organisation processing tenders: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Registration number: 368302575

Department: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach

Postal address: ul. Tytusa Chałubińskiego 8

Town: Warszawa

Postcode: 00-613

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: zamowienia.gliwice@wody.gov.pl

Telephone: +48 327774950

Internet address: <https://www.wody.gov.pl/>

Information exchange endpoint (URL): <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Buyer profile: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Other contact points:

Official name: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Contact point: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Email: zamowienia.gliwice@wody.gov.pl

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

Organisation processing tenders

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

Mediation organisation

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: b6773405-ad7b-42c2-a708-3dc852989c4d - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 28/08/2026 14:41:45 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 603082-2026

OJ S issue number: 169/2026

Publication date: 02/09/2026