

Denmark-Holte: Sewage, refuse, cleaning and environmental services**OJ S 193/2023 06/10/2023****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Rudersdal Kommune

National registration number: 29188378

Postal address: Øverødvej 2

Town: Holte

NUTS code: DK013 Nordsjælland

Postal code: 2840

Country: Denmark

Contact person: Bente Andersen

E-mail: BENA@rudersdal.dk

Telephone: +45 72682825

Internet address(es):Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/6877652b-ed8-4c70-8a5e-a4d06c75e183/homepage>**I.1. Name and addresses**

Official name: Børnehuset Myretuen

Postal address: Vejlesøparken 1

Town: Holte

NUTS code: DK013 Nordsjælland

Postal code: 2840

Country: Denmark

E-mail: myretuen@rudersdal.dk**Internet address(es):**Main address: <https://www.rudersdal.dk/indhold/myretuen>**I.1. Name and addresses**

Official name: Nærum Menighedsbørnehave

Postal address: Biblioteksalleen 2

Town: Nærum

NUTS code: DK013 Nordsjælland

Postal code: 2850

Country: Denmark

E-mail: Narum-mbh@rudersdal.dk**Internet address(es):**Main address: <https://www.rudersdal.dk/narum-mbh>**I.1. Name and addresses**

Official name: Sct. Georgs Gårdens Vuggestue

Postal address: Vangeboled 1

Town: Nærum
NUTS code: DK013 Nordsjælland
Postal code: 2850
Country: Denmark
E-mail: Sctgeorg@rudersdal.dk
Internet address(es):
Main address: <https://www.rudersdal.dk/indhold/myretuen>

I.1. Name and addresses

Official name: Børnehuset Honningkrukken
Postal address: Egehegnet 12-16
Town: Nærum
NUTS code: DK013 Nordsjælland
Postal code: 2850
Country: Denmark
E-mail: boernehusethonningkrukken@rudersdal.dk
Internet address(es):
Main address: <https://www.rudersdal.dk/honningkrukken>

I.1. Name and addresses

Official name: Forældrekredsens Børnehave
Postal address: Ellesletten 20
Town: Vedbæk
NUTS code: DK013 Nordsjælland
Postal code: 2950
Country: Denmark
E-mail: Ellesletten@rudersdal.dk
Internet address(es):
Main address: <https://www.rudersdal.dk/ellesletten>

I.1. Name and addresses

Official name: Vedbæk børnehus
Postal address: Gøngehusvej 40
Town: Vedbæk
NUTS code: DK013 Nordsjælland
Postal code: 2950
Country: Denmark
E-mail: Vedbak-bh@rudersdal.dk
Internet address(es):
Main address: <https://www.rudersdal.dk/indhold/vedbaek-bornehus>

I.1. Name and addresses

Official name: Plejecenter Lions Park Søllerød
Postal address: Lendemosevej 4
Town: Nærum
NUTS code: DK013 Nordsjælland
Postal code: 2850
Country: Denmark
E-mail: ljo@lionspark.dk
Internet address(es):
Main address: <https://www.rudersdal.dk/indhold/plejecenter-lions-park-sollerod>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/6877652b-ed8-4c70-8a5e-a4d06c75e183/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/6877652b-ed8-4c70-8a5e-a4d06c75e183/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/6877652b-ed8-4c70-8a5e-a4d06c75e183/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af kontrakt vedrørende rengøringsydelser

II.1.2. Main CPV code

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Den udbudte kontrakt omfatter daglig rengøring i Rudersdal Kommune for ca. halvdelen af Rudersdals kommunes bygninger. Opgaverne udbydes i en samlet aftale. Det er Rudersdal Kommune, Teknik og Miljø, Ejendomme, der varetager kontrakten i Rudersdal Kommune.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 195 168 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911000 Accommodation, building and window cleaning services, 90919000 Office, school and office equipment cleaning services, 90910000 Cleaning services, 90911100 Accommodation cleaning services, 90900000 Cleaning and sanitation services, 90919100 Cleaning services of office equipment, 90919200 Office cleaning services, 90919300 School cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK013 Nordsjælland

Main site or place of performance: Rudersdal Kommune

II.2.4. Description of the procurement

Kontrakten omfatter i alt 72 individuelle lokaliteter, bl.a. skoler, SFOer, daginstitutioner, administrationsbygninger, biblioteker, kulturhuse, idrætshaller, specialinstitutioner, tandklinikker, trapper, og plejecentre, samt bo og opholdstilbud, fordelt på ca. 121.000 kvadratmeter. Ordregiver skal gøre opmærksom på, at der i kontraktperioden kan ske ændringer i Ordregivers bygningsmasse, ligesom administrative eller politiske beslutninger o. lign. kan påvirke den rengøringsindsats, som leverandøren skal præstere for den fastsatte pris. Kontrakten er udbudt som en omvendt licitation. Dette betyder, at ordregiveren ikke vil evaluere direkte på baggrund af tilbudsgivernes prissætning af opgaven, men at ordregiveren i stedet fra start har beskrevet den økonomi, der vil blive betalt for udførelsen af de udbudte ydelser, hvorfor konkurrencen består i at finde den tilbudsgiver, som kan tilbyde den bedste ydelse inden for dette økonomiske råderum.

Den under pkt. II.2.6) anførte anslåede værdi er baseret på den maksimale kontraktperiode på 8 år og en forventet årlig ydelse på ca. 24.396.000 DKK.

Der er mulighed for besigtigelse i perioden 18. – 19. - 20. oktober 2023 i tidsrummet kl. 08.00 – 12.00. Liste over lokaliteter og kontaktpersoner fremgår af Tilbudslisten. Tilbudsgivers personale skal bære synligt billedlegitimation under hele besigtigelsen.

Der kan ikke stilles spørgsmål vedrørende udbuddet under besigtigelsen.

Tilbudsgiveren er ansvarlig for at have opnået det nødvendige indblik i lokaliteternes byggestandard mm. Tilbudsgiveren kan ikke efterfølgende påberåbe sig forhold i lokaliteternes byggestandard mm., medmindre forholdet er ændret i perioden fra besigtigelse til kontraktindgåelsen.

Det bemærkes, at vinderen af kontrakten IKKE vil være berettiget til at deltage i det kommende udbud af rengøring på øvrige institutioner i kommunen til en anslået årlig værdi på DKK 22 mio. Denne opgave blev udbudt og varetages i dag på baggrund af et EU- udbud, og opgaven forventes genudbudt i 2025/26 med opstart 1. april 2026 som en 6 årig aftale med mulighed for forlængelse i op til 2 x 12 måneder. Ordregiveren ønsker af hensyn til forsyningssikkerheden ikke, at nærværende aftale og den anførte fremtidige opgave skal varetages af samme leverandør.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 195 168 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/04/2024 End: 31/03/2030

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlænges i op til 2 x 12 måneder. Den samlede ordinære varighed angivet i punkt II.2.7 er uden muligheden for forlængelse, og kontraktens seneste udløb inklusive forlængelserne er den 31. marts 2032.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Kontrakten indeholder følgende optioner:

Option: Ordregiveren kan ændre antallet af rengøringsdage for en, flere eller alle lokaliteter med tilhørende reduktion/udvidelse af vederlaget pr. år divideret med det udbudte antal rengøringsdage.

Option: Ved ændring af bygningsmassen kan ordregiveren tilkøbe rengøringsydelser til de nye lokaliteter, ligesom lokaliteter kan fragå og bygningsmassen derved formindskes. Mekanismen for ændring af bygningsmassen er nærmere beskrevet i kontrakten.

Option: Ordregiveren kan tilkøbe en eller flere ekstraydelser på timebasis på baggrund af de i tilbudslisten beskrevne ekstraydelser og udbudssummer.

Option: Ordregiveren kan forlænge kontrakten med op til 2 x 12 måneder. Den maximale varighed af kontrakten er 8 år.

Option: Ordregiveren kan tilkøbe Ydelse nr. 4, Rengøring af kontorer på Rådhus og Mariehøjcenter 5 x ugl.

Option: Tilbudslisten omfatter rengøring hos visse selvejende institutioner, hvis tilslutning til aftalen er frivillig. Disse institutioner er markeret som option i Tilbudslisten.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Kontrakten er ikke delt op i delaftaler, jf. punkt II.1.6), da kontrakten af markedsmæssige og økonomiske hensyn kun giver mening at udbyde som en helhed.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiveren skal i ESPD, Del IV: Udvælgelseskriterier, B: Økonomisk og finansiel formåen, give følgende oplysninger:

- Tilbudsgiverens gennemsnitlige årlige omsætning for de seneste tre afsluttede og reviderede regnskabsår (angives i punktet "Gennemsnitlig årsomsætning").
- Tilbudsgiverens årlige omsætning for hvert af de seneste tre afsluttede og reviderede regnskabsår (angives i punktet "Samlet årsomsætning").
- Tilbudsgiverens egenkapital for det seneste afsluttede og reviderede regnskabsår (angives i punktet "Øvrige økonomiske og finansielle krav").
- Tilbudsgiverens soliditetsgrad for det seneste afsluttede og reviderede regnskabsår (angives i punktet "Finansielle nøgletal").

Er tilbudsgiveren et konsortium/lignende sammenslutning, eller baserer tilbudsgiveren sig på andre enheders økonomiske eller finansielle kapacitet (f.eks. underleverandører) i forhold til opfyldelse af mindstekravene, skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet /sammenslutningen/ underleverandøren. For tilbudsgivere, som baserer sig på andre enheders kapacitet, gælder endvidere, at tilbudsgiveren som en del af dokumentationen skal fremlægge en støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den

pågældende enhed er juridisk forpligtet over for tilbudsgiveren. Såfremt en tilbudsgiver beror sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, skal denne enhed påtage sig solidarisk at hæfte for tilbudsgiverens forpligtigelser under den udbudte kontrakt.

Såfremt tilbudsgiveren ikke kan give oplysninger vedrørende økonomisk og finansiell kapacitet, fordi tilbudsgiveren er etableret inden for det seneste år, skal tilbudsgiveren anføre dette. Det fastsatte mindstekrav gælder tilsvarende for nystartede virksomheder.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende mindstekrav:

- (i) Samlet gennemsnitlig årsomsætning i de seneste tre afsluttede og reviderede regnskabsår på minimum DKK 75 mio.,
- (ii) Seneste afsluttede og reviderede regnskabsår udviser en egenkapital på minimum DKK 5 mio. og
- (iii) Senest godkendte årsregnskab udviser en soliditetsgrad på minimum 15 %.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiveren skal i ESPD, Del IV: Udvælgelseskriterier, C: Teknisk og faglig formåen, give oplysninger om følgende:

Referencer med oplysning om tilbudsgiverens betydeligste erfaring med tilsvarende opgaver udført inden for de seneste tre år. Referencerne skal dække tilsvarende opgaver og lokationer. Referencerne bør indeholde: Beskrivelse af opgaven, kontraktsum i DKK, tidspunkt for udførelsen (start- og slutdato) og modtager af opgaven.

Er tilbudsgiveren et konsortium/lignende sammenslutning eller baserer tilbudsgiveren sig på andre enheders tekniske eller faglige kapacitet (fx. underleverandører) i forhold til opfyldelse af mindstekravene, skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet /sammenslutningen/underleverandøren. For tilbudsgivere, som baserer sig på andre enheders kapacitet, gælder endvidere, at tilbudsgiveren som en del af dokumentationen skal fremlægge støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for tilbudsgiveren.

Som dokumentation for referencer skal på anmodning, fremsendes navn og kontaktoplysninger (navn, telefon-nummer og e-mail) vedrørende referencen. Referenceliste, som skal indeholdes i ESPD, se ovenfor, anses af ordregiveren dog som udgangspunkt for at være den endelige dokumentation for tilbudsgiverens tekniske og faglige kapacitet. Rudersdal Ejendomme forbeholder sig dog ret til at kontakte de oplyste referencer med henblik på en verificering af referenceoplysningerne. For tilbudsgivere, som baserer sig på andre enheders kapacitet gælder, at tilbudsgiveren som en del af dokumentationen skal fremlægge støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for tilbudsgiveren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiveren skal opfylde følgende mindstekrav:

Tilbudsgiveren skal have udført mindst 2 tilsvarende opgaver inden for de seneste tre år på tidspunktet for tilbudsfristen. Med "tilsvarende opgaver" forstås rengøringsopgaver hos en kommunal ordregiver eller offentlig institution med en årlig økonomisk værdi på minimum DKK 10 mio. og omfattende en flerhed af lokationer tilsvarende de, som er en del af den udbudte opgave.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Der henvises til Kontrakten og kravspecifikationen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/11/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/11/2023 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

ESPD'et er offentliggjort som en del af udbudsmaterialet, jf. afsnit 1.3. ESPD'et skal udfyldes via Ethics.

Tilbudsgiver skal udfylde ESPD'ets afsnit II, A, B og C, afsnit III A, B og C, afsnit IV B og C samt afsnit V. I henhold til udbudslovens § 144 kan Tilbudsgiver støtte sig på andre økonomiske aktørers økonomiske/finansielle og/eller tekniske/professionelle formåen, uanset det juridiske forhold mellem aktørerne. En Tilbudsgiver der støtter sit tilbud på andre økonomiske aktører skal sørge for, at der indsendes ESPD'er med udfyldte relevante oplysninger fra hver af de aktører, som Tilbudsgiver støtter sig på. Dette gælder også, hvis Tilbudsgiver udgør en sammenslutning af aktører, f.eks. et konsortie, i så fald skal hver deltager i konsortiet/ sammenslutningen udfylde separate ESPD'er med udfyldte oplysninger i ESPD afsnit II-V. Såfremt samme juridiske enhed er en del af eller på anden måde deltager i flere tilbud, skal tilbudsgiverne sikre, at samme juridisk enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgivers tilbud. Tilbudsgiver opfordres til at benytte Bilag E og F eller tilsvarende som erklæringer om support /sammenslutning.

Forud for tildelingsbeslutningen indhenter ordregiver dokumentation for oplysningerne afgivet i ESPD'et, jf. udbudslovens §§ 151-155. Tilbudsgiver vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsprocessen, hvis tilbudsgiver er omfattet af de obligatoriske eller frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 134a – 136 og 137, stk. 1, nr. 1, 2 og 4. Tilbudsgiver skal afgive oplysninger herom i ESPD'et.

I overensstemmelse med artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, er Ordregiver forbudt at tildele Kontrakten til: a) russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland, b) juridiske personer, enheder eller organer, hvoraf en enhed som omhandlet i a) direkte eller indirekte ejer over 50 %, eller c) fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som omhandlet i a) eller b), herunder, hvis de tegner sig for mere end 10 % af kontraktværdien, underentreprenører, leverandører eller enheder, hvis formåen er udnyttet, jf. udbudsdirektiverne. Sammen med anmodningen om dokumentation for oplysninger i ESPD, vil Ordregiver forlange en erklæring fra tilbudsgiver, hvor tilbudsgiver erklærer, at der ikke er russisk involvering i kontrakten, der overskrider grænserne fastsat i artikel 5k. Bilag G kan benyttes hertil. Ordregiver kan anmode om yderligere oplysninger eller dokumentation for den vindende tilbudsgivers ejerstruktur.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet tildelt nærværende kontrakt, skal, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Der skal indbetales et gebyr på 20.000 kr. ved indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1). Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnetfor-udbud/klagevejledning/> Indsæt

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/10/2023