

Poland-Dęblin: Refuse and waste related services

OJ S 230/2021 26/11/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Dęblin

Postal address: ul. Rynek 12

Town: Dęblin

NUTS code: PL815 Puławski

Postal code: 08-530

Country: Poland

Contact person: Marcin Daniel

E-mail: przetargi@um.deblin.pl

Telephone: +48 818830369/+48 818830011

Fax: +48 818801911

Internet address(es):

Main address: <https://www.deblin.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Odbiór, transport i zagosp. odpadów komunalnych z nieruchomości zam. z terenu Miasta Dęblin, organizacja, wyposażenie oraz prowadzenie PSZOK, odbiór, transport i zagosp. odpadów z PSZOK

Reference number: RMI.271.5.2021

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Dęblin, organizacja, wyposażenie oraz prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z PSZOK.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511300 Litter collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90511000 Refuse collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL815 Puławski

Main site or place of performance: miasto Dęblin, powiat rycki, województwo lubelskie, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi pn.: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta Dęblin, organizacja, wyposażenie oraz prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z PSZOK.", w tym w szczególności:

1) Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej /Komunalnych wybranej przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wskazanej w Formularzu ofertowym z nieruchomości zamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych Miasta Dęblin, a także odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej zwany PSZOK) zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zmianami), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego oraz aktualnymi uchwałami Rady Miasta Dęblin w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Dęblin" i „Szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi".

2) Wyposażanie nieruchomości zamieszkałych:

a) w zabudowie jednorodzinnej w worki:

- zielone z napisem „SZKŁO”, z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- niebieskie z napisem „PAPIER”, z przeznaczeniem na papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- żółte z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

b) w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki:

- koloru niebieskiego z napisem „PAPIER” na frakcję odpadów w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- koloru zielonego z napisem „SZKŁO” na frakcję odpadów w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- koloru żółtego z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” na frakcję odpadów w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- koloru brązowego z napisem „BIO” na bioodpady.

3) Organizację oraz prowadzenie PSZOK przez minimum trzy dni w tygodniu, tj. każdy wtorek, czwartek i sobotę, w godz. od 12:00 do 18:00 na terenie Miasta Dęblin (Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do nieruchomości na której zamierza prowadzić PSZOK).

4) Wyposażenie PSZOK w odpowiednią ilość pojemników do odbioru poszczególnych rodzajów odpadów określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, w takiej ilości, aby zapewnić ich właściwe funkcjonowanie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zasady określające jego realizację zostały określone w OPZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Emisja spalin / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni tj. do dnia 26.03.2022 r.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada:
- a) Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) na terenie Miasta Dęblin, na którym będzie realizowana umowa.
 - b) Aktualny wpis do rejestru podmiotów gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i 50 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) w zakresie odpowiadającym co najmniej opisowi przedmiotu zamówienia.
 - c) Aktualne zezwolenie właściwego organu na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.).
2. Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia ww. warunku należy złożyć:
- a) Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) na terenie Miasta Dęblin, na którym będzie realizowana umowa.
 - b) Aktualny wpis do rejestru podmiotów gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i 50 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 ze zm.) w zakresie odpowiadającym co najmniej opisowi przedmiotu zamówienia.
 - c) Aktualne zezwolenie właściwego organu na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada:
- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).
2. Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia ww. warunku należy złożyć:
- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że:
- a) Posiada doświadczenie w realizacji usług porównywalnych z przedmiotem zamówienia w zakresie umów realizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej:
 - jedną usługę polegającą na odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych o minimalnej wartości 1 700 000 zł brutto rocznie lub odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych, o minimalnej wartości 850 000 zł brutto rocznie.
 - b) Dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonywania przedmiotu umowy, w tym:
 - co najmniej trzema pojazdami bez funkcji kompaktującej o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu do 18 000 kg, (w tym jednym z dźwigiem typu HDS o udźwigu co najmniej 2 500 kg);
 - co najmniej trzema pojazdami bezpylnymi (śmieciarki) o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu do 26 000 kg, w tym:

- co najmniej jednym pojazdem o maksymalnym rozstawie osi pomiędzy osią przednią i osią ostatnią nieprzekraczającym 5 m (przystosowanym do poruszania się po wąskich i krętych ulicach),
- co najmniej jednym pojazdem spełniającym wymagania Dyrektywy 98/69/EC - norma Euro 4 lub wyższa.
- co najmniej jedną koparko- ładowarką.

(jako dopuszczalną masę całkowitą pojazdu, na podstawie kodeksu drogowego rozumie się największą, określoną właściwymi warunkami technicznymi, masę pojazdu, obciążonego osobami i ładunkiem, dopuszczonego do poruszania się po drodze).

2. Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia ww. warunku należy złożyć:

-Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – załącznik nr 8 do SWZ.

-Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 9 do SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy, dopuszczalne zmiany umowy oraz określenie warunków zmian zostało zawarte w SWZ oraz w załączniku nr 11 do SWZ – Wzór umowy.

Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w SWZ oraz w załączniku nr 11 do SWZ – Wzór umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/12/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 26/03/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/12/2021 Local time: 10:30

Place:

Urząd Miasta Dęblin, ul. Rynek 12, 08-530 Dęblin

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia będą mogli się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp na wezwanie zamawiającego należy złożyć:
 - a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - b) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z

dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SWZ.

c) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 108 ust. 1 pkt 4 dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji oraz art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp – załącznik nr 7 do SWZ.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 4 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 4 lit. a).

6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4 lit a) i c) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków jaką można wprowadzić w ogłoszeniu pozostałe informacje zawarto w SWZ dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) Niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy.

- 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony ppkt 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7. i 8. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes KIO przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/11/2021