

Germany-Dresden: Security services

OJ S 210/2022 31/10/2022

Contract notice

Services

Directive 2009/81/EC

Section I: Contracting authority/entity

I.1. Name and addresses

Official name: Staatliche Kunstsammlungen Dresden

Postal address: Taschenberg 2

Town: Dresden

Postal code: 01067

Country: Germany

E-mail: vergabestelle@skd.museum

Internet address(es):

Electronic access to information: <https://www.dtyp.de/Satellite/notice/CXP4YTPRTEZ>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.dtyp.de/Satellite/notice/CXP4YTPRTEZ>

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

Recreation, culture and religion

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Sicherheitsdienstleistung

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 4: Investigation and security services

Main site or place of performance: 01067

Es handelt sich hauptsächlich um Liegenschaften im Stadtgebiet Dresden (Albertinum, Zwinger und Residenzschloß; PLZ

01067) sowie um kleinere Objekte (Museum für Völkerkunde in Herrnhut) und temporäre Ausstellungen in Sachsen.

NUTS code DED Sachsen,DED2 Dresden

II.1.3. Information about framework agreement

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 3

Justification for a framework agreement, the duration of which exceeds seven years:

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Frequency and value of the contracts to be awarded:

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Die Staatlichen Kunstsammlungen Dresden, nachfolgend SKD genannt, suchen einen Sicherheitsdienstleister als Auftragnehmer, nachfolgend AN genannt, der für die von der SKD benannten Schutzziele, wie z.B.

--den Schutz der körperlichen Unversehrtheit (Leib, Leben und Gesundheit) der Besucher, Mitarbeiter, Fremdfirmenangehörigen und SKD-fremden Personen,

--den Schutz von Eigentum der Museen und Sammlungen und der Besucher, Mitarbeiter, Fremdfirmenangehörigen und SKD-fremden Personen, sowie für die Prävention, welche erforderlich ist, um die Schutzziele zu erreichen,

--die Verantwortung für den Bereich Wachschutz aller benannten SKD-Standorte übernimmt.

Der AN ist verantwortlich für die Auswahl und den Einsatz von Personal, Logistik und Sicherheitsmanagement-Ressourcen. Ziel der vorliegenden Ausschreibung ist es,

--einen Partner zu finden, mit dem die SKD eine effiziente Sicherheitsorganisation etablieren kann, welche die Anforderungen der beauftragten Sicherheitsdienstleistungen umfassend erfüllt,

--auf die zukünftigen Entwicklungen reagieren zu können, indem auf die Erfahrung und Kompetenz eines leistungsfähigen Sicherheitsdienstleistungsunternehmens zurück gegriffen werden kann,

--Sicherungsdienstleistungen in verschiedenen Gebäuden und Gebäudekomplexen zu unterschiedlichen Zeiten sowie

--die Betreuung von Sicherheitstechnik und aufgeschalteten Meldeanlagen durch dieses Fachunternehmen erbringen zu lassen;

--Durchführung von Servicedienstleistungen in den einzelnen Objekten bei Umbaumaßnahmen;

--Durchführung und Sicherung von Geld- und Werttransporten.

In Zukunft können sich die Anforderungen der SKD ändern, die Aufgaben können erweitert oder reduziert werden, Standorte können hinzukommen oder wegfallen. Die Modalitäten eventueller Änderungen in dem von der SKD vorgegebenen Zeitrahmen werden entsprechend den allgemeinen und Sonderregelungen des Vertrages vorgenommen. Der AN wird zur Planung seines Personaleinsatzes über die sich aus dem Museumsbetrieb ergebenden wechselnden Anforderungen, z.B. Umbaumaßnahmen, rechtzeitig informiert.

In der Leistungsbeschreibung werden die Anforderungen an Bewachungsdienstleistungen der Objekte und zugehörige Außenflächen, die vom AN zu erbringenden Leistungen und Qualitäten sowie die Schnittstellen zu den internen Anforderungen beschrieben. Mit dieser Ausschreibung sucht die SKD einen Sicherheitsdienstleister, der leistungs- und qualitätsorientiert arbeitet. Diese Leistungs- und Qualitätsorientierung zeichnet sich unter anderem durch einen starken Fokus auf die konstante und regelmäßige Weiterbildung von Stammmitarbeitern, durch eine proaktive Zusammenarbeit mit dem AG und durch eine effektive und effiziente Ausführung des Auftrages aus.

II.1.6. CPV code(s)

79710000 Security services

II.1.7. Information about subcontracting

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.8.2023. Completion 31.7.2026

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

Merkblatt zur Behandlung von Verschlusssachen des Geheimhaltungsgrades VS-NUR FÜR DEN DIENSTGEBRAUCH (VSNfD-

Merkblatt), Anlage 7 der Sächsischen Verschlusssachenanweisung (SächsABl. SDr. 2008 Nr. 1, S. 2 Fsn-Nr.: 20-V08.1)

Link vom 03.08.2022: <https://revosax.sachsen.de/vorschrift/9786-Verschlusssachenanweisung#anl7>

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Folgende Erklärungen/Nachweise sind vorzulegen:

A) Darstellung des Bewerberunternehmens.

(Hinweis: Darzustellen ist der Bewerber, nicht die Holding/der Konzern, dem der Bewerber angehört)

B) Aktueller Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister des Ursprungs- oder Herkunftslandes bzw. Vorlage einer entsprechenden Bescheinigung.

(Hinweis: Der Auszug/die Bescheinigung darf nicht älter als vom 26.04.2022 sein)

C) Aktueller Nachweis des Finanzamtes über die Zahlung von Steuern oder gleichwertige Bescheinigungen des Ursprungs- oder Herkunftslandes.

(Hinweis: Der Auszug/die Bescheinigung darf nicht älter als vom 26.04.2022 sein)

D) Aktuelle Nachweise von mindestens zwei Krankenkassen, aus denen hervorgeht, dass der Bewerber seine Verpflichtungen zur Zahlung der Sozialbeiträge im vergangenen und laufenden Geschäftsjahr erfüllt hat oder gleichwertige Bescheinigungen des Ursprungs- oder Herkunftslandes.

(Hinweis: Die Nachweise dürfen nicht älter als vom 26.04.2022 sein)

E) Aktuelle Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft oder gleichwertige Bescheinigung des Ursprungs- oder Herkunftslandes.

(Hinweis: Die Unbedenklichkeitsbescheinigung darf nicht älter als vom 26.04.2022 sein)

F) Aktuelles Führungszeugnis aus dem Bundeszentralregister des Einzelunternehmers oder sämtlicher natürlicher Vertreter der juristischen Person oder eine gleichwertige Bescheinigung einer zuständigen Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Ursprungs- oder Herkunftslandes oder des Niederlassungsstaates des Bewerbers.

(Hinweis: Führungszeugnis aus dem Bundeszentralregister meint nicht:

Gewerbezentralregisterauszug. Bei juristischen Personen ist das Führungszeugnis aus dem Bundeszentralregister für jeden Geschäftsführer/Vorstand vorzulegen. Das jeweilige Führungszeugnis/die jeweilige Bescheinigung darf nicht älter als vom 26.04.2022 sein)

G) Erklärung zu Ausschlussgründen gem. § 123 und § 124 GWB.

(Hinweis: Die Erklärung erfolgt über den auszufüllenden Teilnahmeantrag)

H) Gewerbeerlaubnis gem. § 34a GewO oder eine gleichwertige Erlaubnis eines anderen Mitgliedstaats der Europäischen Union oder eines Vertragsstaats des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum oder aber eine sonstige Bescheinigung / einen sonstigen Nachweis der zuständigen Behörde eines anderen Mitgliedstaats der Europäischen Union oder eines Vertragsstaats des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum über die Befähigung zur Ausübung des Bewachungsgewerbes (vgl. § 13 BewachV).

Für ausländische Bewerber zusätzlich:

Erklärung dazu, wie sichergestellt wird, dass eine Gewerbeerlaubnis gem. § 34a GewO bis spätestens zum Beginn der Auftragsausführung vorliegt.

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: I) Aktuelle Auskunft einer Geschäftsbank des Bewerbers über die wirtschaftlichen Verhältnisse (z.B. Dauer der Geschäftsbeziehung), zur Kreditwürdigkeit (z.B. erkennbare Überschuldung) und zur Zahlungsfähigkeit.

(Hinweis: Die Auskunft darf nicht älter als vom 26.04.2022 sein)

J) Aktueller Nachweis über das Bestehen einer Haftpflichtversicherung gem. Tabellenblatt "Versicherung" in der Unternehmensabfrage (Vergabeunterlagen).

K) Erklärung über den Jahresumsatz des Bewerbers in den Bereichen

Objektschutzdienstleistungen und Besucherservices (netto, exklusive Umsatzsteuer). Erklärung erfolgt über das Tabellenblatt "Unternehmensdaten" in der Unternehmensabfrage (Vergabeunterlagen).

L) Erklärung über den Jahresumsatz des Bewerbers im Bereich Objektschutz und Veranstaltungssicherheit für Museen und Kultureinrichtungen (netto, exklusive Umsatzsteuer). Erklärung erfolgt über das Tabellenblatt "Unternehmensdaten" in der Unternehmensabfrage (Vergabeunterlagen).

Minimum level(s) of standards possibly required: zu J) Nachweis bestehender Haftpflichtversicherung durch Vorlage der entsprechenden Versicherungsbestätigung, aus der folgende Mindestdeckungssummen je Schadensereignis hervorgehen müssen:

(Hinweis: Die vorgegebenen Mindestdeckungssummen je Schadensereignis müssen dem Bewerber in voller Höhe zur Verfügung stehen. Versicherungsnachweise, die den Bewerber neben dem eigentlichen Versicherungsnehmer als mitversichert ansehen genügen deshalb nicht, wenn die geforderten Mindestdeckungssummen je Versicherungsfall und Versicherungsjahr für den Versicherungsnehmer und alle mitversicherten Unternehmen nur gemeinsam zur Verfügung stehen)

-10.000.000 EUR für Personen- und sonstige Schäden pauschal (dies umfasst auch Schäden durch Beschädigung oder Vernichtung bewachter Sachen), zweifach maximiert

-5.000.000 EUR für Umwelthaftpflichtschäden inkl. Umwelthaftpflicht-Regress

Im Rahmen der Versicherungssumme für sonstige Schäden gelten folgende Versicherungssummen:

-1.000.000 EUR für die Beschaffung neuer Schlüssel / Codekarten und den Austausch von Schlössern oder Schließsystemen

-1.000.000 EUR für Vermögensschäden, insb. gem. geltendem Datenschutzrecht

-1.000.000 EUR für das Abhandenkommen bewachter Sachen

-250.000 EUR für Bearbeitungs-/Tätigkeitsschäden

Falls der Bewerber die Versicherungen nicht in der verlangten Höhe abgeschlossen hat bzw. kein Nachweis der Versicherung der gesetzlichen Haftpflicht bei Schäden durch strafbare Handlungen vorliegt, reicht ersatzweise die Bestätigung der Versicherung, dass sie im Zuschlagsfall die verlangte Deckungshöhe bzw. die Versicherung der gesetzlichen Haftpflicht bei strafbaren Handlungen zusagt.

-Nachweis, dass der Bewerber für seine Fahrzeuge eine KFZ-Haftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von 100.000.000 EUR abgeschlossen hat.

Falls der Bewerber die Versicherung nicht in der verlangten Höhe abgeschlossen hat, reicht ersatzweise die Bestätigung der Versicherung, dass sie im Zuschlagsfall eine Deckungszusage für 100.000.000 EUR pro Fahrzeug bei der KFZ-Haftpflicht zusagt.

zu K) mindestens 3-jährige Geschäftstätigkeit (volle drei Geschäftsjahre); Umsatz in den letzten drei Geschäftsjahren mindestens 5.000.000 EUR p.a.

zu L) mindestens 3-jährige Geschäftstätigkeit (volle drei Geschäftsjahre); In den letzten drei Geschäftsjahren:

Umsatz mit Objektschutzdienstleistungen mindestens 5.000.000 EUR p.a. und Umsatz mit Besucherservices mindestens 500.000 EUR p.a.

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

M) Vorlage geeigneter vergleichbarer Referenzen.

Die Vergleichbarkeit ist im Tabellenblatt "Bewertung Referenzen" in der Unternehmensabfrage (Vergabeunterlagen) definiert. Es ist mindestens eine Referenz für das Kriterium a)

(Objektschutz) und das Kriterium b) (Besucherservice) zu benennen. Insgesamt werden jeweils die ersten fünf genannten Referenzen bewertet. Weitere Referenzen werden nicht berücksichtigt.

Zur Auflistung der Referenzen ist das jeweilige Tabellenblatt "Referenzen" in der Unternehmensabfrage (Vergabeunterlagen) zu verwenden.

N) Nachweis des Betriebs einer eigenen oder der Aufschaltung auf eine fremde Notruf- und Service-Leitstelle (NSL), die gem. der VdS-Richtlinie 3138 zertifiziert ist oder einer Alarmempfangsstelle (AES), die gem. der DIN EN 50518 zertifiziert ist.

Für ausländische Bewerber:

Nachweis einer gleichwertigen Zertifizierung eines anderen Mitgliedstaats der Europäischen Union oder eines Vertragsstaats des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum, alternativ eine Eigenerklärung, dass die Kriterien der VdS-Richtlinie 3138 erfüllt werden, falls eine Zertifizierung nach DIN EN 50518 nicht vorliegt.

O) Vorlage einer Auflistung der Mitarbeiteranzahl, die in den letzten drei Geschäftsjahren durchschnittlich bei der ausführenden Gesellschaft beschäftigt waren. Die Erklärung erfolgt über das Tabellenblatt "Unternehmensdaten" in der Unternehmensabfrage (Vergabeunterlagen).

Für ausländische Bewerber:

Auflistung der Mitarbeiterzahl nach den Qualifikationen, die den oben genannten im jeweiligen Land entsprechen.

P) Nachweis eines eingeführten und durch betriebliche Anweisungen umgesetzten Qualitätsmanagementsystems entsprechend der DIN EN ISO 9001-er Reihe durch aktuell gültige Zertifikate. Alternativ ist der Nachweis eines vergleichbaren eingesetzten Qualitätsmanagementsystems zu erbringen.

Q) Zertifizierung nach oder Eigenerklärung über die Umsetzung der Anforderungen entsprechend den Vorgaben der DIN 77 200-1:2017-11 sowie der DIN 77200-2:2020-07 (für letztere nur die Umsetzung nach der Ziffer 5).

Hinweis: Nachweise über eine Zertifizierung gem. DIN 77200:2008-05 werden nicht als gleichwertig betrachtet und nicht akzeptiert.

Für ausländische Bewerber:

Nachweis einer gleichwertigen Zertifizierung eines anderen Mitgliedstaats der Europäischen Union oder eines Vertragsstaats des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum, alternativ eine Eigenerklärung über die Umsetzung der Anforderungen entsprechend den Vorgaben der DIN 77 200-1:2017-11 sowie der DIN 77200-2:2020-07 (für letztere nur die Umsetzung nach der Ziffer 5).

Minimum level(s) of standards possibly required
zu M) je eine Referenz in den Kriterien a) und b)

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures) no

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates 6

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: 1.) Bewertung Referenzen

a) Vergleichbare Referenzen im Bereich Objektschutz, die laufende Verträge des Bewerbers betreffen, die mindestens sechs Monate vor Veröffentlichung dieser Ausschreibung begonnen haben oder die maximal zwei Jahre vor Veröffentlichung dieser Ausschreibung beendet wurden.

Als vergleichbar werden Aufträge angesehen, die mindestens folgende Kriterien erfüllen:

- Objektschutzdienstleistungen
- Umsatz mit Sicherheitsdienstleistungen mind. 500.000 EUR p.a.

Bewertung:

0 vergleichbare Referenzen: Ausschluss

1 vergleichbare Referenz: 2 Punkte

2 vergleichbare Referenzen: 4 Punkte

3 vergleichbare Referenzen: 6 Punkte

4 vergleichbare Referenzen: 8 Punkte

5 vergleichbare Referenzen: 10 Punkte

b) Vergleichbare Referenzen im Bereich Besucherservice, die laufende Verträge des Bewerbers betreffen, die mindestens sechs Monate vor Veröffentlichung dieser Ausschreibung begonnen haben oder die maximal zwei Jahre vor Veröffentlichung dieser Ausschreibung beendet wurden.

Als vergleichbar werden Aufträge angesehen, die mindestens folgende Kriterien erfüllen:

- mind. 200.000 Besucher p.a.
- mind. 10.000 Leistungsstunden Besucherservice p.a.
- Umsatz mit Besucherservice (Kassendienste, Besucherinformation, Garderobe etc.), mind. 100.000 EUR p.a.

Bewertung:

0 vergleichbare Referenzen: Ausschluss

1 vergleichbare Referenz: 1 Punkt

2 vergleichbare Referenzen: 2 Punkte

3 vergleichbare Referenzen: 3 Punkte

4 vergleichbare Referenzen: 4 Punkte

5 vergleichbare Referenzen: 5 Punkte

2.)Bewertung Umsatz

Höhe des addierten Gesamtumsatzes des Bewerbers der Geschäftsjahre 2019, 2020 und 2021 mit Objektschutzdienstleistungen.

Addierter Umsatz <15.000.000 EUR : Ausschluss

Addierter Umsatz 15.000.000 EUR - 16.500.000 EUR: 1 Punkt

Addierter Umsatz >16.500.000 EUR - 18.000.000 EUR: 2 Punkte

Addierter Umsatz >18.000.000 EUR - 19.500.000 EUR : 3 Punkte

Addierter Umsatz >19.500.000 EUR - 21.000.000 EUR: 4 Punkte

Addierter Umsatz >21.000.000 EUR: 5 Punkte

Sofern die Zahl geeigneter Bewerber unter der Mindestanzahl liegt, kann der Auftraggeber das Verfahren fortführen.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

04W/2022

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 082-222664](#) of 26.4.2022

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 5.12.2022 - 12:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.12.2022 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Bekanntmachungs-ID: CXP4YTPRTEZ

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Freistaates Sachsen
Postal address: Braustraße 2
Town: Leipzig
Postal code: 04107
Country: Germany
E-mail: vergabekammer@lds.sachsen.de

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. Der Antrag ist unzulässig, soweit 1

1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,
2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabestelle der SKD
Country: Germany
E-mail: vergabestelle@skd.museum

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.10.2022