

France-Puteaux: Survey services

OJ S 245/2020 16/12/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Paris Ouest la Défense

Postal address: métropole du Grand Paris, immeuble le Luminis, 91 rue Jean Jaurès, CS 30050

Town: Puteaux Cedex

NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine

Postal code: 92806

Country: France

Contact person: Marie Houssay (service de la commande publique de la mairie de Rueil-Malmaison)

E-mail: Marie.houssay@mairie-rueilmalmaison.fr

Internet address(es):

Main address: <http://www.pold.fr>

Address of the buyer profile: <https://marches.maximilien.fr/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://marches.maximilien.fr/?page=entreprise>.

[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=373559&orgAcronyme=d7g](https://marches.maximilien.fr/?page=entreprise)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.maximilien.fr/?page=entreprise>.

[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=373559&orgAcronyme=d7g](https://marches.maximilien.fr/?page=entreprise)

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Élaboration du schéma directeur d'assainissement et des zonages eaux usées et eaux pluviales du territoire de l'Établissement public territorial Paris Ouest La Défense (EPT POLD)

Reference number: 20189_ETUDES_SDA

II.1.2.

Main CPV code

79311000 Survey services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Élaboration du schéma directeur d'assainissement et des zonages eaux usées et eaux pluviales du territoire de l'Établissement public territorial Paris Ouest La Défense (EPT POLD).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 950 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

71300000 Engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine

II.2.4. Description of the procurement

Élaboration du schéma directeur d'assainissement et des zonages eaux usées et eaux pluviales du territoire de l'Établissement public territorial Paris Ouest La Défense (EPT POLD).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Critère 1: modalités de réalisation des prestations par phase / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Sous-critère 1: phase 1: pré-diagnostic des systèmes d'assainissement/SIG / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Sous-critère 2: phase 2: diagnostic des systèmes d'assainissements / Weighting: 8

Quality criterion - Name: Sous-critère 3: phase 3: investigations complémentaires, modélisation et bilan des désordres / Weighting: 12

Quality criterion - Name: Sous-critère 4: phase 4: analyse financière, schéma directeur et projets de zonages EU et EP / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Critère 2: adéquation des moyens humains et matériels proposés avec les besoins / Weighting: 5

Quality criterion - Name: Critère 3: dispositions prévues afin d'assurer la sécurité des personnes dans le cadre des interventions sur les réseaux et ouvrages particuliers d'assainissement / Weighting: 3

Quality criterion - Name: Critère 4: qualité des documents fournis (sur la base des modèles demandés) / Weighting: 2

Quality criterion - Name: Critère 6: cohérence du planning prévisionnel d'exécution des prestations en fonction des objectifs recherchés / Weighting: 10

Cost criterion - Name: Critère 5: valeur financière appréciée sur la base / Weighting: 40

Cost criterion - Name: Du montant total du DQE / Weighting: 35

Cost criterion - Name: De la cohérence de la décomposition des temps prévus par catégorie de personnel pour chaque prix du DQE / Weighting: 5

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

L'acheteur se réserve le droit de recourir à un contrat de prestations similaires, dans les conditions fixées à l'article R. 2122-7 du code de la commande publique.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Accord-cadre de services (CCAG/PI) mono-attributaire traité à prix unitaires, qui s'exécute par bons de commandes. Pas de minimal et montant maximal strictement inférieur à 2 500 000 EUR HT sur la durée totale du contrat qui court à compter de sa date de notification au titulaire, jusqu'à la réception sans réserve du SDA et des zonages EU et EP, dans la limite totale de quatre ans.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- utilisation du DUME fortement conseillée. Le Document unique de marché européen (DUME) est une déclaration sur l'honneur harmonisée à l'échelle européenne, permettant de candidater à un marché public. Il remplace les autres formes de candidature (DC1 et DC2). Le service DUME est disponible à l'adresse suivante: <https://dume.chorus-pro.gouv.fr> ou — DC1 (ou document équivalent) dûment complété;
- DC2 dûment complété, et accompagné de ses pièces jointes, ou de toute autre pièce équivalente (permettant d'évaluer ses capacités matérielles, humaines et financières);
- copie du jugement prononcé si le soumissionnaire est en redressement judiciaire,
- chiffre d'affaires réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- effectifs moyens annuels du soumissionnaire et importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- liste des principaux services fournis au cours des trois dernières années, présentée sous forme d'un tableau, indiquant le nom et les coordonnées des clients concernés, les dossiers associés, leur montant, leur date, le responsable du projet au sein du BET, l'état d'avancement du projet. Les prestations de services seront assorties d'attestations de bonne exécution ou, à défaut, de déclarations du candidat;

- présentation des titres d'études et professionnels du soumissionnaire et/ou des cadres de l'entreprise;
- outillage, matériel et équipement technique dont le soumissionnaire dispose;
- certificats de qualifications professionnelles, ou équivalent;
- certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques, ou preuves équivalentes.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/01/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/01/2021 Local time: 14:00

Information about authorised persons and opening procedure: L'ouverture n'est pas publique.

La date et l'horaire sont donnés à titre purement indicatif.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Durée du contrat: la rubrique II.2.7) est ainsi précisée: l'accord-cadre prend effet à compter de sa date de notification au titulaire, jusqu'à la réception sans réserve du schéma directeur d'assainissement et des zonages Eaux usées (EU) et Raux pluviales (EP), dans la limite totale de quatre ans. Composition du DCE:

- le Règlement de la consultation (RC) et son annexe n° 1: «fiche de vérification»,
- le Cahier des clauses administratives particulières (CCAP),

- le Cahier des clauses techniques particulières (CCTP),
- l'acte d'engagement (Attri1), à remplir par le soumissionnaire,
- le Bordereau des prix unitaires (BPU),
- le Détail quantitatif estimatif (DQE) — «le cadre de décomposition des temps prévus par catégorie de personnel», à remplir par le soumissionnaire.

Attention: le BPU, le DQE et «le cadre de décomposition des temps» sont dans un même document (trois onglets).

Modalités de financement et de paiement: cf. article 3.1 du RC. Les prestations sont financées sur le budget annexe de l'assainissement de l'Établissement public territorial (EPT) Paris Ouest la Défense (POLD) ainsi que sur des aides publiques de l'agence de l'eau Seine Normandie. Avance: cf. article 3.2 du RC acompte et règlement partiel définitif: cf. article 3.3 du RC. Modification du DCE: l'acheteur se réserve le droit d'apporter, au plus tard jusqu'au 22.1.2021 inclus, des renseignements complémentaires et des modifications de détail au dossier de consultation. Le soumissionnaire doit alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet. Afin de pouvoir respecter ce délai, il est demandé aux soumissionnaires de bien vouloir poser toute question par écrit (plate-forme de dématérialisation) au plus tard jusqu'au 19.1.2021 inclus. Dossier de candidature: le contenu attendu du dossier de candidature est détaillé à l'article 5.1 du RC. Conformément au code de la commande publique, le soumissionnaire n'est pas tenu de fournir les renseignements ou documents justificatifs listés ci-dessous, ainsi que ceux listés à l'article 8 du RC, dès lors que l'acheteur a la possibilité de les obtenir directement et gratuitement par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel, ou d'un espace de stockage numérique. Dans ce cas, le soumissionnaire fournit l'ensemble des informations nécessaires à la consultation de ces outils numériques (adresse, modalités, etc.). Le DC1 et le jugement de redressement judiciaire ne sont toutefois pas concernés par la disposition ci-dessus. Dossier d'offre: le contenu attendu du dossier d'offre est détaillé à l'article 5.2 du RC. Modalités de réponse: la remise de pli au format papier n'est pas autorisée. Les modalités de réponse sous format dématérialisé sont décrites à l'article 6.3 du RC. Critères d'attribution: les critères sont énoncés aux rubriques II.2.5) du présent avis et à l'article 7.2 du RC. Il est toutefois précisé que la pondération des critères s'entend en pourcentage et que «Les objectifs recherchés» au critère 6 sont notamment le contexte climatique favorable à la recherche des apports d'eaux claires parasites dans les réseaux et l'approbation de l'étude de SDA au plus tard en novembre 2023. Demande de renseignements complémentaires: si l'acheteur l'estime nécessaire, en cours d'analyse des offres, il peut demander à certains ou tous les soumissionnaires des précisions sur la teneur de leur offre. Il ne s'agit en aucun cas d'une négociation permettant au soumissionnaire destinataire de la demande de modifier son offre. Le soumissionnaire qui reçoit une telle demande est tenu de répondre dans le délai qui lui sera alors imparti, faute de quoi sa réponse ne sera pas prise en compte pour l'analyse des offres. Pièces à fournir par l'attributaire pressenti: elles sont mentionnées à l'article 8 du RC.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2-4 boulevard de l'Hautil, BP 30322

Town: Cergy-Pontoise Cedex

Postal code: 95027

Country: France

E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Telephone: +33 130173400

Fax: +33 130173459

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif inter-régional de règlement amiable des litiges, préfecture de Région Île-de-France

Postal address: 5 rue Leblanc

Town: Paris Cedex

Postal code: 75911

Country: France

E-mail: Ccira@parisidf.gouv.fr

Telephone: +33 182524267

Fax: +33 182524295

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2-4 boulevard de l'Hautil, BP 30322

Town: Cergy-Pontoise Cedex

Postal code: 95027

Country: France

E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Telephone: +33 130173400

Fax: +33 130173459

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/12/2020