

Poland-Białystok: Engineering design services for the construction of civil engineering works

OJ S 245/2020 16/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Białymstoku

Postal address: ul. Zwycięstwa 2

Town: Białystok

NUTS code: PL84 Podlaskie

Postal code: 15-703

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Oniszczyk-Ostapczuk

E-mail: koniszczyk@gddkia.gov.pl

Telephone: +48 856645837

Fax: +48 856526157

Internet address(es):Main address: www.gddkia.gov.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.gddkia.gov.pl; <https://gddkia.eb2b.com.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://gddkia.eb2b.com.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Other activity: zarządzanie drogami krajowymi

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Opracowanie studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowego z elementami koncepcji programowej dla zadania „Budowa obwodnicy Zambrowa w ciągu dróg krajowych nr 63 i nr 66”
Reference number: GDDKiA.O.BI.D-3.2413.36.2020

II.1.2. Main CPV code

71322000 Engineering design services for the construction of civil engineering works

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Opracowanie studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowego z elementami koncepcji programowej dla zadania „Budowa obwodnicy Zambrowa w ciągu dróg krajowych nr 63 i nr 66”.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL84 Podlaskie

Main site or place of performance: Województwo podlaskie, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Opracowanie studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowego z elementami koncepcji programowej dla zadania „Budowa obwodnicy Zambrowa w ciągu dróg krajowych nr 63 i nr 66”.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: zespół projektowy / Weighting: 26

Quality criterion - Name: zespół geologiczny / Weighting: 14

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 39

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 30 000,00 PLN (słownie złotych: trzydzieści tysięcy 00/100).
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
3. Termin realizacji zamówienia 39 miesięcy od podpisania umowy z zachowaniem etapów pośrednich.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Nie dotyczy.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Nie dotyczy.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1) wykonawcy: wykonawca musi wykazać się określoną poniżej wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowych budowy lub rozbudowy drogi lub ulic;

2) osób: wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na funkcje wymienione poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające określone poniżej wymagania.

2. Na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Minimum level(s) of standards possibly required:

a) wykonawcy: wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przy opracowaniu 1 dokumentacji projektowej (2 dokumentacji w przypadku łączonych stadiów): STEŚ-R (etap I plus etap II) lub oddzielnie STEŚ z oddzielnie KP lub oddzielnie STEŚ z oddzielnie PB, dla budowy lub rozbudowy drogi lub ulicy klasy min. GP, o łącznej długości min. 3,5 km.

Pod określeniem należy rozumieć:

- STEŚ – studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowe, wykonane zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia nr 58 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 listopada 2015 roku w sprawie dokumentacji do realizacji inwestycji,
- STEŚ-R – studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowe z elementami koncepcji programowej, wykonane zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia nr 58 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie dokumentacji do realizacji inwestycji,
- KP – koncepcja programowa,
- PB – projekt budowlany,

b) osób: wykonawca wskaże osoby, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

- 1) osoba projektanta drogowego – (1 os.) powinien wykazać się doświadczeniem przy opracowaniu 1 dokumentacji projektowej (2 dokumentacji w przypadku łączonych stadiów): STEŚ-R (etap I plus etap II) lub oddzielnie STEŚ z oddzielnie KP lub oddzielnie STEŚ z oddzielnie PB, budowy lub rozbudowy dróg lub ulic klasy min. GP o łącznej długości 3,5 km na stanowisku projektanta drogowego lub sprawdzającego dokumentacji branży drogowej;
- 2) osoba projektanta mostowego – (1 os.) powinien wykazać się doświadczeniem przy opracowaniu dokumentacji projektowej: STEŚ-R (etap II) lub KP lub PB, budowy co najmniej 1 obiektu mostowego o obciążeniu dla klasy A i o rozpiętości teoretycznej przęsła co najmniej 50 m, na stanowisku projektanta mostowego lub sprawdzającego dokumentacji branży mostowej;
- 3) osoba sprawdzającego dokumentacji branży drogowej – (1 os.) powinien wykazać się doświadczeniem przy opracowaniu lub sprawdzaniu 1 dokumentacji projektowej (2 dokumentacji w przypadku łączonych stadiów): STEŚ-R (etap I plus etap II) lub oddzielnie STEŚ z oddzielnie KP lub oddzielnie STEŚ z oddzielnie PB, budowy lub rozbudowy dróg lub ulic klasy min. GP o łącznej długości 3,5 km na stanowisku projektanta drogowego lub sprawdzającego dokumentacji branży drogowej;
- 4) osoba sprawdzającego dokumentacji branży mostowej – (1 os.) powinien wykazać się doświadczeniem przy opracowaniu lub sprawdzaniu dokumentacji projektowej: STEŚ-R (etap II) lub KP lub PB, budowy co najmniej 1 obiektu mostowego o obciążeniu dla klasy A i o rozpiętości teoretycznej przęsła co najmniej 50 m, na stanowisku projektanta mostowego lub sprawdzającego mostowego/branży mostowej.

Do pkt a i b:

Przez opracowanie dokumentacji projektowej (STEŚ, STEŚ-R/etap I, STEŚ-R/etap II, KP, PB) należy rozumieć doprowadzenie do wystawienia protokołu odbioru dokumentacji projektowej lub równoważnego dokumentu.

Przez opracowanie STEŚ, STEŚ-R (etap I lub etap II), KP lub PB nie należy rozumieć opracowania aktualizacji lub optymalizacji projektu, chyba że swym zakresem obejmuje całość dokumentacji projektowej.

Przez „stanowisko projektanta lub sprawdzającego” należy rozumieć pełnienie funkcji projektanta lub sprawdzającego w myśl art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Obiekt mostowy w rozumieniu rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie za drogę lub ulicę zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza pełnienia kilku funkcji (więcej niż 1) z wymienionych powyżej przez tę samą osobę.

Warunek w pkt III.1.3 ogłoszenia wykonawcy mogą wykazać łącznie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Kodeks cywilny i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Warunki realizacji umowy, dopuszczalne zmiany umowy oraz określenie warunków zmian, zostało zawarte w SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/01/2021 Local time: 10:50

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/01/2021 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem (<https://gddkia.eb2b.com.pl/>).

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Dokumentacja przedmiotowego postępowania dostępna jest na platformie w zakładce „Załączniki”. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „pobierz paczkę”, a następnie „pobierz wszystkie załączniki organizatora”.

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A–D) w części IV JEDZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące także tych podmiotów.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z tych wykonawców.
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
7. Na wezwanie zamawiającego, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest do złożenia informacji, zaświadczeń, odpisu oraz oświadczeń, o których mowa w § 5 pkt od 1 do 6 oraz 9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także w przypadku gdy osoba, której dany dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają zasady określone w § 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
9. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1–4 oraz 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.
11. Okres związania ofertą, o którym mowa w pkt IV.2.6 ogłoszenia wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w zakresie: prac projektowych drogi krajowej.
13. Termin realizacji usługi wynosi 39 miesięcy od podpisania umowy z zachowaniem etapów pośrednich:
 - etap I – do 3 miesięcy od daty podpisania umowy,
 - 21 dni – odbiór materiałów, zatwierdzenie dokumentacji,
 - etap V – do 14 miesięcy od daty odbioru etapu I,
 - 21 dni – odbiór materiałów, celem postawienia na ZOPI-1,
 - 2 miesiące – posiedzenie ZOPI-1, odbiór dokumentacji celem postawienia na KOPI-1,
 - 2 miesiące – posiedzenie KOPI-1,
 - etap IX – do 12 miesięcy od daty protokołu KOPI-1,
 - 21 dni – odbiór materiałów, celem postawienia na ZOPI-2,
 - 2 miesiące – posiedzenie ZOPI-2, odbiór dokumentacji celem postawienia na KOPI-2,
 - 2 miesiące – posiedzenie KOPI-2.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy wniesienia odwołania:

5.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

5.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;

5.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5.1 i 5.2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

5.4. jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. 2018 r., poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/12/2020