

Poland-Wadowice: Refuse and waste related services

OJ S 231/2021 29/11/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Wadowice Urząd Miejski w Wadowicach

National registration number: 000526423

Postal address: pl.Jana Pawła II 23

Town: Wadowice

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 34-100

Country: Poland

Contact person: Ewa Kokoszka

E-mail: umwadowice@wadowice.pl

Telephone: +48 338731811/+48 338731812/+48 338731813

Fax: +48 338731815

Internet address(es):Main address: www.wadowice.pl**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/dc5082d6-5c84-42ef-9b10-f77477895700>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wadowice w latach 2022 - 2024”

Reference number: OŚ.271.41.2021

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wadowice w latach 2022 - 2024” obejmujący:

- odbiór odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Wadowice, a pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
- zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wadowice,
- Szacowana ilość odpadów komunalnych przewidziana do odbioru i zagospodarowania w okresie realizacji zadania wynosi 30.000,00 Mg.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL21 Małopolskie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wadowice w latach 2022 - 2024” obejmujący:

- odbiór odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Wadowice, a pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
- zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wadowice,
- Szacowana ilość odpadów komunalnych przewidziana do odbioru i zagospodarowania w okresie realizacji zadania wynosi 30.000,00 Mg.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Odległość instalacji komunalnej od siedziby Zamawiającego / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Odległość Biura Obsługi Systemu Gospodarki Odpadami Komunalnymi od siedziby Zamawiającego / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 35

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Udzielanie zamówień będzie polegać na powtórzeniu tych samych usług, które są przedmiotem zamówienia podstawowego w zakresie do 80 % wartości zamówienia podstawowego określonej w umowie. Zamówienie zostanie udzielone po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą i zawarciu umowy.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie zagospodarowanie opadów;
- 2) posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wadowice, obejmujące odpady o kodach: 20 03 01, 20 01 02, 15 01 07, 20 01 01, 15 01 01, 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 06, 20 02 01, 20 01 08, 20 01 99, 20 03 07, 20 01 35, 20 01 36, 16 01 03;
- 3) posiadanie aktualnego wpisu w charakterze podmiotu Transportującego odpady do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) obejmujący odpady o kodach: 20 03 01, 20 01 02, 15 01 07, 20 01 01, 15 01 01, 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 06, 20 02 01, 20 01 08, 20 01 99, 20 03 07, 20 01 35, 20 01 36, 16 01 03.

2. Na potwierdzenie w/w warunku Wykonawca składa:

Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie zagospodarowanie opadów;
- 2) posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wadowice, obejmujące odpady o kodach: 20 03 01, 20 01 02, 15 01 07, 20 01 01, 15 01 01, 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 06, 20 02 01, 20 01 08, 20 01 99, 20 03 07, 20 01 35, 20 01 36, 16 01 03;
- 3) posiadanie aktualnego wpisu w charakterze podmiotu Transportującego odpady do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) obejmujący odpady o kodach: 20 03 01, 20 01 02, 15 01 07, 20 01 01, 15 01 01, 20 01 40, 15 01 04, 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, 15 01 06, 20 02 01, 20 01 08, 20 01 99, 20 03 07, 20 01 35, 20 01 36, 16 01 03.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).

Na potwierdzenie w/w warunku Wykonawca składa:

Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. przed godz. 10:00 w dniu 30.12.2021 r.

Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2 ustawy Pzp.

Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2020, poz. 299).

Wadium wnoszone w pieniądzu – przelewem na rachunek depozytowy Urzędu Miejskiego w Wadowicach nr 53 1050 1445 1000 0023 5760 1745 z dopiskiem „wadium w postępowaniu nr OŚ.271.41.2021 pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wadowice w latach 2022 - 2024”.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1.Posiadanie doświadczenia:

Wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy–w tym okresie,wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały lub są wykonywane należycie: min. dwie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w ilości min. 5.000 Mg każda.

2. Potencjał techniczny właściwy do wykonania zamówienia:

2.1Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy musi posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i transport tych odpadów, w ilości co najmniej 8 pojazdów, w tym:

- a)pojazdy specjalistyczne przystosowane do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, bezpyłne z grzebieniowym i widłowym mechanizmem załadowniczym z funkcją kompaktującą o dopuszczalnej ładowności do 11000 kg - szt.2;
- b)pojazdy nisko tonażowe specjalistyczne przystosowane do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, bezpyłne z grzebieniowym mechanizmem załadowniczym z funkcją kompaktującą o dopuszczalnej ładowności do 6000 kg - szt.2;

c) pojazdy nisko tonażowe specjalistyczne przystosowane do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, bezpyłne z grzebieniowym mechanizmem załadunkowym z funkcją kompaktującą o dopuszczalnej ładowności do 3500 kg – szt.1;

d) pojazdy skrzyniowe z możliwością oplandekowania przeznaczone do odbioru worków z segregacją o dopuszczalnej ładowności do 3500 kg - szt.3.

2.2 Wymienione wyżej pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

2.3 W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o nie niższych parametrach.

2.4 Pojazdy odbierające odpady komunalne gromadzone selektywnie winny być odpowiednio oznakowane.

2.5 Wykonawca winien wyposażyć wszystkie pojazdy w urządzenia monitorujące oparte na satelitarnym systemie lokalizacji GPS umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazaniem wykonywaniem czynności (wyładowanie odpadów), pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 90 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.

2.6 Pojazdy te powinny umożliwiać odbiór i transport odpadów gromadzonych jako zmieszane i selektywnie gromadzone w następujących typach pojemników:

- metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. od 120 l do 240 l;

- metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. 1100 l;

- worki na śmieci o poj. 120 l.

2.7 Wszystkie pojazdy muszą być wyposażone w zestaw monitoringu wizyjnego rejestrujący (również po zmroku) dzień oraz godzinę, które umożliwią monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości. Monitoring wizyjny winien ukazywać: trasę przejazdu, posesję, z której odbierane są odpady oraz ilości wystawionych odpadów do odbioru. Ponadto obraz z monitoringu wizyjnego winien również ukazywać ilość worków oraz pojemników z odpadami wystawionymi do odbioru przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady.

Rejestracja musi odbywać się w sposób ciągły tj. od momentu rozpoczęcia świadczenia usługi w danym dniu odbioru odpadów, aż do momentu zakończenia realizacji usługi tj. do momentu wyładunku odpadów. Nagrania z kamer powinny spełniać co najmniej rozdzielczość 1280x720; 30 fps –H264(avi).

Minimum level(s) of standards possibly required:

3. Dysponowanie bazą magazynowo - transportową na terenie Gminy Wadowice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Wadowice, zlokalizowaną na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, spełniającą wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi.

4. Dysponowanie instalacją do: mechaniczno – biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP), kompostowania odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji wraz z odpowiednim zapleczem do kompostowania, składowania odpadów powstających w procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów.

Na potwierdzenie w/w warunków Wykonawca składa:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana oraz załączeniem dowodów określających, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy- wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

2. Wykaz sprzętu, którym Wykonawca ma zamiar realizować zamówienie oraz informację o podstawie do dysponowania tym sprzętem na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SWZ;

3. Oświadczenie o prawie do dysponowania instalacją do: mechaniczno – biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (MBP), kompostowania odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji wraz z odpowiednim zapleczem do kompostowania, składowania odpadów powstających w procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SWZ;

4. Oświadczenia o dysponowaniu bazą magazynowo - transportową na terenie Gminy Wadowice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Wadowice, zlokalizowaną na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6.1 do SWZ;

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

2. Projektowane postanowienia określa wzór umowy – wzór stanowi rozdział III do SWZ.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

4.1 Zamawiający wymaga aby pracownicy Wykonawcy/Podwykonawcy wykonujący czynności niezbędne do realizacji zamówienia tj. prowadzenie ewidencji przyjmowanych odpadów oraz pomoc przy rozładunku odpadów przywożonych przez klientów, zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 roku, poz. 1320 z późn. zm.).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 30/12/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/02/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/12/2021 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, pozostałe, szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zostały zawarte w SWZ, zamieszczonej na stronie postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/dc5082d6-5c84-42ef-9b10-f77477895700>

2. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. Ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem lub JEDZ”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w swoim JEDZ (w części II sekcja D oświadczenia JEDZ). Zamawiający nie wymaga składania odrębnych JEDZ dla podwykonawców, nie będących jednocześnie podmiotami udostępniającymi zasoby.

5. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 6.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zamowienia@wadowice.pl
- 7.Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
— w zakresie merytorycznym -Pani Bożena Grzybowska, tel. +48 338731811 wew. 211, email: bgrzybowska@wadowice.pl
— w zakresie proceduralnym –Pan Ewa Kokoszka, tel. +48 338731811 wew. 214, email: ekokoszka@wadowice.pl
- 8.Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 9.Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10 Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 10.1 Formularz oferty.
- 10.2 Wycena ofertowa zgodnie z załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego- wycena ofertowa.
- 10.3 JEDZ –oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
- 10.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu jw. i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 10.5 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 10.6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) potwierdzające, stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów i określający w szczególności:
- 10.7 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ – jeśli dotyczy,
- 10.8 Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium ze względu na ograniczoną ilość znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zostały zawarte w SWZ wraz z załącznikami.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi

konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. terminy na wnoszenie odwołań zostały określone w art.515 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych .

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/11/2021