

Denmark-Copenhagen: Statutory audit services**OJ S 247/2019 23/12/2019****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sund & Bælt Holding A/S

National registration number: 15694688

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Charlotte Yun Linde

E-mail: cyl@SBF.DK

Telephone: +45 33416242

Internet address(es):Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>**I.1. Name and addresses**

Official name: A/S Øresund

National registration number: 15 80 78 30

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Charlotte Yun Linde

E-mail: udbud@sbfdk.dk

Telephone: +45 33416242

Internet address(es):Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>**I.1. Name and addresses**

Official name: A/S Storebælt

National registration number: 10634970

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: Charlotte Yun Linde

E-mail: udbud@sbfdk.dk**Internet address(es):**

Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>

I.1. Name and addresses

Official name: A/S Femern Landanlæg
National registration number: 32 56 79 67
Postal address: Vester Søgade 10
Town: København V
NUTS code: DK011 Byen København
Postal code: 1601
Country: Denmark
Contact person: Charlotte Yun Linde
E-mail: udbud@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>

I.1. Name and addresses

Official name: Femern A/S
National registration number: 28 98 65 64
Postal address: Vester Søgade 10
Town: København V
NUTS code: DK011 Byen København
Postal code: 1601
Country: Denmark
E-mail: udbud@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>

I.1. Name and addresses

Official name: BroBizz A/S
National registration number: 31 85 48 22
Postal address: Vester Søgade 10
Town: København V
NUTS code: DK011 Byen København
Postal code: 1601
Country: Denmark
E-mail: udbud@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>

I.1. Name and addresses

Official name: BroBizz Operatør A/S
National registration number: 39 14 42 39
Postal address: Vester Søgade 10
Town: København V
NUTS code: DK011 Byen København
Postal code: 1601
Country: Denmark
E-mail: udbud@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>

I.1.

Name and addresses

Official name: Sund & Bælt Partner A/S

National registration number: 26 01 91 33

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

E-mail: udbud@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>

I.1. Name and addresses

Official name: Øresundsbro Konsortiet I/S

National registration number: 24 24 67 87

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1601

Country: Denmark

E-mail: udbud@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/udbud/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=259324&B=KA

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=259324&B=KA

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Infrastrukturejer

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Revisionsydelse for selskaber i Sund & Bælt koncernen

II.1.2. Main CPV code

79212300 Statutory audit services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Revision og påtegning af årsrapport (koncernregnskab) og beslægtede revisionsopgaver herunder afgivelse af diverse erklæringer.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 18 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79210000 Accounting and auditing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

Main site or place of performance: København V

II.2.4. Description of the procurement

Ydelsen omfatter revision og påtegning af årsrapporterne for Sund & Bælt Holding A/S (inklusive koncernregnskab), A/S Storebælt, A/S Øresund, Sund & Bælt Partner A/S, Femern A/S, A/S Femern Landanlæg, BroBizz A/S, BroBizz Operatør A/S og Øresundsbro Konsortiet I/S.

Der skal udarbejdes revisionsprotokollater, diverse erklæringsopgaver og management letters samt herudover revision af eventuelle nye selskaber. Der henvises til ydelsesbeskrivelsen for yderligere beskrivelse af revisions-opgaven.

Sund & Bælt-koncernens primære opgave er at eje, opføre og drive kritisk infrastruktur i form af faste forbindelser herunder vej, bane og havneanlæg. Sund & Bælt Holding A/S er et 100 pct. statsejet aktieselskab og underlagt offentlig regulering.

Selskabernes virke er fastlagt ved lov. Den danske stat garanterer for lån, finansielle instrumenter og renter til finansiering af anlægget på Storebælt, Øresund landanlæg samt projektering og anlæg af Femern Bæltforbindelsen og i en vis udstrækning øvrige økonomiske forpligtelser i de pågældende selskaber og i Sund & Bælt Holding A/S. Den danske og den svenske stat garanterer solidarisk for lån, finansielle instrumenter og renter til finansiering af anlægget på Øresund mellem den danske og den svenske kyst.

Koncernens samlede gældsportefølje administreres af en fælles finansfunktion, som organisatorisk er placeret i Øresundsbro Konsortiet I/S.

Der henvises til ydelsesbeskrivelsen for en mere detaljeret beskrivelse af koncernens forretningsområder og organisering henvises til ydelses.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: 2. Organisation og bemanning / Weighting: 60

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 18 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Rammeaftalen har en varighed på 1 år. Den kan forlænges 3 gange med 1 år.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Liste over og kort beskrivelse af betingelser: Ordregiver skal udelukke en tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis tilbudsgiver er omfattet af de i udbudslovens § § 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde. Ordregiver vil ikke gøre brug af de frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137.

Oplysningerne om udelukkelsesgrunde anføres i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD), Del III "udelukkelsesgrunde" i følgende afsnit;

— Del III.A: "Grunde vedrørende straffedomme",

— Del III.B: "Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger",

— Del III.C: "Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet" - kun for så vidt angår følgende 3 punkter:

- 1) Feltet vedrørende en interessekonflikt som følge af tilbudsgivers deltagelse i udbudsproceduren;
- 2) Feltet vedrørende tilbudsgivers rådgivning eller anden involvering i forberedelsen af udbudsproceduren;
- 3) Feltet vedrørende tilbudsgivers afgivelse af groft urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger og mulighed for at fremsende supplerende dokumentation.

Der henvises endvidere til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning til det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) om korrekt udfyldelse af formularen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) skal indeholde oplysninger om tilbudsgiverens:

- 1) egenkapital i det seneste disponible regnskabsår;
- 2) omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår.

Dette angives i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) del IV B 4.

Hvis tilbudsgiver baserer sin økonomiske kapacitet på andre:

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som deltagernes samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår". Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som virksomhedens og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som deltagernes samlede omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår.

Tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders økonomiske kapacitet (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underrådgiver) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem tilbudsgiver og disse andre. Hvis tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal dette anføres i ESPD'et, Del II, afsnit C.

Derudover skal den eller de andre enheder, som tilbudsgiver støtter sig på, afgive selvstændige versioner af det Fælles europæiske udbudsdokument (ESPD). I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders økonomiske kapacitet.

Hvis tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders økonomiske kapacitet, se ESPD del II, C, skal den virksomhed, som tilbudsgiveren baserer sig på underskrive en støtteerklæring, se bilag til udbudsmaterialet, som skal fremsendes sammen med tilbuddet.

Hvis støtteerklæringen vedrører økonomisk og finansiell formåen, påtager undertegnede virksomhed sig solidarisk hæftelse over for ordregiver på de vilkår, der nærmere fremgår af udbudsmaterialet. Se skabelon for afgivelse af støtteerklæring.

Dokumentation:

Før beslutning om tildeling af rammeaftalen skal dokumentationen for de oplysninger, der er afgivet i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD), fremlægges, jf. udbudslovens § § 151 og 152.

Tilbudsgiveren kan godtgøre opfyldelsen af mindstekravene ved at fremlægge årsrapport for de seneste 3 disponible regnskabsår eller ved fremlæggelse af revisorerklæring. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal dokumentationen fremlægges for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ligeledes skal der i den situation, hvor en tilbudsgiver baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, fremlægges dokumentation for de pågældende enheder.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Positiv egenkapital det seneste regnskabsår.

Omsætning på minimum 16 000 000 i hvert af de seneste 3 regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) skal indeholde oplysninger om tilbudsgiverens udførelse af tjenesteydelser, der er sammenlignelige med opgaven, jf. beskrivelsen under udbudsbekendtgørelsens punkt II.2.4).

Tilbudsgiver bør udfylde alle relevante felter i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD). Dette angives i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD), Del IV, afsnit C, Teknisk og faglig formåen, for så vidt angår tjenesteydelser.

Følgende bør angives vedrørende referencerne:

- Beskrivelse af referencerne,
- Om tilbudsgiver har udført referencerne i samarbejde med andre enheder, og i givet fald hvilken rolle tilbudsgiver havde,
- Kontraktsum (med mindre dette anses for en fortrolig oplysning),
- Ordregiver,

— Dato/periode for udførelse.

Ved angivelse af dato for referencen bedes tilbudsgiver angive datoen for referencens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes tilbudsgiver i beskrivelsen af referencen angive, hvordan datoen er angivet.

Tilbudsgiver kan vælge at vedlægge en referenceliste i stedet for ESPD'et afsnit del IV, afsnit C eller som supplement til ESPD'et.

Hvis tilbudsgiver baserer sin tekniske kapacitet på andre:

Såfremt tilbudsgiver ikke selv har relevante referencer, kan tilbudsgiver basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underrådgiver) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem tilbudsgiver og disse andre. Hvis tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders tekniske formåen, skal dette anføres i ESPD'et, Del II, afsnit C. Derudover skal den eller de andre enheder, som tilbudsgiver støtter sig på, afgive selvstændige versioner af det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD). I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på de andre enheders tekniske kapacitet.

Hvis tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders tekniske/faglige formåen, se ESPD del II, C, skal den virksomhed, som tilbudsgiveren baserer sig på, underskrive en støtteerklæring, se bilag til udbudsmaterialet, som skal vedlægges som en del af tilbudsgiverens tilbud.

Hvis støtteerklæringen vedrører teknisk og faglig formåen, skal den virksomhed, som tilbudsgiveren baserer sig på også i realiteten anvendes som underleverandør (se ESPD'et, del II, D) ved opgavens udførelse. Se skabelon for afgivelse af støtteerklæring.

Dokumentation:

Tilbudsgiveren skal ikke fremlægge yderligere dokumentation for referencerne i forbindelse med verificeringen af ESPD-oplysningerne. Ordregiver forbeholder sig dog retten til at kontakte de referencekunder, der er angivet med henblik på at verificere det i det fælles europæiske udbudsdokument angivne.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som mindstekrav kræves, at tilbudsgiveren har mindst én reference, som er sammenlignelig med den udbudte opgave, jf. beskrivelsen under udbudsbekendtgørelsens punkt II.2.4) og som har været udført inden for de seneste 3 år inden tilbudsfristen. Udover det, som fremgår i afsnit II.2.4) skal følgende elementer være omfattet:

— Der skal være mindst en reference, der vedrører et selskab, der har drift af kritisk infrastruktur,

— Der skal være mindst en reference, der vedrører et selskab, der har opførelse af større infrastrukturanlæg,

— Der skal være mindst en reference, der vedrører offentlig virksomhed, styring og regulering af et offentligt ejet selskab eller lignende,

— Der skal være mindst en reference, der vedrører finansiering ved udstedelse af virksomhedsobligationer.

Det er ikke et krav, at en referencer kan dække alt ovenstående. Referencerne skal blot til sammen omfatte ovenstående.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tilbudstidspunktet, vil blive tillagt betydning. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på tilbudstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Det skal endvidere bemærkes, at det alene er på baggrund af beskrivelsen i feltet "beskrivelse" i ESPD'et del IV afsnit C, eller ved fremlæggelse af en referenceliste, at ordregiver kan vurdere, om tilbudsgiver har mindst én reference, som er sammenlignelig med den udbudte opgave. Tilbudsgiver opfordres derfor til at udarbejde en udførlig beskrivelse.

Følgende bør angives:

- Beskrivelse af referencerne og de ydelser, der blev leveret,
- Om tilbudsgiver har udført referenceopgaven i samarbejde med andre enheder, og i givet fald hvilken rolle tilbudsgiver havde,
- Kontraktsum (med mindre dette anses for en fortrolig oplysning),
- Ordregiver,
- Dato/periode for udførelse,
- Om referencen vedrører et selskab, der har drift af kritisk infrastruktur,
- Om referencen vedrører et selskab, der har opførelse af større infrastrukturanlæg,
- Om referencen vedrører offentlig virksomhed, styring og regulering af et offentligt ejet selskab eller lignende,
- Om referencen vedrører finansiering ved udstedelse af virksomhedsobligationer.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession Reference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Statsautoriserede revisorer, jf. årsregnskabslovens § 135, jf. § 7, stk. 1, nr. 4.

III.2.2. Contract performance conditions

Rammeaftalen indeholder krav til opbevaring af regnskabsmateriale.

Følgende skal bemærkes:

Den reelle ikrafttræden af nærværende rammeaftale finder sted på grundlag af generalforsamlingens godkendelse ultimo april 2020 og løber ind til næste års generalforsamling ultimo april 2021. Såfremt generalforsamlingen ikke godkender rammeaftalen bortfalder denne i sin helhed uden at parterne som følge heraf kan gøre nogle former for krav gældende mod hinanden, jf. rammeaftalens afsnit 3.

De øvrige rammeaftale udførelsesvilkår fremgår af kontrakten, som indgår som en del af udbudsmaterialet

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/01/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders
Date: 31/01/2020 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes
Estimated timing for further notices to be published:
6 måneder før kontraktens udløb.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used
Electronic invoicing will be accepted
Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i punkt I.3). For at få adgang til udbudsmaterialet, skal tilbudsgiver være registreret eller registrere sig som bruger.
Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Se tidsplanen i udbudsbetingelser for frister.
Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt tilbudsgiver oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail dksupport@eu-supply.com eller telefon, (+45) 70 20 80 14.
Yderligere oplysninger:
I relation til punkt II.1.5 II.2.6) bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede rammeaftalesum for rammeaftalens fulde løbetid. Se endvidere afsnit 5 i rammeaftalen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 72405600
Internet address: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: x
Town: x
Country: Denmark

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort;
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen;
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4;
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/12/2019