

611482-2026 - Competition

Czechia – Architectural services for buildings – PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

OJ S 171/2026 04/09/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Univerzita Palackého v Olomouci

Email: petra.vopalkova@upol.cz

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a central government authority

Activity of the contracting authority: Education

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

Description: Předmětem Veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro revitalizaci vybraných částí budovy B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, a to ve stupni dokumentace pro povolení záměru a následně dokumentace pro provádění stavby. Projektová dokumentace bude rozdělena podle předpokládaných etap realizace. Součástí bude i samostatná dokumentace interiérového vybavení. Podrobné požadavky na předmět Veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními nebo jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohou zadávací dokumentace. A to zejména Podkladovou dokumentací a závazným Zněním smlouvy.

Procedure identifier: dc439ef3-e5b5-48c9-adf2-ee7f65669c0b

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71221000 Architectural services for buildings

Additional classification (cpv): 71242000 Project and design preparation, estimation of costs

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Olomoucký kraj (CZ071)

Country: Czechia

Additional information: Místem plnění Smlouvy je a) Univerzita Palackého v Olomouci, Právnická fakulta, 17. listopadu 8, 779 00 Olomouc v případě předání všech Stupňů projektové dokumentace a b) sídlo nebo provozovna Zhotovitele či staveniště Stavby v rámci provádění všech ostatních částí Díla.

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 4 000 000,00 CZK

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Applicable cross-border law: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

Description: Předmětem Veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro revitalizaci vybraných částí budovy B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, a to ve stupni dokumentace pro povolení záměru a následně dokumentace pro provádění stavby. Projektová dokumentace bude rozdělena podle předpokládaných etap realizace. Součástí bude i samostatná dokumentace interiérového vybavení. Podrobné požadavky na předmět Veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními nebo jinými smluvními podmínkami, které jsou přílohou zadávací dokumentace. A to zejména Podkladovou dokumentací a závazným Zněním smlouvy.

Internal identifier: PF/UPOL - Revitalizace vybraných částí budovy B (projektová dokumentace)

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71221000 Architectural services for buildings

Additional classification (cpv): 71242000 Project and design preparation, estimation of costs

Options:

Description of the options: Objednatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo rozhodnout o zúžení předmětu Smlouvy spočívající v nerealizaci některé z částí Díla uvedených ve Smlouvě. Objednatel je oprávněn rozhodnout o zúžení předmětu Smlouvy pouze a) u částí Díla, jejichž realizace nebyla zahájena s ohledem na časovou posloupnost činností při plnění Smlouvy, b) v případě nedostatku finančních prostředků pro dokončení Díla, nebo nezajištění financování nebo nedostatku finančních prostředků pro realizaci Stavby. Objednatel je povinen o zúžení předmětu Smlouvy informovat Zhotovitele. Zhotovitel v takovém případě nemá nárok na náhradu jakýchkoliv nákladů či poměrné části Ceny díla za tyto nerealizované části Díla.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Olomoucký kraj (CZ071)

Country: Czechia

Additional information: Místem plnění Smlouvy je a) Univerzita Palackého v Olomouci, Právnická fakulta, 17. listopadu 8, 779 00 Olomouc v případě předání všech Stupňů projektové dokumentace a b) sídlo nebo provozovna Zhotovitele či staveniště Stavby v rámci provádění všech ostatních částí Díla.

5.1.3. Estimated duration

Other duration: Unknown

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 4 000 000,00 CZK

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: ad Doba trvání smlouvy (GR-Lot-PlannedDuration): Zhotovitel se zavazuje Dílo provést v následujících lhůtách: Etapa A - MALÝ SÁL, PŘÍSTAVBA TERASY a)

Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. b)

Dokončení a předání jednotlivých částí Díla: i. Zajištění podkladů pro vypracování všech

Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii.

Studie návrhu stavby: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Dokumentace

pro povolení stavby: Nejpozději do 1 měsíce od doručení pokynu Objednatele k zahájení

zpracování Dokumentace pro povolení stavby. (předpoklad vydání pokynu do 30 dnů po předání Studie návrhu stavby) iv. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění povolení záměru: Od

převzetí Dokumentace pro povolení stavby Objednatelem až do vydání pravomocného

rozhodnutí o povolení záměru. v. Dokumentace pro provádění stavby: Nejpozději do 2 měsíců od doručení pokynu Objednatele k zahájení zpracování Dokumentace pro provádění stavby.

Předpoklad vydání pokynu do 30 dnů od převzetí dokumentace pro povolení záměru.

Dokumentace včetně oceněného soupisu prací bude dodána k připomínkám objednatele,

který připomínky písemně sdělí do 14 dnů. Připomínky objednatele budou zapracovány do 30

dnů od převzetí. vi. Spolupráce při výběru zhotovitele Stavby: Od zahájení přípravy

zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitele Stavby až do konce tohoto zadávacího

nebo výběrového řízení. vii. Spolupráce dodavatele nebo zhotovitele interiérového vybavení:

Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na dodavatele nebo zhotovitele

interiérového vybavení až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. viii. Výkon

dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do předání

a převzetí Stavby. Etapa B - ŘEŠENÍ ATRIÍ a) Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného

odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. b) Dokončení a předání jednotlivých částí Díla: i.

Zajištění podkladů pro vypracování všech Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1

měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii. Studie návrhu stavby: Nejpozději do 1 měsíce od

nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Dokumentace pro povolení stavby: Nejpozději do 1 měsíce od

doručení pokynu Objednatele k zahájení zpracování Dokumentace pro povolení stavby.

(předpoklad vydání pokynu do 30 dnů po předání Studie návrhu stavby) iv. Výkon inženýrské

činnosti pro zajištění povolení záměru: Od převzetí Dokumentace pro povolení stavby

Objednatelem až do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. v. Dokumentace

pro provádění stavby: Nejpozději do 2 měsíců od doručení pokynu Objednatele k zahájení

zpracování Dokumentace pro provádění stavby. Předpoklad vydání pokynu do 30 dnů od

převzetí dokumentace pro povolení záměru. Dokumentace včetně oceněného soupisu prací

bude dodána k připomínkám objednatele, který připomínky písemně sdělí do 14 dnů.

Připomínky objednatele budou zapracovány do 30 dnů od převzetí. vi. Spolupráce při výběru

zhotovitele Stavby: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitele

Stavby až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. vii. Spolupráce dodavatele

nebo zhotovitele interiérového vybavení: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového

řízení na dodavatele nebo zhotovitele interiérového vybavení až do konce tohoto zadávacího

nebo výběrového řízení. viii. Výkon dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání

staveniště zhotoviteli Stavby až do předání a převzetí Stavby. Etapa C - DOKONČENÍ

REVITALIZACE BUDOVY B a) Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného odkladu po nabytí

účinnosti této Smlouvy. b) Dokončení a předání jednotlivých částí Díla: i. Zajištění podkladů

pro vypracování všech Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii. Dokumentace pro povolení stavby: Nejpozději do 3 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění povolení záměru: Od převzetí Dokumentace pro povolení stavby Objednatelem až do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. iv. Dokumentace pro provádění stavby: Nejpozději do 2 měsíců od doručení pokynu Objednatele k zahájení zpracování Dokumentace pro provádění stavby. Předpoklad vydání pokynu do 30 dnů od převzetí dokumentace pro povolení záměru. Dokumentace včetně oceněného soupisu prací bude dodána k připomínkám objednatel, který připomínky písemně sdělí do 14 dnů. Připomínky objednatel budou zapracovány do 30 dnů od převzetí. v. Spolupráce při výběru zhotovitele Stavby: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitele Stavby až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. vi. Výkon dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do předání a převzetí Stavby. Etapa D - EXTERIÉROVÉ DOPLNĚNÍ AREÁLU a) Zahájení provádění Díla: Bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy. b) Dokončení a předání jednotlivých částí Díla: i. Zajištění podkladů pro vypracování všech Stupňů projektové dokumentace: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. ii. Dokumentace pro povolení stavby: Nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy. iii. Výkon inženýrské činnosti pro zajištění povolení záměru: Od převzetí Dokumentace pro povolení stavby Objednatelem až do vydání pravomocného rozhodnutí o povolení záměru. iv. Dokumentace pro provádění stavby: Nejpozději do 1 měsíce od doručení pokynu Objednatele k zahájení zpracování Dokumentace pro provádění stavby. Předpoklad vydání pokynu do 30 dnů od převzetí dokumentace pro povolení záměru. Dokumentace včetně oceněného soupisu prací bude dodána k připomínkám objednatel, který připomínky písemně sdělí do 14 dnů. Připomínky objednatel budou zapracovány do 30 dnů od převzetí. v. Spolupráce při výběru zhotovitele Stavby: Od zahájení přípravy zadávacího nebo výběrového řízení na zhotovitele Stavby až do konce tohoto zadávacího nebo výběrového řízení. vi. Výkon dozoru projektanta při realizaci Stavby: Od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do předání a převzetí Stavby. Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky se uskuteční 16.09.2026 od 09:00 hodin. Setkání účastníků prohlídky bude 10 minut před jejím zahájením, a to před vратnicí na Budově B Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci, na adrese 17. listopadu 8, 779 00 Olomouc.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: Fulfilment of social objectives

Description: Zadavatel má zájem zadat Veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ, a to s ohledem na vhodnost postupu určenou podle povahy a smyslu Veřejné zakázky. Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny ve Znění smlouvy a v Podkladové dokumentaci.

Social objective promoted: Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH

Description: Celkovou nabídkovou cenou se rozumí dodavatelem nabídnutá cena za splnění předmětu Veřejné zakázky. Dodavatel zpracuje celkovou nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací. V tomto kritériu se vyhodnotí výše celkové nabídkové ceny v Kč bez

DPH stanovené v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá v tomto kritériu bodovou hodnotu, která bude určena na základě níže uvedeného vzorce: Počet bodů = (výše nejvyšší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH / výše hodnocené celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH) * 100 Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,80 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 80 bodů v celkovém hodnocení.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: Kvalita realizačního týmu dodavatele

Description: Zadavatel stanovil jako kritérium kvality kvalitu realizačního týmu dodavatele, a to zkušenosti osoby uvedené níže (nad rámec těch, které slouží k prokázání Zadavatelem stanovené technické kvalifikace), která se bude skutečně podílet na realizaci této Veřejné zakázky na pozici architekta. Dodavatel uvede požadované údaje pro hodnocení do Formuláře nabídky. Architekt: Předmětem hodnocení budou zkušenosti osoby, která bude v rámci realizačního týmu dodavatele vykonávat funkci architekta při realizaci Veřejné zakázky, s projekčními pracemi, které byly dokončeny v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení (přičemž doba výkonu autorského dozoru se do předkládané reference nezahrnuje), jejichž předmětem bylo vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace pro povolení záměru a/nebo dokumentace pro provádění stavby, a to na pozici architekta, pro rekonstrukci nebo novostavbu objektu(ů)/staveb s investičními náklady takové stavby min. 100 mil. Kč bez DPH, spadajících do „SEKCE 1 – BUDOVY“ Klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 01. 01. 2019. Zadavatel provede hodnocení v rámci tohoto hodnotícího kritéria na základě posouzení dodavatelem předložených údajů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit předložené informace. Zadavatel nabídce přidělí počet bodů v závislosti na prokázaných zkušenostech architekta. Nebudou-li požadované údaje k prokázání zkušeností architekta ve Formuláři nabídky vyplněny nebo budou-li nepravdivé, bude za takovou zkušenost přiděleno v hodnocení 0 bodů. Zadavatel přidělí nabídce za každou zkušenost architekta 5 bodů. Maximální počet hodnocených zkušeností činí 4. Ke zkušenostem nad tuto hranici nebude přihlíženo. V tomto dílčím kritériu tak lze získat nejvýše 20 bodů v celkovém hodnocení. Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. V případě rovnosti celkového počtu bodů bude považována za ekonomicky výhodnější ta nabídka, která bude mít nižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://zakazky.upol.cz/vz00006028>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://zakazky.upol.cz/vz00006028>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Czech, Slovak

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 06/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 0 Day

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

Financial arrangement: Obchodní podmínky viz příloha č. 3 zadávací dokumentace.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Information about review deadlines: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítl nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření

smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Univerzita Palackého v Olomouci

Organisation providing offline access to the procurement documents: Univerzita Palackého v Olomouci

Organisation providing more information on the review procedures: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Univerzita Palackého v Olomouci

Registration number: 61989592

Postal address: Křížkovského 511/8

Town: Olomouc

Postcode: 77900

Country subdivision (NUTS): Olomoucký kraj (CZ071)

Country: Czechia

Contact point: Mgr. Petra Vopálková

Email: petra.vopalkova@upol.cz

Telephone: +420 585631118

Internet address: <https://www.upol.cz/>

Buyer profile: <https://zakazky.upol.cz/>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

8.1. ORG-0002

Official name: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Registration number: 65349423

Postal address: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Town: Brno

Postcode: 60200

Country subdivision (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Country: Czechia

Email: posta@uohs.cz

Telephone: +420 542167111

Internet address: <https://uohs.gov.cz>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

Notice information

Notice identifier/version: 8e7a2d2c-8940-44b9-8ac9-49699fa901d8 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 02/09/2026 15:31:07 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Czech

Notice publication number: 611482-2026

OJ S issue number: 171/2026

Publication date: 04/09/2026