

Poland-Koszalin: Construction management services

OJ S 247/2020 18/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Województwo Zachodniopomorskie, w imieniu którego postępowanie prowadzi
Zachodniopomorski Zarząd Dróg Wojewódzkich

Postal address: ul. Szczecińska 31

Town: Koszalin

NUTS code: PL426 Koszaliński

Postal code: 75-122

Country: Poland

E-mail: zzdw@zzdw.koszalin.pl

Telephone: +48 943427831

Fax: +48 943424328

Internet address(es):

Main address: www.zzdw.koszalin.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.zzdw.koszalin.pl/html/przetargi>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://portal.smartpzp.pl/zzdw>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Zarządzanie projektem pt.: Budowa sieci tras rowerowych Pomorza Zachodniego – Trasa Pojezierzy Zachodnich etap VII (odc. Mostkowo–Dzikowo, Choszczno – Pakość – rz. Ina)

Reference number: ZZDW–6.414.234.2020.8.2

II.1.2. Main CPV code

71540000 Construction management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi zarządzanie projektem pt.: Budowa sieci tras rowerowych Pomorza Zachodniego – Trasa Pojezierzy Zachodnich etap VII (odc. Mostkowo–Dzikowo, Choszczno – Pakość – rz. Ina).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 46 747,41 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL42 Zachodniopomorskie

Main site or place of performance: odc. Mostkowo–Dzikowo, Choszczno – Pakość – rz. Ina

II.2.4. Description of the procurement

1. Usługa obejmuje:

- 1) zarządzanie i koordynację wszystkich czynności związanych z realizacją projektu;
- 2) pełnienie nadzoru inwestorskiego i kontrolę nad realizacją robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym i zawartą umową na roboty budowlane;
- 3) działania mające na celu terminowe wykonanie robót budowlanych;
- 4) dokumentowanie postępu robót;
- 5) wypełnianie obowiązków sprawozdawczych uzgodnionych z kierownikiem projektu.

2. Zakres robót budowlanych obejmuje:

- 1) usunięcie drzew i krzewów;
- 2) zdjęcie warstwy humusu;
- 3) rozbiórkę nawierzchni z kostki betonowej, płyt betonowych;
- 4) wykonanie robót ziemnych – wykopów i nasypów;
- 5) oczyszczenie i regulacja istniejących płyt betonowych;
- 6) wykonanie projektowanej konstrukcji ścieżki rowerowej i zjazdów;
- 7) ustawienie barier zabezpieczających i słupków drewnianych;
- 8) wykonanie poboczy z kruszywa;
- 9) humusowanie wraz z obsianiem trawą;
- 10) wykonanie ścieków z kostki kamiennej i z elementów prefabrykowanych;
- 11) wykonanie oznakowania poziomego i pionowego;
- 12) usunięcie kolizji energetycznych.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w rozdziale C „Opis przedmiotu zamówienia” i „§ 9 Zobowiązania Wykonawcy zarządzającego projektem” wzoru umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1) Zakres usług:

Zakres usług ustala się w wysokości do kwoty 6 100,00 PLN netto.

2) Warunki, na jakich zostaną one udzielone: wykonanie usług w trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu polegających na powtórzeniu podobnych usług oraz zgodnych z przedmiotem zamówienia polegających na:

- a) zarządzaniu i koordynacji wszystkich czynności związanych z realizacją projektu, tj. pełnieniu nadzoru inwestorskiego i kontroli nad realizacją robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym i zawartą umową na roboty budowlane;
- b) działaniach mających na celu terminowe wykonanie robót budowlanych;
- c) dokumentowaniu postępu robót;
- d) wypełnianiu obowiązków sprawozdawczych uzgodnionych z kierownikiem projektu.

3) Wynagrodzenie brutto zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych liczone będzie następująco:

$R \times W u$

..... = Wynagrodzenie brutto Wykonawcy

$W k$

R – wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy

$W u$ – wartość wynagrodzenia brutto zamówienia udzielonego Wykonawcy robót budowlanych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, których nadzór dotyczy

$W k$ – wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy robót budowlanych wynikająca z umowy podstawowej.

4) Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone po przeprowadzeniu negocjacji.

4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności będących w zakresie realizacji zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie inżyniera projektu / Weighting: 16

Quality criterion - Name: Doświadczenie inspektora nadzoru robót drogowych / Weighting: 24

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 40 650,41 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 22/02/2021 End: 28/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Projekt przewidziany jest do współfinansowania przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego programu operacyjnego województwa zachodniopomorskiego na lata 2014–2020.

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej (art. 93 ust. 1a ustawy Pzp).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej; warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

wykonał w sposób należyty, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. 2 usługi polegające na zarządzaniu projektem (zadaniem) drogowym, każdym o wartości robót min. 2 000 000 PLN (brutto).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, wykonaniem usług określonych powyżej winien wykazać się jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca będzie polegał.

Uwaga:

W przypadku gdy jakakolwiek wartość wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zawarto w rozdziale D SIWZ „Projekt umowy z załącznikami”.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 19/01/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4.

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 19/03/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 19/01/2021 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie ZZDW w Koszalinie, ul. Szczecińska 31, za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/zzdw>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

I. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej platformie SmartPzp pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/zzdw> (dalej jako „Platforma”) i pod nazwą postępowania wskazaną w sekcji II.1.1.

II. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Wykonawca, na zasadach określonych w dziale XII rozdziału A SIWZ, jest zobowiązany do wniesienia wadium w wys. 300,00 PLN.

IV. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, art. 24 ust. 5 ppkt 2 i art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

V. Wykonawca wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenie wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

VI. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia dla Wykonawców krajowych jak i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia dla Wykonawców zagranicznych wskazane są w dziale VIII rozdziału A SIWZ.

VII. Dokumenty niżej wymienione, składające się na ofertę Wykonawca zobowiązany jest złożyć na Platformie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- 1) oryginał formularza „Oferta” (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) oryginał oświadczenia JEDZ (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 3) dowód wniesienia wadium (oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna – tj. dokument wadialny opatrzony kwalifikowanym podpisem);
- 4) oryginał zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca w celu

potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (załącznik nr 4 do SIWZ);

5) pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii poświadczonej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

W przypadku gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo(-a) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji.

VIII. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

IX. Klauzula informacyjna ochrony danych osobowych zamieszczona jest w dziale XXII SIWZ.

X. Z powodu limitu znaków w niniejszej rubryce, Zamawiający informuje, że wykaz dokumentów oraz sposób ich składania określone są w SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/12/2020