

616388-2026 - Competition

**Germany – Urban planning and landscape architectural services – Innenstadtmanagement -
Neuausschreibung und Weiterführung**
OJ S 173/2026 08/09/2026
Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

Email: referatvergabedienste@bonn.de

Legal type of the buyer: Local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Innenstadtmanagement - Neuausschreibung und Weiterführung

Description: Quartiersmanagement für die Bonner Innenstadt mit dem zugehörigen
Fördermanagement

Procedure identifier: 8d2060ce-39a0-4785-8d04-3a94cb02c6a8

Internal identifier: BN-2026-03938

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with
negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71400000 Urban planning and landscape architectural services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Additional information: Erfüllungsort im Quartiersbüro in der Bonner Innenstadt (Pavillon für
Baukultur)

2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXTSYDYDT11WRYEU#

Mehrfachbewerbungen werden ausgeschlossen. a) Bei Antragsübermittlung in Textform ist der Bieter und die zur Vertretung des Bieters berechnigte natürliche Person zu benennen; falls vorgegeben, ist der Teilnahmeantrag mit der geforderten Signatur zu versehen. Zur Abgabe des Teilnahmeantrags ist eine kostenlose Registrierung erforderlich. Der Teilnahmeantrag ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist mit dem Bieterool über die Vergabepattform www.vmp-rheinland.de an das Referat Vergabedienste zu übermitteln. b) Erfüllen mehrere Bewerber gleichermaßen die Anforderungen, und ist, nach einer objektiven Auswahl entsprechend der zugrunde gelegten Kriterien, die Anzahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden, zu hoch, behält sich der Auftraggeber vor, die Auswahl unter den verbleibenden Bewerbern gemäß §75 Abs. 6 VgV durch Los zu treffen. Sämtliche

Vergabeunterlagen stellen wir ausschließlich über das Portal Vergabemarktplatz Rheinland kostenlos zur Verfügung, eine postalische oder elektronische Versendung erfolgt nicht. Bieterfragen werden unter Wahrung der Anonymität des Fragestellers über den Kommunikationsbereich des Verfahrens im o.g. Portal für alle Teilnehmer beantwortet. Bieterfragen sind ausschließlich über diesen Kommunikationsweg einzureichen. Ausführliche Informationen sowie Anleitungen zum Vergabemarktplatz und zur Elektronischen Angebotsabgabe über das Bietertool finden Sie im Service Support Center von Cosinex unter <https://support.cosinex.de/> Weitere hilfreiche Informationen zur Abgabe eines elektronischen Angebotes können Sie zudem aus dem gleichnamigen Dokument in den Vergabeunterlagen entnehmen.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Participation in a criminal organisation:

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities:

Money laundering or terrorist financing:

Fraud:

Corruption:

Child labour and including other forms of trafficking in human beings:

Breaching obligation relating to payment of taxes:

Breaching obligation relating to payment of social security contributions:

Breaching of obligations in the fields of environmental law:

Breaching of obligations in the fields of social law:

Breaching of obligations in the fields of labour law:

Insolvency:

Assets being administered by liquidator:

Business activities are suspended:

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law:

Grave professional misconduct:

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition:

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure:

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure:

Early termination, damages, or other comparable sanctions:

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure:

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Innenstadtmanagement - Neuausschreibung und Weiterführung

Description: Dienstleistungsauftrag

Internal identifier: BN-2026-03938

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71400000 Urban planning and landscape architectural services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Additional information: Erfüllungsort im Quartiersbüro in der Bonner Innenstadt (Pavillon für Baukultur)

5.1.3. Estimated duration

Duration: 47 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 2

Other information about renewals: Wird Gegenstand der Vertragsverhandlungen; Soweit die Verlängerungen förderunschädlich sind und Mittel zur Verfügung stehen können diese als Überbrückung ausgelöst werden

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

Additional information: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: Referenzen (UVgO, VgV) (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Vorlage von mindestens zwei (2) vergleichbaren Referenzprojekt für die Projektleitung bezogen auf die Person der hier vorgesehenen verantwortlichen Projektleitung im Bereich Zentren- und Fördermanagement (Formular Referenzen) Ein Referenzprojekt ist vergleichbar, wenn folgenden Kriterien erfüllt sind: o Gegenstand: Zentren- und Fördermanagement o Funktion Bearbeitende*r: Projektleitung o Begleitungsdauer: mind. ein (1) Jahr o Bearbeitungszeitraum: zwischen 2016 und August 2026 c. Vorlage von mindestens drei (3) vergleichbaren Referenzprojekten für die Projektleitung bezogen auf das Büro des Bewerbers im Bereich. Zentrenmanagement (Formular Referenzen) Ein Referenzprojekt ist vergleichbar, wenn folgende Kriterien erfüllt sind: o Gegenstand: Zentrenmanagement o Funktion des Büros: Projektleitung o Begleitungsdauer: mind. ein (1) Jahr o Bearbeitungszeitraum: zwischen 2016 und August 2026. Klarstellung: - Die personenbezogene Referenz muss nicht im Rahmen des derzeitigen Tätigkeitsfelds des derzeitigen Arbeitgebers erbracht worden sein, der vorliegend ein Angebot abgibt. - Die bürobezogenen Referenzen müssen durch die hier anbietenden Bewerber oder ein ARGE-Mitglied bzw. verpflichtetes Nachunternehmen erbracht worden sein. - Die personenbezogene Referenz zur Projektleitung darf mit einer der bürobezogenen Referenzen zur Projektleitung identisch sein und insofern doppelt verwendet werden, wenn sie für den jetzigen Arbeitgeber erbracht wurde. Diese sind im Formblatt Referenzen (Anlage 05) doppelt einzutragen. Bei

einer ARGE müssen die Voraussetzungen der technischen Leistungsfähigkeit nicht für jedes einzelne ARGE-Mitglied, sondern für die ARGE insgesamt vorliegen. Zum Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit kann auch auf Nach-unternehmen (ggf. auch konzernverbundene Unternehmen) zurückgegriffen werden, sofern diese über eine Verpflichtungserklärung (siehe Vordruck) die jeweilige Verfügbarkeit für den Auftrag bestätigen. Bei einer ARGE müssen die Voraussetzungen der technischen Leistungsfähigkeit nicht für jedes einzelne ARGE-Mitglied, sondern für die ARGE insgesamt vorliegen. Zum Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit kann auch auf Nach-unternehmen (ggf. auch konzernverbundene Unternehmen) zurückgegriffen werden, sofern diese über eine Verpflichtungserklärung (siehe Vordruck) die jeweilige Verfügbarkeit für den Auftrag bestätigen. Punkt 3.2.2

Criterion: Enrolment in a relevant professional register

Description of selection criterion: Berufsregister; Handwerksrolle, Handelsregister, IHK (UVgO, VgV) (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Nachweis über aktuell gültige Eintragung in ein Berufs- oder Handelsregister oder anderweitiger Nachweis über die erlaubte Berufsausübung sowie Nachweis über die Berechtigung oder Mitgliedschaft, die zur Ausführung des Auftrags notwendig sind, soweit nach den jeweiligen Bestimmungen des Mitgliedsstaats am Sitz oder Wohnsitz des Bewerbers entsprechendes verpflichtend vorgesehen ist (Checkliste Leistungsfähigkeit plus Nachweis, kein Formular, Vordruck 4). Achtung: Der jeweilige Nachweis darf nicht älter als 6 Monate sein (Stichtag: Tag der Bekanntmachung) Punkt 3.2.1 des Aufforderungsschreibens

Criterion: Technicians or technical bodies to carry out the work

Description of selection criterion: Projektleitung, Stellvertretung und Projektmitarbeit (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Der Bewerber muss seine technische Leistungsfähigkeit wie folgt nachweisen (Mindestkriterien): a. Angaben über das für die Projektleitung, Stellvertretung und Projektmitarbeit vorgesehene Personal und Nachweis deren jeweiliger Qualifikation (Studien- und Ausbildungsnachweise sowie ggf. Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung) (Formular Checkliste Leistungsfähigkeit plus Nachweis). Die Berufserfahrung ist ebenfalls durch geeignete Angaben (Lebenslauf o.Ä.) nachzuweisen (Formular Checkliste Leistungsfähigkeit plus Nachweise). aa. Die Projektleitung und deren Stellvertretung (gleichzeitige Projektmitarbeit) müssen jeweils - mindestens fünf (5) Jahre Berufserfahrung im Bereich des Zentrenmanagements aufweisen und - bereits bei dem Bewerber fest angestellt sein. cc. Ein Projektmitarbeitender, welcher primär für das "Quartiersbüro im Pavillon der Baukultur" zuständig sein wird, muss - mindestens drei (3) Jahre Berufserfahrung im Bereich des Zentrenmanagements. - jedoch noch nicht bei dem Bewerber fest angestellt sein. Punkt 3.2.1 des Aufforderungsschreibens.

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Mindestumsatz (UVgO, VgV, VOB/A, VOB/A-EU) (Mit dem Teilnahmeantrag; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Der Bewerber muss seine wirtschaftliche Leistungsfähigkeit wie folgt nachweisen (Mindestkriterien): Mindestumsatz in den vergangenen drei abgeschlossenen Geschäftsjahren in Höhe von jeweils mindestens 1.000.000,00 EUR in dem entsprechenden Fachbereich "Zentren- und Fördermanagement" (Formular Checkliste Leistungsfähigkeit, Vordruck 4). Achtung: Für die Versicherungsnachweise und die Bankauskunft ist ein besonderes Augenmerk auf die aufgestellten Voraussetzungen zu legen. Die allgemeine Bankauskunft darf nicht älter als 6 Monate sein (Stichtag: Datum der Bekanntmachung). Bei einer ARGE müssen die Voraussetzungen der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit für mindestens ein ARGE-Mitglied

nachgewiesen werden. Eine Ausnahme gilt bzgl. der Versicherungssummen, für die ggf. auch eine Erklärung der ARGE als solcher ausreichend ist. Punkt 3.2.3 des Aufforderungsschreibens.

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Haftpflichtversicherung (UVgO, VgV, VOB/A, VOB/A-EU)

(Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Nachweis einer

Berufshaftpflichtversicherung für Personenschäden in Höhe von mindestens 2.500.000,00

EUR sowie für Sach- und Vermögensschäden in Höhe von mindestens 500.000,00 EUR. Die

Maximierung der Ersatzleistungen muss mindestens das 2-fache der genannten

Deckungssummen pro Jahr betragen (alternativ ist ausreichend, eine verbindliche, schriftliche

Verpflichtung abzugeben, bei Auftragserteilung entsprechende Policen abzuschließen oder

bestehende Policen aufzustocken) (Formular Checkliste Leistungsfähigkeit plus Nachweis

oder Erklärung) c. Vorlage einer aktuellen, allgemeinen Bankauskunft über die wirtschaftliche

Situation und/oder ein geordnetes Zahlungsverhalten des Bewerbers. (Formular Checkliste

Leistungsfähigkeit plus Nachweis, Vordruck 4). Achtung: Für die Versicherungsnachweise und

die Bankauskunft ist ein besonderes Augenmerk auf die aufgestellten Voraussetzungen zu

legen. Die allgemeine Bankauskunft darf nicht älter als 6 Monate sein (Stichtag: Datum der

Bekanntmachung). Bei einer ARGE müssen die Voraussetzungen der wirtschaftlichen

Leistungsfähigkeit für mindestens ein ARGE-Mitglied nachgewiesen werden. Eine Ausnahme

gilt bzgl. der Versicherungssummen, für die ggf. auch eine Erklärung der ARGE als solcher

ausreichend ist. Punkt 3.2.3 des Aufforderungsschreibens.

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Referenzen - personen- und bürobezogenen Referenzen - siehe Aufforderungsschreiben

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Weight (points, exact): 1 000,00

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Deadline for requesting additional information: 30/09/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXTSYYDYT11WRYEU/documents>

Ad hoc communication channel:

URL: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXTSYYDYT11WRYEU>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 23/10/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.vmp-rheinland.de/VMPSatellite/notice/CXTSYDYDT11WRYEU>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 08/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Keine

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Einzureichende Unterlagen: * Mit dem Teilnahmeantrag ** Mittels Eigenerklärung: - Sanktionspaket 523 (VgV, VOB-EU): Bitte das Dokument "523 EU Eigenerklärung Sanktionspaket 5 EU" verwenden. -

Unternehmensdarstellung: Kurze Unternehmensdarstellung auf maximal zwei DIN A4-Seiten (insb. Gesellschaftsstruktur, Geschäftsfelder, ggf. bestehende wirtschaftliche Verflechtungen) (Checkliste Leistungsfähigkeit plus Darstellung, kein Formular, Vordruck 4). - Bankauskunft: Vorlage einer aktuellen, allgemeinen Bankauskunft über die wirtschaftliche Situation und/oder ein geordnetes Zahlungsverhalten des Bewerbers (Nachweis nicht älter als 6 Monate.

Stichtag: Tag der Bekanntmachung).

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

Financial arrangement: siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Westfalen

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird auf §§ 160 und 161 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) verwiesen. § 160 GWB - Einleitung, Antrag (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2.

Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. § 161 GWB - Form, Inhalt (1) 1Der Antrag ist schriftlich bei der Vergabekammer einzureichen und unverzüglich zu begründen. 2Er soll ein bestimmtes Begehren enthalten. 3Ein Antragsteller ohne Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt, Sitz oder Geschäftsleitung im Geltungsbereich dieses Gesetzes hat einen Empfangsbevollmächtigten im Geltungsbereich dieses Gesetzes zu benennen. (2) Die Begründung muss die Bezeichnung des Antragsgegners, eine Beschreibung der behaupteten Rechtsverletzung mit Sachverhaltsdarstellung und die Bezeichnung der verfügbaren Beweismittel enthalten sowie darlegen, dass die Rüge gegenüber dem Auftraggeber erfolgt ist; sie soll, soweit bekannt, die sonstigen Beteiligten benennen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

Organisation providing more information on the review procedures: Vergabekammer Westfalen

Organisation receiving requests to participate: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Bundesstadt Bonn - Referat Vergabedienste

Registration number: 05314-31001-65

Postal address: Bertha-von-Suttner-Platz 2-4

Town: Bonn

Postcode: 53111

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: referatvergabedienste@bonn.de

Telephone: +49 228772600

Internet address: <http://www.bonn.de>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer Westfalen

Registration number: 05515-03004-07

Postal address: Albrecht-Thaer-Straße 9

Town: Münster

Postcode: 48147

Country subdivision (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Country: Germany

Contact point: Vergabekammer Westfalen

Email: vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de

Telephone: +49 251-411-0

Fax: +49 251-411-2165

Internet address: <https://www.bezreg-muenster.de/themen/wirtschaft-kultur-und-kommunales/vergabekammer-westfalen>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 05fcf3a2-0a94-4469-81b7-957965d0e04b - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 07/09/2026 00:18:55 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 616388-2026

OJ S issue number: 173/2026

Publication date: 08/09/2026