

Germany-Lutherstadt Wittenberg: Project-management services other than for construction work
OJ S 198/2023 13/10/2023
Contract award notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Landkreis Wittenberg
Postal address: Breitscheidstraße 3
Town: Lutherstadt Wittenberg
NUTS code: DEE0E Wittenberg
Postal code: 06886
Country: Germany
Contact person: Zentrale Vergabestelle
E-mail: vergabestelle@landkreis-wittenberg.de
Internet address(es):
Main address: www.landkreis-wittenberg.de

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Externes LEADER-Management zur Unterstützung der Lokalen Aktionsgruppe Dübener Heide (Sachsen-Anhalt) während der Förderperiode LEADER/CLLD 2021-2027
Reference number: O 113/23 L

II.1.2. Main CPV code

79421000 Project-management services other than for construction work

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Externes LEADER-Management zur Unterstützung der Lokalen Aktionsgruppe Dübener Heide (Sachsen-Anhalt) während der Förderperiode LEADER/CLLD 2021-2027

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7.

Total value of the procurement

Value excluding VAT: 1 093 487,39 EUR

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79421000 Project-management services other than for construction work, 79400000 Business and management consultancy and related services, 75112100 Administrative development project services, 79411000 General management consultancy services, 79416000 Public relations services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEE0 Sachsen-Anhalt

NUTS code: DEE0E Wittenberg

NUTS code: DEE05 Anhalt-Bitterfeld

Main site or place of performance: Gebietskulisse der Lokalen Aktionsgruppe Dübener Heide

II.2.4. Description of the procurement

In Abstimmung mit der LAG Dübener Heide möchte der Landkreis Wittenberg für die Tätigkeit als LEADER-Management auf dem Wege eines EU-weiten Vergabeverfahrens einen externen und für diese Aufgabe geeigneten Dienstleister gewinnen. Zu dessen Aufgaben gehören in Anlehnung an die Richtlinie EFRE LAG vom 23.05.2023 zuvorderst: a) Unterstützung der Organisation der LAG und ihrer Gremien gemäß Geschäftsordnung nach Vorgaben der Europäischen Union und des Landes (u. a. Dokumentation der Mitgliederversammlungen, Gremiensitzungen und weiterer Veranstaltungen), b) Identifizierung lokaler Bedarfe und Herausforderungen, gemäß den Handlungsfeldern der LES (vom Bedarf zur Projektidee), c) Aktivierung und Unterstützung von Interessierten und von Akteuren bei der Entwicklung von Vorhaben zur gezielten, ausgewogenen und flächendeckenden Umsetzung der Handlungsfelder der LES sowie der Auswahl der entsprechenden Förderinstrumente aus den ELER-, EFRE- und ESF+-Fonds, auch unter Einbeziehung der Bewilligungsstellen (von der Projektidee zum Vorhaben), d) Unterstützung der LAG bei der Vorbereitung der Projektauswahl mittels aussagekräftiger Unterlagen und beim Festlegen von Prioritäten unter Beachtung der Vorschriften zur Vermeidung eines Interessenkonfliktes bei allen beteiligten Akteuren einschließlich Management, e) Unterstützung der LAG bei der Festlegung der Höhe der Projektförderung gemäß den Festlegungen der LES, f) Unterstützung von Antragstellenden bei der Vorbereitung und Vorlage qualifizierter und vollständiger LEADER /CLLD-Anträge (u. a. bei Erstantrag, Änderungsantrag, Zahlungsantrag mit Verwendungsnachweis), Begleitung bzw. Sicherstellung der Umsetzung der Vorhaben gemäß Zuwendungsbescheiden durch eine kontinuierliche Kommunikation mit den Vorhabenträgern, den Bewilligungsstellen und der LAG, g) Unterstützung von Kooperationsprojekten, soweit diese Aufgabe nicht vom jeweiligen Projektmanagement wahrgenommen wird, h) Unterstützung bei der Nutzung des Instruments der Umbrella-Förderung, i) Unterstützung bei der Organisation und Durchführung des Finanz- und Fördermittelmanagements innerhalb der LAG sowie bei Projekten, bei denen die LAG selbst Zuwendungsempfängerin ist (Entwicklungs- und Projektmanagement), j) umfassende und nachvollziehbare Dokumentation der Entscheidungsprozesse, insbesondere der Projektauswahlverfahren und deren sicheren Archivierung, k) Durchführung von Evaluierungen (Zwischenevaluierung und Abschlussevaluierung) zum Umsetzungsstand der LES unter Einbeziehung der Bevölkerung und damit Unterstützung der LAG beim Erkennen und Umsetzen einer Aktualisierung oder Fortschreibung der LES, l) Durchführung des Berichtswesens, insbesondere das Erstellen der Jahresberichte zur Umsetzung der LES und der halbjährlichen Tätigkeitsberichte, m)

Organisation des gemeinsamen Vorgehens mit dem Träger des Managements, den Bewilligungsstellen und weiteren lokalen Akteuren bei der integrierten Entwicklung der Region einschließlich der Prozesssteuerung, Moderation und Förderung der Kommunikation zwischen den Beteiligten, n) aktive Mitarbeit im LEADER/CLLD-Netzwerk des Landes Sachsen-Anhalt (u. a. im Arbeitskreis der LAG-Managements) und in weiteren überregionalen Netzwerken (zum Beispiel Bundesarbeitsgemeinschaft der LEADER-Aktionsgruppen in Deutschland, Deutsche Vernetzungsstelle Ländliche Räume), o) Organisation von Schulungen einschließlich der Teilnahme an zentralen Veranstaltungen für Mitglieder der LAG und interessierte Bürger, p) Sicherstellung der Aktualität der Informationen auf der Internetseite der LAG durch Unterstützung der inhaltlichen Bearbeitung und Betreuung, q) Gewährleistung der Datenverarbeitung und Sicherstellung des Datenschutzes und der Datensicherheit für die LAG sowie alle potentiellen Vorhabenträger beziehungsweise Projektbeteiligte, r) Organisation von Maßnahmen zur Sensibilisierung der Bevölkerung für das LEADER/CLLD-Förderprogramm einschließlich Öffentlichkeitsarbeit. Die Akteure der LAG Dübener Heide setzen zur Entwicklung ihrer Gebietskulisse stark auf Zusammenarbeit, Beteiligung und Engagement. Daher soll sich das für die LAG Dübener Heide (Sachsen-Anhalt) zuständige LEADER-Management bei seiner Aufgabenwahrnehmung mit dem Regionalmanagement der LAG Dübener Heide (Sachsen) abstimmen, um eine möglichst konsistente und gewinnbringende LEADER-Projektarbeit für den Raum Dübener Heide erreichen zu können. Weiterhin soll das neue LEADER-Management die vorhandenen sowie zukünftig entstehende regionale Netzwerke, Plattformen und Produkte in sein Handeln einbeziehen. Dies schließt zum Beispiel den Ausbau von Formaten, wie Kleinprojektwettbewerben oder der Engagementplattform RegioCrowd ein. Neben der Qualifizierung und Umsetzung von Vorhaben im Förderbereich LEADER/CLLD wünscht die LAG Dübener Heide, dass das LEADER-Management für unterstützenswerte Projekte auch nach alternativen Finanzierungsmöglichkeiten sucht. Das LEADER-Management soll im LAG-Gebiet oder nahe dem LAG-Gebiet eine Geschäftsstelle mit guter Erreichbarkeit einrichten und betreiben.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Darstellung der Aufgabenumsetzung "Externes LEADER-Management zur Unterstützung der LAG Dübener Heide" / Weighting: 45,00

Quality criterion - Name: Passgenauigkeit des Dienstleisters / Weighting: 25,00

Quality criterion - Name: Präsentation zur Aufgabenumsetzung "Externes LEADER-Management zur Unterstützung der LAG Dübener Heide" / Weighting: 20,00

Price - Weighting: 10,00

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Es ist geplant, den Vertrag mit einer Verlängerungsoption zu versehen, vorbehaltlich dem Vorliegen entsprechender rechtlicher Grundlagen und der Verfügbarkeit von Fördermitteln.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Förderung unter anderem mit Mitteln aus dem Europäischen Fond für regionale Entwicklung (EFRE)

II.2.14. Additional information

Die Vergabeunterlagen können unentgeltlich, uneingeschränkt, vollständig und direkt unter www.evergabe.de/unterlagen abgerufen werden. Es besteht keine Pflicht zur Registrierung auf

der Vergabeplattform. Über Änderungen der Vergabeunterlagen, Nachsendungen, Bieterfragen, Antwortschreiben u. ä. werden Sie jedoch nur bei vorheriger Registrierung automatisch unterrichtet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 141-452317](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

The contracting authority will not award any further contracts based on the above prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: 1

Title:

Externes LEADER-Management zur Unterstützung der Lokalen Aktionsgruppe Dübener Heide (Sachsen-Anhalt) während der Förderperiode LEADER/CLLD 2021-2027

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

14/09/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: neulandplus - Tourismus-, Standort- und Regionalentwicklung

Postal address: Esbach 6

Town: Aulendorf

NUTS code: DE148 Ravensburg

Postal code: 88326

Country: Germany

E-mail: buehler@neulandplus.de

Telephone: +49 7525-91044

Fax: +49 7525-91045

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 1 093 487,39 EUR

Total value of the contract/lot: 1 093 487,39 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer beim Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt

Postal address: Ernst-Kamieth-Straße 2

Town: Halle (Saale)

Postal code: 06112

Country: Germany

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/10/2023