

Poland-Sułkowice: Litter collection services**OJ S 248/2020 21/12/2020****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Sułkowice

Postal address: Rynek 1, województwo małopolskie

Town: Sułkowice

NUTS code: PL Polska

Postal code: 32-440

Country: Poland

E-mail: hanna.pluszczyk@sulkowice.pl

Telephone: +48 122732075

Fax: +48 122721422

Internet address(es):Main address: <http://www.sulkowice.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.sulkowice.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sułkowice

Reference number: ZP.271.14.2020

II.1.2. Main CPV code

90511300 Litter collection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sułkowice. Obszar Gminy Sułkowice wynosi 60,4 km², w skład Gminy Sułkowice wchodzi 5 miejscowości, miasto Sułkowice oraz wsie: Biertowice, Harbutowice, Krzywaczka i Rudnik. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, ok. 320 Mg/miesiąc x 10 miesięcy = 3 200 Mg. Zamaw. przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podst. dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług o całkowitej wartości wynoszącej do 20 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te obejmują:

- odbiór odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sułkowice,
- zamów. zost. udzielone po przeprowadz. procedury przewidzianej dla zamówienia z wolnej ręki, poprzedzone negocjacjami.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90533000 Waste-tip management services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Gmina Sułkowice

II.2.4. Description of the procurement

Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sułkowice.

2. Obszar Gminy Sułkowice wynosi 60,4 km², w skład Gminy Sułkowice wchodzi 5 miejscowości, miasto Sułkowice oraz wsie: Biertowice, Harbutowice, Krzywaczka i Rudnik. Gminę Sułkowice zamieszkuje 13 029 mieszkańców (stan na lipiec 2020 r.). Liczba gospodarstw domowych 3 750 (stan na lipiec 2020 r.). Spółdzielnie mieszkaniowe: 6 (stan na lipiec 2020 r.). Powyższe dane o liczbie osób zamieszkałych mogą ulec zmianie na skutek migracji ludności. Liczba nieruchomości zamieszkałych może w niewielkim stopniu ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- b) odpadów wielkogabarytowych;
- c) odpadów komunalnych odbieranych selektywnie:

- papieru i makulatury,
- szkła,
- tworzyw sztucznych, metali, tekstyliów i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- bioodpadów,
- odpadów problematycznych,

— popiołu i żużlu,

— pieluch jednorazowych, ok. 320 Mg/miesiąc x 10 miesięcy = 3 200 Mg.

2) Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania zamówienia do zakupu i wyposażenia na własny koszt wszystkich nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki na odpady.

3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażania nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w kolorowe worki (półprzezroczyste, za wyjątkiem brązowego i czarnego), z folii o grubości zapewniającej odpowiednią wytrzymałość worków, przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia, tj. kierowania pojazdami zbierającymi odpady i operatorów dokonujących załadunku odpadów na cały okres realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1044, z późn. zm.).

Ze względu na ograniczoną ilość znaków – szczegółowo opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Termin płatności faktur / Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/03/2021 End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca będzie:

- a) dokument potwierdzający aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) w zakresie transportu, zbierania odpadów oraz zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- b) dokument potwierdzający posiadanie aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Gminy Sułkowice.

Dokumenty i oświadczenia aktualne na dzień złożenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

4.1. aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) w zakresie transportu, zbierania odpadów oraz zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

4.2. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odpierania odpadów.

Oświadczenie składane obligatorycznie przez wszystkich Wykonawców w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu Wykonawców biorących udział w postępowaniu i złożonych ofert:

3.1. oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wedle wzoru załącznika nr 2 do oferty. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatorycznie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów trzecich:

Wykonawca, polegający na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając – wraz z ofertą – pisemne (tj. w oryginale) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do oferty. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, określać czego zobowiązanie dotyczy oraz w jaki sposób i w jakim charakterze będzie ono wykonywane.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku – na podstawie złożonego oświadczenia JEDZ.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku – na podstawie złożonego oświadczenia JEDZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Dokumenty i oświadczenia aktualne na dzień złożenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

- 4.3. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
- 4.4. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4.5. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4.6. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp;
- 4.7. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne- w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ. W przypadku oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę we własnym imieniu;
- 4.8. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SIWZ. W przypadku oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę we własnym imieniu;
- 4.9. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.) zgodnie z treścią załącznika nr 7 do SIWZ. W przypadku oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę we własnym imieniu.
- Pozostałe dokumenty:
1. formularz ofertowy;
 2. dokument JEDZ;
 3. dowód wniesienia wadium.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowo określono w projekcie umowy, która stanowi załącznik do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 163-396633](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/01/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/01/2021 Local time: 10:30

Place:

Urząd Miejski w Sułkowicach, 32-440 Sułkowice, Rynek 1, POLSKA – sala konferencyjna, I piętro.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

IV kwartał 2021 roku

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587701
Fax: +48 224587700

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Biuro Odwołań
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/12/2020