

France-Paris: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 198/2023 13/10/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Institut d'émission des Département d'Outre-Mer (IEDOM)

National registration number: 775665607

Postal address: 115 Rue Réaumur

Town: Paris

NUTS code: FR101 Paris

Postal code: 75002

Country: France

Contact person: Achats@iedom-ieom.fr

E-mail: Achats@iedom-ieom.fr

Internet address(es):

Main address: <https://www.iedom.fr/iedom/>

Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2023_wAMqX6yFoU)

[PCSLID=CSL_2023_wAMqX6yFoU](https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2023_wAMqX6yFoU)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2023_wAMqX6yFoU

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Marché de maîtrise d'oeuvre pour la réhabilitation enveloppe et fluides du bâtiment de l'IEDOM à Mamoudzou (Mayotte).

Reference number: 2023-34

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

L'IEDOM souhaite procéder à la réhabilitation de l'agence construite en 1987, d'une surface d'environ 697 m² répartis sur 2 niveaux. Les principaux objectifs de l'opération projetée sont ainsi : - Clos-couvert : révision charpente, dépose, fourniture et pose couverture, ravalement façades, - Corps d'états techniques : mise en place brasseurs d'air, centrale de traitement d'air, climatisation centralisée, remplacement luminaires, - Aménagements intérieurs : création locaux sanitaires, remplacement faux-plafonds, - Sécurité / sureté : mise aux normes, création SAS, - Aménagements extérieurs : assainissement, travaux clôture, voie de circulation. Le montant de l'enveloppe prévisionnelle affectée aux travaux sera définitivement arrêté par le maître d'ouvrage à l'issue et d'après les résultats de la mission DIAG livrée par le titulaire, en fonction de la solution technique proposée par la maîtrise d'oeuvre. L'enveloppe prévisionnelle maximale est la suivante : 1 790 000 euro(s) HT

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRY20 Martinique

Main site or place of performance: IEDOM Mayotte, Avenue de la préfecture, 97 600 Mamoudzou, France

II.2.4. Description of the procurement

Le marché est un marché de maîtrise d'oeuvre au sens du livre IV du Code de la commande publique. Il comprend les éléments de missions suivants : Mission de base : - APS- APD- PRO- ACT- VISA- DET- AORMission EXE restreinte :- DQE- SYNTHESEEléments de mission complémentaires :- DIAG- OPC- CEM (Assistance pour la détermination des coûts d'exploitation et de maintenance)- Démarche de qualité environnementale (Hors labellisation)

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Critère 1 : Capacité économique et financière du candidat évaluée sur la base du chiffre d'affairesPondération : 10%Critère 2 : Capacité technique du candidat, évaluée sur la base :o De ses moyens en personnel (10 %) ;o De la cohérence et de l'organisation du groupement au

vu des caractéristiques propres à l'opération, telles que l'exécution en site exploité sécurisé (20 %)Pondération : 30%Critère 3 : Capacités professionnelles du candidat évaluées sur la base des compétences qu'il assume et présente.Pondération : 30Critère 4 : Capacités professionnelles du candidat évaluées sur la base des références qu'il présente.Ces dernières seront appréciées de manière globale au regard de la pertinence des opérations décrites compte-tenu des caractéristiques de l'opération projetée.Seront ainsi notamment appréciées les références :o Relatives à des opérations de réhabilitation ;o Réalisées en milieu tropical humide ;o Relatives à une amélioration sensible de l'efficacité énergétique ;o Réalisées en site occupé avec maintien de l'activité ;o Réalisées en site sécurisé ;o Dans le domaine tertiaire ;o De taille et d'envergure de travaux similaires.Pondération : 30%

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

L'architecte mandataire est obligatoirement et valablement inscrit à l'Ordre des Architectes.Le candidat en redressement judiciaire devra produire copie du ou des jugements prononcés à cet effet. Si, pour justifier de ses capacités, le candidat souhaite faire prévaloir les capacités professionnelles, techniques et financières d'un autre intervenant quel qu'il soit (sous-traitant notamment), il devra produire les pièces relatives à cet intervenant. Il devra également justifier qu'il disposera des capacités de cet intervenant pour l'exécution du marché.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Chiffre d'affaire des trois dernières années

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Moyens en personnel l'organisation du groupement au vu des caractéristiques propres à l'opération. références

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/11/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les candidats auront à produire un pli complet comprenant les pièces suivantes, nommées et présentées sous cette forme :- Pièce n°1 : Lettre de candidature Il est demandé d'utiliser le formulaire DC1, disponible en ligne à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> Il sera renseigné un seul et unique DC1 regroupant tous les cotraitants et signé par tous.- Pièce n°2 : Déclaration du candidat A fournir pour chaque membre du groupement Il est demandé d'utiliser le formulaire DC2, disponible en ligne à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> En cas de groupement, tous les cotraitants devront fournir leur propre DC2. Au moyen de ce formulaire (ou par tout autre moyen), et afin de justifier de ses capacités financières, techniques et professionnelles, le candidat produira : - a - Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global ET le chiffre d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ; - b - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années ; - Pièce n°3 : Certificats de qualifications professionnelles Le pouvoir adjudicateur précise que la preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat ; Il sera fourni pour chaque membre de l'équipe le justificatif des compétences présentées (attestation de capacité, CV, diplôme, qualifications OPQIBI...). A fournir pour chaque membre du groupement. - Pièce n°4 : Pouvoirs Pouvoirs de la personne habilitée à engager la candidature ou les membres du groupement candidat. A fournir pour chaque membre du groupement. - Pièce n°5 : Attestation d'assurance en cours de validité pour les risques professionnels (responsabilité civile professionnelle et responsabilité civile décennale). A fournir pour chaque membre du groupement. - Pièce n°6 : Attestation d'inscription à l'ordre des architectes Attestation d'inscription à l'ordre des architectes, ou pour les architectes étrangers, preuve d'une autorisation d'exercice dans leur pays d'origine. A fournir par l'architecte mandataire.- Pièce n°7 : Cadre de présentation générale des sociétés membres de l'équipe et des références des membres de l'équipe Cette présentation

synthétique de l'équipe candidate devra être faite uniquement en procédant au renseignement du cadre au format Excel fourni, intitulé "cadre de présentation générale des sociétés membres de l'équipe", au format A3 recto maximum. Par souci d'égalité de traitement et de transparence, les candidats sont informés que :? Seules les références présentées dans ce cadre seront prises en comptes pour l'analyse ;? Il n'est admis qu'un maximum de 5 références pour l'architecte mandataire et 4 références pour les autres membres de l'équipe ;? Le pouvoir adjudicateur n'impose pas de limite quant à l'ancienneté des références, mais les opérations récentes terminées dans les 5 dernières années seront appréciées ; - Pièce n°8 : Présentation graphique Soit un document de présentation au format PowerPoint de 10 diapositives maximum, dont le contenu dépend de la libre expression des candidats (photos, plans, dessins, résumés graphiques ou textuels) à condition de reprendre impérativement : - La liste des cotraitants du groupement ; - Les seules références du mandataire déjà présentée dans le cadre de la pièce n°7 ; Une seule présentation est attendue pour tout le groupement.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de PARIS

Postal address: 7 rue de JOUY

Town: PARIS

Postal code: 75004

Country: France

Internet address: <http://paris.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/10/2023