

Poland-Lublin: Cleaning services

OJ S 249/2019 27/12/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Bystrzyca w Lublinie Sp. z o.o.

National registration number: PL814

Postal address: ul. Filaretów 44

Town: Lublin

NUTS code: PL814 Lubelski

Postal code: 20-609

Country: Poland

Contact person: Dział Zamówień Publicznych

E-mail: osrodek@mosir.lublin.pl

Telephone: +48 814665116

Fax: +48 814665101

Internet address(es):Main address: <http://www.mosir.lublin.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: jednoosobowa spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Gminy Lublin

I.5. Main activity

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usługi polegającej na utrzymaniu czystości na Stadionie Arena Lublin należącym do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Reference number: ZPD.261.40.2019

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem postępowania jest świadczenie usługi polegającej na utrzymaniu czystości na Stadionie Arena Lublin należącym do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 2 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90911200 Building-cleaning services, 90914000 Car park cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL814 Lubelski

Main site or place of performance: Stadion Arena Lublin należący do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Bystrzyca w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Stadionowa 1, 20-405 Lublin, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem postępowania jest świadczenie usługi polegającej na utrzymaniu czystości na Stadionie Arena Lublin należącym do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. Nr 2 do SIWZ.

Zamawiający wymaga aby czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonywały osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917 z późn.zm.). Szczegółowy zakres czynności zawarto w zał. Nr 2 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin płatności / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Usługa real. będzie przez okres 36 m-cy licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwot przewidzianych na realizację niniejszego zamówienia przez Zamawiającego. 2. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. 3. Wykonawca przystępujący do postęp., zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe przed terminem składania ofert, w wysokości 8 000 zł

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

W prowadzonym postępowaniu nie występuje taka okoliczność

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

I. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

1) Wykazu usług, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 5.1 do SIWZ na potwierdzenie warunku określonego w pkt 5.2 ppkt. 3) lit. a) SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane;

2) Dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Wykazu sprzętu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 5.2 do SIWZ na potwierdzenie warunku określonego w pkt 5.2 ppkt. 3) lit. b) SIWZ.

II.

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

2) Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, realizuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.1 oraz 6.3. SIWZ w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizowały usługi, do których te zdolności są wymagane.

Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy Pzp.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający określa minimalne warunki w zakresie:

- a) doświadczenia

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże się wykonaniem lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jednej usługi sprzątania o podobnym zakresie i złożoności, przez co Zamawiający rozumie: usługę sprzątania obiektu użyteczności publicznej o wartości minimum 200 000,00 zł wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa z załączeniem dowodów określających czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

- b) zdolności technicznej

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej:

Maszyny myjąco-czyszczące pchane bateryjne wraz z niezbędnymi nakładkami

przystosowanymi do mytej powierzchni, 2 sztuki

Maszyna typu szorowarka, 1 sztuka

Odkurzacz suchy-mokro, 1 sztuka

Odkurzacz standardowy 2 sztuki

Wózek serwisowy obudowany duży 1 sztuka

Małe wózki obudowane 4 sztuki

Myjka ciśnieniowa 2 sztuki

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Postanowienia dotyczące warunków realizacji umowy zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/01/2020 Local time: 09:45

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/01/2020 Local time: 10:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin

MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Stadion ARENA LUBLIN ul. Stadionowa 1, 20-405 Lublin, POLSKA, – LOŻA nr 18.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wyk., którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia: I. Dokumenty składane wraz z ofertą: 1) Aktualne na dzień składania ofert oświad. w formie jednolitego europ. dok.zam. – JEDZ. Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Informacje zawarte w oświad. będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wyk. nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępow. II. Dokumenty składane przez Wyk., którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zam.: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wyk., którego oferta niepodlegająca odrzuceniu, została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w

postępowaniu, Zamawiający żąda: 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert; 2) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wyk. nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3) Zaśw. właściwej terenowej jednostki org. ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wyk. nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie z US oraz ZUS lub KRUS Wykonawca składa na spółkę i na każdego ze współników; 4) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; 5) Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności; 6) Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne; 7) Oświadczenia Wykon. o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1445). III. W celu wykazania braku podstaw do wykl. z postęp. w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, Zamawiający wymaga złożenia za pomocą Platformy oświadczenia Wyk. o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. IV. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne zostały określone w dokumentacji postępowania - SIWZ w pkt. 6.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza – Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 06-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

Fax: +48 224587801

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej o których mowa w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w dwóch punktach poprzedzających wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Skarga do sądu – zgodnie z art. 198a ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego (art. 198b ust. 1 ustawy). Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby (art. 198b ust. 2 ustawy Pzp).
6. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza – Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 06-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587800

Fax: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/12/2019