

Poland-Warsaw: Suits
OJ S 235/2021 03/12/2021
Contract notice – utilities
Supplies

Legal Basis:
Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Koleje Mazowieckie – KM sp. z o.o.
Postal address: Lubelska 26
Town: Warszawa
NUTS code: PL911 Miasto Warszawa
Postal code: 03-802
Country: Poland
Contact person: Iwona Kielczyk, Anna Mściwujewska
E-mail: przetargi@mazowieckie.com.pl
Telephone: +48 224737353/+48 224737145
Fax: +48 224737518
Internet address(es):
Main address: <https://www.mazowieckie.com.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://km.eb2b.com.pl>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://km.eb2b.com.pl>

I.6. Main activity

Railway services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa ubioru identyfikacyjnego
Reference number: MWZ1.27.71.2021

II.1.2. Main CPV code

18222100 Suits

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa ubioru identyfikacyjnego dla pracowników drużyn konduktorskich, maszynistów i kasjerów.
2.Zamawiający podzielił zamówienie na 7 części (Sekcja II.2).

3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa odpowiednio dla danego zadania PPU wraz z załącznikami.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Dostawa 437 kpl. mundurów męskich, 432 kpl. mundurów damskich, 692 kpl. mundurów dla maszynistów, 2 kpl. mundurów dla maszynistek

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

18222100 Suits

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mundurów dla drużyn konduktorskich, tj.:

a) mundurów męskich (kpl. – marynarka, kamizelka, dwie pary spodni),

b) mundurów damskich (kpl. żakiet, kamizelka, spódnica, spodnie),

lub (kpl. żakiet, kamizelka, dwie spódnice),

lub (kpl. żakiet, kamizelka, dwie pary spodni)

– ilości poszczególnych rodzajów kpl. według wyboru Zamawiającego,

c) mundurów dla maszynistów (kpl. – bluza, dwie pary spodni),

d) mundurów dla maszynistek (kpl – bluza, dwie pary spodni).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jw – Jakość wzorów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Trpd – Termin realizacji poszczególnych dostaw / Weighting: 5

Price - Weighting: 85

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Dostawa: 4 550 szt. koszul męskich z długimi rękawami, 4 550 szt. koszul męskich z krótkimi rękawami, 1 760 szt. koszul damskich z długimi rękawami, 1 760 szt. koszul damskich z krótkimi rękawami
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

18332000 Shirts

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:
1) koszul męskich z długimi i krótkimi rękawami,
2) koszul damskich z długimi i krótkimi rękawami.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jw – Jakość wzorów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Trpd – Termin realizacji poszczególnych dostaw / Weighting: 5

Price - Weighting: 85

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Dostawa: 1 980 szt. krawatów, 880 szt. apaszek, 440 szt. pierścieni do apaszek.
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

18423000 Ties, 18420000 Clothing accessories

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę: krawatów, apaszek i pierścieni do apaszek

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jw – Jakość wzorów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Trpd – Termin realizacji poszczególnych dostaw / Weighting: 5

Price - Weighting: 85

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Dostawa: 1 150 par półbutów męskich, 440 pary półbutów damskich, 710 par botków ocieplanych męskich, 97 par botków ocieplanych damskich.

Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

18815000 Boots

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:

- 1) półbutów męskich i damskich,
- 2) botków ocieplonych męskich i damskich.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jw – Jakość wzorów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Trpd – Termin realizacji poszczególnych dostaw / Weighting: 5

Price - Weighting: 85

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**II.2. Description****II.2.1. Title**

Dostawa: 230 szt. toreb, 450 szt. plecaków

Lot No: 5

II.2.2. Additional CPV code(s)

18939000 Handbags, 18931100 Rucksacks

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę toreb i plecaków.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jw – Jakość wzorów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Trpd – Termin realizacji poszczególnych dostaw / Weighting: 5

Price - Weighting: 85

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**II.2. Description****II.2.1. Title**

Dostawa: 665 szt. kurtek męskich, 102 szt. płaszczy damskich.

Lot No: 6

II.2.2. Additional CPV code(s)

18223200 Jackets, 18212000 Cloaks

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę kurtek męskich i płaszczy damskich.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jw – Jakość wzorów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Trpd – Termin realizacji poszczególnych dostaw / Weighting: 5

Price - Weighting: 85

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**II.2. Description****II.2.1. Title**

Dostawa 160 szt. czapek rogatywek.

Lot No: 7

II.2.2. Additional CPV code(s)

18443320 Field caps

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę czapek rogatywek.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Jw – Jakość wzorów / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Trpd – Termin realizacji poszczególnych dostaw / Weighting: 5

Price - Weighting: 85

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1)zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku;

2)uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: działalność prowadzona na potrzeby wykonania zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

3.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h ustawy Pzp, oraz w przypadku o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

4.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp

5.Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.Wykluczenie Wykonawcy następuje na okresy wskazane w art. 111 ustawy Pzp.

7.Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

8.Oświadczenie, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego

dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”. Jednolity dokument, wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I, Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ i wypełnić w częściach II, III, IV – w tej części Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α oraz złożyć oświadczenia końcowe wypełniając część VI. Jednolity dokument zostanie zamieszczony na Platformie Zakupowej wraz z pozostałą dokumentacją dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej www.uzp.gov.pl, w zakładce E-zamówienia i JEDZ.

9.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- 300 000,00 zł w zakresie zadania nr 1,
- 250 000,00 zł w zakresie zadania nr 2,
- 25 000,00 zł w zakresie zadania nr 3,
- 108 000,00 zł w zakresie zadania nr 4,
- 30 000,00 zł w zakresie zadania nr 5,
- 112 000,00 zł w zakresie zadania nr 6,
- w zakresie zadania nr 7 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wymagania w zakresie spełnienia tego warunku.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na kilka zadań winien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż łączna wartość tych zadań.

2.Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć (odpowiednio dla danego zadania) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 podmiotowy środek dowodowy: informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 1ppkt1 powyżej, Sekcji III 1.2 pkt1 ppkt 1 polega sytuacji lub zdolnościach innych podmiotów, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 9 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp

do tych zasobów oraz określa w szczególności informacje, o których mowa w art. 118 ust. 4 pkt 1-2 ustawy Pzp.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany:

1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;

2) Formularz cenowy, z wykorzystaniem wzoru odpowiednio dla danego zadania załącznika nr 2 – 2,6 do SWZ;

3) Odpowiednio dla danego zadania wzór i próbka, aktualne wyniki badań, raport, o których mowa w Sekcji VI.3.

Do oferty Wykonawca dołącza odp.dok., o których mowa w Sekcji III.1.1)9-10, III.1.2 pkt 3 a także:

4) dok., z których wynika prawo do podp. oferty, względ. do podp. innych dok. skład. wraz z ofertą, chyba że Zam. może je uzyskać w szczeg. za pomocą bezpł. i ogóln. baz danych, w szczególności rejestrów publ. w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346), o ile prawo do ich podp. nie wynika z dok. złoż. wraz z ofertą,

5) pełnomocnictwo dla osób podpis. ofertę w imieniu Wykon., w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,

6) pełnomocnictwo, o którym mowa w SEkcji III.1.3 pkt 17 (jeżeli dotyczy),

7) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 12 do SWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

c.d.sekcji III.1.2)

7. Zamaw. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualn. na dzień złożenia podm. środków dowodowych.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podm. środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Zamaw. przewiduje możliwość zastosowania postanowień art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11. Na wezwanie Zamaw., Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h ustawy Pzp, oraz w przypadku o którym mowa w art.108 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art.108 ust.1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) oświad. Wykon., w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokum. lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, z wykorzystaniem załącznika nr 10 do SWZ;

c) zaśw. właściwego naczelnika US potwierdzającego, że Wykon. nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamaw. żąda złożenia dokum. potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) zaśw. albo inny dokum. właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykon. dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

e)odpis lub informację z KRS lub CEiDG z w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy, polegające na:

a)w zakresie zadania nr 1 – dostawie co najmniej 938 kpl. mundurów męskich lub damskich,

b)w zakresie zadania nr 2 – dostawie co najmniej 5 460 szt. koszul męskich oraz 2 112 szt. koszul damskich,

c)w zakresie zadania nr 3 – dostawie co najmniej 1 980 szt. krawatów,

d)w zakresie zadania nr 4 – dostawie co najmniej 1 438 par obuwia,

e)w zakresie zadania nr 5 – dostawie co najmniej 138 szt. toreb oraz 270 szt. plecaków,

f)w zakresie zadania nr 6 – dostawie co najmniej 460 szt. kurtek lub płaszczy,

g)w zakresie zadania nr 7 – dostawie co najmniej 96 szt. czapek rogatywek.

Okres trzech lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a w przypadku o którym mowa w art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, liczy się wstecz od dnia złożenia podmiotowego środka dowodowego.

2.Na wezwanie Zamaw., Wykonawca zobowiązany jest złożyć (odpowiednio dla danego zadania) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, warunku udziału w postępie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1- wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ilości asortymentu, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z wykorzystaniem wzoru zał. nr 3 do SWZ. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potw. ich należyte wykon. powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 m-cy.

Cd. z Sekcji III.1.2)

f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zam., o których mowa w:

- art.108 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art.108 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art.108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art.108 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art.109 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), - z wykorzystaniem zał. nr 11 do SWZ.

12. Jeżeli Wykon. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast:

- 1) informacji z KRS, o której mowa w Sekcji III.1.2. pkt11 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Sekcji III.1.2. pkt11 lit. a – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) zaświ., o którym mowa w Sekcji III.1.2. pkt11 lit. d, zaświadczenia albo innego dokum. potwier. że Wykon. nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

Minimum level(s) of standards possibly required:

Cd. z Sekcji III.1.3)

o których mowa w Sek III.1.2.p.11 lit. e, lub odpisu albo informacji z KRS lub z CEiDG, o których mowa w ust. 13 pkt 2 lit. e – składa dokum lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykon. ma siedzibę lub miejsce zamiesz., potwierdzające odpowiednio, że:

- a)nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,
- b)nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona

ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem

13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 (z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp, oraz w przypadku o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp) i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

14. Wykonawca, który polega na zdoln. technicz. lub zawod., sytuacji finans. j lub ekonom. podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w III.1.2 pkt 11 lit a,c-f, dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

15. Wykonawca przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w III.1.2 pkt 11 lit a,c-f, dotyczące podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

16. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy s.III.1.3 pkt 12-13 stosuje się odpowiednio

17. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 58 ustawy Pzp):

- 1) ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty,
- 3) w przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykon. wspól. ubiegających się o udzielenie zamów., Zamaw. wezwie Wykonawców do złożenia dokum., o którym mowa w III.1.2 pkt 11 ppkt 1) dla każdego z Wykonawców oraz dokument, inf z banku i wykaz usług który może być złożony wspólnie przez Wykonawców, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu łącznie przez Wykonawców,
- 4) oświad, z którego wynika, jaki zakres zamówienia (dostawy) wykonają poszczególni wykonawcy, z wykorzystaniem zał. 12 do SWZ.

III.1.4. Objective rules and criteria for participation

List and brief description of rules and criteria:

cd. z Sekcji III.1.3)

18. Dokumenty wymienione w ogłoszeniu muszą być złożone w formie określonej w Rozdz. VIII ust.20 SWZ.

III.1.6. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości

1)w zakresie zadania nr 1 – 26 000,00 zł (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych 00/100)

2)w zakresie zadania nr 2 – 19 000,00 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych 00/100)

3)w zakresie zadania nr 3 – 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

4)w zakresie zadania nr 4 – 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100)

5)w zakresie zadania nr 5 – 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

6)w zakresie zadania nr 6 – 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100)

7)w zakresie zadania nr 7 – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie wymagane wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie dla zadań 1, 2, 4, 6.

3. szczegółowe inf.doty wadium oraz zabezpieczenia NWU zostały zawarte w rozdz. X i XVIII SWZ.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Warunki finansowe i płatnicze zawierają Projektowane postanowienia umowy , stanowiące załączniki nr 8.0 - 8.6 do SWZ.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 58 ustawy Pzp). W takim przypadku ustanowią pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty. Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy jak i Zamawiającego, w zakresie zadania nr 1-7 zawierają odpowiednio Projektowane postanowienia umowy, stanowiące załączniki nr 8.0-8.6 do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/01/2022 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 03/04/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/01/2022 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył po jednym wzorze dla każdego asortymentu w danym zadaniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym odpowiednio dla danego asortymentu załącznik nr 6 – 6.6 do SWZ, jako przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone w SWZ wymagania.

1) dla zadania nr 1

a) wzór munduru męskiego, uszytego wg rozmiaru:

- marynarka: obwód klatki piersiowej 104 cm, obwód pasa 96 cm, wzrost 182 cm,
- kamizelka: obwód klatki piersiowej 104 cm, wzrost 182 cm,
- spodnie: obwód pasa 96 cm, wzrost 182 cm,

b) wzór munduru damskiego, uszytego wg rozmiaru:

- żakiet: obwód klatki piersiowej 104 cm, obwód pasa 84 cm, obwód bioder 110 cm, wzrost 164 cm,
- spódnica: obwód pasa 84 cm, obwód bioder 110 cm, wzrost 164,
- spodnie: obwód pasa 84 cm, obwód bioder 110 cm, wzrost 164,
- kamizelka: obwód klatki piersiowej 104 cm, obwód pasa 84 cm, obwód bioder 110 cm, wzrost 164 cm,

c) wzór munduru maszynisty, uszytego wg rozmiaru:

- bluza typu szwedka - M/182,
- spodnie obwód pasa 96 cm, wzrost 182

Zamawiający dopuszcza złożenie jednej pary spodni, które będą wzorem dla munduru męskiego

i munduru maszynisty.

- Zamawiający wymaga, aby wraz z powyższymi wzorami Wykonawca złożył:

- próbkę materiału (tkaniny), z którego będą uszyte wszystkie mundury,
- próbkę podszewki, z której będą uszyte wszystkie mundury,
- aktualny wynik badania materiału (tkaniny) i podszewki, o których mowa powyżej, wydany przez akredytowanego laboratorium.

Wzory mundurów muszą być uszyte zgodnie z opisem zawartym w tabeli wyrobu gotowego stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

2) dla zadania nr 2

a) wzór koszuli męskiej: z długim rękawem, z krótkim rękawem, uszytej wg rozmiaru 42/176-182

b) wzór koszuli damskiej: z długim rękawem, z krótkim rękawem, uszytej wg rozmiaru 38/170

- Zamawiający wymaga, aby wraz z powyższymi wzorami Wykonawca złożył:

- próbkę materiału (tkaniny), z którego będą uszyte wszystkie koszule męskie i damskie,
- aktualny wynik badania tkaniny,
- raport potwierdzający wskaźnik hydrofilowości tkaniny z badania testu Drop test wg Tegewa, wartość do 10s, wykonany w niezależnym, akredytowanym laboratorium.

Wzory koszul muszą być uszyte zgodnie z opisem zawartym w tabeli wyrobu gotowego stanowiącym załącznik nr 7.1 do SWZ.

3) dla zadania nr 3

a) wzór krawata,

b) wzór apaszki,

c) wzór pierścienia do apaszki

4) dla zadania nr 4

a) wzór obuwia damskiego: półbuty, botki ocieplone wg rozmiaru 39,

b) wzór obuwia męskiego: półbuty, botki ocieplone wg rozmiaru 42,

5) dla zadania nr 5

a) wzór torby,

b) wzór plecaka

6) dla zadania nr 6

a) wzór kurtki męskiej, uszytej wg wymiaru - obwód klatki piersiowej 104 cm, obwód pasa 96 cm, wzrost 182 cm,

b) wzór płaszcza damskiego, uszytego wg wymiaru - obwód klatki piersiowej 104 cm, obwód bioder 110 cm, wzrost 164 cm.

- Zamawiający wymaga, aby wraz z powyższymi wzorami Wykonawca złożył:

- próbkę materiału (tkaniny), z którego będą uszyte kurtki,
- próbkę materiału (tkaniny), z którego będą uszyte płaszcze,
- próbkę materiału podszewki, z którego będą uszyte kurtki,
- próbkę materiału podszewki, z którego będą uszyte płaszcze,
- aktualny wynik badania materiału (tkanin) i podszewki, o których mowa powyżej, wydany przez akredytowanego laboratorium,

7) dla zadania nr 7

wzór czapki rogatywki – w rozmiarze 58.

Dostarczone wzory :

koszul męskich i damskich, obuwia, toreb, plecaków muszą odpowiadać żądanemu przez Zamawiającego opisowi i kolorowi.,

a) mundurów, kurtek, płaszczy, próbki materiału (tkaniny) mundurowego, próbki materiału (tkaniny) podszewkowego, krawatów, apaszek, czapek muszą odpowiadać żądanemu przez Zamawiającego opisowi, ale nie muszą odpowiadać żądanemu przez Zamawiającego kolorowi i mogą być złożone w kolorze np. szarym, czarnym, niebieskim.

Wzory i próbki (o długości 1,5 m), o których mowa powyżej należy złożyć zgodnie z opisem Rozdziału XII ust. 3 SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono niesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie Zakupowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość, o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w DUUE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na Platformie Zakupowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

29/11/2021