Poland-Krakow: Sewage, refuse, cleaning and environmental services
OJ S 198/2023 13/10/2023
Contract notice
Services

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie
Postal address: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków
Town: Kraków
NUTS code: PL213 Miasto Kraków
Postal code: 30-059
Country: Poland
Contact person: ZZM w Krakowie przy ul. Reymonta 20
E-mail: przetargi@zzm.krakow.pl
Telephone: +48 122010240
Internet address(es):
Main address: www.zzm.krakow.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://zzm.krakow.pl/przetargi.html
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://ezamowienia.gov.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie sukcesywnych usług utrzymania czystości na terenach lasów komunalnych Miasta Krakowa w roku 2024, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.
Reference number: NP.26.2.83.23.BT

II.1.2. Main CPV code

90000000 Sewage, refuse, cleaning and environmental services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenia sukcesywnych usług utrzymania czystości na terenach lasów komunalnych Miasta Krakowa w roku 2024, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Postępowanie nr NP.26.2.83.23.BT

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 925 925,93 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services, 90511000 Refuse collection services, 90511300 Litter collection services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL213 Miasto Kraków
Main site or place of performance: Gmina Miejska Kraków

II.2.4. Description of the procurement

1.1. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności sukcesywne utrzymywanie czystości na terenie lasów komunalnych Miasta Krakowa zarządzanych przez Zamawiającego w okresie od dnia 02.01.2024r. do dnia 16.12.2024r., a w tym w szczególności opróżnianie co najmniej 267 sztuk koszy na śmieci (średnio 40 l pojemności kosza – 3 rodzaje koszy), oraz sprzątanie terenu o powierzchni co najmniej 46.531 m2, jak i realizacja zleceń interwencyjnych w zakresie opróżniania koszy, sprzątania powierzchni oraz wywozu śmieci. W ramach zryczałtowanych wartości umownych i wynagrodzenia miesięcznego podstawowego dla zakresu sukcesywnych usług bezwzględnie wymagane jest sprzątanie wszystkich wskazanych powierzchni w całości i opróżnianie wszystkich koszy, bez względu na stan zanieczyszczenia powierzchni terenów wskazanych w opisie zamówienia oraz zapełnienia kosza, 2 razy w tygodniu (w przypadku gdy poniedziałek lub piątek wypadają w dzień świąteczny, wówczas sprzątanie wypada w najbliższy dzień roboczy poprzedzający lub następujący dzień świąteczny, ponadto w przypadku gdy kosz jest zniszczony lub go brak, albo są śmieci w promieniu 5 m od kosza Wykonawca zobowiązany jest również do usunięcia i posprzątania w ramach ryczałtowej wartości jednostkowej), tj. w poniedziałki i piątki do godz. 12:00, z upływem której każdy kosz i miejsce ma być kompletnie i należycie posprzątane. Zakres zamówienia przewiduje również możliwość zlecenia prac interwencyjnych w zakresie usług opróżniania koszy, sprzątania terenu i wywozu śmieci w okresie realizacji umowy. Zlecenia te wchodzą w zakres zamówienia podstawowego do maksymalnej wysokości 120.000,00 zł. brutto. Wyżej wymieniona kwota zawarta jest w sumie końcowej umowy i może być wykorzystana w całości lub części w zależności od ilości zlecanych prac przez Zamawiającego. Rozliczenie jest na podstawie bieżących zleceń według zryczałtowanych wartości (stawek) jednostkowych. Utrzymanie czystości obejmuje w szczególności zebranie, załadunek, wywóz i odpowiedzialność za utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami wszelkich śmieci, nieczystości i odpadów stałych oraz materiałów organicznych i roślinnych znajdujących się w koszach i w promieniu do 5 metrów od nich oraz na całej powierzchni wyznaczonego terenu objętego sprzątaniem.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Aspekty społeczne – zatrudnienie osób niepełnosprawnych / Weighting: 10
Quality criterion - Name: Aspekty środowiskowe / Weighting: 30
Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value
Value excluding VAT: 925 925,93 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system
Duration in months: 12
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants
Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options
Options: no

II.2.13. Information about European Union funds
The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information
Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, polegającą na tym, że w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, udzieli ewentualnie wyłonionemu w tym postępowaniu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług do 100% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing
List and brief description of selection criteria:
2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:
2.3.1 posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50.000,00 PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto),
2.3.2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenia Wykonawcy wyrażone w oświadczeniu JEDZ oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

III.1.3. Technical and professional ability
List and brief description of selection criteria:
2.4 zdolności technicznej lub zawodowej oraz dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2.5 posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, w zakresie objętym zamówieniem, czyli wykażą iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali lub realizują co najmniej

dwie usługi sprzątania lub czyszczenia albo utrzymania czystości powierzchni terenów lub koszy o wartości łącznej wykazanych dwóch usług nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych).
Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenia Wykonawcy wyrażone w oświadczeniu JEDZ oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego odpowiednio do treści wzoru stanowiącego Załącznik 5 do SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions
Zostały opisane w pkt 20) SWZ: Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract
Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure
Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)
The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate
Date: 16/11/2023 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders
Date: 16/11/2023 Local time: 11:05
Place:
1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu 16 listopada 2023r. o godzinie 11:05:00 na komputerze Zamawiającego

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence
This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used
Electronic invoicing will be accepted
Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołanie przysługuje na:
7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,

7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnosi się:
9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
c) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
Pozostałe informacje zawarte w pkt 21 SIWZ

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych- Departament Odwołań
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587706
Fax: +48 224587700
Internet address: http://www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/10/2023