

Denmark-Skive: Printers and plotters

OJ S 198/2023 13/10/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Skive Kommune

National registration number: 29189579

Postal address: Torvegade 10

Town: Skive

NUTS code: DK04 Midtjylland

Postal code: 7800

Country: Denmark

Contact person: Jeanette Andersen

E-mail: jand@skivekommue.dk

Internet address(es):

Main address: <https://permalink.mercell.com/211780430.aspx>

Address of the buyer profile: <http://www.skive.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Viborg Kommune

National registration number: 29189846

Postal address: Prinsens Alle 5

Town: Viborg

NUTS code: DK04 Midtjylland

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: jand@skivekommune.dk

Internet address(es):

Main address: <https://viborg.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Mariagerfjord Kommune

National registration number: 29189455

Postal address: Nordre Kajgade 1

Town: Hobro

NUTS code: DK050 Nordjylland

Postal code: 9500

Country: Denmark

E-mail: jand@skivekommune.dk

Internet address(es):

Main address: <https://www.mariagerjord.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Skanderborg Kommune

National registration number: 29189633
Postal address: Skanderborg Fælled 1
Town: Skanderborg
NUTS code: DK042 Østjylland
Postal code: 8660
Country: Denmark
E-mail: jand@skivekommune.dk
Internet address(es):
Main address: <https://www.skanderborg.dk>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://permalink.mercell.com/211780430.aspx>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://permalink.mercell.com/211780430.aspx>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

EU- udbud på indkøb og levering af printere og multifunktionsmaskiner

II.1.2. Main CPV code

30232100 Printers and plotters

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Udbuddet vedrører indkøb og levering af printere og multifunktionsmaskiner samt forbrugsstoffer, tilbehør og serviceydelser til Jysk Fællesindkøb herunder Mariagerfjord Kommune, Skanderborg Kommune, Skive Kommune og Viborg Kommune. Skive Kommune er tovholder på udbuddet. For nærmere beskrivelse af de udbudte produkter og ydelser, henvises til udbudsmaterialet inkl. bilag.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 24 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages, 30120000 Photocopying and offset printing equipment, 30200000 Computer equipment and supplies, 50300000 Repair, maintenance and associated services related to personal computers, office equipment, telecommunications and audio-visual equipment, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK04 Midtjylland

NUTS code: DK042 Østjylland

NUTS code: DK05 Nordjylland

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet vedrører indkøb og levering af printere og multifunktionsmaskiner samt forbrugsstoffer, tilbehør og serviceydelser til Jysk Fællesindkøb herunder Mariagerfjord Kommune, Skanderborg Kommune, Skive Kommune og Viborg Kommune. Samtlige af ordregivers enheder og institutioner er omfattet af aftalen. Aftalen gælder også selvejende institutioner, i det omfang det er muligt i henhold til gældende driftsoverenskomst. På ordregivers eksisterende maskinpark, fortsætter ordregiver med sine eksisterende serviceaftaler. For nærmere beskrivelse af de udbudte produkter og ydelser, henvises til udbudsmaterialet inkl. bilag.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 24 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/02/2024 End: 31/01/2026

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Ordregiver har option på at forlænge aftalen 2 gange med op til 12 måneder pr. gang på uændrede vilkår. Udnyttelse af optioner varsles med 3 måneder. Aftalen er uopsigelig for begge parter i forlængelsesperioden.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Anslået værdi er angivet for aftalens løbetid inkl. option på forlængelser. Den samlede maksimale værdi for aftalens løbetid inkl. optioner på forlængelser: DKK 38,4 mio. ekskl. moms. Den maksimale værdi reguleres i overensstemmelse med aftalen, herunder bestemmelsen om prisregulering, og ændringer, jf. udbudsloven

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende minimumskrav til økonomisk og finansiell formåen, jf. udbudslovens § 142:

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver må ikke have haft negativ egenkapital i de seneste 3 afsluttede regnskabsår.

Tilbudsgiver skal have haft en omsætning på minimum 3 mio. kr. pr. år de seneste 3 afsluttede regnskabsår.

Hvis tilbudsgiver har eksisteret som virksomhed i mindre end 3 afsluttede regnskabsår og derfor ikke kan dokumentere de ovenstående krav. I den situation skal tilbudsgiveren med anden passende dokumentation godtgøre sin økonomiske og finansielle formåen. Det er ordregivers vurdering, om dokumentationen i den konkrete situation er tilstrækkelig og dermed "passende", ligesom det er ordregivers vurdering, om der foreligger en "gyldig grund".

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende minimumskrav til teknisk og faglig formåen, jf. udbudslovens § 143:

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal have haft minimum 3 sammenlignelige referencer inden for de seneste 3 år, hvor tilbudsgiver løbende har leveret printere og multifunktionsmaskiner, samt tilknyttede produkter og ydelser. Ved tilsvarende leverancer forstås en leverance, der omfatter levering af minimum 100 produkter om året. Produkterne skal være både printere og multifunktionsmaskiner, herunder som minimum 75 multifunktionsmaskiner, med tilknyttede produkter og ydelser, som er leveret under samme kontrakt eller rammeaftale. Referencelisten skal indeholde referencen, kontaktperson med navn og telefonnummer.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

De i udbuddet deltagende kommuner er selvstændige aftaleansvarlige. De enkelte deltagende kommuner kan f.eks. benytte optionen individuelt, uden at dette påvirker aftalevilkårene.

Aftalen medfører som udgangspunkt ikke pligt for ordregiver til at aftage en bestemt mængde af de produkter, der er omfattet af aftalen. Ordregiver forpligter sig således ikke udover sit faktiske behov. Ordregiver er dog forpligtet til at anvende den indgåede aftale til at dække sit forbrug. Ordregiver er dog berettiget til at anvende delydelsesreglen i udbudslovens § 8, stk. 2 og kan derfor indkøbe op til 20 % af sit samlede forbrug ved andre leverandører.

Leverandøren er i hele aftalens løbetid forpligtet til at opretholde en erhvervs- og produktansvarsforsikring med en dækningssum på minimum 10 mio. kr. pr. år. Leverandøren skal i forbindelse med afgivelse af tilbud underskrive tro- og loveerklæring, bilag 6 om russiske forhold, som er vedlagt udbuddet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1.

Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2023/S 160-506597](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/11/2023 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/11/2023 Local time: 23:59

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Tilbudsgiver må ikke være omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 134a, § 135, stk. 1-3 og § 136. Derudover må tilbudsgiver ikke være omfattet af de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1-5. Før beslutning om tildeling af aftalen skal den tilbudsgiver, som tiltænkes tildeling af aftalen, fremsende dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPDet. I nærværende udbud vil følgende dokumentation være tilstrækkelig som dokumentation: Tilbudsgivers personlige forhold: Serviceattest eller tilsvarende dokumentation for udenlandske tilbudsgivere. Denne må maksimalt være udstedt 6 måneder før tilbudsfristen. Tilbudsgivers økonomiske og finansielle formåen: Årsregnskab eller lign. Referencelisten fra ESPDet betragtes som endelig dokumentation for teknisk og faglig formåen. Krav vedrørende dokumentation af ESPD gælder ligeledes for konsortiedeltagere og støttende enheder.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kflu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Fax: +45 33307799

Internet address: <http://www.naevneneshus.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 02.06.2016 om lov om

Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den

dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden,

jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige

angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på kr. 20.000 til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/10/2023