

Germany-Munich: Relocation services

OJ S 216/2022 09/11/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SBK Siemens-Betriebskrankenkasse

Postal address: Heimeranstr. 31

Town: München

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt

Postal code: 80339

Country: Germany

Contact person: Tengler, Manuel

E-mail: vergabemanagement@sbk.org

Fax: +49 8962700607000

Internet address(es):

Main address: <http://sbk.deutsche-evergabe.de>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/57fd3dd2-51c4-4ef8-85c5-58106debf21>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://bieterzugang.deutsche-evergabe.de/evergabe.bieter/api/external/deeplink/subproject/57fd3dd2-51c4-4ef8-85c5-58106debf21>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Rahmenvereinbarung über die Erbringung von Umzugsdienstleistungen

Reference number: 2022004981

II.1.2. Main CPV code

98392000 Relocation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ziel ist der Abschluss einer Rahmenvereinbarung je Los mit maximal drei Rahmenvertragspartnern zur Erbringung von Umzugs- und Transportleistungen von Möbeln (Büromobiliar) insb. Schreibtische (meist elektrisch höhenverstellbar), Schreibtischstühle, Büroschränke, Rollcontainer, andere branchenübliche Büroausstattungen, Regale, IT Ausstattungen, Telefone, Fernsehern und gepackten Umzugskartons. Weiter schließt die Rahmenvereinbarung damit im Zusammenhang stehende Leistungen wie Montage, Demontage und Verpackungsarbeiten sowie die Bereitstellung von erforderlichen Verpackungs- und Transportmaterialien (Kartonagen, Sicherheitsboxen) und Transportgeräten (z.B. Fahrzeuge, Sackkarren etc.) ein. Zusätzlich gilt es Möbelentsorgungen durchzuführen sowie Datenschutzcontainer bereitzustellen.

Der Höchstwert liegt bei 259.000 € netto über eine Vertragslaufzeit von 48 Monaten.

Die Lose sind wie folgt aufgeteilt:

- Los 1 Region Nord mit den Gebieten Gebiete Berlin, Weser, Coburg-Dresden, Ruhr und Rhein
- Los 2 Region Süd mit den Gebieten München Stadt und Land, Augsburg, Schramberg, Heidenheim, Regensburg, Nürnberg, Erlangen und Rhein-Main-Neckar

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 225 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Region Nord
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

98392000 Relocation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt

II.2.4. Description of the procurement

Region Nord

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Quality criterion - Name: Leistung / Weighting: 40
Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 90 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48
This contract is subject to renewal: no

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**II.2. Description****II.2.1. Title**

Region Süd

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

98392000 Relocation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE212 München, Kreisfreie Stadt

II.2.4. Description of the procurement

Region Süd

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Leistung / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 135 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions for participation**III.1.1.**

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Allgemeine Angaben des Bewerbers (jeweils als Eigenerklärung): Angabe zur Bewerber-/Bieterstruktur; Angaben zum Unternehmen; Unternehmensform; Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen (falls zutreffend); Verpflichtungserklärung des jeweils zur Eignungsleihe eingesetzten Unterauftragnehmer (falls zutreffend).

Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124 GWB. (auch von Unterauftragnehmer/Eignungsleihgeber & jedem Mitglied der Bewerber-Bietergemeinschaft auszufüllen)

Der Bewerber bzw. Bieter hat bei Einreichung des Teilnahmeantrags bzw. bei Angebotsabgabe Angaben zu einer möglichen Präqualifizierung zu machen. Dies ist den Vergabeunterlagen direkt einzutragen. Die Eintragung des Bewerbers bzw. des Bieters dort stellt seine Eigenerklärung dar. Das Vorliegen einer Präqualifizierung ist nicht erforderlich für die Eignung des Bewerbers bzw. des Bieters. Ein Hinweis auf eine Präqualifizierung des Bewerbers bzw. des Bieters kann die Einreichung der bezeichneten Nachweise und Eigenerklärungen für die Eignung des Bewerbers bzw. des Bieters nur dann ersetzen, wenn die für die Präqualifizierung geforderten Angaben und Eigenerklärungen mit den hier vorgegebenen Erklärungen und Nachweisen inhaltlich übereinstimmen.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- Geben Sie den Gesamt-Jahresumsatz in Euro (netto) 2019, 2020, 2021 an.

Die Angabe des Gesamtumsatzes ist rein informativ und geht nicht in die Bewertung ein.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Mit Ihrem Angebot ist eine formlose Bankerklärung o. ä., welche nicht älter als 3 (drei) Monate sein darf, zur finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit vorzulegen.

Die Bankerklärung o. ä. muss Informationen zu folgenden Punkten beinhalten:

1. Kundenverbindung/Kontoführung
2. Finanzielle Verhältnisse
3. Kreditbeurteilung/Zahlungsfähigkeit
4. oder zu den o. g. Punkten 1-3 vergleichbare Angaben

- Der Bieter muss spätestens zum Vertragsbeginn und während der gesamten Vertragslaufzeit über eine branchenübliche Haftpflichtversicherung bei einem Versicherungsunternehmen mit Sitz innerhalb der Europäischen Union verfügen und nachweisen können.

Der Nachweis muss in deutscher Sprache vorliegen.

Die Deckungssummen müssen zu Personen-, Sach- und Vermögensschäden die marktübliche Höhe aufweisen.

Die Versicherung muss auch die Verletzung von Vorschriften zum Datenschutz umfassen.

Ein entsprechender Nachweis ist mit dem Angebot hochzuladen. Alternativ ist verbindlich verpflichtend (im Falle eines Zuschlags) eine entsprechende Versicherung mit den branchenüblichen Deckungssummen abzuschließen.

- Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit muss ein Zertifikat oder eine Eigenerklärung vorgelegt werden:

Der Nachweis kann wie folgt erbracht werden:

1. durch Vorlage einer Zertifizierung auf Basis der o. g. Mitgliedschaft im Bundesverband für Möbelspedition und

Logistik (AMÖ) e. V. (Das Zertifikat muss zum Zeitpunkt der Abgabefrist des Angebotes Gültigkeit besitzen.), oder

2. durch Vorlage eines gültigen Nachweises der Mitgliedschaft in einer der Mitgliedsverbände der AMÖ.
3. durch Vorlage einer gleichwertigen Zertifizierung auf Basis einer mit der jeweiligen vergleichbaren Zertifizierung und Mitgliedschaften, oder
4. durch Vorlage einer Eigenerklärung, dass die im Unternehmen vorhandenen Managementsysteme den Anforderungen einer der o.g. Zertifizierungen inhaltlich entspricht, auch wenn das Unternehmen selbst nicht zertifiziert ist.

In diesen Eigenerklärungen sind auf folgende Aspekte einzugehen:

1. Nach den Grundsätzen und Regeln eines ordentlichen Kaufmanns/-frau zu arbeiten.
 2. Ausführlich über Versicherungs- und Haftungsbestimmungen zu informieren.
 3. Als Umzugsberater, Transportleiter und Packer sowie für vereinbarte Handwerkerleistungen Fachpersonal einzusetzen.
 4. Umweltverträgliche Verpackungsmaterialien zu benutzen.
- Fahrzeuge zu verwenden, die für die Beförderung von Möbeln besonders eingerichtet und ausgerüstet sind und dem derzeitigen Sicherheitsstandard entsprechen.
1. Geeignete Standplätze für die Fahrzeuge vorzuhalten.
 2. Korrekte, nachprüfbare Abrechnungen zu erstellen.
- Alle Möbelwagen, die im Rahmen unserer Umzugsleistungen eingesetzt werden, sind in der Schadstoffklasse EURO 4/IV oder höher eingeordnet.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- Geben Sie die aktuelle Anzahl Mitarbeiter*innen bezogen auf den Ausschreibungsgegenstand im Bereich Umzugsdienstleistungen an.
Bei Bewerbungsgemeinschaften und beim Einsatz von Unterauftragnehmern werden Einzelwerte der Teilnehmer addiert.
 - Geben Sie 3 Projektreferenzen betreffend diese Ausschreibung, ähnlicher bzw. vergleichbarer Leistungen aus den vergangenen 3 (drei) Jahren an. Der Mindestumfang je Projektreferenz beträgt 30 umgezogene Arbeitsplätze.
 - Liegt eine Zertifizierung nach DIN EN ISO 14001 vor?
 - Gibt es in Ihrem Unternehmen eine*n Verantwortliche*n für soziale Nachhaltigkeit?
 - Gibt es in Ihrem Unternehmen ein Managementsystem zum Arbeitsschutz?
 - Gibt es in Ihrem Unternehmen eine*n Verantwortliche*n für ökologische Nachhaltigkeit
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit muss ein Zertifikat oder eine Eigenerklärung vorgelegt werden:

Der Nachweis kann wie folgt erbracht werden:

1. durch Vorlage einer Zertifizierung auf Basis der o. g. Mitgliedschaft im Bundesverband für Möbelspedition und Logistik (AMÖ) e. V. (Das Zertifikat muss zum Zeitpunkt der Abgabefrist des Angebotes Gültigkeit besitzen.), oder
2. durch Vorlage eines gültigen Nachweises der Mitgliedschaft in einer der Mitgliedsverbände der AMÖ.
3. durch Vorlage einer gleichwertigen Zertifizierung auf Basis einer mit der jeweiligen vergleichbaren Zertifizierung und Mitgliedschaften, oder
4. durch Vorlage einer Eigenerklärung, dass die im Unternehmen vorhandenen Managementsysteme den Anforderungen einer der o.g. Zertifizierungen inhaltlich

entspricht, auch wenn das Unternehmen selbst nicht zertifiziert ist.

In diesen Eigenerklärungen sind auf folgende Aspekte einzugehen:

1. Nach den Grundsätzen und Regeln eines ordentlichen Kaufmanns/-frau zu arbeiten.
 2. Ausführlich über Versicherungs- und Haftungsbestimmungen zu informieren.
 3. Als Umzugsberater, Transportleiter und Packer sowie für vereinbarte Handwerkerleistungen Fachpersonal einzusetzen.
 4. Umweltverträgliche Verpackungsmaterialien zu benutzen.
- Fahrzeuge zu verwenden, die für die Beförderung von Möbeln besonders eingerichtet und ausgerüstet sind und dem derzeitigen Sicherheitsstandard entsprechen.
1. Geeignete Standplätze für die Fahrzeuge vorzuhalten.
 2. Korrekte, nachprüfbare Abrechnungen zu erstellen.
- Alle Möbelwagen, die im Rahmen unserer Umzugsleistungen eingesetzt werden, sind in der Schadstoffklasse EURO 4/IV oder höher eingeordnet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators
Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/12/2022 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 01/02/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 05/12/2022 Local time: 11:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Bundeskartellamt - Vergabekammern des Bundes

Postal address: Villemombler Straße 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

E-mail: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telephone: +49 22894990

Fax: +49 2289499163

Internet address: <http://www.bundeskartellamt.de>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

Gemäß § 160 Absatz 3 Satz 1 GWB ist der Antrag auf Einleitung eines

Nachprüfungsverfahrens unzulässig, soweit:

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt,
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/11/2022