

Denmark-Søborg: Construction work

OJ S 199/2023 16/10/2023

Contract notice

Works

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe

National registration number: 31399211

Postal address: Høje Gladsaxe Torv 2 B, 2. sal

Town: Søborg

NUTS code: DK012 Københavns omegn

Postal code: 2860

Country: Denmark

Contact person: Henrik Olsen

E-mail: ho4700@abg.dk

Telephone: +45 39692544

Internet address(es):

Main address: www.abg.dk

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://build.dalux.com/client/da-dk/public/tender/TID-25734>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Almen boligorganisation

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Hovedentreprise vedr. renovering af ABG afd. 4724, Pileparken 7

II.1.2. Main CPV code

45000000 Construction work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe ("ABG"), Høje Gladsaxe Torv 2B, 2., 2860 Søborg, udbyder på vegne af afd. 4724 Pileparken 7, Renovering af afdelingen i hovedentreprise.

-

Kontrakten omhandler alle nødvendige arbejder i forbindelse med renovering af 135 almene boliger i afd. 4724 Pileparken 7, Mørkhøjvej nr. 82-130 (lige nr.), 2860 Søborg, Matrikel 2d, Ejerslav: Mørkhøj

-

Bebyggelsen er opført som 5 blokke i 3 etager og rummer i dag 145 boliger. Bygningerne er bygget i årene 1959-1962 efter projekt af arkitekt Arne Paulsen. I forbindelse med renoveringsprojektet reduceres boligudbuddet med 9 boliger, som følge af boligsammenlægninger, til derefter at rummer 135 boliger.

-

Udbuddet gennemføres efter proceduren udbud med forhandling efter udbudslovens §§ 61 - 66.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 130 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45100000 Site preparation work, 45200000 Works for complete or part construction and civil engineering work, 45300000 Building installation work, 45400000 Building completion work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK012 Københavns omegn

II.2.4. Description of the procurement

Projektet vedrører en helhedsrenovering af Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe 4724, Afd. 24 Pileparken 7, Mørkhøjvej nr. 82-130 (lige nr.), 2860 Søborg, Matrikel 2d, Ejerslav: Mørkhøj.

-

Byggesagen omfatter hovedsageligt renovering af 136 almene lejligheder samt udearealer, herunder blandt andet udskiftning af tag, vinduer, døre, etablering af ventilation, franske altaner og trapper til haver, efterisolering af 5 gavle, renovering af badeværelser samt udskiftning af tekniske installationer i form af brugsvand samt faldstammer. Etablering af genhusningspavilloner og drift af disse samt etablering, drift og afrigning af byggepladsen. Der etableres enkelte nye stigestrange på varmeinstallationer til badeværelser mv. Der skiftes radiatorer partielt

-

Arbejdet er opdelt i etaper med indlagte mellemterminer.

-

Udbuddet gennemføres efter proceduren udbud med forhandling efter udbudslovens §§ 61 - 66. Årsagen til at udbuddet gennemføres som udbud med forhandling er, at ABG vurderer, at der er for en drøftelse af hvilken løsning, der er den bedste til at opfylde ABG's ønsker for projektet og hvilke forhold, der sikrer, at beboere, sikkerhed mv. håndteres bedst muligt, særligt med hensyn til genhusning og indretning af byggepladsen.

-

Kontrakten består af en hovedydelse benævnt grundarbejder, en række optioner og variable ydelser. Optionerne og variable ydelser indgår i tilbudsevalueringen. Det er obligatorisk at afgive tilbud på disse.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Beboerhåndtering / Weighting: 30 %

Quality criterion - Name: Udførelse og organisation / Weighting: 30 %

Price - Weighting: 40 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 130 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 34

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Hvis der er flere end 3 egnede ansøgere, vil ABG udvælge de 3 ansøgere, som vurderes at have indsendt de bedste og mest relevante referencer, hvor det vægtes positivt at:

-

- referencerne vedrører renovering af store etageejendomme indeholdende arbejder af karakter som de i opgaven udbudte, herunder især miljøsanering, tag- og vinduesudskiftning, indvendig ombygning og renovering, udskiftning af vand- og afløbsinstallationer, anlægsarbejder på fælles udearealer,
- referencerne vedrører helhedsrenovering af almene beboelsesejendomme med støtte fra Landsbyggefonden,
- referencerne vedrører beboelsesejendomme i brug, herunder erfaring med rullende ind- og udflytning, mangeludbedring i beboede lejligheder, beboerhåndtering og/eller samarbejde med bygherres beboerkoordinator,
- referencerne vedrører etablering og drift af møblerede genhusningspavilloner, herunder myndighedsansøgning for pavillonby.

-

I vurderingen indgår ikke kun antallet af referencer, men i hvor høj grad den enkelte reference er relevant i forhold til den udbudte opgave.

-

Ansøger må aflevere op til 5 referencer inkl. den ene reference, der opfylder mindstekravet til teknisk og faglig formåen. Hvis ansøger uploader mere end 5 referencer i alt vil kun de første 5 referencer blive taget i betragtning.

Referencer må max fylde 2 A4-sider pr. reference. Fylder referencen mere end 2 A4-sider, vil kun de første 2 A4-sider indgå i evalueringen.

-

Referencen må ikke være ældre end 5 år på ansøgningstidspunktet, dvs. at byggeriet ikke må være afleveret for mere end 5 år siden på ansøgningstidspunktet.

-

Hvis ansøgeren er et konsortium, skal det fremgå, hvilken funktion de enkelte deltagere i konsortiet har varetaget.

-

Hvis ansøgeren baserer sig på andre virksomheders tekniske og faglige kapacitet, skal det tydeligt fremgå af referencen hvilken funktion den/de pågældende virksomhed/er har varetaget.

-

Ansøgeren bedes tydeligt beskrive ovenstående elementer i sine referencer. Hvis ansøgeren ikke har beskrevet sine referencer tydeligt, vil det kunne få indflydelse på evalueringen, da ABG kun må lægge vægt på det, som klart kan udledes fra referencebeskrivelserne.

Referencer til brug for udvælgelsen må gerne være igangværende. I evalueringen vil ABG tage højde for, i hvor høj grad erfaringen er tilgået ansøger. Dette gælder dog ikke for referencen til opfyldelse af mindstekravet, hvor byggeriet skal være afleveret.

-

Hver referencer bør indeholde følgende oplysninger:

-

1. Navn (opgavens navn)
2. Type (fx renovering af almene boliger)
3. Bygherrens navn samt kontaktperson med kontaktoplysninger
4. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet (dd.mm.åå-dd.mm.åå)
5. Entrepriseform
6. Areal
7. Bebyggelsestype (etageejendom, rækkehuse etc.)
8. Antal boliger
9. Ejerforhold (ejer, andel, alment etc.)
10. Projekt-/entrepriesum ekskl. moms
11. Om genhusninger er en del af opgaven
12. Om byggeriet er udført i etaper, derved beboet i byggeperioden/ og evt. koordineret med genhusning
13. Kort beskrivelse af opgaven og sammenlignelighed med denne opgave
14. Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget på opgaven

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Udbuddet indeholder optioner på tilkøb af følgende:

-

- Option 1: Råderetskøkkener
- Option 2: Varmeanlæg regulering
- Option 3: Naturskifer (tagbelægning)
- Option 4: Postkasseanlæg
- Option 5: Genhusningspavilloner
- Option 6: Granitplader
- Option 7: Laminatbordplade u. trækant
- Option 8: Pladedørleverance
- Option 9: Pladedørmontage

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Minimum level(s) of standards possibly required:

For at sikre, at ansøgeren har de nødvendige økonomiske og finansielle samt tekniske og faglige forudsætninger for at løse opgaven, stiller ABG en række mindstekrav til ansøgeren:

-

For at kunne komme i betragtning skal ansøger opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad beregnet som et gennemsnit af de seneste 3 år godkendte årsregnskaber:

-

Nettoomsætning: 350.000.000 DKK

Egenkapital: 50.000.000 DKK

Soliditetsgrad: 25 %

-

Hvis ansøger ikke opfylder et eller flere af de stillede mindstekrav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder.

-

Ansøgeren skal erklære under ESPD'ens del IV, pkt. α, at ansøger opfylder mindstekravene til den økonomiske og finansielle og tekniske og faglige formåen.

Det gælder også, selvom ansøger ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle samt tekniske og faglige formåen, jf. udbudslovens § 144.

-

Hvis ansøgeren er et konsortium, skal der vedlægges en konsortieerklæring i forbindelse med ansøgningen. Der skal desuden vedlægges et underskrevet ESPD fra hver af de virksomheder, som måtte indgå i konsortiet.

-

Hvis ansøgeren baserer sin egnethed, dvs. sin økonomiske og finansielle formåen på andre enheder, f.eks. et koncernforbundet selskab eller en underentreprenør, skal der vedlægges et udfyldt og underskrevet ESPD for hver af disse "støtteenheder". Ansøgningen skal desuden vedlægges en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at ansøgeren faktisk råder over den nødvendige økonomiske og finansielle formåen hos den pågældende enhed. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at de(n) pågældende enhed(er) er juridisk forpligtet over for ansøgeren.

-

Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og den/de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse.

-

ABG kan anmode ansøgeren om at fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens §§ 153-155.

-

For de ansøgere, der forventes prækvalificeret, gælder følgende (hvis dokumentationen ikke er vedlagt ansøgningen):

-

Når evalueringen er gennemført, indhenter ABG dokumentation for økonomisk og finansiell formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske

nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil ABG anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne inden prækvalifikationen afsluttes.

-

Inden tildeling af kontrakten vil den vindende tilbudsgiver blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest (Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist).

-

Eventuelle konsortiedeltagere og/eller andre enheder, som ansøgeren støtter ansøgningen på, skal også fremlægge dokumentation.

-

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

For at sikre, at ansøgeren har de nødvendige tekniske og faglige forudsætninger for at løse opgaven, stiller ABG en række mindstekrav til ansøgeren:

-

Ansøgeren skal erklære under ESPD'ets del IV, pkt. α, at ansøger opfylder mindstekravene til den tekniske og faglige formåen.

Det gælder også, selvom ansøger ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds tekniske og faglige formåen, jf. udbudslovens § 144.

-

Som forudsætning for at ansøgeren er egnet, skal ansøgeren opfylde nedenstående mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet.

-

- Det er et mindstekrav, at ansøgeren har udført mindst 1 opgave, der omfatter renovering af flerplans boligbyggeri, udført i hovedentreprise. Hvor entreprisesummen har været minimum 70 mio. kr. ekskl. moms.

-

Referencen må ikke være ældre end 5 år på ansøgningstidspunktet, dvs. at byggeriet ikke må være afleveret for mere end 5 år siden på ansøgningstidspunktet.

-

Hvis ansøgeren er et konsortium og/eller baserer sin tekniske og faglige kapacitet på andre virksomheder, skal mindstekravet ovenfor opfyldes af konsortiet som helhed og/eller af ansøgeren og de andre virksomheder i fællesskab.

-

Ansøgeren skal udfylde og uploade et selvstændigt dokument med referencer, som foreløbigt bevis for, at ansøgeren opfylder mindstekravet til teknisk og faglig kapacitet.

-

Referencer uploades som selvstændige pdf-dokumenter under afleveringskrav i Dalux—"Referencer (filupload)".

-

Hvis ansøgeren er et konsortium, skal der vedlægges en konsortieerklæring i forbindelse med ansøgningen. Der skal desuden vedlægges et underskrevet ESPD fra hver af de virksomheder, som måtte indgå i konsortiet.

-

Hvis ansøgeren baserer sin egnethed dvs. sin tekniske og faglige formåen på andre enheder, f. eks. et koncernforbundet selskab eller en underentreprenør, skal der vedlægges et udfyldt og

underskrevet ESPD for hver af disse "støtteenheder". Ansøgningen skal desuden vedlægges en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at ansøgeren faktisk råder over den nødvendige tekniske og faglige formåen hos den pågældende enhed.

-

Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at de(n) pågældende enhed(er) er juridisk forpligtet over for ansøgeren.

-

Baserer ansøgeren sig på en anden enheds tekniske eller faglige formåen, så er det et krav, at det er den enhed, der stiller sin kapacitet til rådighed, der skal udføre det pågældende arbejde.

-

ABG kan anmode ansøgeren om at fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens §§ 153-155.

-

For de ansøgere, der forventes prækvalificeret, gælder følgende (hvis dokumentationen ikke er vedlagt ansøgningen):

-

Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de afleverede referencer. I det omfang en ansøger ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil ABG anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes.

-

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/11/2023

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 01/12/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske via ABGs anvendte elektroniske udbudssystem. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Interesserede bedes holdes sig orienteret om udbuddet via det elektroniske udbudssystem.

-

Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk.

-

Ansøger skal indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på.

-

Ansøgningen vil ikke blive taget i betragtning, hvis ansøgeren er omfattet af udbudslovens obligatoriske udelukkelsesgrunde og følgende frivillige udelukkelsesgrunde:

.

- Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1: Tilsidesættelse af gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område.
- Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2: Konkurs, insolvens, tvangsakkord uden for konkurs, en situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret, aktiver administreres af en kurator, eller erhvervsvirksomheden er indstillet.
- Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 3: Konkurrencefordrejning.
- Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 5: Handlinger, der potentielt kan have haft indflydelse på ordregiverens beslutninger vedrørende udelukkelse, egnethed, udvælgelse og tildeling eller som potentielt kan have givet ansøgeren eller tilbudsgiveren uretmæssige fordele.

-

Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan blive prækvalificeret ved i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning at dokumentere, at ansøger er pålidelig.

-

Der skal oplyses herom i ESPD'et.

-

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151 og 152, stk. 3. ABG kan kræve fremlæggelse af dokumentation på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen, såfremt det skønnes nødvendigt. Dokumentationskravet gælder også for deltagende virksomheder i konsortier og støttende enheder. Se dokumentationskrav i forbindelse med prækvalifikation i hhv. punkt III.1.2) og III.1.3).

-

Inden tildeling af kontrakten vil den vindende tilbudsgiver blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest (Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud, Nævnenes Hus
Postal address: Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 72405600
Internet address: <http://erhvervsstyrelsen.dk/om-klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til § 3 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud (tilgængelig på www.retsinformation.dk), gælder der følgende frister for indgivelse af klager:

-

Klage over ikke at være prækvalificeret til at afgive tilbud på opgaven skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter ABGs underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. § 7, stk. 1, i lovbekendtgørelse nr. 593 om Klagenævnet for Udbud.

-

Klager over udbud og beslutninger, der er omfattet af kapitel II og III i udbudsloven, som ikke angår spørgsmål om en ansøgers manglende prækvalifikation, skal i henhold til § 7, stk. 2 i lov om Klagenævnet for Udbud indgives til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt (med virkning fra dagen efter dagen for offentliggørelsen).
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregivers afsendelse af en underretning til de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, når underretningen er ledsaget af en kort begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder regnet fra dagen efter ordregivers afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere/tilbudsgivere om, at ordregiver har indgået en rammeaftale, jf. udbudslovens § 2, stk. 2, eller § 171, stk. 4, når underretningen er ledsaget af en kort begrundelse for beslutningen.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning om at videreføre kontrakten, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4. Hvis klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klager endvidere anføre, om der er begæret opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1 i lov om Klagenævnet for Udbud.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i pkt. VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning er tilgængelig på den i pkt. VI.4.1) anførte internetadresse

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/10/2023