

Poland-Bogatynia: Street-cleaning services

OJ S 237/2021 07/12/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Bogatynia
National registration number: 230821517
Postal address: ul. Daszyńskiego 1
Town: Bogatynia
NUTS code: PL515 Jeleniogórski
Postal code: 59-920
Country: Poland
Contact person: Piotr Wysocki
E-mail: piotr.wysocki@bogatynia.pl
Telephone: +48 757725372
Fax: +48 757725379
Internet address(es):
Main address: <http://bip.bogatynia.pl/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.bogatynia.pl/?c=1395>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Letnie i zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Bogatynia
Reference number: I.271.1.2021.PW

II.1.2. Main CPV code

90611000 Street-cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na letnim i zimowym utrzymaniu dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Bogatynia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w specyfikacji warunków zamówienia.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 4 424 795,21 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90612000 Street-sweeping services, 90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services, 90914000 Car park cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL515 Jeleniogórski

Main site or place of performance: Miasto i Gmina Bogatynia

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest letnie i zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Bogatynia. Dla porównania ofert należy ustalić 14 miesięczny okres świadczenia usługi zgodnie z terminami podanymi w swz.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Zaoferowane warunki płatności / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Doświadczenie personelu Wykonawcy / Weighting: 30

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/03/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1.

Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają wpis do bazy danych o odpadach (BDO) w zakresie zbierania odpadów o kodach 20 03 03 (Odpady z czyszczenia ulic i placów)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają dokument potwierdzający (np. polisę), że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 złotych

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Na potwierdzenie spełniania tych warunków Wykonawcy muszą wykazać, że:

1. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonują) jedną usługę (zrealizowaną/realizowaną w ramach jednej umowy) zbliżoną do zakresu zamówienia polegającą na wykonaniu czynności związanych z letnim i zimowym utrzymaniem dróg, ulic i chodników o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto. Uwaga w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich trzech miesięcy. W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usługi (w przypadku usług rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).
2. Dysponują niżej wymienionym sprzętem: Pojazd do patrolowania i kontroli wykonanych usług 1 szt., Zamiatarka na podwoziu samochodowym wyposażona w szczotki mechaniczne i urządzenia do bezpylnego zbierania zanieczyszczeń 2 szt., Zamiatarka chodnikowa samojezdna 1 szt., Solarko – piaskarka z pługiem odśnieżnym z szerokością odplużania min. 2,75m 3 szt., Samochód kryty bezpylny o ładowności min. 9m3 1 szt., Samochód skrzyniowy samowyladowczy o ładowności min. 9 ton 2 szt., Koparka lub koparko – ładowarka o pojemności łyżki min. 1,5m3 do załadunku śniegu i odplużania dróg przy dużym śniegu 1 szt., Ładowarka z pługiem odśnieżnym 1 szt., Odśnieżarka chodnikowa, wirnikowa 2 szt., Podnośnik 1 szt., Pojemniki na piasek o pojemności min. 0,8m3 78 szt. Uwaga! Niezależnie od spełnienia warunku dysponowania ilościami sprzętu o którym mowa wyżej, Wykonawca winien liczyć się z koniecznością dysponowania rezerwowym potencjałem technicznym umożliwiającym realizację usługi w pełnym zakresie w zależności od występujących na przyjętym do wykonania rejonie warunków terenowych oraz małogabarytowym sprzętem wspomagającym, przystosowanym do pracy na drogach przebiegających w osiedlach mieszkaniowych, na których realizację usługi utrudniać będą parkujące samochody.
3. Dysponują lub będą dysponować bazą magazynowo -transportową usytuowaną w granicach gminy Bogatynia lub w odległości nie większej niż 60km od granicy gminy Bogatynia, na terenie do którego posiada tytuł prawny oraz posiada systemem łączności zapewniający całodobowy kontakt z Zamawiającym, Strażą Miejską, Policją oraz Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego w miejscu. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 9 ppkt 2 SWZ. Zamawiający dokona oceny spełniania przez

Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę w trakcie postępowania, wg formuły spełnia/nie spełnia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wzór umowy stanowi załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawcy składający ofertę akceptują jednocześnie proponowaną treść umowy i zobowiązują się do jej podpisania w treści zgodnej ze wzorem.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/01/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/02/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 04/01/2022 Local time: 10:15

Place:

Urząd Miasta i Gminy Bogatynia, ul. 1 Maja 29, 59-920 Bogatynia, pok. nr 2

Information about authorised persons and opening procedure: Po odszyfrowaniu ofert nastąpi ich otwarcie przy udziale komisji przetargowej.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnego zamówienia, zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego (tj. 737.465,87zł). Warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie będą odpowiadały warunkom niniejszego postępowania określone w projektowanych postanowieniach umowy i jego załącznikach oraz w SWZ. Zamówienie polegające na powtórzeniu podobnego zamówienia o którym mowa wyżej zostanie udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Odwołanie zawiera:

- a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

- b) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - e) określenie przedmiotu zamówienia;
 - f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy;
 - h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - l) wykaz załączników.
9. Do odwołania dołącza się:
- a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587803

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/12/2021