

France-Rillieux-la-Pape: Structural engineering consultancy services

OJ S 250/2020 23/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Rillieux-la-Pape

National registration number: 21690286600013

Postal address: 165 rue Ampère

Town: Rillieux-la-Pape

NUTS code: FRK26 Rhône

Postal code: 69140

Country: France

E-mail: contact@rillieuxlapape.fr

Telephone: +33 437850033

Internet address(es):Main address: <https://www.rillieuxlapape.fr/ville-de-rillieux-la-pape-3.html>Address of the buyer profile: <http://marchespublics.grandlyon.com>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://marchespublics.grandlyon.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://marchespublics.grandlyon.com>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Marché d'assistance à maîtrise d'ouvrage en vue de la reconstruction du groupe scolaire du Mont-Blanc en marché global de performance

Reference number: Gs Mont Blanc

II.1.2. Main CPV code

71312000 Structural engineering consultancy services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La mission consiste à assister le maître d'ouvrage sur les aspects administratif, technique et juridique pour la passation et le suivi de l'exécution du marché global de performance en vue de la reconstruction du groupe scolaire Mont-Blanc. Le coût des travaux du marché global de performance est estimé à 13 600 000 EUR HT.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 250 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71312000 Structural engineering consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRK26 Rhône

II.2.4. Description of the procurement

La mission consiste à assister le maître d'ouvrage sur les aspects administratif, technique et juridique pour la passation et le suivi de l'exécution du marché global de performance en vue de la reconstruction du groupe scolaire Mont-Blanc. Le coût des travaux du marché global de performance est estimé à 13 600 000 EUR HT.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Pertinence de l'affectation des intervenants et de la répartition de leurs rôles / Weighting: 40

Quality criterion - Name: Méthodologie mise en œuvre pour la mission / Weighting: 30

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 250 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 101

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

L'acheteur se réserve la possibilité de réaliser des prestations similaires dans les conditions de l'article R. 2122-7 du code de la commande publique. Le marché comporte une tranche optionnelle: le suivi des prestations d'exploitation et contrôle des performances pendant deux ans supplémentaires.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Un exemplaire de la lettre de candidature (formulaire DC1 ou équivalent), présentant le candidat ou le groupement candidat, signée par une personne habilitée à engager le candidat ou le groupement candidat. L'habilitation de la personne devra être justifiée. En cas de groupement, sera annexé à cette lettre la ou les habilitation(s) originale(s) du mandataire dûment signée(s) par les personnes habilitées à engager ses cotraitants. Le formulaire DC2 (ou équivalent) complété pour chaque société membre de l'équipe candidate, accompagné éventuellement du jugement de redressement judiciaire. L'engagement justifiant qu'il dispose des capacités de prestataires (sous-traitants, opérateurs liés) pour l'exécution du marché. Les formulaires de Déclaration du candidat (DC) sont accessibles sur le site: <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Un tableau exposant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires réalisé dans le domaine d'activité réalisés ces trois dernières années (indication pouvant être portée au formulaire DC2). La preuve d'une assurance de responsabilité civile professionnelle en cours de validité.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Chiffre d'affaires annuel minimal de l'équipe candidate sur le dernier exercice disponible: 500 000 EUR HT. Le chiffre d'affaires annuel minimal de l'équipe candidate est égal à la somme des chiffres d'affaires sur le dernier exercice disponible de l'ensemble des cotraitants, sous-traitants régulièrement déclarés et opérateurs liés si est joint une preuve de leur existence dans l'équipe. Les certificats de qualification professionnelle établis par des organismes indépendants, le cas échéant (ou preuve équivalente).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Conformément à l'article R. 2142-13 du code de la commande publique, le candidat indiquera les noms et les qualifications professionnelles pertinentes des personnes physiques qui seront chargées de l'exécution du marché, et fournira les CV de ces personnes. Une note indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années, en précisant les moyens humains de la structure dédiée à l'opération.

Références: chaque candidat présentera pour chaque compétence trois références les plus significatives en matière de mission d'AMO pour des opérations en contrat global de type marché global de performance pour des opérations de taille, nature et complexité équivalentes, en détaillant pour chacune d'elles le nom du maître d'ouvrage, l'importance et la complexité de l'opération, l'année de sa réalisation, la mission effectuée. Les références auront été exécutées au cours des trois dernières années.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Une compétence technique en construction de bâtiment et économie de la construction une compétence dans le domaine environnementale portant la performance énergétique une compétence en exploitation maintenance une compétence cuisiniste une compétence management de projet en marché global de performance.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Les candidats peuvent se présenter seuls ou en groupement. En cas de groupement, la forme conjointe avec mandataire solidaire sera imposée par le maître d'ouvrage après l'attribution du marché. Les candidats ne peuvent pas présenter plusieurs offres en agissant à la fois: en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/01/2021 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/01/2021 Local time: 09:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://marchespublics.grandlyon.com> — La mission se compose d'une tranche ferme décomposée en plusieurs parties techniques qui seront à la charge de l'AMO comme suit:
— partie technique 1: élaboration du programme performanciel;

- partie technique 2: assistance à la passation du marché global de performance jusqu'à sa notification;
 - partie technique 3: contrôle de l'avancement et de la qualité des études;
 - partie technique 4: assistance au pouvoir adjudicateur pour le suivi de la construction;
 - partie technique 5: assistance au pouvoir adjudicateur pendant l'année de parfait achèvement et suivi des prestations d'exploitation et contrôle des performances pendant trois ans;
 - partie technique 6: missions transversales durant toute la durée de la mission.
- Le marché comporte une tranche optionnelle: le suivi des prestations d'exploitation et contrôle des performances pendant deux ans supplémentaires.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Lyon
 Postal address: 184 rue Duguesclin
 Town: Lyon
 Postal code: 69433
 Country: France
 E-mail: greffe.ta-lyon@juradm.fr
 Telephone: +33 478141010
 Fax: +33 478141065
 Internet address: <http://lyon.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Avant la signature du marché:

- un recours gracieux, dans les deux mois suivant la publication ou la notification de la décision attaquée et tendant à son retrait;
- un recours pour excès de pouvoir dans les deux mois de la publication ou de la notification de l'acte attaqué, tendant à obtenir l'annulation de cet acte détachable (article R. 421-1 DU CJA) pouvant être assorti d'un référé-suspension tendant à obtenir la suspension de l'acte attaqué (article L. 521-1 du CJA);
- un référé précontractuel (article L. 551-1 du CJA) antérieur à la signature du contrat, tendant à ordonner à l'auteur du manquement de se conformer à ses obligations et suspendre la passation du contrat ou l'exécution de toute décision qui s'y rapporte, également tendant à annuler ces décisions et supprimer les clauses ou prescriptions destinées à figurer dans le contrat et qui méconnaissent lesdites obligations.

Après signature du marché:

- un référé contractuel (articles L. 551-13 et suivants et R. 551-7 du CJA) introduit au plus tard le 31^e jour suivant la publication d'un avis d'attribution du contrat ou à défaut dans un délai de six mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du contrat;
- un recours de pleine juridiction contestant la validité de ce contrat ou de certaines de ses clauses, qui en sont divisibles, assorti, le cas échéant, de demandes indemnitaires, exercé dans un délai de deux mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées, notamment au moyen d'un avis mentionnant la conclusion du contrat, les modalités de sa consultation. À partir de la conclusion du contrat, et dès lors qu'il dispose du recours ci-dessus défini, le concurrent évincé ou le tiers n'est plus recevable à demander.

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/12/2020

