

Poland-Krośniewice: Refuse transport services

OJ S 250/2020 23/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Krośniewice

National registration number: 775-24-07-009

Postal address: ul. Poznańska 5

Town: Krośniewice

NUTS code: PL71 Łódzkie

Postal code: 99-340

Country: Poland

Contact person: Aneta Rosiak

E-mail: inwestycje@krosniewice.pl

Telephone: +48 242523024

Fax: +48 242547782

Internet address(es):Main address: <http://www.krosniewice.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platformazakupowa.pl/pn/krosniewice>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

<https://platformazakupowa.pl/pn/krosniewice>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Krośniewice

Reference number: ISZ.271.18.2020.AG

II.1.2. Main CPV code

90512000 Refuse transport services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Krośniewice. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Krośniewice – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ogólną charakterystykę gminy w kontekście odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90512000 Refuse transport services, 90533000 Waste-tip management services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90511000 Refuse collection services, 90513200 Urban solid-refuse disposal services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL71 Łódzkie

Main site or place of performance: Gmina Krośniewice

II.2.4. Description of the procurement

1) Przedmiot zamówienia obejmuje: odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych z:

a) zamieszkałych nieruchomości na terenie Gminy Krośniewice tj. z następujących miejscowości zamieszkałych: Bardzinek, Bielice, Błonie, Cudniki, Cygany, Franki, Głaznów, Głogowa, Godzięby, Górki Miłńskie, Iwiczna, Jankowice, Kajew, Kopy, Kopyta, Krośniewice, Krzewie, Luboradz, Marynin, Miłonice, Miłosna, Morawce, Nowe, Nowe Jankowice, Ostaków, Pawlikowice, Pniewko, Pomarzany, Raszynek, Rozpacz, Skłóty, Stara Wieś, Stare Morawce, Suchodoły, Szubina, Szubsk Duży, Szubsk Towarzystwo, Teresin, Tumidaj, Witów, Wola Nowska, Wychny, Wymysłów, Zalesie, Zieleniew, Zosinek oraz miasta Krośniewice (Zamawiający zaleca by Wykonawca zapoznał się z wykazem dróg/ulic gminnych i dokonał wizji terenowej, gdyż część nieruchomości zamieszkałej jest usytuowana w miejscu do których w zależności od przewidzianego samochodu może być utrudniony dojazd.)

b) punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (zwanych dalej „PSZOK”) znajdujących się w m. Franki, na terenie Składowiska Odpadów Komunalnych, oraz w Krośniewicach, przy ul. Paderewskiego 3,

c) aptek i placówek oświatowych (tylko zbiórka selektywna przeterminowanych leków i baterii). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ogólna charakterystykę Gminy Krośniewice w kontekście odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zawiera Załącznik Nr 3 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, tzn. zamówień udzielanych w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Wartość ww. zamówień Zamawiający ustala do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Ustala się wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). Kryteria oceny ofert: cena - 60 %, kryterium środowiskowe - 30 %, termin płatności faktury 10 %.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania tj.:

1) Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1493), prowadzonego przez Burmistrza Krośniewic w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

2) Wykonawca posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO) stanowiącego integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późn.zm.):

- wpis do rejestru w zakresie transportu odpadów objętych niniejszym postępowaniem,
- wpis do rejestru w zakresie zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę nie mniejszą niż 300.000,- zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedną usługę w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres min. 12 miesięcy, o łącznej masie min. 1 000 Mg;
- dysponuje, bądź od dnia 1 kwietnia 2021 r. będzie dysponował:
 - co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy oraz zakres i charakter zmian zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 4 do SIWZ udostępnionej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/krosniewice>

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/03/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/03/2021 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Krośniewicach, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice, sala obrad – pokój nr 18, w dniu 01.03.2021 r. o godz. 11:00. Otwarcie ofert jest jawne.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

IV kwartał 2021

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawca w terminie wyznaczonym na składanie ofert składa (ETAP 1):

1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,

1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE – załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. tzw. konsorcjum, sp. cywilna), oświadczenie o którym mowa w pkt 1.2. (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy podmiot składowy, tj. każdy wspólnik spółki cywilnej, każdy konsorcjant itp.). Oświadczenia mają potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak przesłanek wykluczenia z postępowania. – załącznik nr 2 do SIWZ

1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów (podpisane przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów). JEDZ dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci (udostępniający) nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie. – załącznik nr 2 do SIWZ.

1.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uwzględnił przy wypełnianiu JEDZ, że składa również oświadczenia o braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, które nie są implementacją art. 57 ust 1 Dyrektywy 2014/24UE na które wskazał UZP w instrukcji wypełnienia JEDZ oraz o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 21 i 22 ustawy Pzp w JEDZ Część III;

1.6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm tych podwykonawców zgodnie z art. 36b. ust. 1 ustawy Pzp informacje te winny zostać wskazane w oświadczeniu JEDZ Część II pkt D.

1.7. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożenia Jednolitego dokumentu dotyczącego Podwykonawcy (który nie jest podmiotem na zasoby którego powołuje się wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 5 ustawy Pzp.

1.8. Dowód wniesienia wadium (postanowienia odnośnie formy składania wadium opisano w Rozdziale XVII SIWZ),

1.9. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby udzielające pełnomocnictwa, a w przypadku kopii notarialnej – kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy - odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. 2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. 4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 5. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: • 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, • 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia 6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/12/2020