

Poland-Poronin: Software-related services

OJ S 250/2020 23/12/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Poronin

National registration number: 736-12-65-309

Postal address: ul. Józefa Piłsudskiego 5

Town: Poronin

NUTS code: PL21 Małopolskie

Postal code: 34-520

Country: Poland

Contact person: Ewa Kuchta

E-mail: usc@poronin.pl

Telephone: +48 182074112

Fax: +48 182074192

Internet address(es):

Main address: www.poronin.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.poronin.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Modernizacja i utworzenie systemów IT celem uruchomienia nowych e-usług wraz z dostawą sprzętu komputerowego w ramach projektu „Nowoczesny e-urząd w gminie Poronin”

Reference number: ZP.271.33.2020

II.1.2. Main CPV code

72260000 Software-related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja i utworzenie systemów IT celem uruchomienia nowych e-usług wraz z dostawą sprzętu komputerowego w ramach projektu „Nowoczesny e-urząd w gminie Poronin”. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach osi 2 Cyfrowa Małopolska, działanie 2.1 E-administracja i otwarte zasoby, poddziałanie 2.1.1 Elektroniczna administracja Regionalnego programu operacyjnego województwa małopolskiego na lata 2014–2020. Przedmiot zamówienia składa się z 8 zadań, które będą płatne w 3 transzach i obejmuje utworzenie i wdrożenie nowych 47 e-usług, w tym: 33 e-usług o stopniu dojrzałości 3 (dwustronna interakcja), 14 e-usług o stopniu dojrzałości 4 lub 5 (transakcja, personalizacja).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 679 000,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30213100 Portable computers, 48442000 Financial systems software package, 48443000 Accounting software package, 48450000 Time accounting or human resources software package, 48820000 Servers, 48900000 Miscellaneous software package and computer systems, 72263000 Software implementation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL21 Małopolskie

Main site or place of performance: Gmina Poronin

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia składa się z 8 zadań, które będą płatne w 3 transzach, tj.:

- 1) modernizacja systemów dziedziny, elektronicznych obiegu dokumentów, portalu mieszkańca celem uruchomienia nowych e-usług w gminie Poronin;
- 2) uruchomienie nowych e-usług poprzez utworzenie systemu e-Woda;
- 3) modernizacja systemów GIS celem utworzenia nowych e-usług w gminie Poronin;
- 4) uruchomienie usługi e-Sesja;
- 5) modernizacja infrastruktury IT w gminie Poronin jako fundament nowopowstałych e-usług i systemów;
- 6) modernizacja stron WWW;
- 7) uruchomienie platformy projektowej;
- 8) uruchomienie usługi, e-Usterka.

Oferta składana jest łącznie na wszystkie zadania. Realizacja projektu obejmuje w ramach ww. ośmiu zadań utworzenie i wdrożenie nowych 47 e-usług, w tym: 33 e-usług o stopniu dojrzałości 3 (dwustronna interakcja), 14 e-usług o stopniu dojrzałości 4 lub 5 (transakcja, personalizacja). W wyniku realizacji zamówienia nastąpi stworzenie i modernizacja zaplecza informatycznego oraz systemów informatycznych Urzędu Gminy Poronin. Zostanie zrealizowany zakup wraz z montażem fabrycznie nowego sprzętu IT oraz oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania e-usług, a nadto sukcesywna dostawa fabrycznie nowych wodomierzy z systemem zdalnego odczytu w ilości 1 814 sztuk. W celu zapewnienia asysty wdrożeniowej i prawidłowego uruchomienia systemu Wykonawca wykona usługę demontażu w ilości około 5 % urządzeń rejestrujących z przyłączy wodociągowych, oraz montażu w ilości około 5 % zestawów komunikacyjno-pomiarowych w lokalizacjach

wskazanych przez Zamawiającego. Asysta wdrożeniowa powinna odbyć się przy pierwszej dostawie. Ponadto zostanie uruchomiony portal interesanta na którym mieszkańcy będą mogli logować się i zarządzać swoimi zobowiązaniami finansowymi wobec urzędu. W ramach projektu zostaną zakupione licencje na moduły oprogramowania, w którym zaimplementowane będą e-usługi jednocześnie zakupione moduły zostaną połączone z systemami dziedzicznymi oraz oprogramowaniem jakie w tej chwili znajduje się w Urzędzie. Wykonawca ma dostarczyć licencje z chwilą podpisania protokołów odbioru zgodnych z harmonogramem. Wykonawca przy dostawie sprzętu zobowiązany jest do dostarczenia kart gwarancyjnych dostarczonego sprzętu oraz instrukcję obsługi w języku polskim. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostawę w pełni funkcjonujących rozwiązań opisanych w niniejszym dokumencie w tym, jeżeli jest konieczne, pozyskanie niezbędnych informacji do realizacji zamówienia, zawarcie niezbędnych umów itp.

Zamawiający informuje, iż w zakresie systemu podatków i opłat za usuwanie odpadów komunalnych oraz Portalu Interesanta użytkuje następujące systemy:

1. Dopłaty paliwowe dla rolników;
2. Elektroniczne tytuły wykonawcze;
3. JPK – opłaty lokalne;
4. Kasa urzędu;
5. Koncesje na alkohol;
6. Opłaty lokalne;
7. Opłaty za usuwanie odpadów;
8. Podatek od środków transportu;
9. Podatki gminne;
10. Rejestr mieszkańców z SRP;
11. Rejestr wyborców;
12. Środki trwałe „plus” użytkuje oprogramowanie firmy Korelacja, i działają na wspólnej bazie danych. Natomiast system elektronicznego obiegu dokumentów (EOD) użytkuje oprogramowanie firmy Madkom. Do oferty należy dołączyć: w celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt tj. serwery, macierz, komputery, UPS, UTM, szafa, klimatyzator oraz kompletny zestaw odczytowy z systemem zdalnego odczytu odpowiadają wymogom określonym w SIWZ, należy dołączyć do oferty oświadczenie o posiadanych atestach, certyfikatach, świadectwach jakości, deklaracjach zgodności CE, które będą spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz oświadczenie o posiadanym certyfikacie MID obowiązującym na terenie całej UE wraz z aktualnym atestem PZH dopuszczającym do kontaktu z wodą pitną (wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski, jeżeli dokument jest w języku obcym). Oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem należy przed podpisaniem umowy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Cost criterion - Name: Cena / Weighting: 60

Cost criterion - Name: Termin płatności faktury / Weighting: 10

Cost criterion - Name: Gwarancja i wsparcie dla zmodernizowanych systemów dziedzicznych / Weighting: 30

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 679 000,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 30/11/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Program operacyjny województwa małopolskiego na lata 2014–2020

II.2.14. Additional information

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium. Nie przewiduje się zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ/ESPD). Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 22a ustawy Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który potwierdzi, że posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową na kwotę co najmniej 500 000,00 PLN. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych w postępowaniu, o których mowa w pkt VII SIWZ. Ocena dokonana będzie: spełnia – nie spełnia.

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedno zadanie na kwotę minimum 1 000 000,00 PLN polegające na wdrożeniu i dostawie rozwiązań IT w administracji, służących cyfryzacji procesów i procedur administracyjnych (w tym e-usług). Wykonawca zobowiązany jest do podania ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych w postępowaniu, o których mowa w pkt VII SIWZ.

2) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

- a) na stanowisku kierownika projektu – co najmniej 1 osobą posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu projektami wdrażania systemów informatycznych;
- b) na stanowisku szefa programistów – co najmniej 1 osobą posiadającą min. 3-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem programistów bądź wdrożeniowców;
- c) na stanowisku wdrożeniowca systemów informatycznych – co najmniej 3 osobami posiadającymi min. 3 letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych;
- d) na stanowisku programisty – co najmniej 2 osobami posiadającymi min. 2-letnie doświadczenie w zakresie pisania i integracji systemów informatycznych.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji osób, o których mowa powyżej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie oświadczenia złożonego w formie wykazu osób, o którym mowa w pkt VII SIWZ.

3) Ocena dokonana będzie: spełnia - nie spełnia.

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana w oparciu o wymagane oświadczenia, o wypełniony wykaz wykonanych usług oraz wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- c) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

Przesłanki wykluczenia Wykonawcy: z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku, do których zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1, 5, 6 i 8 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zam. publ. (należy załączyć pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszelkie postanowienia niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ. Przedmiot zamówienia płatny będzie w 3 transzach, zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem że: transza nr 1 płatna będzie po zrealizowaniu zadań: 5, 7; transza nr 2 płatna będzie po zrealizowaniu zadania 2; transza nr 3 płatna będzie po zrealizowaniu zadań: 1, 3, 4, 6, 8. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z projektem umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/02/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 08/02/2021 Local time: 10:15

Place:

Urząd Gminy Poronin, 34-520 Poronin, ul. Józefa Piłsudskiego 5

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Ponad wykazy usług i osób składane na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w pkt III. 1.1 i III.1.3 ogłoszenia, Wykonawca zostanie wezwany do złożenia:

- 1) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie do skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 mies. przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika US potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ew. odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 mies. przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ew. odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpisu z właściwego rejestru lub z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji adm. o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ew. odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 8) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych.
3. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 1–8 powyżej.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, dokumenty wymienione w pkt 1–8 powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zam. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
6. Zamawiający informuje, że klauzule informacyjne wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 rozp. PE i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE znajdują się w SIWZ.
7. Do oferty należy dołączyć:
- 1) w celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt, tj. serwery, macierz, komputery, UPS, UTM, szafa, klimatyzator oraz kompletny zestaw odczytowy z systemem zdalnego odczytu odpowiadają wymogom określonym w SIWZ, należy dołączyć do oferty oświadczenie o posiadanych atestach.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587803

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 16.10.2018, poz. 1986 ze zm.), przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 25.6 i 25.7 SIWZ wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Przepisy dotyczące odwołania i skargi zostały szczegółowo uregulowane w dziale VI postanowieniami art. 179–198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/12/2020