

Sweden-Östhammar: Software supply services

OJ S 201/2023 18/10/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Östhammars kommun

National registration number: 212000-0290

Postal address: Stångörsgatan 10

Town: Östhammar

NUTS code: SE121 Uppsala län

Postal code: 74221

Country: Sweden

Contact person: Ingvar Berg

E-mail: ingvar.berg@osthammar.se

Internet address(es):

Main address: <http://www.osthammar.se>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://tendsign.com/doc.aspx?Uniqueld=afxjwdcnxy&GoTo=Docs>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://tendsign.com/doc.aspx?Uniqueld=afxjwdcnxy&GoTo=Tender>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Sektor Omsorg Systemstödsupphandling

Reference number: VON-2023-38

II.1.2. Main CPV code

72268000 Software supply services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Östhammars kommun behöver upphandla ett verksamhetssystem för verksamheter inom individ och familjeomsorg samt vård och omsorg. Idag har kommunen ett traditionellt system med klienter och databas för att hantera all handläggning runt en brukare och utförare. I framtida process behöver myndighet – utförare såväl interna som externa – kund och andra aktörer kunna samarbeta mycket närmare varandra än vad som är fallet i dagens verksamhetssystem.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48219300 Administration software package, 48311100 Document management system, 48810000 Information systems, 72253200 Systems support services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: SE121 Uppsala län

Main site or place of performance: Östhammar

II.2.4. Description of the procurement

Östhammars kommun behöver upphandla ett verksamhetssystem för verksamheter inom individ och familjeomsorg samt vård och omsorg. Idag har kommunen ett traditionellt system med klienter och databas för att hantera all handläggning runt en brukare och utförare. I framtida process behöver myndighet – utförare såväl interna som externa – kund och andra aktörer kunna samarbeta mycket närmare varandra än vad som är fallet i dagens verksamhetssystem.

Bakgrund till upphandlingen

Östhammars kommun behöver upphandla en systemlösning för våra verksamheter inom individ och familjeomsorg, arbetsmarknadsenheten samt vård och omsorg. De lagrum som främst omfattas är SoL, HSL samt LSS.

Vår kommun och verksamheter beskrivs i Bilaga 1-Verksamhetsbeskrivning.

Syfte och mål med upphandlingen

Våra övergripande mål är:

- Vi ska öka tryggheten för de som bor i kommunen.
- Vi ska arbeta med god service, kvalitet och bemötande.
- Vi ska ha god ekonomisk hushållning.
- Vi ska stärka arbetsmiljön.

Målen innebär att vi bland annat behöver en systemlösning som kan erbjuda en sammanhållen digital kedja från e-tjänster för våra medborgare till arkivering, som stärker vårt arbete med patientsäkerhet, effektiviserar våra processer och är lätt att använda.

Vi vill gärna arbeta med en leverantör som kan utveckla systemlösningen och stärka vår digitalisering på ett sätt som också är kostnadseffektivt. Vi är därför öppna för samarbeten som innebär att leverantören tillhandahåller en sammanhållen lösning med användarvänligt grundsystem där även väletablerade tredjepartslösningar för till exempel planering och signering kan integreras i den totala lösningen.

I den här upphandlingen kommer vi att lägga stor vikt vid att bedöma användbarheten av de systemlösningar som offereras. Anledningen är framför allt att vi ser att en hög användbarhet sparar mycket tid för våra anställda och att det stärker arbetsmiljön.

Föremålet för upphandlingen

Kommunen ansvarar för myndighetsutövning (initiera insats, utreda insats, avgöra insats och att följa upp insats) inom följande områden:

Färdtjänst och riksfärdtjänst

IFO, barn och unga (ink familjerätt, familjevård, kontaktpersoner)

IFO, vuxen (ekonomiskt bistånd, missbruk, socialpsykiatri, dödsboanmälningar, kontaktpersoner, budget och skuld, obetalda hyror och el, Felaktiga utbetalningar FUT, viss LMA, ekonomiskt bistånd flykting, förskott/förmån)

Myndighetsutövning ÄO, SoL

Myndighetsutövning LSS

Boendesamordning

Arbetsmarknad

Flykting

Parkeringstillstånd

Bostadsanpassning

Kommunen ansvarar för produktion i form av egenregi inom framförallt följande områden:

Färdtjänst och riksfärdtjänst

Hemsjukvård

Hemtjänst

Assistans

Daglig verksamhet

Dagverksamhet för äldre

Förebyggande verksamhet

Ekonomiskt bistånd

Flyktingmottagande och integrationsinsatser

LSS-insatser

Socialpsykiatriska insatser

Individ, familjeomsorg och rådgivning

Särskilt boende

Korttidsboende

Gruppboendestäder

Serviceboendestäder

Arbetsmarknadsinsatser (AME)

Hälsa och sjukvårdsinsatser

Kommunhjälpmedel

Ur ett funktionellt perspektiv avser kommunen att upphandla ett verksamhetssystem med följande övergripande funktionalitet:

Myndighetsutövning

Utförarstöd och journalföring SoL/LSS och HSL

Resursplanering

Avvikelsehantering för insatser inom området

Läkemedelshantering

Boendesamordning och samordning av andra insatser

Systemadministration

Avgifts och ersättningshantering

Uppföljning av verksamhet och ekonomi

Statistik

Registrering av närvaro inom daglig verksamhet.

II.2.5.

Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Option på att förlänga kontraktet 3 + 3 år.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**Section IV: Procedure**

IV.1. Description**IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information**IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 13/11/2023 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Swedish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 13/05/2024

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/11/2023 Local time: 00:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Merzell annons: <https://opic.com/id/afxjwdcnxy>

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Förvaltningsrätten i Uppsala

Town: Uppsala

Country: Sweden

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/10/2023