

Poland-Bydgoszcz: Fleet management, repair and maintenance services

OJ S 251/2020 24/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Bydgoszcz – Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy

National registration number: 9047697100000

Postal address: ul. Toruńska 174 a

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Postal code: 85-844

Country: Poland

E-mail: aneta.bartkowiak@zdmikp.bydgoszcz.pl

Telephone: +48 525822776

Fax: +48 525822777

Internet address(es):

Main address: www.zdmikp.bydgoszcz.pl

Address of the buyer profile: <http://www.zdmikp.bydgoszcz.pl/pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.platformazapupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

Other activity: budowa i utrzymanie sieci drogowej i obiektów inżynierskich, lokalny transport zbiorowy

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Uruchomienie, zarządzanie i kompleksowa eksploatacja samoobsługowego systemu najmu rowerów publicznych „Bydgoski Rower Aglomeracyjny 2021” sprzętem powierzonym (używany)

Reference number: 072/2020

II.1.2. Main CPV code

50111000 Fleet management, repair and maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na uruchomieniu, zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji samoobsługowego systemu najmu rowerów publicznych „Bydgoski Rower Aglomeracyjny 2021” sprzętem powierzonym (używany).

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

42961000 Command and control system

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Miasto Bydgoszcz

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na uruchomieniu, zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji samoobsługowego systemu najmu rowerów publicznych „Bydgoski Rower Aglomeracyjny 2021” sprzętem powierzonym (używany).

Zakres i warunki wykonania przedmiotu zamówienia szczegółowo określają następujące dokumenty, stanowiące załączniki do SIWZ:

- 1) wzór Umowy,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- 3) wzór formularza ofertowego i wzór wyceny usługi,

Które dostępne są na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: czas naprawy roweru / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

End: 31/10/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 31.10.2021 r.

Aktywny sezon rowerowy systemu BRA trwa od 01 marca do 31 października 2021 r.

(Data rozpoczęcia aktywnego systemu BRA wyznaczona na dzień 01.03.2021 r. może ulec zmianie jedynie w przypadku przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 uPzp oraz ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i pkt 10.2 SIWZ.
2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, którego wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej JEDZ), sporządzone, wypełnione zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie wskazanym w SIWZ, tj.: część II – sekcja A, B, C, D, część III – sekcja A, B, C, D, część IV – w zakresie kryteriów kwalifikacji, wykonawca wypełnienia jedynie sekcję α oraz sekcję C pkt 10 – o ile dotyczy, części VI w całości.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 uPzp, JEDZ składa każdy z tych wykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w swoim JEDZ, oraz składa odrębny JEDZ dla każdego z tych podmiotów.

Oświadczenie JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

JEDZ(-e) należy dołączyć do oferty oraz złożyć Zamawiającemu za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz (dalej Platforma), w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania, przed upływem terminu składania ofert.

Szczegółowe informacje dotyczące JEDZ w pkt 11 SIWZ.

4. Na podstawie art. 26 ust. 1 uPzp wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia, oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, określone w pkt VI.3 ogłoszenia oraz w pkt 11 SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na podstawie art. 23 uPzp, wymagane dokumenty i oświadczenia składa każdy z tych wykonawców.

W przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, składa wymagane dokumenty i oświadczenia również w odniesieniu do tych podmiotów.

5. Wykonawca, który polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp – oprócz JEDZ dla tego podmiotu, składa dowody na to, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zobowiązanie składane wraz z ofertą w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem ww. Platformy.

6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej (Platformie) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekazuje Zamawiającemu (poprzez Platformę) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp, co wykonawcy, którzy złożyli odrębną ofertę w postępowaniu.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1) doświadczenie wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. co najmniej jednej usługi polegającej na uruchomieniu, zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji samoobsługowego systemu najmu rowerów publicznych, w miastach na prawach powiatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 920) przy czym system musi składać się z min. 20 stacji rowerowych wyposażonych (każda ze stacji) w terminale zasilane ogniwami fotowoltanicznymi lub ogniwami fotowoltanicznymi łącznie z akumulatorami, gdzie łączna liczba rowerów we wdrożonym systemie nie była mniejsza niż 160 sztuk.

Warunek będzie spełniony kiedy wykonawca wykaże wykonanie w/w zakresu w jednym zadaniu.

Zamawiający poprzez uruchomienie rozumie: zaprojektowanie i wdrożenie aplikacji mobilnej, zaprojektowanie i wdrożenie strony internetowej, zaprojektowanie i wdrożenie systemu informatycznego oraz wdrożenie i uruchomienie Centrum Kontaktów.

Zamawiający poprzez zarządzanie i kompleksową eksploatację rozumie: relokację rowerów, przeglądy rowerów, zarządzanie i eksploatację stacjami, utrzymanie aplikacji mobilnej, utrzymanie strony internetowej, utrzymanie systemu informatycznego oraz utrzymanie Centrum Kontaktów.

W przypadku wskazania usługi wykonywanej (trwającej), należy wskazać część usługi faktycznie zrealizowanej w celu potwierdzenia spełnienia warunku.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podst. art. 23 UPZP ww. warunek spełniają następująco: przynajmniej jeden z tych wykonawców musi posiadać doświadczenie ww. zakresie, z tym że wymóg posiadania tego doświadczenia dotyczy wykonawców zamierzających bezpośrednio realizować zamówienie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1. zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku usług ciągłych również wykonywanych, W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (sporządzony według wzoru Zamawiającego), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest

W stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: Posługiwanie się dowodami uzyskanymi w ramach wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum):

Wykonawca udostępniający swoje zdolności oraz doświadczenie może zatem uczynić to jedynie w zakresie, w którym sam je nabył. Jeśli doświadczenie zostało nabyte w ramach konsorcjum to przekazaniu podlegają zasoby powstałe jedynie w granicach wykonania prac przez dany podmiot. Zasada równego traktowania wykonawców nie dopuszcza, by wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu publicznym, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji (.. .)” - wyrok sygn. akt. KIO 905/17, sygn. akt. KIO 925/17, sygn. akt. KIO 933/17, wyrok Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawie C-387/14 Esaprojekt;

Ponadto:

Do oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego wynikające z art. 26 ust 1 UPZP, zastosowanie mają przepisy:

— rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (t.j. Dz.U. 2020, poz.1282).

Do składanych oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 11. SIWZ, zastosowanie mają przepisy:

— rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz.U. 2020, poz.1261),

— rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), w szczególności załącznika nr 2.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe warunki i zasady realizacji umowy, w szczególności zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/01/2021 Local time: 10:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/01/2021 Local time: 10:35

Place:

Pokój nr 18 (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt 1 ogłoszenia. Zamawiający otworzy oferty poprzez wykorzystanie Platformy: www.platformazakupowa.pl/zdmikp_bydgoszcz

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. do pkt III.1.1 ogłoszenia: Wykaz dokumentów, jakich Zamawiający żąda na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;
 - e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie Płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019, poz. 1170).
2. Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawcę wadium w wysokości 20 000,00 (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100) PLN, przed upływem terminu składania ofert. Szczegółowe informacje dotyczące wnoszenia wadium zawarte są w pkt 14 SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury postępowania, o której mowa w art. 24aa uPzp.
4. Dodatkowa informacja do pkt IV.2.6 ogłoszenia: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, zgodnie z art. 93 ust. 1a uPzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego

wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 UPZP zdanie drugie, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/12/2020