

France-Lyon: Urban planning and landscape architectural services

OJ S 251/2020 24/12/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SERL

Postal address: 4 boulevard Eugène Deruelle, CS 13312

Town: Lyon

NUTS code: FRK26 Rhône

Postal code: 69427

Country: France

Contact person: SERL

E-mail: A.lamarsalle@serl.fr

Telephone: +33 472615000

Internet address(es):Main address: <http://www.serl.fr>Address of the buyer profile: <https://serl.achatpublic.com>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.achatpublic.com>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.achatpublic.com>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Aménagement urbain

I.5. Main activity

Other activity: Aménagement urbain

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Mission de conception urbaine élargie dans le cadre de l'aménagement du quartier de la Saulaie (Oullins et La Mulatière — 69)

Reference number: 03815 - MOE urbaine

II.1.2.

Main CPV code

71400000 Urban planning and landscape architectural services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

La SERL et la Métropole de Lyon ont décidé de constituer un groupement de commandes pour la réalisation d'une mission de conception urbaine élargie à l'échelle d'un territoire d'intervention de 40 ha, qui comprend un double périmètre. La consultation engagée vise la conclusion de deux accords-cadres tel que réglementés par les articles R. 2162-1 et suivants du code de la commande publique. Le 1er concernera le périmètre de ZAC, sous maîtrise d'ouvrage de la SERL et le 2d, concernera les terrains situés hors ZAC, sous maîtrise d'ouvrage de la Métropole de Lyon.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

71400000 Urban planning and landscape architectural services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRK26 Rhône

Main site or place of performance: Quartier de la Saulaie à Oullins (69600).

II.2.4. Description of the procurement

Mission de conception urbaine élargie dans le cadre de l'aménagement du quartier de la Saulaie (Oullins et La Mulatière — 69) les accords-cadres sont sans montants minimums ni maximums.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 144

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- une lettre de candidature (DC1 ou équivalent) comportant l'ensemble des indications permettant d'identifier le candidat ou l'ensemble des membres du groupement en cas de réponse en groupement. La lettre de candidature n'a pas à être signée par le représentant du candidat, et le cas échéant par chacun des membres du groupement. Cependant, dans le cas d'un groupement, le mandataire devra fournir, si le groupement est désigné attributaire, un document d'habilitation signé par les autres membres du groupement et précisant les conditions de cette habilitation. Le seul dépôt de la candidature et de l'offre vaut engagement du candidat à signer ultérieurement l'acte d'engagement du marché qui lui serait attribué dans le délai de validité des offres. Tout défaut de signature, retard ou réticence expose l'auteur de l'offre à une action en responsabilité;
- une déclaration sur l'honneur attestant qu'il ne fait pas l'objet d'une des interdictions de soumissionner telles que définies aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 du code de la commande publique et qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés. La remise d'un DC1 ou d'un DUME vaudra remise d'une déclaration sur l'honneur. Comme la lettre de candidature, la déclaration sur l'honneur n'a pas à être signée par le candidat ou par chacun des membres d'un groupement le cas échéant. Elle sera signée au stade de l'attribution par le seul attributaire (candidat seul ou ensemble des cotraitants en cas de groupement).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration du chiffre d'affaires du candidat et propre à l'activité objet de la consultation réalisés sur les trois dernières années disponibles ou documents équivalents si le candidat est objectivement dans l'impossibilité de fournir ceux demandés. Le candidat pourra prouver sa capacité financière par tout autre document considéré comme équivalent par le maître de l'ouvrage s'il est objectivement dans l'impossibilité de produire l'un des renseignements demandés relatifs à sa capacité financière;
- l'attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle en cours de validité, (c'est-à-dire justifiant le paiement des primes pour la période en cours).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- présentation synthétique du groupement détaillant les compétences de chacun. Déclaration indiquant les moyens humains et matériel du candidat, et l'équipement technique dont il dispose pour la réalisation de prestations de même nature;
- liste de références devant correspondre à des prestations similaires à l'objet du marché en cours d'exécution ou exécutées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé;
- indications des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise de chacun des membres du groupement, et notamment des responsables de prestations de même nature que celle du marché;

— déclaration indiquant le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de prestations de même nature.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Compétences exigées:

- urbaniste;
- architecte sur des projets de construction;
- paysagiste concepteur;
- économiste de la construction;
- qualité environnementale en projet urbain et en bâtiment;
- évaluation de politique publique dans les domaines sanitaire et social/cabinet conseil pour la mise en place d'une démarche d'Urbanisme favorable à la santé (UFS) et l'évaluation de l'impact santé d'un projet (EIS);
- cabinet conseil pour la mise en place d'une démarche «Smart City» tant du point de vue technique que serviciel.

Effectifs minimaux:

- dix personnes pour les compétences architecte et urbaniste dont cinq ayant un diplôme d'architecte — trois pour la compétence paysage — deux pour la compétence économiste de la construction;
- cinq personnes ayant une formation développement durable appliquée aux bâtiments et aux projets urbains pour la compétence. Qualité environnementale.

Références exigées:

- architectes/urbaniste: quatre références de projet d'aménagement/renouvellement urbain en ZAC;
- paysagiste: un référence sur un projet d'aménagement;
- AMO santé: un référence en matière d'EIS ou de mise en place d'une démarche d'urbanisme favorable à la santé.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Le contrat prévoit une obligation pour le titulaire de conclure un ou des contrat(s) de travail en faveur de personne(s) éloignée(s) de l'emploi.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/02/2021 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 05/02/2021 Local time: 16:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Conditions de remise des offres: sous format dématérialisé à l'adresse <http://serl.achatpublic.com> — avant le jour et l'heure inscrits dans le présent AAPC. Autres informations détaillées au RC. Le mode de présentation des offres est précisé dans le règlement de consultation.

Renseignements complémentaires: via: <http://serl.achatpublic.com>

Les missions sont précisées dans le DCE.

Conditions d'obtention du DCE: les documents de la consultation sont librement accessibles et téléchargeables sur le site internet de la SERL: <http://serl.achatpublic.com>

Il est prévu l'application de sous-critères pondérés pour juger la valeur technique des offres.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Lyon

Postal address: 184 rue Duguesclin

Town: Lyon

Postal code: 69003

Country: France

Internet address: <http://lyon.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

— référé précontractuel: avant la signature du marché (article L. 551-1 du code de justice administrative);

— référé suspension: avant la signature du marché (article L. 521-1 du code de justice administrative);

— référé contractuel: après la signature du marché (article L.551-13 du code de justice administrative);

— recours en contestation de la validité du contrat dans un délai de deux mois à compter de la publication de l'avis de publicité de la conclusion du contrat. Cet avis prendra la forme d'un avis d'attribution et sera publié sur le site Internet de la Région et le cas échéant sur les mêmes supports que l'avis d'appel public à la concurrence;

— recours pour excès de pouvoir contre la déclaration de sans suite dans un délai de deux mois à compter de la notification de cette décision au candidat.

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/12/2020